

Weiter
mit
Bildung!

Programm 08/2026 - 01/2027



Update Ausbildung:
Gute Ausbildung braucht „gute Menschen!“

- ✓ KI-Kompetenz sichern
- ✓ Faktor Mensch in der digitalen Zeit
- ✓ Fachkräfte finden und binden

ITH[®]
Schraubtechnik



ITH connects careers.

Deine Karriere beim Weltmarktführer.

Egal ob kreativ, technisch oder kaufmännisch: ITH bietet Ausbildungs- und Arbeitsplätze entlang der gesamten Produktionskette und langfristige Perspektiven.

Bewirb dich jetzt!



www.ITH.com/karriere



... weiter mit Bildung!

Unser Ansporn und unsere Motivation seid Ihr!

Das vergangene Jahr war für uns alle (wieder einmal) ein Besonderes. Was bleibt: Weiterbildung ist und bleibt der Schlüssel in herausfordernden Zeiten wie diesen. Wenn es uns gelingt, Euch zu begeistern, zu motivieren und Euch auf Eurem beruflichen Weg zu unterstützen und erfolgreich zu begleiten, ist das unser größter Ansporn! Danke für Euer Vertrauen!

”

Ich habe inzwischen Weiterbildungen zu verschiedenen Themenfeldern am Bildungsinstitut der IHK absolviert und bin von der Qualität der Seminare in Ihrem Institut einfach überzeugt.

In der Vergangenheit habe ich verschiedene Präsenzseminare besucht, deren Durchführung rundum gelungen waren – sowohl in der inhaltlichen Gestaltung durch die Trainer bzw. Referenten als auch von der Kommunikation des Bildungsinstituts sowie den Rahmenbedingungen, die Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vor Ort geschaffen haben.

In der jüngeren Vergangenheit habe ich an zwei umfangreicheren Online-Veranstaltungen teilgenommen, die ebenfalls interessant und praxisorientiert durch die fachlich guten Trainer des Bildungsinstituts gestaltet worden sind.

Weiterhin habe ich in meinen beruflichen Positionen als Personalentwickler und heute als kaufmännischer Leiter schon verschiedene Inhouse-Schulungen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter organisiert, die nicht nur mich, sondern auch die Seminarteilnehmerinnen und Seminarteilnehmer überzeugt haben.

Das Bildungsinstitut der IHK ist ein toller Partner für Auszubildende, Fach- und Führungskräfte in der praxisorientierten Wissensvermittlung zu verschiedensten Themenfeldern!

Auf jeden Fall weiterzuempfehlen!

“



Felix Hohmann
Kaufmännischer Leiter
Zimmermann Haus GmbH & Co.KG, Schmallingberg

„Danke, lieber Felix, für dieses tolle Feedback!“

Das Team vom IHK-Bildungsinstitut

Das sind wir – leidenschaftlich und verlässlich!

Team Geschäftsstelle Arnsberg



Erika Breil

„Geht nicht, gibt es nicht“

Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Branchenspezifische Weiterbildung
Datenschutz und Datensicherheit
Gesundheitsmanagement
Maßnahmen der Agentur für Arbeit
Sprachliche Weiterbildung
Technische Weiterbildung



Hannah Franke

*„Wege entstehen dadurch,
dass man sie geht“ Franz Kafka*

Tel. 02931 878-215
franke-h@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Institut der Wirtschaft
Hellweg-Sauerland gGmbH
Ausbildungsbegleitende Studiengänge
IHK-Akademie für Ausbildung



Janina Franke

*„Du kannst nicht negativ denken
und Positives erwarten“*

Tel. 02931 878-153
franke@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Firmeninterne Trainings
HR-Forum
Teilqualifizierung



Hannah Gomes

*„Man muss das Unmögliche
versuchen, um das Mögliche
zu erreichen.“ Hermann Hesse*

Tel. 02931 878-262
gomes@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
IHK-Akademie für Ausbildung
Officemanagement und
Büroorganisation

Arnsberg



Darlene Hershoff

*„Alle Träume können wahr werden,
wenn wir den Mut haben,
ihnen zu folgen.“ Walt Disney*

Tel. 02931 878-268
hershoff@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Firmeninterne Trainings
Vertrieb/Marketing

Team Geschäftsstelle Lippstadt



Roman Bohle Institutsleiter

*„Wer nicht will, findet Gründe.
Wer will, findet Wege.“*

Tel. 02941 9747-520
bohle@arnsberg.ihk.de

Dein Ansprechpartner für:
Praxisstudium



Christiane Günnewig

*„Sei du selbst, denn alle anderen
gibt es schon“ Oscar Wilde*

Tel. 02941 9747-541
guennewig@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Personalentwicklung
Personalwirtschaft



Carina Ostkamp

*„Ich bin sommersprossiger und schöner
denn je. Wenn das so weitergeht,
werde ich direkt unwiderstehlich.“*

Pippi Langstrumpf
Tel. 02941 9747-528
ostkamp@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:
Firmeninterne Schulungen
Kommunikation und
Kundenmanagement
Persönlichkeitsentwicklung und
Selbstmanagement



Marc Hannuschka

„hätte..., sollte..., könnte..., würde..., machen!“

Tel. 02931 878-269

hannuschka@arnsberg.ihk.de

Dein Ansprechpartner für:

Kaufmännische Weiterbildung
Praxisstudium



Petra Henke

„Das Leben ist zu kurz für irgendwann!“

Tel. 02931 878-152

henke@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:

Management und Führung



Ute Schemmann

„Die Welt ist voll von Sachen und es ist wirklich nötig, dass sie jemand findet.“ *Pippi Langstrumpf*

Tel. 02941 9747-529

schemmann@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:

IHK-Akademie für Ausbildung



Nicole Schnitker

„Die Erde dreht sich... keep smiling!“ *Wencke Myhre*

Tel. 02941 9747-546

schnitker@arnsberg.ihk.de

Deine Ansprechpartnerin für:

Außenwirtschaft/Import/Export
IT-Weiterbildung

IHK-AKADEMIE FÜR AUSBILDUNG	111
Ausbildende	112
Auszubildende	121
DATENSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT	83
ENERGIE UND KLIMA	52
FÜHRUNG UND MANAGEMENT	13
Führung	13
Management	18
Projektmanagement	19
Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz	24
GESUNDHEITSMANAGEMENT GESUNDHEITSFÖRDERUNG	134
IMMOBILIENWIRTSCHAFT	138
FIRMENINTERNE TRAININGS	143
IT / SOCIAL- UND MULTIMEDIA	72
Betriebssysteme	82
KI – Künstliche Intelligenz	80
MS-Office	72
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	78
Social Media	79
WEB Entwicklung	78
KAUFMÄNNISCHE WEITERBILDUNG	28
Außenwirtschaft / Export / Import	28
Controlling	34
Finanz- und Rechnungswesen	35
Personalwirtschaft	41
Recht / Steuern	50
KOMMUNIKATION / KUNDENMANAGEMENT	62
OFFICEMANAGEMENT / BÜROORGANISATION	58
PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG / SELBSTMANAGEMENT	54
PRAXISSTUDIUM MIT IHK-ABSCHLUSS	94
Betriebswirtschaftlich	96
Informationstechnologie	110
Technisch-gewerblich	103
SONDERPROGRAMME	
Fachkraftkonzepte	9
Ferienprogramm	10
Karriereabende	7
KI-Programm	12
SPRACHLICHE WEITERBILDUNG	92
TECHNISCHE WEITERBILDUNG	88
TOURISMUS GASTRONOMIE	142
VERTRIEB / MARKETING	65
SERVICE INFORMATION	
Das Team	4
Finanzielle Fördermöglichkeiten	8
Impressum	158
Referenzen	146
Stichwortverzeichnis	152
Teilnahme- und Zahlungsbedingungen	148

... weiter mit Bildung – weiter mit uns!

Wer gut ist in dem was er tut, darf sich auch ab und zu selbst loben. Wir vergessen dabei aber nicht, dass wir nur so erfolgreich für Dich tätig sein können, weil wir starke Partner haben, die uns unterstützen und anspruchsvolle Kunden, die uns motivieren und uns immer wieder für unsere Arbeit begeistern! So bleiben wir auch in Zukunft für Dich:

Anerkannt und hochgelobt

Die Abschlüsse und Zertifikate der IHK sind staatlich anerkannt und genießen in der Wirtschaft ein hohes Ansehen. Eine große Verantwortung, der wir auch in Zukunft weiterhin gern gerecht werden!

Kundenspezifisch und maßgeschneidert

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – für Dein Inhouse-Training kommen wir mit unseren Dozenten zu Dir ins Unternehmen und entwickeln Dein gewünschtes Weiterbildungskonzept gemeinsam. Die Anzahl unserer firmeninternen Trainings steigt kontinuierlich – ein Vertrauensbeweis, der uns besonders stolz macht!

Mit Brief und Siegel

Unser Qualitätsmanagementsystem nach ISO 9001:2015 unterstreicht unseren qualitativen Anspruch und unsere Kundenorientierung und ist Ausdruck gelebter IHK-Qualität. Darüber hinaus sind wir auch nach AZAV zertifiziert. Damit stehen wir auch künftig für Dich in der Pflicht!

Fachlich vielfältig

Du hast die Wahl aus über 600 Veranstaltungen. Unser halbjährlich erscheinendes Weiterbildungsprogramm umfasst nahezu alle Weiterbildungsbereiche. Ob Du einen Lehrgang zum Mechatroniker absolvieren, in wenigen Wochen Dein Business English auf Vordermann bringen oder in einem Tagesseminar Deine Rhetorik schulst – Unser Angebot bringt Dich in jedem Fall weiter!

Professionell und praxisnah

Die Inhalte unserer Trainings sind ausschließlich auf die betriebliche Anwendung ausgerichtet und werden von Trainern und Dozenten geleitet, die dank ihrer langjährigen Berufspraxis Spezialisten in ihrem Fach sind. An dieser Stelle einmal ein großes „Danke-schön“ an unsere Trainer und Dozenten!

Regional verwurzelt

Unsere Angebote orientieren sich an den Bedürfnissen der Wirtschaft in der Region. Wir sind ständig im Gespräch mit Teilnehmenden, Personalverantwortlichen und Unternehmern, um die Effizienz unserer Weiterbildungsangebote stets zu steigern – und das seit mehr als 30 Jahren!

Stark nachgefragt

An unseren Standorten in Arnshagen, Lippstadt und Soest qualifizieren sich jährlich mehr als 6.000 Teilnehmer in über 600 Veranstaltungen. Das freut uns riesig und spornt uns weiter an!



IHK-Bildungsinstitut
Hellweg-Sauerland

- Wir sind Dein Partner in Sachen „Berufliche Qualifizierung“!
- Wir gehen mit, zeigen Wege und führen Dich zum Ziel!
- Wir begleiten Dich kompetent, zuverlässig und gern!

Wir freuen uns auf Dich!

WWW.IHK-BILDUNGSINSTITUT.DE
TEL 02931 878-170

... weiter
mit Bildung!

Jetzt staatliche
Förderungen
mitnehmen!



Update Zukunft:
Weiterdenken. Weiterbilden. Weiterkommen.

Du bist eingeladen!

Karriereabende 2026 – wissen, wo es lang geht!



Du weißt noch nicht, welchen Karriereweg Du einschlagen möchtest? Du wünschst Dir Infos und Tipps, welche berufliche Weiterbildung am besten zu Dir und Deinen Zielen passt?

Im Rahmen unserer Karriereabende hast Du Gelegenheit, Dich ausführlich über unser aktuelles Studienangebot zu informieren. Gern beantworten wir all Deine Fragen zu Inhalten, Themen und finanziellen Fördermöglichkeiten!

Egal ob Einsteiger, Umsteiger, Aufsteiger oder Studienabbrecher: Wir beraten Dich individuell, unentgeltlich und zielorientiert!

Deshalb sollten wir uns sehen:

- Weiterbildungstrends und -themen 2026 – Wir wissen, was läuft!
- Neue Fördermöglichkeiten in der Weiterbildung – unsere Berater informieren Dich gern!
- Lerne uns kennen! Gewinne einen ersten Eindruck von uns, unseren Räumlichkeiten und potenziellen Absolventen!

Dein Nutzen

Beruflich weiterkommen – ohne zu studieren!
Wir informieren Dich über Deine Möglichkeiten, mit IHK-Abschluss auf Bachelor- und Masterniveau die nächsten Karriereschritte zu gehen.

Deine Online-Termine

- 03.09.2026
- 10.09.2026
- 17.09.2026
- 12.11.2026

Der Teilnehmerkreis

Alle angemeldeten Interessenten, die beruflich weiterkommen möchten!
Anmeldungen bitte unter henke@arnsberg.ihk.de

Deine Kosten:

0,00 €

Wir freuen uns auf Dich!

*Winfrieds Wünsche werden
wirklich wahr!*

Neue Fördermittel auch für DEINE
Weiterbildung! Jetzt informieren,
sparen und starten!



Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) „Aufstiegs-Bafög“

Mit dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) werden Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Maßnahmen der beruflichen Aufstiegsfortbildung – etwa zum Meister, Fachwirt/-kaufmann oder Betriebswirt (m/w/d) – altersunabhängig finanziell unterstützt.

Du erhältst einkommensunabhängig einen Beitrag in Höhe der tatsächlich anfallenden Studien- und Prüfungsgebühren.

Die Förderung besteht aus zwei Anteilen:

Teils als nicht-rückzahlbarer Zuschuss in Höhe von 50 %, teils als zinsgünstiges Darlehen der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW). Das Darlehen ist dabei während der Fortbildung und einer anschließenden Karenzzeit von zwei Jahren zins- und tilgungsfrei.

Darüber hinaus erhältst Du als erfolgreicher Prüfungsteilnehmer einen Darlehensteilerlass in Höhe von weiteren 50 % und somit eine Gesamtförderung von 75 % auf die tatsächlichen Studien- und Prüfungsgebühren.

**Jetzt bis zu
75 % staatliche
Förderung!**

Bildungsscheck 2.0

Mit dem Bildungsscheck 2.0 gewährt das Land Nordrhein-Westfalen durch Mittel der Europäischen Union finanzielle Unterstützung für Personen (im Besonderen für Beschäftigte und Berufsrückkehrende), die an einer beruflichen Weiterbildung teilnehmen möchten und diese selbst finanzieren. Förderberechtigt sind Einzelpersonen mit Wohnsitz in NRW, deren zu versteuerndes Jahreseinkommen 50.000 € (100.000 € bei gemeinsamer Veranlagung) nicht übersteigt und dieses mit einem Einkommensteuerbescheid (nicht älter als zwei Jahre) nachweisen können. Alle Informationen und einen Online-Check findest Du unter www.weiterbildungsberatung.nrw

Hinweis: Für die Richtigkeit bzw. Aktualität dieser Informationen übernimmt das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland keine Gewähr, da sich die Förderbedingungen nach Drucklegung dieser Broschüre ändern können.

Fachkräftemangel? Deine Chance!

Vertiefe Dein Know-how oder steige in neue Bereiche ein und eigne Dir die Kompetenzen an, die Du benötigst, um Dich in Deinem Fachbereich weiter zu qualifizieren. Alle Lehrgänge schließen mit einem „IHK-Zertifikat“ ab und attestieren Dir – nach erfolgreich abgelegter Prüfung - eine entsprechende fachliche Qualifikation und erfolgreiche Weiterbildung! Wir wünschen Dir viel Erfolg!

Unsere IHK-Zertifikatslehrgänge im Einzelnen:

- Agiler Projektmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- Ausbildungs-Coach (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 119)
- Ausbildungsexperte (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 112)
- Beauftragter für Lean Management (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 89)
- BEM-Beauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 135)
- Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 83)
- Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 134)
- Betrieblicher KI-Beauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 86)
- Betrieblicher Klimamanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 53)
- Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragte (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 84)
- Brand Architect (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 67)
- Coach (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 48)
- Cyber Security Advisor (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 84)
- Data Analyst (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 21)
- Digital Change Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 23)
- Digital Sales Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 67)
- Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 23)
- Digitalisierungsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 23)
- E-Commerce-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 71)
- Energiebeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 52)
- Event Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 142)
- Experte für Fachkräftesicherung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 136)
- Exportmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 33)
- Fachkraft für Buchführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 40)
- Fachkraft für Büro- und Organisationsmanagement (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 58)
- Fachkraft für Controlling (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 34)
- Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 78)
- Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 88)
- Fachkraft für Personalwesen (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 41)
- Fachkraft WordPress** (m/w/d) (s. Seite 78)
- Fachkraft Zoll (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 33)
- Generative AI Expert (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 22)
- GmbH-Geschäftsführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 19)
- GmbH-Geschäftsführung - Leitungskompetenz (IHK)** (s. Seite 19)
- Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 139)
- HR-Business Partner (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 47)
- IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung** (m/w/d) (s. Seite 43)
- IHK-Fachkraft Personal** (m/w/d) (s. Seite 41)
- Immobilienmakler (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 138)
- Immobilienverwalter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 141)
- Interner QM-Auditor (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 25)
- IT Security Coordinator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 85)
- IT-Sicherheitsbeauftragte (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 84)
- Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 40)
- Junior Penetration Tester (JPT) (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 87)
- KI in der Praxis - Einstieg und Umsetzung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 82)
- KI-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 81)
- KI-Online-Marketing-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 68)
- KI-Spezialist für Business Analytics (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 22)
- KI-Spezialist für Chatbots (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 82)
- KI-Spezialist für E-Commerce (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 71)
- KI-Spezialist für Online-Marketing (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 68)
- KI-Spezialist für Recruiting (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 45)
- Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)** (s. Seite 41)
- Lean Manager - Administration (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 89)
- Lohnbuchhalter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 43)
- Lohnbuchhaltung für Fortgeschrittene (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 43)
- Medien-Designer (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 79)
- Netzwerkadministrator Windows (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 82)
- Online Marketing Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 68)
- Personalentwickler (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 43)
- Personalreferent (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 45)
- Produktmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 77)
- Projektleiter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 21)
- Projektmanager/-in für Immobilien (IHK)** (s. Seite 140)
- Qualitätsmanagementbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 24)
- Recruiting und Employer Branding Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 44)
- Social Media Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 79)
- Software Developer (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 80)
- Sustainability Expert Human Resources (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 45)
- Unternehmensnachfolge (IHK)** (s. Seite 18)
- Vertriebsleiter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 67)
- Vertriebsspezialist (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 65)
- Wirtschaftsmediator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 48)

Weiterbildung in der Ferienzeit!

Ferienzeit – Weiterbildungszeit

Die Ferien bieten oftmals eine ideale Voraussetzung, um sich weiterzubilden! Das Tagesgeschäft hat Dich weniger als sonst im Griff oder Du nutzt Deinen freien Tag, um das zu tun, wozu Du sonst nicht kommst. Profitiere zudem von entspannteren Rahmenbedingungen, z. B. kleineren Trainingsgruppen, in den Oster-, Sommer- und Herbstferien!

Dein Ferienprogramm 2026.2



IHK-Akademie für Ausbildung

Prüfungsvorbereitung Industriekaufleute (m/w/d)	s. Seite 122
Prüfungsvorbereitung Industriekaufleute (Teil 1) (VO 2024) (m/w/d)	s. Seite 122
Prüfungsvorbereitung Industriekaufleute (Teil 2) (VO 2024) (m/w/d)	s. Seite 121
Prüfungsvorbereitung IT-System Elektroniker – Teil 2 (m/w/d)	s. Seite 126
Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Systemintegration – Teil 2 (m/w/d)	s. Seite 125
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement – Teil 1 (m/w/d)	s. Seite 123
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 2 (m/w/d)	s. Seite 122
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce – Teil 1 (m/w/d)	s. Seite 124
Technische Kommunikation/Werkstoffbezeichnungen 2	s. Seite 132
Topfit am Telefon	s. Seite 128
Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)	s. Seite 120

Datenschutz und Datensicherheit

Betrieblicher KI-Beauftragter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 86
Cyber Security Advisor (IHK) (m/w/d)	s. Seite 84
IT Security Coordinator (IHK) (m/w/d)	s. Seite 85
Junior Penetration Tester (JPT) (IHK) (m/w/d)	s. Seite 87

Führung und Management

5 S-Methode – Mehr als nur „Aufräumen“	s. Seite 25
Data Analyst (IHK) (m/w/d)	s. Seite 21
Digitalisierungsmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 23
Einfache Werkzeuge für kleine Projekte	s. Seite 19
Erfolgreiche Führung durch Mitarbeitenden-Coaching	s. Seite 15
Mediation in Teams	s. Seite 14
Projektleiter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 21

Gesundheitsmanagement/ Gesundheitsförderung

Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 134
Qualifizierung zum BEM-Beauftragten (IHK) (m/w/d)	s. Seite 135

Immobilienwirtschaft

Immobilienbewertung für Makler (m/w/d)	s. Seite 139
Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)	s. Seite 138
Online-Training für Immobilienmakler (m/w/d) nach §34c GewO Kompakt	s. Seite 139

IT-Specials

KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen	s. Seite 80
KI-Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 81
MS-EXCEL 2016/365 – Modul Grundlagen	s. Seite 73
MS-EXCEL 2016/365 – Modul Aufbau	s. Seite 73
Social Media Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 79

Kaufmännische Weiterbildung

Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)	s. Seite 40
Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)	s. Seite 34
Fachkraft für Personalwesen (IHK) (m/w/d)	s. Seite 41
HR-Business Partner (IHK) (m/w/d)	s. Seite 47
KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d)	s. Seite 45
Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)	s. Seite 40
Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 43
Personalentwickler (IHK) (m/w/d)	s. Seite 43
Professionelles Liquiditätsmanagement	s. Seite 39
Social Recruiting	s. Seite 44

Kommunikation/Kundenmanagement

Kundenorientierte Kommunikation	s. Seite 64
---------------------------------	-------------

Officemanagement/Büroorganisation

Digitale Macher (m/w/d)	s. Seite 61
Effektive Protokollführung	s. Seite 59
Fachkraft für Büro- und Organisationsmanagement (IHK) (m/w/d)	s. Seite 58
Gut organisiert im Office	s. Seite 59
Psychologie im Office	s. Seite 60
Yes you can! Der Umgang mit geliehener Macht!	s. Seite 61

Praxisstudium mit IHK-Abschluss

Geprüfte Berufspädagogen (IHK) (m/w/d)	s. Seite 101
Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d)	s. Seite 98
Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d)	s. Seite 100
Geprüfte Industriemeister Metall, Elektrotechnik und Mechatronik (IHK) (m/w/d)	s. Seite 106
Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 109
Vorbereitungskurs – Rechnungswesen für Industrie- meister (IHK) (m/w/d) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 39

Technische Weiterbildung

Beauftragter für Lean Management (IHK)	s. Seite 89
Lean Administration	s. Seite 90
Lean Manager – Administration (IHK) (m/w/d)	s. Seite 89
Shopfloor Management	s. Seite 90
Wertstrom Management	s. Seite 90

Vertrieb / Marketing

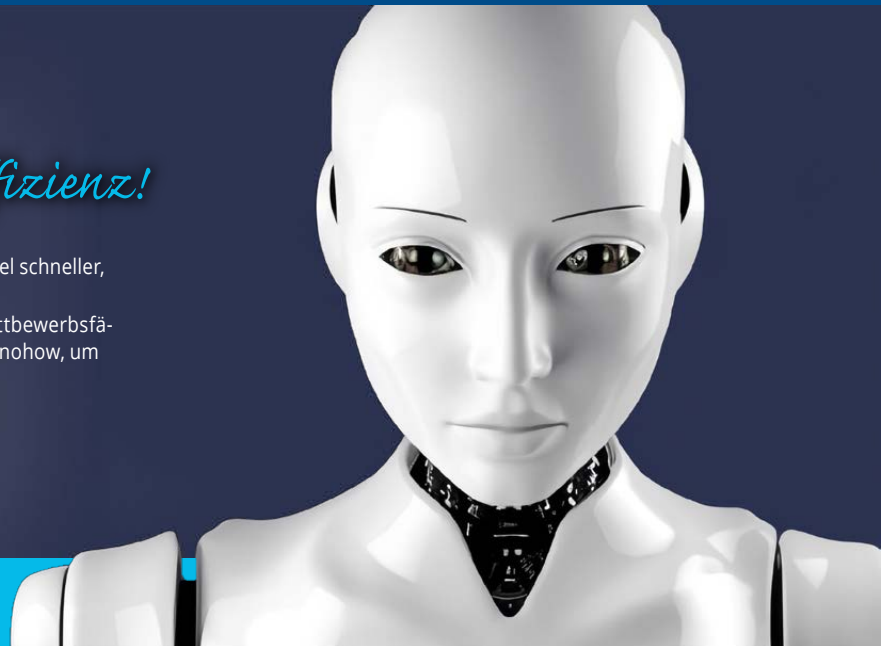
Erfolgreiche Neukundenwerbung per Telefon! Telefonmarketing	s. Seite 67
E-Commerce – Grundlagen für den erfolgreichen Handel im Web	s. Seite 71
E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 71
KI-Spezialist für E-Commerce (IHK) (m/w/d)	s. Seite 71
KI-Spezialist für Online-Marketing (IHK) (m/w/d)	s. Seite 68

KI-Chancen für Innovationen und mehr Effizienz!

Künstliche Intelligenz (KI) verändert unsere Arbeitswelt – und zwar viel schneller, als man denkt!

Egal, ob Du Deine Karriere vorantreiben oder Dein Unternehmen wettbewerbsfähig halten möchtest: Unsere Weiterbildungen bieten Dir das nötige Knowhow, um im digitalen Zeitalter erfolgreich zu sein!

Bleibe fit für die Zukunft!



Dein KI-Programm 2026.2

IHK-Akademie für Ausbildung

IHK Azubi-Challenge 2026: Dein KI-generiertes Projekt s. Seite 128

Datenschutz und Datensicherheit

Betrieblicher KI-Beauftragter (IHK) (m/w/d) s. Seite 86

KI-Grundlagen: Kompetenznachweis gemäß Art. 4 s. Seite 86

KI-Verordnung (EU AI Act)

Führung und Management

Führungskräfte-Coaching: Die Psychologie des Menschen & der KI s. Seite 13

Generative AI Expert (IHK) (m/w/d) s. Seite 22

KI-Spezialist für Business Analytics (IHK) (m/w/d) s. Seite 22

Digital Change Manager (IHK) (m/w/d) s. Seite 23

Effektiver Einsatz von KI-Agenten und KI-gestützter Prozessoptimierung in der Unternehmenspraxis s. Seite 23

IT/Social- und Multimedia

Effizienter arbeiten mit KI: Durch ChatGPT & Co. Zeit im Arbeitsalltag sparen s. Seite 81

Excel und KI s. Seite 76

KI Agenten mit Microsoft 365 Copilot s. Seite 76

KI in der Praxis – Einstieg und Umsetzung (IHK) s. Seite 82

KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen s. Seite 80

KI-Manager (IHK) (m/w/d) s. Seite 81

KI-Spezialist für Chatbots (IHK) (m/w/d) s. Seite 82

Künstliche Intelligenz (KI) verstehen und anwenden s. Seite 81

Microsoft 365 – Künstliche Intelligenz gekonnt nutzen s. Seite 76

NotebookLM – Der Turbo für moderne Wissensvermittlung s. Seite 80

Kaufmännische Weiterbildung

Effektive Nutzung von KI im Finanzwesen s. Seite 38

Künstliche Intelligenz im Recruiting s. Seite 44

KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d) s. Seite 45

Vertrieb / Marketing

ChatGPT in der Unternehmenspraxis s. Seite 68

KI im Social Media Marketing s. Seite 70

KI-Online-Marketing-Manager/-in (IHK) s. Seite 68

KI-Spezialist/-in für E-Commerce (IHK) s. Seite 71

KI-Spezialist/-in für Online-Marketing (IHK) s. Seite 68

Volle Fahrt voraus...

Wer seine Mannschaft bei Laune und das Schiff auf Kurs halten will, muss wissen, wie man mit Menschen umgeht und wie man Entscheidungen trifft.

In der Reihe „Management und Führungskompetenzen“ findest Du eine Auswahl von Veranstaltungen, in denen Dir Schlüsselkompetenzen in den Bereichen Kommunikation, Persönlichkeit und Arbeitstechniken vermittelt werden.

Inhalt

Führung	13
Management	18
Projektmanagement	19
Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz	24



Roman Bohle

Tel. 02941 9747-520

bohle@arnsberg.ihk.de



Erika Breil

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de



Petra Henke

Tel. 02931 878-152

henke@arnsberg.ihk.de

Führung

Für angehende und auch für „gestandene“ Führungskräfte bieten wir ein breites Angebot an Seminaren, Workshops und Trainings. Du gelangst dabei zu einer Einschätzung Deiner eigenen Führungsqualität und Führungskompetenz, um diese bedarfsgerecht und situationsadäquat weiter zu entwickeln, komplexe Führungs- und Kommunikationssituationen zu meistern und Führungsprobleme souverän zu lösen.

Führungskräfte-Coaching: Die Psychologie des Menschen & der KI

Zukunft wirksam gestalten statt nur reagieren



Künstliche Intelligenz verändert Geschäftsmodelle, Arbeitsweisen und Führungsrollen grundlegend. Doch technologische Transformation ist vor allem eins: ein menschlicher Prozess.

In diesem intensiven 2-tägigen Führungskräfte-Coaching entwickeln Führungskräfte die Kompetenz, von der Zukunft her zu führen – statt auf Veränderungen nur zu reagieren. Am Beispiel des Trendthemas KI erlebst Du, wie persönliche Haltung, kollektive Lernfähigkeit und strategische Klarheit zusammenwirken.

Im Mittelpunkt stehen praxisnahe Ansätze wie Theory U, psychologische Transformationsdynamiken sowie das Konzept der lernenden Organisation. Diese werden nicht nur diskutiert, sondern durch gezielte Reflexions-, Dialog- und Kreativitätstechniken unmittelbar erfahrbar gemacht. Ziel ist die Entwicklung einer tragfähigen, unternehmensspezifischen Vision: Wie kann KI – stellvertretend für tiefgreifenden Wandel – positiv, verantwortungsvoll und wertschöpfend gestaltet werden? Sowohl auf persönlicher Ebene als Führungskraft als auch auf organisationaler Ebene.

Kernthemen:

Tag 1: Haltung, Psychologie & Führungsrolle im Wandel – Transformation beginnt mit innerer Klarheit: Führen „von der Zukunft er“ – was bedeutet das konkret? | Eigene Haltung zu KI und Transformation reflektieren | Umgang mit Unsicherheit, Ambivalenz und Widerstand | Psychologische Reaktionen von Mitarbeitenden verstehen (Ängste, Sorgen, Blockaden, Ungeduld oder Resignation) | Als Vorbild Orientierung und Zuversicht vermitteln

Tag 2: Chancen erschließen & Organisation befähigen – vom Mindset zur Umsetzung: Grundlagen und Anwendungsfelder von KI im eigenen Arbeitskontext | Chancenidentifikation entlang der Wertschöpfung | Risiken bewerten und verantwortungsvoll steuern | Entwicklung hin zu einer lernenden Organisation | konkrete nächste Schritte für den Transfer in den Alltag

Ergebnis: Du verfügst im Anschluss über ein klares Führungsverständnis im Kontext von KI und Transformation | psychologische Sicherheit im Umgang mit Unsicherheit | ein Zukunftsbild für Deine Organisation | konkrete Handlungsansätze für Dein Unternehmen | Impulse für eine Kultur des Lernens und Gestaltens

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, Bereichsleitungen und Entscheidungstragende, die ihre Organisation durch die Veränderungen der digitalen und KI-geprägten Arbeitswelt führen wollen.

Dozent (m/w/d): Silke Rother, Wirtschaftsmediatorin, Business Coach, Insights Discovery Beraterin + Mirjam Willers, Master of Science Marketing + Communication, Bachelor of Science Wirtschaftspsychologie

📍 **26F1011LP** 📍 Lippstadt 📅 10.11.2026 - 11.11.2026 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 725,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Mediation in Teams**Tragfähige Vereinbarungen**

In Teams können Konflikte entstehen, die das Arbeitsklima belasten und die Zusammenarbeit erschweren. Führungskräfte sind oft gefordert, in solchen Situationen eine vermittelnde Rolle einzunehmen, um Spannungen abzubauen und tragfähige Lösungen zu entwickeln.

Diese zweitägige Veranstaltung bietet Dir praxisorientierte Werkzeuge und Techniken, um Konflikte professionell zu moderieren und Teams nachhaltig zu stärken. Du lernst, Konflikte konstruktiv zu bearbeiten. Mit einer klaren Struktur und der richtigen Haltung kannst Du den Mediationsprozess souverän gestalten und eine offene Kommunikationskultur fördern.

Kernthemen:

Grundlagen der Mediation: Definition und Prinzipien der Mediation; Rollen und Aufgaben der Führungskraft als Mediator (m/w/d); Grenzen der Mediation im Führungsalltag

Konfliktdynamiken verstehen: Ursachen von Konflikten in Teams; Eskalationsstufen von Konflikten nach Friedrich Glasl

Mediationsprozess in der Praxis: Strukturierter Ablauf einer Mediation: Vom Erstgespräch bis zur Lösungsvereinbarung; Fragetechniken und aktives Zuhören; Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern (m/w/d) und emotionalen Eskalationen

Persönliche Kompetenzentwicklung: Reflexion der eigenen Haltung und Wirkung in Konfliktsituationen; Umgang mit eigenen Emotionen und inneren Konflikten; Souveränität und Allparteilichkeit als Mediator (m/w/d) bewahren

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, die Konflikte in ihren Teams frühzeitig erkennen und souverän lösen möchten sowie alle, die ihre mediative Kompetenz im beruflichen Kontext ausbauen wollen.

Dozent (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📍 **26F1001LP** 📍 Lippstadt 📅 28.10.2026 - 29.10.2026 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 695,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Positive Leadership

Der evidenzbasierte Führungsansatz!



Führungsarbeit ist heute zu einer vielschichtigen Aufgabe geworden, die kein Mensch mehr alleine bewältigen kann. Dazu bedarf es Mitarbeitende und ein positives Arbeitsklima, um die Stärken der Mitarbeitenden zu nutzen und weiterzuentwickeln.

Positive Leadership ist ein evidenzbasierter und wissenschaftlich fundierter Führungsansatz, der den Fokus auf die individuellen Stärken der Mitarbeitenden legt und sich nachweislich positiv auf Mitarbeitende, Führungskräfte und den Unternehmenserfolg auswirkt. Führungskräfte erkennen somit die Potentiale der Mitarbeitenden, fördern diese und setzen sie gezielt ein. Die Schwächen werden dabei nicht ignoriert, vielmehr geht es darum, die Stärken gewinnbringend für die Mitarbeitenden, Führungskräfte und somit auch für das Unternehmen einzusetzen.

Im Seminar lernst Du

- theoretische Führungsansätze kennen
- Deine persönlichen Stärken zu identifizieren und wie Du diese einsetzt
- eine neue Perspektive auf die Stärken Deiner Mitarbeitenden einzunehmen
- durch Selbstreflexion Deine eigene Führungsrolle zu hinterfragen
- den Begriff „Führungskraft“ von „Führungcoach“ zu differenzieren
- wie Du Deine Mitarbeitenden unterstützt, sich internen und externen Veränderungen schneller und besser anzupassen
- wie Du Dein Engagement und das Deiner Mitarbeitenden zielgerichtet einsetzt
- kreative Lösungsmöglichkeiten zu entwickeln, für mehr Motivation im Unternehmen.

Kernthemen: 5 Schlüssel und die Grundlagen von Positive Leadership | Unterschiede zwischen Management und Führung | Reflexion und Definition der eigenen Führungsrolle | EVEREST Ziele setzen & erreichen | Fragetechniken & Coachingtools zur Steigerung und Verbesserung der Kommunikation | ACR- Aktiv konstruktiv kommunizieren | Feedbackkultur als Grundlage für den Unternehmenserfolg | Werte & Führung | Mindset und innere Haltung im Führungskontext | Gewohnheit vs. Veränderungen auf der Verhaltensebene

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, HR und Mitarbeitende mit Personalverantwortung.

Dozent (m/w/d): Kristin Frese

📍 26F1009LP 📍 Lippstadt 📅 04.11.2026 - 05.11.2026

🕒 Mi + Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 695,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Erfolgreiche Führung durch Mitarbeitenden-Coaching

Motivierende Ideen und daraus aktivierende Zielsetzungen finden

Erlerne die Techniken für ein erfolgreiches Mitarbeitenden-Coaching und erlange die Kompetenz, die persönlichen Arbeits- und Lebensziele des Mitarbeitenden mit den unternehmerischen Zielen zu verknüpfen. Finde anschließend gemeinsam mit Deinem Mitarbeitendenteam motivierende Ideen, formuliere daraus aktivierende Zielsetzungen und setze diese Ziele dann gemeinsam mit großer Begeisterung um.

Kernthemen: Was bedeutet Führung – was ist Coaching? | Welche Coaching-Techniken können bei motivierender Führung unterstützen? | Wie funktioniert das Esel-Möhre-Prinzip im Mitarbeitenden-Coaching? | In welcher Qualität erfolgte die Kommunikation zu den Mitarbeitenden bisher? | Wie verbinde ich Coaching mit den bereits bekannten Führungstechniken? | Welche Einstellung habe ich zum Mitarbeitenden? | Zu welchen Problemstellungen passt Mitarbeitencoaching besonders gut?, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, die die Qualität der Mitarbeitendenleistungen durch aktivierendes Coaching erhalten und verbessern möchten.

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F1006LP 📍 Lippstadt 📅 19.08.2026 - 20.08.2026

🕒 Mi + Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Die sieben Schlüssel zur Führungskompetenz

So erwerben und erweitern Sie Ihre Führungsfähigkeit

Du hast neue Führungsverantwortung übernommen oder führst bereits seit Jahren? Hierbei möchtest Du nun die Grundlagen der Führungsarbeit gezielt erlernen oder Deine bisherigen Kenntnisse reflektieren und vertiefen. Einige Werkzeuge erfolgreicher Führung wendest Du bereits an, vieles in Deinem Führungshandeln wird auch von Deinem Gefühl und Deiner Intuition bestimmt. Deine Zielsetzung ist die Gewinnung von weiterer Sicherheit im täglichen Führungshandeln. Diese Veranstaltung vermittelt Dir fundierte Grundlagen, die Deine bisherige Führung aus Instinkt und gutem Bauchgefühl zu einer professionellen Führungskompetenz weiterentwickelt. Du erlernst, wie Menschen agieren und reagieren. Ziel ist es, in verschiedenen Mitarbeitendsituationen gezielt und erfolgreich zu führen. In den unterschiedlichen Reifegraden der zu führenden Mitarbeitenden vermittelt das Seminar Grundlagen, um Führungsstile in unterschiedlichen Phasen der Teamentwicklung zu verstehen und um aktiv die Steuerung von Gruppenprozessen und Mitarbeitenden zu trainieren. Du steigerst Deine soziale Kompetenz und Konfliktfähigkeit und erhältst neben theoretischen Basiskenntnissen vor allem Gelegenheit, die Führung von Mitarbeitendengesprächen, Visionsgesprächen usw. zu trainieren. Das Seminar kombiniert wichtiges theoretisches Schlüsselwissen mit praktischen Übungen, in denen Du realistische eigene Führungssituationen trainierst.

Kernthemen: Schlüssel 1: Der situativ richtige Einsatz unterschiedlicher Führungsstile | Schlüssel 2: Die psychischen Bedürfnisse von Mitarbeitenden | Schlüssel 3: Die für erfolgreiche Führung notwendigen Werkzeuge der Kommunikation | Schlüssel 4: Die eigenverantwortliche Rolle als Führungskraft | Schlüssel 5: Die aktive Steuerung von Teams und gruppendynamischen Prozessen | Schlüssel 6: Die Motivation von Mitarbeitenden zur selbstverantwortlichen Umsetzung von Zielen | Schlüssel 7: Die emotionale Brücke zum Mitarbeitenden

Diese Veranstaltung kann auch online durchgeführt werden!

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte aller Bereiche mit wenig Führungserfahrung bis hin zu erfahrenen Führungskräften

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F1007SO 📍 Soest 📅 28.09.2026 - 29.09.2026 🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Erfolgreicher führen und kommunizieren

Steigern Sie die Leistung Ihres Teams

Führen heißt, „zielorientiert bewegen“ und beinhaltet die an Zielen und Werten ausgerichtete Einflussnahme auf Gruppen oder Einzelpersonen. Eine Rolle, die Spaß macht und Erfolg bringt, wenn sie beherrscht wird. Mit Beispielen und Praxissituationen werden erfolgsfördernde oder erfolgshemmende Verhaltensweisen erkennbar. Werkzeuge und Rahmenbedingungen für erfolgreiche Führung werden aufgezeigt und für die eigene Rolle reflektiert und nutzbar gemacht.

Schwierige Führungssituationen werden geübt und alle Teilnehmenden, die es wünschen, erhalten Feedback (Kritik und Anerkennung) zum gezeigten Führungsverhalten.

Kernthemen: Werte und Ziele in der Führung | Führung und Persönlichkeit | Führung, Vorbild und Kommunikation | Rollen einer erfolgreichen Führungskraft | Selbstanalyse der Führungspotentiale | Mitarbeitendengespräche sicher führen | Beurteilungsfehler vermeiden | Motivbezogene Mitarbeitendenführung | Mitarbeitenden-Motivation | Erfolgreich delegieren | Rückdelegation verhindern | Feedback sicher gestalten | Konflikte im Team lösen | Interventionstechniken

Zielgruppe (m/w/d): Für Führungskräfte, die bereits über Führungserfahrung verfügen oder in Gruppen Motivation und Erfolgsoptimismus aufbauen wollen.

Dozent (m/w/d): Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 26F1003LP 📍 Lippstadt 📅 17.12.2026 - 18.12.2026 🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 635,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Neu in der Führungsrolle

Nach diesem Seminar gelangt Dir der Rollentausch vom Kollegen zum Vorgesetzten. Du gehst gestärkt und mit Selbstvertrauen in Deine neue Position.

Kernthemen: Klärung der neuen Führungsrolle | Führungsstile | Spezielle Probleme beim Rollentausch | Auswirkungen des Führungsverhaltens auf die Teamleistung | Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein | Probleme vorbeugen - das eigene Verhalten reflektieren, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Nachwuchskräfte, die gerade Führungsaufgaben übernehmen haben oder sich darauf vorbereiten wollen.

Dozent (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26F3002LP 📍 Lippstadt / Online 📅 15.09.2026 - 16.09.2026
🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Mitarbeitendenführung

Führungskunst - Führungsprozesse - Führungstechniken

Diese dreiteilige Seminarreihe bereitet Dich auf Deine (neue) Aufgabe der Mitarbeitendenführung vor, und Du entwickelst die dafür notwendigen Kompetenzen.

Jedes Modul ist auch einzeln buchbar.

Zielgruppe: Führungs- und Nachwuchsführungskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten; Mitarbeitende mit Führungsaufgaben

Kosten: 595,00 € je Seminar modul (für beide Tage)

Bei Belegung aller drei Module betragen die Kosten insgesamt 1.635,00 €.

Die Trainingsinhalte im Einzelnen:

Die Kunst der Führung

Mitarbeitendenführung (Modul 1)

In diesem Seminar bekommst Du das Handwerkszeug, um sicher in Deiner Rolle als Führungskraft aufzutreten und das Leistungsverhalten der Mitarbeitenden individuell zu steuern.

Kernthemen: Anforderungen und Einflussfaktoren auf Führungsverhalten | Führungsstile - Führungsaufgaben | Motivationsfaktoren | Leistungsverhalten des Mitarbeitenden gezielt beeinflussen | Aufgaben richtig delegieren | Kritikgespräche führen | Reflektion des eigenen Führungsverhaltens, u.v.m...

Dozent (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26F2002LP 📍 Lippstadt / Online 📅 13.10.2026 - 14.10.2026

🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Von der Gruppe zum Team

Mitarbeitendenführung (Modul 2)

Nach diesem Seminar gelingt es Dir, aus einer Gruppe von Mitarbeitenden ein gutes Team zu formen.

Kernthemen: Phasen der Teamentwicklung | Gruppengespräche ergebnisorientiert leiten | Rollen in Arbeitsgruppen | Erfolgsmerkmale eines Hochleistungsteams | Umgang mit Hindernissen und Widerständen | Motivationsfaktoren für Teamarbeit, u.v.m....

Dozent (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26F2012LP 📍 Lippstadt / Online 📅 10.11.2026 - 11.11.2026

🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Umgang mit Konflikten

Mitarbeitendenführung (Modul 3)

In diesem Seminar lernst Du konfliktreiche Situationen in Deinem Führungsalltag souverän zu steuern.

Kernthemen: Umgang mit schwierigen Mitarbeitenden | Handlungsfähigkeit im Konflikt behalten | Steuerungstechniken wenn Konflikte eskalieren | Beurteilungsgespräche führen | Einflussmöglichkeiten der Führungskraft auf Fehlzeitverhalten des Mitarbeitenden | Wie überzeuge ich meine Führungskraft? u.v.m...

Dozent (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26F2022LP 📍 Lippstadt / Online 📅 03.12.2026 - 04.12.2026

🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Einfach Führen - Unterschiedliche Menschentypen

Einfluss, Handlungsspielräume, Delegation, Rolle des „Ermöglichers“, Sinnhaftigkeit

Du führst ein gemischtes Team und stellst fest, dass die Motivationen, Zielsetzungen und Ansichten der einzelnen Teammitglieder zum Teil vollkommen unterschiedlich sind. Der Workshop baut auf Deine bisherigen Erfahrungen in der Kommunikation mit verschiedenen Generationen und Charakteren auf.

Kernthemen: Einfluss durch gute Beziehung zu den Mitarbeitenden | Handlungsspielräume ermöglichen: Delegation als Führungsinstrument, Aufzeigen der Handlungsspielräume und Einflussmöglichkeiten | Die Psychologie der Bindung | Führungsstile richtig wählen: Mitarbeitende fördern und fordern | Führen mit Zielen und Sinn, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F7008ON 📅 09.09.2026 🕒 Mi, 17:00 - 20:00 Uhr

💰 175,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Einfach Führen - Stressfrei Führen

Work-Life-Balance, Arbeitslast, Transparenz

Erkenne Belastungen, trenne Wichtiges von Unwichtigem und gehe in Zeiten starker Belastung als Führungskraft achtsam mit den Mitarbeitenden um. Du wirst Anregungen und Anleitungen zu einem Leben in guter Balance zwischen den Zeiten finden, die für Dich Anspannung und Entspannung bedeuten.

Kernthemen: Was ist eigentlich Work-Life-Balance? | Der Umgang mit Arbeitsbelastungen (Über- und Unterforderung) | Die psychische Gefährdungsbeurteilung | Achtsamer Umgang mit Mitarbeitenden in Situationen starker Belastung, u.v.m...

Zielgruppe:(m/w/d) Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F70090N 📅 08.10.2026 🕒 Do, 17:00 - 20:00 Uhr
💰 175,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Einfach Führen - Gesundes Führen

Umgang mit quantitativen und kognitiven Anforderungen

Im Rahmen betrieblicher Qualitätssicherung stehen Wohlergehen und Gesundheit der Beschäftigten zunehmend im Mittelpunkt. Aber was ist mit den Führungskräften? Im Workshop gehen wir in einen Austausch und sprechen über die wichtigsten Aspekte der Gesundheit von Führungskräften: Krankheit, Stress, Belastung, Burnout, Salutogenese, Resilienz, Zeitmanagement und Kommunikation. Ziel ist eine Bestätigung und Erweiterung Deines Wissens um eine gesunde Selbstführung.

Kernthemen: Sich als Führungskraft selbst gut und gesund führen | Erfolgreiches Zeitmanagement | Resilienz erreichen | Über- und Unterforderungen bei Personen in meinem Umfeld erkennen, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F70100N 📅 12.11.2026 🕒 Do, 17:00 - 20:00 Uhr
💰 175,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Einfach Führen - Unternehmenskultur

Soziale Unterstützung und Gerechtigkeit

Der Workshop sorgt für eine Bewusstmachung vorhandener Werte und der gezielten Weiterentwicklung Deiner bisherigen Unternehmenskultur und Führungsleitlinien. Ziel dieses Workshops ist, über eine mögliche Erneuerung der internen Leitlinien und Ziele zu sprechen.

Kernthemen: Unternehmenskultur als Rückenwind für die Mitarbeitenden: Die Führung unterstützt und begleitet | Verlässlichkeit und Transparenz von Entscheidungen im Haus | Unterschiedliche Rollen | Herausforderungen und Chancen offen erfragen und gemeinsam diskutieren, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

Dozent (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 26F70110N 📅 10.12.2026 🕒 Do, 17:00 - 20:00 Uhr
💰 175,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Management

Unternehmensnachfolge (IHK)

Webinar (Live Online Seminar)



Das Webinar vermittelt das betriebswirtschaftliche, rechtliche und strategische Know-how, um eine erfolgreiche Unternehmensübergabe zu gestalten. Nach Abschluss des Lehrgangs und bestandener Projektarbeit inkl. Fachgespräch wird das IHK- Zertifikat **Unternehmensnachfolge (IHK)** ausgestellt.

Kernthemen: Einführung in die Unternehmensnachfolge: Perspektiven von Unternehmern und Nachfolgenden | Rechtliche Rahmenbedingungen aus Sicht von Unternehmern und Nachfolgenden | Steuerliche Aspekte der Nachfolge | Finanzierung der Unternehmensnachfolge | Strategische Planung und Umsetzung der Nachfolge aus beiden Sichten | Psychologische und zwischenmenschliche Aspekte | Praxisbeispiele und Best Practices: Lernen aus realen Erfahrungen | Abschlussprojekt: Entwicklung eines individuellen Nachfolgeplans

Zielgruppe (m/w/d): Unternehmer, Geschäftsführer und Inhaber, die sich mit der Thematik der Unternehmensnachfolge auseinandersetzen.

📍 26F40010N 📅 15.10.2026 - 24.11.2026
🕒 5x Di+4x Do, 18:00-21:15 Uhr, 4x Sa, 08:30-13:30 Uhr
💰 1.490,00 € 📄 Zertifikat 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

GmbH-Geschäftsführung - Grundlagen (IHK)

Webinar (Live Online Seminar)

Die Übernahme einer Geschäftsführung ist ein bedeutender Karriereschritt, der neben großen Gestaltungsmöglichkeiten auch weitreichende rechtliche Pflichten mit sich bringt. Der IHK-Zertifikatskurs „GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)“ vermittelt Dir das essenzielle Basiswissen für einen sicheren Start. Von der Wahl der Rechtsform über die Gründung bis hin zur Vermeidung persönlicher Haftungsrisiken: Du lernst, die GmbH rechtssicher zu steuern und die kaufmännische Verantwortung souverän zu tragen. Die Teilnehmenden erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandem Abschlusstest (findet ebenfalls online statt) das IHK-Zertifikat **GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)**.

Kernthemen: Überblick: GmbH | Verantwortung der GmbH Geschäftsführung | Arbeitsrechtliche Grundlagen | Rechnungslegung und Jahresabschlüsse lesen, verstehen und analysieren | Frühwarnsysteme – Risikomanagement, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die eine Firma gründen oder übernehmen möchten.

📅 **26F4507ON** 🗓 15.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Di + Mi, 08:30-11:45 Uhr
 📅 **26F4508ON** 🗓 21.09.2026 - 23.11.2026 🕒 Mo + Mi, 18:00-21:15 Uhr
 📅 **26F4509ON** 🗓 19.11.2026 - 07.12.2026 🕒 Mo - Fr, 08:30-15:30 Uhr
 💰 1.490,00 € 📄 Zertifikat 🗨 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

GmbH-Geschäftsführung - Leitungskompetenz (IHK)

Webinar (Live Online Seminar)

Die verantwortungsvolle Leitung eines Unternehmens erfordert eine exzellente fachliche Basis und rechtliche Sicherheit. Dieser Lehrgang vermittelt Dir tiefgreifendes Wissen in den Bereichen Bilanzanalyse, Risikomanagement und strategisches Controlling. Durch die fundierte Auseinandersetzung mit der Geschäftsführerhaftung sowie aktuellen arbeitsrechtlichen Rahmenbedingungen erhältst Du die notwendige Sicherheit, um Dein Unternehmen rechtssicher und erfolgreich zu steuern. Die Teilnehmenden erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandem Abschlusstests (findet ebenfalls online statt) das IHK-Zertifikat **GmbH-Geschäftsführung – Leitungskompetenz (IHK)**.

Kernthemen: Bilanzanalyse | Arbeitsrecht | Mitarbeiterführung | Verantwortung der GmbH-Geschäftsführung | Controlling | Steuern | Risikomanagement, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die den Lehrgang „GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)“ erfolgreich absolviert haben.

📅 **26F4553ON** 🗓 15.09.2026 - 05.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
 📅 **26F4554ON** 🗓 17.09.2026 - 13.11.2026 🕒 Do+Fr, 08:30 - 11:45 Uhr
 💰 1.490,00 € 📄 Zertifikat 🗨 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Projektmanagement

Unternehmerische Aktivitäten finden heute unter stetig komplexer werdenden Umfeldbedingungen statt. Problemstellungen werden in den Unternehmen nicht mehr mit dem einzigen Blickwinkel der eigenen Abteilung erarbeitet, sondern vielmehr in zunehmendem Maße interdisziplinär (fach- und abteilungsübergreifend), gelöst. Projektorientiertes Arbeiten ist eine unverzichtbare Methode, verschiedene Aufgaben in Projektteams horizontal und vertikal zur Hierarchie zu lösen.

Einfache Werkzeuge für kleine Projekte

Pragmatische Ansätze und Vorgehensweisen

Wir zeigen Dir pragmatische Werkzeuge und Vorgehensweisen, die es Dir ermöglichen, komplexe Aufgaben | kleine Projekte zu initiieren, zu planen, zu steuern und erfolgreich zum Abschluss zu bringen.

Kernthemen: Initiierung komplexer Aufgaben | kleinere Projekte | Schaffung von Rückhalt | Planungstechniken und Hilfsmittel für komplexe Aufgaben | Zeitliche und logische Abfolge dieser Projektplanungstechniken | Projektstart und Informationswesen | Überzeugung der Beteiligten | Projektsteuerung | Projektcontrolling | Projektdokumentation (Berichts- und Dokumentationswesen) | Projektabschluss, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fachkräfte, die kleinere Projekte und komplexe Aufgaben erfolgreich bewältigen möchten.

Dozent (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📅 **26BE262LP** 🗓 Lippstadt 🗓 23.10.2026 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Projektmanagement

...und es läuft wie am Schnürchen

Nach dem Besuch dieses Seminars bist Du in der Lage mit Projektaufträgen umzugehen, den Projektablauf zu strukturieren, Ziele und Rahmenbedingungen festzulegen und deren Auswirkungen zu beurteilen, Aufgaben und Rollen der Projektbeteiligten zu erkennen, deren Zusammenarbeit zu fördern sowie die Projektdurchführung zu planen und zu steuern.

Kernthemen: Grundlagen, Bedeutung und Formen des Projektmanagements | Projektaufträge und Umgang damit | Probleme im Projektmanagement | Das Dilemma zwischen Tagesaufgabe und Projektarbeit | Projektteams, Teambildung und Besonderheiten | Projektplanung und ihre Werkzeuge | Voraussetzungen, Ziele und Prioritäten von Projekten | Projektabschluss | Projektcontrolling, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die mit der Planung, Durchführung und Kontrolle von Projekten betraut sind oder werden sollen.

Dozent (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📍 26BE26350 📍 Soest 📅 24.09.2026 - 25.09.2026 🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Produktmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)



Das Produktmanagement steuert zentrale Prozesse von der Innovation bis zur Markteinführung und bildet die Schnittstelle zwischen Markt, Technik und Strategie.

Der Kurs vermittelt fundiertes Wissen zu Marktanalysen, strategischer Planung sowie zum operativen Live-Cycle-Management. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf agilen Entwicklungsmethoden, digitalen Geschäftsmodellen und dem Einsatz von Künstlicher Intelligenz im Arbeitsalltag. Durch praxisorientierte Module und eine abschließende Projektarbeit erwirbst Du die Kompetenz, Produkte zielgerichtet zu positionieren und nachhaltig am Markt zu steuern.

Kernthemen: Grundlagen des Produktmanagements und Rolle | Markt, Kunde und Innovation | Strategisches Produktmanagement und Business Case | Operatives Produktmanagement und agile Entwicklung | Digitales Produktmanagement, IT-Grundlagen und Künstliche Intelligenz: IT-Grundlagen für Produktmanager (m/w/d), Besonderheiten digitaler Produkte, Einführung in KI, Typische Einsatzfelder im Produkt, KI im Produktmanagement nutzen, Praxis- und Workshop-Elemente | Markteinführung, Vermarktung und Produktcontrolling | Projektarbeit, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Personen, die eine Tätigkeit im Produktmanagement anstreben oder bereits erste Erfahrungen in dieser Rolle sammeln, Fachkräfte aus angrenzenden Bereichen wie Marketing, Vertrieb, Projektmanagement oder Softwareentwicklung, Product Owner und Business Analysten, die ihre strategischen und betriebswirtschaftlichen Kompetenzen vertiefen möchten, Quereinsteiger aus technischen oder kaufmännischen Berufen, die eine Schnittstellenfunktion besetzen wollen, Existenzgründer und Unternehmer, die ihre Produkte systematisch planen und marktgerecht positionieren möchten.

📍 26BE9500N 📅 09.11.2026 - 08.02.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Agile Projektmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Dynamik, Schnelligkeit, Flexibilität sind Synonyme für Agilität. Sie verschaffen Wettbewerbsvorteile, indem sie Kunden aktiv in die Produktentwicklung einbeziehen. Beim agilen Projektmanagement wird das Projekt zum Start nicht vollständig geplant, sondern im Laufe der Projektlaufzeit immer wieder an neue Anforderungen und sich ändernde Rahmenbedingungen angepasst.

Kernthemen: Grundverständnis Agilität und Projektmanagement | Die wichtigsten agilen Methoden und Frameworks | Chancen agiler Projektmanagementmethoden; Adaptive Planung; Agile Meetingformen | Projektsteuerung; Aufwandsschätzung im agilen Projekt; Agiles Projektreporting; Agiler Projektabschluss; Backlog-Priorisierung; Hybride Ansätze | Erfolgsfaktoren im agilen Projektmanagement, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle mit ersten Erfahrungen im agilen Projektmanagement. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus dem Umfeld des Projektmanagements, die agile Methoden im Unternehmen einsetzen möchten. Vorteilhaft sind Erfahrungen im klassischen Projektmanagement!

📍 26BE9050N 📅 07.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
 📍 26BE9060N 📅 05.10.2026 - 27.11.2026 🕒 Mo-Fr, 08:30 - 12:45 Uhr
 📍 26BE9070N 📅 23.11.2026 - 12.04.2027
 🕒 Mo, 18:00 - 20:30 Uhr+Sa, 09:00 - 11:30 Uhr
 📍 26BE9080N 📅 07.12.2026 - 03.03.2027
 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr+Sa, 09:00 - 11:30 Uhr
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Projektleiter (IHK) (m/w/d) - Webinar

Certified Associate in Project Management (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

Kernthemen: Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📌 **26BE1050N** 📅 31.08.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo+Di, 08:30 - 13:30 Uhr

📌 **26BE1060N** 📅 05.10.2026 - 22.03.2027 🕒 Mo+Di, 18:00 - 20:30 Uhr

📌 **26BE1070N** 📅 02.11.2026 - 07.04.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📄 2.190,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Projektleiter (IHK) (m/w/d) - Webinar

Project Management Professional (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

Kernthemen: Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📌 **26BE1250N** 📅 31.08.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo + Di, 08:30 - 13:30 Uhr

📌 **26BE1260N** 📅 05.10.2026 - 22.03.2027 🕒 Mo + Di, 18:00 - 20:30 Uhr

📌 **26BE1270N** 📅 02.11.2026 - 07.04.2027 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📄 2.190,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Data Analyst (IHK) (m/w/d)

Das Potenzial der Daten für das Unternehmen ausschöpfen

Daten sind der Treibstoff für die Digitalisierung der Wirtschaft. Allerdings können Unternehmen erst dann Fahrt aufnehmen, wenn sie über eigene Fachleute verfügen, die

- bereits vorhandene Produktions-, Kunden- oder Markt-Daten strukturieren und auswerten können,
- über geeignete Methoden zur Erhebung zusätzlich erforderlicher Daten verfügen und insgesamt
- die großen Potenziale datengestützter Analysen und Prozesse für die Wertschöpfung erschließen können.

Der Online-Zertifikatslehrgang qualifiziert datenaffine Fachkräfte branchenunabhängig dazu, diese Analytik und daraus hervorgehende Datenprojekte im Unternehmen zu implementieren. Wer im Wettbewerb von heute vorne mitfahren will, muss die Daten verstehen und richtig nutzen.

Kernthemen: Grundlagen der Data Analytics – der ETL-Prozess | Visuelle Analyse und Reporting – BI-Tools | Data Analytics für Fortgeschrittene – Machine Learning, Workflow Control | Datenprojekte – bewerten, planen, umsetzen | Praxistraining, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Fachkräfte aller Branchen, die über ein Grundverständnis von Daten und Datenverarbeitung verfügen. Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich, erste Erfahrungen im Umgang mit Daten z.B. in Tabellenkalkulationsprogrammen wie MS-Excel sollten jedoch vorhanden sein.

📌 **26BE8070N** 📅 24.08.2026 - 09.12.2026

🕒 1x Mo 14:00 - 15:00 Uhr, Mi 14:00 - 17:00 Uhr

📌 **26BE8060N** 📅 24.08.2026 - 10.12.2026

🕒 1x Mo 15:00 - 16:00 Uhr, Mi 18:00 - 21:00 Uhr

📌 **26BE8080N** 📅 24.08.2026 - 16.12.2026

🕒 1x Mo 16:00 - 17:00 Uhr, Do 14:00 - 17:00 Uhr

📌 **26BE8090N** 📅 24.08.2026 - 17.12.2026

🕒 1x Mo 17:00 - 18:00 Uhr, Do 18:00 - 21:00 Uhr

📌 **26BE8120N** 📅 04.09.2026 - 22.12.2026

🕒 1x Fr 16:00 - 17:00 Uhr, Di 18:00 - 21:00 Uhr

📌 **26BE8130N** 📅 15.09.2026 - 19.01.2027

🕒 1x Di 12:00 - 13:00 Uhr, 15x Di 14:00 - 17:00 Uhr

📌 **26BE8140N** 📅 02.10.2026 - 15.01.2027

🕒 1x Fr 12:00 - 13:00 Uhr, 13x Mo und 2x Fr 18:00 - 21:00 Uhr

📌 **26BE8150N** 📅 26.10.2026 - 22.02.2027

🕒 1x Mo 16:00 - 17:00 Uhr, 1x Mi und 13x Do 17:00 - 20:00 Uhr

📄 2.390,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Generative AI Expert (IHK) (m/w/d)

Content KI-gestützt analysieren und in unternehmerische Potenziale verwandeln

Teilnehmende, die diesen Zertifikatslehrgang erfolgreich absolvieren, beherrschen praxisorientierte Fähigkeiten in der Textanalyse, einschließlich der Anwendung von Natural Language Processing (NLP) und Suchmaschinen-Technologien. Du bist in der Lage, generative KI-Modelle einzusetzen, um kreative Inhalte zu erstellen und innovative Lösungen zu entwickeln. Du berücksichtigst rechtliche und ethische Fragen im Zusammenhang mit generativer KI und stellst deren Anwendung verantwortungsbewusst sicher. Du bist eine wertvolle Ressource für Unternehmen, die datengetriebene Entscheidungsfindung, Automatisierung und Kundenzufriedenheit vorantreiben möchten.

Du wirst in die Lage versetzt, KI-Technologien effektiv in Deinen Arbeitsalltag zu integrieren, ohne sich in die technischen Details des Programmierens vertiefen zu müssen. Dies ermöglicht eine schnellere und effektivere Implementierung von KI-gestützten Lösungen in verschiedenen Fachbereichen und trägt zur Steigerung der Wettbewerbsfähigkeit und Innovation bei.

Kernthemen:

Modul 1: Content strukturieren und Sprache KI-gestützt analysieren: Auffrischung zur Verarbeitung von Daten, Token, Tags und Terms, Stoppwörter, Wortstämme und Wortbedeutung, Bag-of-Words und Document Vectors, Textklassifizierung und Clusteranalyse, Visualisierung zur Textanalyse

Modul 2: Suchmaschinen und Generative KI (z.B. ChatGPT): Suchmaschinen und generative KI, ChatBot und Q&A, Vectorstores, Herausforderungen in der Praxis: AIAct, Abgrenzung zu nicht-generativer KI, Rechtliche Aspekte: Datenschutz und KI, Data Act und Data Governance Act; Aufbau eigener Sprachmodelle: Modelle: lokal vs. AlssS, Praktische Umsetzung: Chatbot mit eigenen Daten, aktuelle Entwicklungen und Forschungstrends

Modul 3: Eigenen Content analysieren und Wort- oder Sprachmodelle entwickeln: Anwendungen spezifisch abgestimmt auf die Aufgabenfelder der Teilnehmenden

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist lehrgangsbegleitend eine Projektarbeit zu erstellen (ggf. mit Bezug zum eigenen Unternehmen). Die Projektarbeit wird als Präsentation vorgestellt (Dauer: ca. 45 Minuten) und in einem Fachgespräch vertieft.

Zielgruppe (m/w/d): Für alle, die in Unternehmen arbeiten, in denen große Mengen unstrukturierter Textdaten vorhanden sind und die diese z. B. für Marktforschung, Kundenanalysen, Compliance-Überwachung, datengestützte Entscheidungsprozesse oder das Generieren neuer kreativer Inhalte nutzen möchten. Den größten Nutzen können Teilnehmende erzielen, die folgende Voraussetzungen mitbringen:

- Begeisterung für Datenanalyse und automatisierte Datenverarbeitung
- erfolgreicher Abschluss des IHK-Zertifikatslehrgangs „Data Analyst IHK“ (oder vergleichbare Qualifizierung)
- Erfahrung in der Bedienung von Low- oder No-Code Anwendungen sowie ein Grundwissen darüber, wie diese für den Data Analytics-Prozess und Machine Learning eingesetzt werden können. Ggf. Bereitschaft, sich in kurzer Zeit in diese Thematik eigenverantwortlich einzuarbeiten
- Neugier auf berufliche Nutzungsmöglichkeiten digitaler Tools
- IT-Grundkenntnisse im beruflichen Umfeld
- Erfahrungen im Umgang mit Daten und Datenprozessen

Hinweis: Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich. Teilnehmende sollten eine offene Einstellung gegenüber neuen Technologien mitbringen und bereit sein, herkömmliche Arbeitsweisen zu hinterfragen und neu zu denken.

📍 **26BE851ON** 📅 29.09.2026 - 15.12.2026 🕒 Di, 16:00 - 20:00 Uhr
💰 2.490,00 € 📄 Zertifikat 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

KI-Spezialist für Business Analytics (IHK) (m/w/d)

Moderne Daten- und KI-Technologien ermöglichen es, Unternehmensentscheidungen mit fundierten Analysen schneller und treffsicherer zu treffen. Prozesse werden optimiert, Kosten gesenkt und Wettbewerbsvorteile gesichert – auf Basis präziser, datengestützter Erkenntnisse. Du erlernst den Aufbau von Analytics-Lösungen mit Excel, Power BI, SQL und Co., den Einsatz von KI-Methoden für prädiktive Analysen und Automatisierungen, Projektmanagement für Big-Data-Vorhaben inklusive digitaler Transformation, Data Storytelling, Visualisierung und ethische Aspekte im KI-Umfeld. Entwickle praxistaugliche Analytics-Strategien, um wertvolle Business-Insights zu gewinnen und dein Unternehmen zukunftssicher aufzustellen.

Kernthemen: Modul 1: Einführung in Business Analytics und KI | Modul 2: Datenaufbereitung und Analysen mit KI | Modul 3: Management von Big Data-Projekten | Modul 4: Business Analysen und der Einsatz von KI | Modul 5: Visualisierung und Design Thinking | Modul 6: Rechtliche und ethische Rahmenbedingungen, ...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle Mitarbeitenden in Unternehmen, die sich schwerpunktmäßig mit der Auswertung von Daten beschäftigen, so z. B.: Business Analyst, Product Owner, Projektmanager, Marketingmanager, Data Analyst

📍 **26BE501ON** 📅 05.10.2026 - 13.01.2027 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Digitalisierungsmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Die Digitalisierung in Unternehmen schreitet schnell voran. Heute reicht es als Unternehmen nicht mehr aus, klassische Geschäftsmodelle und Prozesse weiterzuführen. Eine „Digitale Transformation“ des Unternehmens und aller Mitarbeitenden ist notwendig, um weiterhin wettbewerbsfähig zu bleiben. Die Weiterbildung zum „Digitalisierungsmanager (IHK) (m/w/d)“ vermittelt Dir das theoretische und praktische Handwerkszeug für eine erfolgreiche digitale Transformation im Unternehmen. Das Live Online Training versetzt Dich in die Lage, die digitale Transformation im Unternehmen strategisch zu planen, zu kommunizieren und umzusetzen.

Kernthemen: Grundlagen der digitalen Transformation | Entwickeln der Transformationsstrategie | Entwickeln von digitalen Geschäftsmodellen | Planung digitaler Projekte | Change-Management | Controlling, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus Geschäftsführung, Personalverantwortung, die die digitale Transformation entwickeln und begleiten möchten!

📅 **26BE3020N** 📅 18.08.2026 - 05.11.2026 🕒 Di + Do, 18:00 - 21:15 Uhr

📅 **26BE3030N** 📅 15.09.2026 - 01.12.2026

🕒 Di + Do, 18:00 - 20:30 Uhr, 2x Sa, 09:00 - 15:00 Uhr

📅 **26BE3040N** 📅 13.10.2026 - 17.12.2026 🕒 Di + Do, 08:30 - 12:30 Uhr

📅 **26BE3050N** 📅 09.11.2026 - 25.01.2027

🕒 Mo + Di, 18:00 - 21:15 Uhr, 3x Sa, 08:30 - 11:45 Uhr

💰 1.990,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Digital Change Manager (IHK) (m/w/d)

KI-Transformation menschlich, technologisch und organisatorisch erfolgreich umsetzen

Digital Change Manager (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Führungskompetenzen, um Mitarbeitende, Teams, Abteilungen und weitere Entscheidende für den Change zu begeistern und eine partizipative, agile Zusammenarbeit mit einem neuen digitalen Mindset nachhaltig in der Unternehmenskultur zu verankern.

Kernthemen: Digitalisierung in der modernen Welt | KI & Digitalisierung als Auslöser für digitalen Change | Herausforderungen des Digital Change Managements | Organisationsformen im Change-Prozess | Kommunikation, Führung und Strategie im Change | Veränderungen in der Unternehmenskultur verankern | Hindernisse beseitigen und Zusammenarbeit gestalten | KPI, Faktoren und Messungen für erfolgreichen Change

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle, die den Prozess des „digital Change“ aktiv gestalten wollen. Insbesondere eignet sich der Lehrgang für das HR-Management mit den Schwerpunkten Personalentwicklung, Organisationsentwicklung oder Unternehmenskultur

📅 **26BE4040N** 📅 07.09.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo + Di, 14:00 - 18:00 Uhr

📅 **26BE4050N** 📅 07.10.2026 - 16.12.2026 🕒 Mi + Do, 14:00 - 18:00 Uhr

💰 2.390,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d)

Entwicklung digitaler Lösungen und Geschäftsmodelle

Um die digitale Transformation und die Entwicklung neuer digitaler Produkte, Services und Geschäftsmodelle vorantreiben zu können, brauchen Unternehmen Experten (m/w/d). Digitale Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d) verfügen über das Know-how, die Instrumente und die Führungskompetenzen, um genau das zu leisten. Für die Entwicklung der innovativen Ansätze bedienen sie sich neuester KI-Technologien. Die Teilnehmenden lernen die KI-Tools aber nicht nur kennen und zu verwenden, sondern erfahren auch, wie sie den Input auch alleine mit Hilfe von KI schnell realisieren können.

Kernthemen: Fit für die Digitalisierung | Agile Entwicklung digitaler Produkte und Services | Entwicklung von Prototypen und Markteinführung | Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle | Organisation, Führung und Management digitaler Projekte, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, Projektverantwortliche sowie Beratende aller Unternehmensbereiche, die Initiative und Führung bei der Gestaltung digitaler Innovationen und Projekte in ihrem Verantwortungsumfeld übernehmen wollen.

📅 **26BE7020N** 📅 09.09.2026 - 17.11.2026 🕒 Di + Mi, 09:00-13:00 Uhr

📅 **26BE7030N** 📅 05.10.2026 - 15.12.2026 🕒 Mo + Di, 14:00-18:00 Uhr

💰 2.390,00 € ✅ Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Effektiver Einsatz von KI-Agenten und KI-gestützter Prozessoptimierung in der Unternehmenspraxis

IHK Online Sprint

Dieses praxisorientierte Live-Online-Training zeigt in drei kompakten Einheiten, wie Künstliche Intelligenz (KI) effektiv zur Optimierung von Geschäftsprozessen eingesetzt werden kann. Zunächst werden die Grundlagen von KI und Prozessmanagement vermittelt, um ein gemeinsames Verständnis für die Chancen und Grenzen dieser Technologie zu schaffen. Im zweiten Teil steht die praktische Anwendung verschiedener KI-Modelle und Automatisierungstools im Vordergrund – mit Live-Demos, Schritt-für-Schritt-Anleitungen und konkreten Beispielen aus dem Unternehmensalltag. Abschließend wird der Blick auf fortgeschrittene Einsatzszenarien, insbesondere den Einsatz von KI-Agenten, gerichtet. Auf diese Weise bekommst Du einen Ausblick auf die nächsten Schritte in Richtung „Hyperautomatisierung“. Du bist am Ende des Online Sprints befähigt, selbst Potentiale in Deinem Unternehmen hinsichtlich des Einsatzes von KI/Automatisierung zu identifizieren.

Kernthemen:

Teil 1: Grundlagen von KI & Prozessmanagement: Was ist KI?, Prozessmanagement verstehen; Typische Unternehmensprozesse & Best Practices; Erweiterte Funktionen von ChatGPT & Ausblick auf KI-Agenten



Teil 2: Prozessautomatisierung mit KI in der Praxis: Grundlagen der Prozessautomatisierung; Vorstellung gängiger Automatisierungstools; Live-Demo: Erstes Automatisierungsbeispiel; Praxisübungen Aufgaben

Teil 3: Fortgeschrittene Automatisierung & KI-Agenten: Strategieentwicklung zur Prozessautomatisierung; KI-Agenten im Unternehmenskontext; Live-Demo: KI-Agenten und Prozessautomatisierung kombinieren; Abschluss & Handlungsempfehlungen

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte sowie alle Interessierten, die die vielfältigen Automatisierungspotenziale von KI in ihrem Arbeitsalltag kennenlernen und nutzen möchten.

- 📍 **26BE6730N** 📅 21.09.2026 - 28.09.2026 🕒 2x Mo, 1x Mi, 17:00 - 20:00 Uhr
 - 📍 **26BE6740N** 📅 12.10.2026 - 19.10.2026 🕒 2x Mo, 1x Mi, 17:00 - 20:00 Uhr
 - 📍 **26BE6750N** 📅 23.11.2026 - 30.11.2026 🕒 2x Mo, 1x Mi, 17:00 - 20:00 Uhr
- 👉 495,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Nachhaltigkeitsberichterstattung - Der Weg zum eigenen Bericht

IHK-Online-Sprint

Kaum ein Thema erfährt gegenwärtig so viel Aufmerksamkeit wie die Nachhaltigkeitsberichterstattung. Dies liegt nicht nur an den sich kontinuierlich verschärfenden gesetzlichen Vorgaben, sondern auch an den steigenden Anforderungen, die die unterschiedlichen Stakeholder an Unternehmen stellen und eine Geschäftsbeziehung an die Offenlegung von Information des Unternehmens knüpfen. Auch die Erwartungshaltung hat sich verändert, die sich durch ein höheres Maß an Transparenz von Unternehmen kennzeichnet.

Kernthemen: Grundlagen der Nachhaltigkeitsberichterstattung | Definition, Eingrenzung | Unternehmerischer Mehrwert | Gesetzliche Anforderungen (CSR-Richtlinien-Umsetzungsgesetz), Corporate Sustainability Reporting Directive, Lieferkettengesetz, EU Taxonomie | Rahmenwerke und Verankerung im Unternehmen: Rahmenwerke (Sustainable Development Goals (SDGs), Global Reporting Initiative (GRI), Deutscher Nachhaltigkeitskodex (DNK) | Unternehmerische Zielsetzung | Bildung eines Reporting-Teams | Aufbau von Strukturen und Prozessen | Der Weg zum eigenen Bericht: Konkretisierung externer Anforderungen | Auswahl eines Standards | Bestimmung der Wesentlichkeit | Definition von Kennzahlen und Zielgrößen | Inhaltliche und graphische Gestaltung, u.v.m...

Zielgruppe:(m/w/d) Geschäftsführer sowie Fach- und Führungskräfte.

- 📍 **26BE6060N** 📅 14.09.2026 - 28.09.2026 🕒 Mo 16:30-18:00 Uhr
 - 📍 **26BE6070N** 📅 12.10.2026 - 26.10.2026 🕒 Mo 16:30-18:00 Uhr
 - 📍 **26BE6080N** 📅 16.11.2026 - 30.11.2026 🕒 Mo 16:30-18:00 Uhr
- 👉 349,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Qualitäts- und Umweltmanagement/Arbeitsschutz

Die Qualität von Produkten und Leistungen ist nicht nur ein rechtliches „Muss“, sie ist auch ausschlaggebend für den Erfolg eines Unternehmens am Markt. Ein systematisches Qualitätsmanagement optimiert Prozesse, minimiert Fehler und steigert so letztlich die Kundenzufriedenheit. Auch der Arbeitsschutz im Betrieb hat eine wichtige Funktion, denn gesunde und motivierte Beschäftigte sind Grundpfeiler für ein erfolgreiches Unternehmen. Arbeitsschutz im Betrieb (auch „Betrieblicher Arbeitsschutz“) zielt auf einen gesunden Arbeitsplatz durch ein fachgerechtes Arbeitsschutzmanagement.

Du findest Lehrgänge und Seminare, die es Dir ermöglichen, Aufgaben im Qualitäts- und Arbeitsschutzmanagement zu übernehmen, um Prozesse in Deinem Aufgabenbereich zu überwachen und zu verbessern, Probleme zeitnah zu erkennen und nachhaltig zu lösen.

Qualitäts- und Umweltmanagement-Arbeitsschutz

Qualitätsmanagementbeauftragte (IHK) (m/w/d)

In drei Modulen zum Erfolg

Die Qualität von Produkten und Dienstleistungen ist ein entscheidender Wettbewerbsfaktor für Unternehmen. Mit dem Einsatz eines Qualitätsmanagementsystems steht die Qualitätspolitik im Mittelpunkt des unternehmerischen Handelns. Mit ihr steigen die Chancen auf die Erhöhung der Kundenzufriedenheit.

Lehrgangsinhalte

Modul 1: Grundlagen: Die Begriffe Qualitätsmanagement (QM) und Qualitätsmanagementsystem (QMS) | Normung von Qualitätsmanagementsystemen | Vorteile und Rahmenbedingungen von Qualitätsmanagementsystemen (QMS) und deren Zertifizierung | Die Sprache und Zielsetzungen der ISO 9000ff.

Modul 2: Qualitätsmanagementsystem: Grundlegende Informationen zur ISO 9001:2015 | Kontext der Organisation | Prozessorientierung | Organisation, Führungstechniken und -modelle | Internes Audit | Zertifizierung von Qualitätsmanagementsystemen

Modul 3: Methoden und Werkzeuge: verschiedene Verfahren im Überblick | SWOT-Analysen, QFD, FMEA, Poka Yoke | Qualitätskosten

Zielgruppe (m/w/d): Unternehmer, Fach- und Führungskräfte, Projektleiter, die das Thema Qualitätsmanagement in ihren Aufgabenbereich integrieren wollen, Personen, die an der Einführung und Aufrechterhaltung von QM-Systemen mitwirken.

- 📍 **26Q40010N** 📅 07.09.2026 - 28.09.2026 🕒 Mo - Do, 8:30 - 11:30 Uhr
 - 📍 **26Q40020N** 📅 03.11.2026 - 15.12.2026 🕒 Di + Do + Sa, 17:30 - 20:30 Uhr
- 👉 2.330,00 € 📄 Zertifikat 🗨️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Interner QM-Auditor (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieser Zertifikatslehrgang qualifiziert Dich zur eigenständigen Planung, Durchführung und Nachbereitung von internen Audits. Mitarbeitergespräche und Fragetechniken stellen hierbei wesentliche Schwerpunkte dar.

Kernthemen: Einführung in Audits (Ziele, Auditkriterien, Auditarten) | Planung von Audits | Durchführung, Auswertung und Dokumentation von internen Audits (Auditdokumente (Auditplan, Auditprogramm, Checklisten, Fragelisten, Ergebnisse) | Gesprächsführung, Fragetechniken, Audit-techniken | Rollenspiele – Simulation von Audits | Betreute Erstellung der Projektarbeit nach dem letzten Unterrichtstermin

Kursvoraussetzungen

Die Teilnehmenden sollten Kenntnisse und Handlungssicherheit bezogen auf Qualitätsmanagementprozesse und die Norm DIN ISO 9001:2015 mitbringen. Sie sollten über allgemeine Kenntnisse im Prozessmanagement verfügen. Vorhandene Qualifikationen und Berufserfahrung im Qualitätsmanagement sind empfehlenswert.

Zielgruppe (m/w/d): Interne Auditoren, Qualitätsbeauftragte, Mitarbeiter QM/QS, Prozessverantwortliche, die zukünftig interne Audits durchführen wollen.

📅 **26Q50010N** 🗓️ 28.09.2026 - 06.11.2026 🕒 Mo+Di+Mi, 8:30 - 15:30 Uhr
💰 1.390,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

8D Report

Systematische Problemlösung

8D ist eine strukturierte Methode zur Problemlösung, mit der Ursachen von Fehlern erkannt und entsprechende Maßnahmen zur künftigen Vermeidung eingeleitet werden. In der Vergangenheit erlangte die 8D-Methode aber den zweifelhaften Ruf, aufwändig und bürokratisch zu sein. Wir zeigen in unserem Seminar, dass der 8D-Prozess durchaus kreativ, wertschöpfend und agil sein kann.

Kernthemen: Vorstellung der einzelnen Schritte im 8D-Prozess | Teambildung: Welche Teilnehmer sind im 8D-Prozess notwendig | Einsatz von Qualitätstechniken: Vorstellung von ausgesuchten Qualitätstechniken zu unterschiedlichen Themenstellungen aus dem 8D-Prozess | Einsatz von Kreativitätstechniken: Vorstellung ausgesuchter Techniken, um spezielle Probleme im 8D-Prozess zu lösen | Kommunikation: Hier wird darauf eingegangen, wie wichtig Kommunikation im Alltag ist | Dokumentation des 8D-Problemöseprozesses: Vorstellung, Erläuterung, Anwendung und formaler Aufbau des Berichtes

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche im Arbeitsalltag Berührungspunkte mit dem 8D Report haben

📅 **26Q80130N** 🗓️ 05.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
📍 **26Q8011AR** 🗣️ Arnsberg 🗓️ 13.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

FMEA: Fehlermöglichkeiten und Einflussanalyse

Praxisworkshop

Die FMEA Methode ist eine entwicklungs- und planungsbegleitende System- und Risikoanalyse, um potenzielle Risiken in Produkten und Prozessen zu finden. Somit ist sie ein Werkzeug zur Fehlervermeidung und Erhöhung der Qualität. Die Durchführung der FMEA – Methode kann Dein Unternehmen unterstützen, notwendige Anforderungen zu erfüllen und so einen Mehrwert zu schaffen. Erarbeite in unserem Praxisworkshop das Basiswissen der systematischen Vorgehensweise des Bereichsübergreifenden FMEA - Ansatzes in 7 Schritten.

Kernthemen: Grundlagen FMEA | Durchführung FMEA: Planung und Vorbereitung; Strukturanalyse; Funktionsanalyse; Fehleranalyse; Risikoanalyse; Optimierung; Ergebnisdokumentation

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📅 **26Q80140N** 🗓️ 06.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
📍 **26Q8012AR** 🗣️ Arnsberg 🗓️ 14.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

5 S-Methode

Mehr als nur „Aufräumen“

Die 5S-Methode hilft, nachhaltig Struktur und Effizienz zu schaffen. Das Ergebnis: Weniger Suchzeiten, mehr Produktivität, höhere Qualität und zufriedene Mitarbeiter. Du lernst die 5S-Philosophie kennen und erkennen, dass sie mehr ist als nur sauber machen.

Kernthemen: Grundlagen Prozessdenken | Grundlagen Lean Management | 5S Philosophie | „Sehen lernen“, von Verschwendungsarbeiten im Betrieb und im Büro | Einbindung der Mitarbeiter | Gemeinsame durchführen der einzelnen Stufen im 5S Modell an Ihren Arbeitsplätzen | 5S Erfolge richtig dokumentieren | 5S Audits durchführen, um Nachhaltigkeit zu erreichen

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen die Neugier und Mut haben neue Wege zu gehen, um die Wertschöpfung der Arbeitsabläufe zu erhöhen.

📅 **26Q8010AR** 🗣️ Arnsberg 🗓️ 12.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
📍 **26Q80160N** 🗓️ 19.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

ISO 9001-Grundlagen

Wie interpretiere ich die Normanforderungen richtig?

Du lernst die grundlegenden Anforderungen der Norm DIN EN ISO 9001, des vorhandenen Qualitätsmanagementsystems kennen. Die Wechselwirkungen zu weiteren Normen, den Kunden- und Unternehmensanforderungen stehen im Fokus der Schulung.

Kernthemen: 7 Managementgrundlagen DIN EN ISO 9000 | Ausgewählte Grundlagen und Begriffe DIN EN ISO 9000 | High Level Structure | Verständnis und Berücksichtigung der „Interessierten Parteien“ | Risikobasierter Ansatz | Prozessorientierter Ansatz | Wissen der Organisation | Verbindungen zu gesetzlichen und Kundenanforderungen und weiteren empfohlenen Methoden zur Umsetzung der Anforderungen

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📅 26Q80150N 📅 08.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Grundlagen DIN EN ISO 14001

Umweltmanagementsysteme

In unserem eintägigen Impulsworkshop erhältst Du einen praxisnahen Überblick über die Anforderungen der Norm und deren Umsetzung im Unternehmensalltag. Du lernst, wie Du ein effektives Umweltmanagementsystem aufbauen oder weiterentwickeln kannst, um nicht nur gesetzliche Vorgaben zu erfüllen, sondern auch Wettbewerbsvorteile durch nachhaltiges Wirtschaften zu sichern.

Kernthemen: Einführung in die DIN EN ISO 14001: Ziele, Struktur und Vorteile eines Umweltmanagementsystems | Anforderungen der Norm im Detail: Umweltaspekte, Compliance-Verpflichtungen und kontinuierliche Verbesserung | Aufbau und Integration eines Umweltmanagementsystems in bestehende Unternehmensprozesse | Risiko- und Chancenbewertung: Strategien zur Identifikation und Steuerung relevanter Umweltaspekte | Praxisnahe Umsetzung: Interne Audits, Umweltkennzahlen und Erfolgsfaktoren für die Zertifizierung

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen, welche im operativen und strategischen Geschäft zu umweltrelevanten Themen beitragen

📅 26Q80180N 📅 07.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Sorgfaltspflicht in der Lieferkette

Welche gesetzlichen Anforderungen gibt es und wie ist deren praktische Umsetzung?



Mit praxisnahen Beispielen und interaktiven Elementen unterstützen wir Dich dabei, die Anforderungen des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetzes (LkSG) effizient in die Unternehmensprozesse zu integrieren. Der Workshop hilft Dir, Risiken systematisch zu analysieren, geeignete Maßnahmen abzuleiten und eine nachhaltige Lieferkettensstrategie zu entwickeln – für mehr Transparenz, Rechtssicherheit und Wettbewerbsfähigkeit.

Kernthemen: Überblick über das Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG): Ziele, Anforderungen und betroffene Unternehmen | Sorgfaltspflichten im Detail: Risikoanalyse, Präventions- und Abhilfemaßnahmen | Integration von menschenrechtlichen und umweltbezogenen Standards in bestehende Prozesse | Praktische Umsetzung: Berichterstattung, Kontrollmechanismen und Dokumentationspflichten | Herausforderungen und Best Practices: Erfahrungen aus der Unternehmenspraxis und Lösungsansätze

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus dem Bereich Lieferantenmanagement, Supply Chain Management und strategischer Einkauf

📅 26Q61010N 📅 17.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Integrierte Managementsysteme

Synergien nutzen, Redundanzen vermeiden

In unserem eintägigen Impulsworkshop erhältst Du einen kompakten Überblick über die Anforderungen integrierter Managementsysteme und deren praktische Umsetzung. Du erfährst, welche Maßnahmen Unternehmen ergreifen müssen, um die Vorteile von Integrierten Managementsystemen zu nutzen. Mit praxisnahen Beispielen unterstützen wir Dich dabei, die Anforderungen integrierter Managementsysteme effizient in Deine Unternehmensprozesse zu integrieren. Der Workshop hilft Dir, Verbesserungspotenziale systematisch zu identifizieren, geeignete Maßnahmen abzuleiten und eine nachhaltige Managementstrategie zu entwickeln für mehr Effizienz, Transparenz, Rechtssicherheit und Wettbewerbsfähigkeit.

Kernthemen: Überblick über integrierte Managementsysteme: Ziele, Struktur und Vorteile | Maßnahmen zur Steigerung der Effizienz: Identifikation von Verbesserungspotenzialen und Implementierung von Maßnahmen | Aufbau und Integration eines integrierten Managementsystems in bestehende Unternehmensprozesse | Risiko- und Chancenbewertung: Strategien zur Identifikation signifikanter Faktoren und der Bewertung | Praxisnahe Umsetzung: Interne Audits, Kennzahlen und Erfolgsfaktoren für die Zertifizierung

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Umweltmanagement, Energiemanagement, Facility Management und strategischer Einkauf

📅 26Q70000N 📅 06.11.2026 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Interne Audit mal anders

Effizienzsteigernd und normkonform

auditieren. Mit anderen Auditmethoden geben wir neue Impulse und steigern die Effizienz der internen Audits.

Durch praxisorientierte Beispiele und interaktive Diskussionen vermitteln wir Dir das nötige Wissen, um interne Audits zukünftig anders durchzuführen. Du erhältst wertvolle Impulse, wie Du anders zielorientiert auditieren kannst und gleichzeitig die normativen Anforderungen erfüllst.

Kernthemen: Normative Grundlagen und Anforderungen an die internen Audits anhand der ISO 19011, Leitfaden zu Auditierung von Managementsystem | Typische Fallstricke bei den internen Audits verstehen und wie man diese umgehen kann | Vorstellung des Werkzeugkoffers „Anders Auditieren“ und zahlreiche neue Auditmethoden, bis hin zur Unterstützung mit Künstlicher Intelligenz (KI) | Zielgerichtete Auditdurchführung, statt Auditüberfrachtung | Praxisnahe Umsetzung der verschiedenen Auditmethoden erlernen und weiterentwickeln auf die eigenen Bedürfnisse

Zielgruppe (m/w/d): Auditoren, Auditierete, Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen, die bereits Auditorerfahrungen gesammelt haben oder aufbauen wollen

📅 **26Q70010N** 🗓 13.11.2026 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Grundlagen DIN EN ISO 50001

Energiemanagementsysteme

Mit praxisnahen Beispielen und interaktiven Elementen unterstützen wir Dich dabei, die Anforderungen der ISO 50001 effizient in Deine Unternehmensprozesse zu integrieren. Der Workshop hilft Dir, Energieeinsparpotenziale systematisch zu identifizieren, geeignete Maßnahmen abzuleiten und eine nachhaltige Energiemanagementstrategie zu entwickeln – für mehr Transparenz, Rechtssicherheit und Wettbewerbsfähigkeit.

Kernthemen: Überblick über die ISO 50001, Ziele, Struktur und Vorteile eines Energiemanagementsystems | Maßnahmen zur Steigerung der Energieeffizienz: Identifikation von Einsparpotenzialen und Implementierung von Verbesserungsmaßnahmen | Aufbau und Integration eines Energiemanagementsystems in bestehende Unternehmensprozesse | Risiko- und Chancenbewertung: Strategien zur Identifikation signifikanter Energieverbraucher und der energetischen Bewertung | Praxisnahe Umsetzung: Interne Audits, Energiekennzahlen und Erfolgsfaktoren für die Zertifizierung

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus dem Bereich Energiemanagement, Facility Management und strategischer Einkauf

📅 **26Q70020N** 🗓 30.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

MENKE SORGT FÜR „MEHR“ SONNENENERGIE.

Wir reinigen materialschonend
Ihre Photovoltaikanlagen

Menke Gebäudeservice GmbH & Co. KG
Von-Siemens-Str. 2 · 59757 Arnsberg
info@menke-gs.de · www.menke-gs.de
Service-Nr. 01803-970 9000

Menke
Gebäudeservice

Der Klassiker ...

Die Kaufmännische Weiterbildung gehört sicherlich zu den Klassikern der IHK-Weiterbildung und umfasst weit mehr als nur „Buchführung“ und „Rechnungswesen“. Vielmehr verbergen sich hier auch die Themen aus den Bereichen Außenwirtschaft, Controlling, Einkauf, Logistik, Personalwirtschaft ...

Ob Du Dein Know-how aktualisieren oder Dich auf neue Herausforderungen vorbereiten möchtest – unsere Fachseminare bringen Dich auf den neusten Stand!

Inhalt

Außenwirtschaft/Export/Import	28
Controlling	34
Finanz- und Rechnungswesen	35
Personalwirtschaft	41
Recht/Steuern	50



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de



Christiane Günnewig
Tel. 02941 9747-541
guennewig@arnsberg.ihk.de



Marc Hannuschka
Tel. 02931 878-269
hannuschka@arnsberg.ihk.de



Nicole Schnitker
Tel. 02941 9747-546
schnitker@arnsberg.ihk.de

Außenwirtschaft-Export-Import

Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht 2026/2027

Worauf musst du dich 2027 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffe dir den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer (international) für das Jahr 2027!

Kernthemen: Allgemeines Zollrecht (Import/Export) | Warenursprung & Präferenzen | Außenwirtschaft | Vertragsgestaltung im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht | Nachhaltigkeit im Zollwesen...

Zielgruppe (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

Dozent (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 27BA101AR 📍 Arnsberg 📅 20.01.2027 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht 2026/2027

Webinar (Live Online Seminar)

Worauf musst du dich 2027 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffe dir den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer international) für das Jahr 2027!

Kernthemen: Allgemeines Zollrecht (Import/Export) | Warenursprung & Präferenzen | Außenwirtschaft | Vertragsgestaltung im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht | Nachhaltigkeit im Zollwesen...

Zielgruppe (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

Dozent (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 27BA1020N 📅 03.02.2027 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr
 💰 200,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht 2026/2027

„Vollzeit“

In unserem **Tagesseminar** informieren wir dich in einem kompakten Überblick über alle anstehenden Reformen, Neuerungen und Änderungen zum Jahreswechsel 2026/2027.

Kernthemen: Änderungen | Update im | bei

Einführung | Wichtige Neuerungen und Entwicklungen im Zollrecht | Außenwirtschaftsrecht (incl. Export-/Importkontrolle) | Zolltarif | Präferenzabkommen | Zollwert | ATLAS | Intrastat | Weitere Neuerungen und Entwicklungen | Umsatzsteuerrecht...

Zielgruppe (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 27BA104AR 📍 Arnberg 📅 27.01.2027 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 350,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Lieferantenerklärungen Aktuell

Lieferantenerklärungen gemäß den Bestimmungen

Aktuelle Vorschriften der Zollverwaltung bezüglich Lieferantenerklärungen führen bei Vorgesetzten und Mitarbeitern zu Unsicherheiten. Es werden die Hintergründe und Regelungen beleuchtet, die bei der Anforderung, Erstellung und Kontrolle von Lieferantenerklärungen beachtet werden müssen. Dabei wird besonderer Wert auf die korrekte Ursprungsermittlung und -dokumentation, den anzugebenden Länderkreis und den Kumulierungsvermerk gelegt.

Kernthemen: Lieferantenerklärungen | Einführung in die Präferenzursprungsregelungen | Praktische Beispiele und Diskussion...

Zielgruppe (m/w/d): Vorgesetzte und Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Einkauf, Versand und Logistik die Lieferantenerklärungen überprüfen, erstellen, anfordern bzw. dafür Verantwortung tragen.

Dozent (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA602AR 📍 Arnberg 📅 25.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 295,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

INCOTERMS® 2020 - neu ab 01.01.2020

Risiken vermeiden – Kosten senken

Die sinnvolle und vertragskonforme Anwendung der neuesten INCOTERMS®-Version ist fundamental für die sichere Abwicklung von Außenhandelsgeschäften. Unter Berücksichtigung länderspezifischer Risiken, der Transportart sowie der Zahlungsbedingung wird die Auswahl einer geeigneten Klausel systematisch dargelegt. Die Zusammenhänge mit der Transportversicherung und deren Bedeutung für die Export- bzw. Importkalkulation werden erläutert.

Kernthemen: Die INCOTERMS® 2020-Klauseln | Kosten- und Risikoübergang vom Verkäufer auf den Käufer | Sorgfaltspflichten | Einfluss der Lieferbedingung...

Zielgruppe (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb Export, Import, Versand.

Dozent (m/w/d): Dr. Peter Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA722LP 📍 Lippstadt 📅 11.09.2026 🕒 Fr, 9:00 - 15:00 Uhr
 💰 295,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Zollwissen kompakt - Webinar (Live Online Seminar)

In unserem Online-Training lernst du die Sicherheit im Umgang mit den Regelungen der Fachthemen Zolltarif, Präferenzen und Exportkontrolle. Du erhältst eine solide Basis, um dein Fachwissen weiter auszubauen. Das Training findet in drei Modulen statt.

Kernthemen: Einreihung von Waren in den Zolltarif Stammdaten korrekt erstellen | Präferenzkalkulation und Lieferantenerklärungen | Exportkontrolle...

Zielgruppe: Angesprochen sind insbesondere Sachbearbeitende der Zoll-, Vertriebs- und Einkaufsabteilungen, die mit der Ausstellung oder dem Einholen von Lieferantenerklärungen betraut sind und sich mit den Grundzügen des Warenursprungs- und Präferenzrechts auseinandersetzen wollen. Dazu werden auch die Variationen der möglichen Präferenzkalkulationsregeln anhand von Beispielen geübt. Die Teilnehmenden sollen für die notwendigen internen Unternehmensprozesse einschließlich der erforderlichen Kommunikation sensibilisiert werden.

Dozent (m/w/d): Referententeam

📍 26BA803ON 📅 07.09.2026 - 08.09.2026 🕒 Mo+Di, 9:00 - 12:30 Uhr
💰 504,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Zollseminar – Grundlagen des Zollrechts

Zollrechtliche Fachbegriffe verständlich erklärt

Der Einstieg in die Fachsprache des Zolls wird durch Erläuterung der zollrechtlichen Fachbegriffe erleichtert und den Sinn der verschiedenen Zollverfahren verdeutlicht. Praktische Übungen (z. B. zur Tarifierung) sichern dabei den Lernerfolg und bilden somit eine solide Grundlage für die Praxis.

Kernthemen: Rechtliche Grundlagen | Begriffe und Definitionen | Grundlegende Zollverfahren und deren Sinn | Zolldokumente und Zollanmeldungen...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik die mit Zollangelegenheiten betraut werden sollen.

Dozent (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA802AR 📍 Arnberg 📅 23.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Zoll... ist auch Chefsache – Webinar (Live Online Seminar)

Compliance - Umsetzung der Geschäftsführer-Verantwortung im Exportgeschäft

Als Geschäftsführer eines exportierenden Unternehmens bist du allein oder gemeinsam mit den weiteren Mitgliedern der Geschäftsführung für die ordnungsgemäße Abwicklung der Ausfuhrgeschäfte verantwortlich. Wir zeigen, welche Pflichten aus dieser Funktion für dich folgen und wie du diese im Rahmen eines angemessenen internen Compliance-Management-Systems wahrnehmen solltest.

Kernthemen: Der Ausführverantwortliche, Begriff und Funktion | Notwendigkeit einer Bestellung | Bedeutung der Verantwortungsübernahmeerklärung | Inhalt der einzelnen Compliance-Pflichten für die Geschäftsleitung | Reichweite Verantwortlichkeit | Strafrechtliche und abgabenrechtliche Risiken | Maßnahmen zur Risikominimierung und Haftungsreduktion...

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer, Führungskräfte oder Entscheider, Exportleiter, Einkaufsleiter, Mitarbeiter mit Verantwortung im Bereich Außenwirtschaft.

Dozent (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 26BA992ON 📅 13.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 13:00 Uhr
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Digitalisierung der Zollprozesse

Webinar (Live Online Seminar)



IT 4.0 ist in aller Munde und die Digitalisierung der Prozesse wird täglich in Fachzeitschriften und Blogs diskutiert. Es ist schon lange an der Zeit, diese Diskussion auch für die Zollprozesse anzustoßen und zu führen. Nicht selten findet man einen Flickenteppich an IT-Programmen und unterschiedlichsten Prozessen vor, die von einer Vereinheitlichung und auch Automatisierung weit entfernt sind. Softwareanbieterunabhängig wird die aktuelle und zukünftige Situation präsentiert.

Kernthemen: Rechtliche Grundlagen der Digitalisierung: Unionszollkodex, deutsche Dienstvorschriften | Überblick ATLAS | Digitale Zollwelt | Digitale Ablage – wie geht das und was ist erlaubt? | Dashboard | Die Zentrale Zollabwicklung | Ausblick...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die mit der Zollabwicklung operativ oder strategisch befasst sind und den Wandel durch die Digitalisierung nicht verpassen wollen.

Dozent (m/w/d): Clemens Rude, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 26BA826ON 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 12:30 Uhr
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Import-Zollabwicklung – Webinar (Live Online Seminar)

Professionelles Einfuhr-Management

Die selbstständige Anmeldung von Waren beim Import aus einem Drittland erfordert grundsätzliche zollrechtliche Kenntnisse, um den gesetzlichen Anforderungen gerecht werden zu können und gleichzeitig Aufwand und Kosten so gering wie möglich zu halten. Ziel des Seminars ist es, ein Grundverständnis für die Abläufe beim Import zu erlangen und einen Überblick über verschiedene zollrechtliche Themen zu gewinnen, so dass in der Praxis Fehler vermieden und Abläufe optimiert werden können. Anhand von Fallbeispielen und kurzen Übungen werden die Inhalte praxisgerecht vermittelt.

Kernthemen: Gesetzliche Grundlagen und Begriffsbestimmungen | Ablauf bei der Einfuhr einer Ware | Wahl des passenden Zollverfahrens | Abgabe einer elektronischen Zollanmeldung | Hinweis auf Möglichkeiten zur Vereinfachung | Überblick über Möglichkeiten zur Berichtigung eines Einfuhrabgabenbescheides...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter von Importfirmen, die in die Importgeschäfte eingearbeitet werden sollen.

Dozent (m/w/d): Stefanie Derkum, Diplom-Finanzwirtin

📍 26BA9820N 📅 11.11.2026 - 12.11.2026 🕒 Mi+Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

ATLAS Ausfuhr Aktuell – Ausfuhranmeldungen in der PRAXIS

inkl. Training am PC

Neben der Vermittlung fachlicher Inhalte geht es in unserem Seminar auch um Möglichkeiten, die ATLAS-zertifizierte Software bieten. Im Seminar erlebst du die Vorteile von IT-Unterstützung hautnah: Du kannst selbst Ausfuhranmeldungen erstellen, Probleme simulieren, lösen und korrekt auf die Anfragen des Zolls antworten. Auf IAA Plus wird ebenfalls eingegangen.

Kernthemen: Zollanmeldungen mit dem aktuellen ATLAS-Release | Ausblick auf die ATLAS-Release-Planung | Vereinfachungen bei der Ausfuhrabwicklung | Unterlagencodierungen | Änderungen durch UZK | Korrekturen | Reparaturabwicklung...

Zielgruppe (m/w/d): Zollverantwortliche und Sachbearbeiter im Exportbereich.

Dozent (m/w/d): Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 26BA952SO 📍 Soest 📅 08.12.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Warenursprung und Präferenzen

Rechtssicher über die Grenze

Hier erlernst du den sicheren Umgang mit Lieferantenerklärungen, Zollpapieren etc., wenn es um den grenzüberschreitenden Warenverkehr innerhalb und außerhalb der Europäischen Union geht.

Kernthemen: Abgrenzung zwischen präferenziellem und nicht-präferenziellem Ursprung | Vorstellung aller Präferenzabkommen | Ursprungsermittlung bei Verwendung drittländischer Materialien | Verfahrenserleichterung „Ermächtigter Ausführer“...

Zielgruppe (m/w/d): Sachbearbeiter des Ex- und Imports.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 26BA902AR 📍 Arnsberg 📅 07.09.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Einreihung von Waren in den elektronischen Zolltarif – Grundlagen

Webinar (Live Online Seminar)



Sowohl beim Im- als auch beim Export muss in der Zollanmeldung für jede Ware eine Warennummer angegeben werden. Diese ist der Schlüssel für verschiedene Maßnahmen, die entsprechende Konsequenzen für die jeweilige Sendung haben. Für jede Ware gibt es dabei nur eine richtige Warennummer. Dieses Seminar behandelt die Grundlagen, die zur Einreihung befähigen. Die Teilnehmer lernen die dazu notwendigen Allgemeinen Vorschriften sowie alle zur Verfügung stehenden Hilfsmittel kennen und vertiefen deren Anwendung anhand von zahlreichen Übungen.

Kernthemen: Einleitung zum zollrechtlichen Kontext | Inhalt und Aufbau des Zolltarifs | Die Allgemeinen Vorschriften 1 bis 6 | Die Erläuterungen | Überblick über die Einreihungssystematik für Teile und Zubehör | Hilfsmittel (verbindliche Zolltarifauskünfte, Datenbanken etc.) | Übungen zu jedem Themenkomplex...

Zielgruppe (m/w/d): Das Seminar richtet sich an Beschäftigte in Unternehmen, die eigene Waren in den Zolltarif einreihen, sowie an Mitarbeitende in Dienstleistungsunternehmen, die Waren von Kunden einreihen müssen. Für die Teilnahme sind keine Grundkenntnisse erforderlich.

Dozent (m/w/d): Stefanie Derkum, Diplom-Finanzwirtin

📍 26BA9220N 📅 05.10.2026 - 06.10.2026 🕒 Mo+Di, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Exportkontrollrecht

Ist deine Warenausfuhr genehmigungspflichtig?

Dieses Seminar gibt dir einen praxisorientierten Überblick über die Bestimmungen der Exportkontrolle (inkl. rechtlicher Neuerungen) und gibt Tipps zur Umsetzung innerbetrieblicher Compliance-Regelungen.

Kernthemen: Bedeutung und gesetzliche Struktur des Exportkontrollrechts | Güterbezogene Beschränkungen (richtiger Umgang mit Dual-Use-Güterliste - Ausfuhrliste) | ATLAS Codierungen, z.B. Y901 | Verwendungsbezogene Beschränkungen („Catch-all-Klausel“) | Thematisierung von Embargos (insbesondere Iran- | Russland-Embargo sowie Sanktionslisten) | Erleichterungen im Genehmigungsprozess mit dem BAFA...

Zielgruppe (m/w/d): Verantwortliche und Sachbearbeiter für die Warenausfuhr.

Hinweis: Bitte bringe deinen Laptop mit, damit du das Erlernte direkt umsetzen kannst!

Dozent (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt (FH) Tobias Schnettler

📍 26BA852LP 📍 Lippstadt 📅 26.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Exporttechnik I - Grundseminar Export einschließlich Binnenmarkt (EU)

Sichere Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderen Wert auf die Vermittlung wichtiger Zusammenhänge gelegt.

Kernthemen: Hereinholen des Auftrags | Einführung in die Angebots-erstellung | Grundkenntnisse der Versandabwicklung...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende, geeignet die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten.

Dieses Seminar bildet die Grundlage für die Aufbauseminare „Exporttechnik II und Exporttechnik III.“

Dozent (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA302LP 📍 Lippstadt 📅 22.09.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Exporttechnik II - Abwicklung von Exportgeschäften einschließlich Binnenmarkt (EU)

Kenntnis der wesentlichen Instrumente zur sicheren Abwicklung von Auslandsgeschäften unter Benutzung von Originaldokumenten. Dabei wird besonderer Wert auf die rechtskonforme Abwicklung gelegt.

Kernthemen: Einführung in die Ursprungsbereiche und deren Regeln | Vertragsgestaltung | Transportversicherung | Überblick über Versanddokumente und Zollanmeldungen | Nachweise gegenüber der Finanzverwaltung...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende geeignet, die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten. Grundkenntnisse, die dem Inhalt des Seminars „Exporttechnik 1“ entsprechen, werden vorausgesetzt und bildet die Grundlage für das Seminar „Exporttechnik 3“.

Dozent (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA402LP 📍 Lippstadt 📅 30.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Exporttechnik III - inkl. Fallstudien

Praktische Übungen in der Erstellung kompletter Versanddokumente und Zollanmeldungen für EU und Drittländer

Sichere und systematische Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderer Wert auf die Zusammenhänge und das korrekte Ausstellen der Dokumente auch im Hinblick auf die Einfuhr im Bestimmungsland gelegt.

Kernthemen: Exportdokumente - Bedeutung und Aufgabe | Binnenmarkt | Praktische Übungen...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft, die Kenntnisse der Versandabwicklung benötigen, bzw. Versand- und Zollanmeldungen erstellen. Kenntnisse, die dem Inhalt der Seminare „Exporttechnik 1“ und „Exporttechnik 2“ entsprechen, werden vorausgesetzt.

Dozent (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 26BA502LP 📍 Lippstadt 📅 07.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Der Zollbeauftragte (m/w/d) im Unternehmen - Rechte und Pflichten

Der betriebliche Zollbeauftragte ist für die ordnungsgemäße Abwicklung der grenzüberschreitenden Warenverkehre verantwortlich. Du bekommst einen Überblick über die Rechte und Pflichten des Zollbeauftragten. Zudem erhältst du Informationen zu den aktuellen Rechtsprechungen und gehen diese anhand von Praxisbeispielen durch.

Kernthemen: Der Zollbeauftragte, Begriff, Zuständigkeiten, Funktion | Aufgaben des Beauftragten in der Zoll- und Exportabwicklung (inkl. Zolltarif, Einreihung, Zollwert und Ursprungsfragen) | Anforderungen aus Bewilligungen, Vereinfachungen und Zollschuldatbeständen | Rechte und Pflichten des Beauftragten | Haftung des Beauftragten und Möglichkeiten der Haftungsreduktion | Risikomanagement...

Zielgruppe (m/w/d): Kaufmännische Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb, Logistik, Einkauf, Abwicklung mit dem Schwerpunktthema Zoll, angehende Zollbeauftragte, Führungskräfte des relevanten Fachbereichs.

Dozent (m/w/d): Almuth Barkam, Rechtsanwältin

📍 **26BA662AR** 📍 Arnsberg 📅 22.09.2026 🕒 Di, 9:00 - 13:00 Uhr
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)

Ex- und Import: Zollverfahren und deren Abwicklung

Du erhältst den Einstieg in die verfahrensrechtliche Abwicklung von Export- und Importgeschäften. Es werden betriebliche Prüfpflichten und Abläufe thematisiert. Du wirst mit den außenwirtschafts-, zoll- und steuerrechtlichen Grundlagen sowie allen wichtigen Dokumenten vertraut gemacht.

Kernthemen: Grundlagen Zoll und Zollverfahren | Einführung in das Zoll- und Außenwirtschaftsrecht | Import und Exportabwicklung | Umsatzsteuer International...

Zielgruppe (m/w/d): Dieser Zertifikatslehrgang richtet sich an Personen, die bereits in Exportabteilungen oder im Einkauf tätig sind, eine solche Tätigkeit bisher nicht in vollem Umfang bzw. nur kurz ausüben oder sich auf qualifizierte Fachaufgaben in Exportabteilungen oder im Einkauf vorbereiten wollen.

Am 24.11.26 findet ein Training am PC im EDV-Raum in Arnsberg statt.

Hinweis: Der Test findet nach dem Lehrgang statt.

Der Termin wird mit den Teilnehmern vor Ort abgestimmt!

Dozent (m/w/d): Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 **26BA652AR** 📍 Arnsberg 📅 09.11.2026 - 01.12.2026
🕒 Mo+Di, 8:30 - 16:00 Uhr
💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Exportmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieser Lehrgang vermittelt dir Kompetenzen, die du für eine internationale Handelstätigkeit benötigst. Neben Basiswissen gewinnst du ein vertiefendes Grundverständnis für außenwirtschaftliche und zollrechtliche Zusammenhänge. Als Exportmanager bist du in der Lage Außenhandelsgeschäfte zu planen, zu organisieren, zu kalkulieren und erfolgreich durchzuführen.

Kernthemen: Vorbereitung von Im- und Export | Abwicklung des Auslandsgeschäfts | Verfahren des Außenhandels von Waren | Besonderheiten...

Zielgruppe (m/w/d): Einsteiger und Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im Exportbereich, die Fach- und Führungsaufgaben im Außenhandel übernehmen möchten | Unternehmen, die den Aufbau einer Exportabteilung anstreben.

📍 **26BA676ON** 📅 15.09.2026 - 17.12.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30
📍 **26BA677ON** 📅 12.10.2026 - 15.02.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30
📍 **26BA678ON** **VOLLZEIT** 📅 23.11.2026 - 16.12.2026
🕒 werktags, 08:30 - 12:45
💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Controlling

Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Controlling arbeitet sowohl auf der Basis der Istdaten als auch zukunftsbezogen. Dies dient der vorausschauenden und ergebnisorientierten Steuerung des Unternehmens. Als Fachkraft für Controlling verfügst Du über die notwendigen Kenntnisse, um die Instrumente des Controllings gezielt einzusetzen und weiter zu entwickeln. Du schaffst Ergebnistransparenz und leitest aus ermittelten Zielabweichungen die richtigen Schlüsse für Dein Unternehmen ab.

Kernthemen: 1. Grundlagen des Controllings | 2. Die Datenbasis des Controllings | 3. Operatives Controlling | 4. Strategisches Controlling | 5. Weitere Instrumente im Controlling | 6. Berichtswesen | 7. Controller-Praxis

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Finanz- und Rechnungswesen | Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie | Einsteiger in das Controlling, die sich umfassende Grundkenntnisse aneignen wollen

📅 **26BC340ON** 📅 18.08.2026 - 24.09.2026

🕒 Di, Do 18:00-21:15 Sa 08:30-12:45 Uhr

📅 **26BC341ON** 📅 15.09.2026 - 27.10.2026

🕒 Mo, Di, Mi, 8:30 - 12:45 Uhr

📅 **26BC342ON** 📅 22.09.2026 - 29.10.2026

🕒 Di, Do 18:00-21:15 Sa 08:30-12:45 Uhr

📅 **26BC343ON** 📅 13.10.2026 - 02.03.2027

🕒 Di, 3x Sa 09:00-12:15, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **26BC344ON** 📅 03.11.2026 - 26.01.2027

🕒 Di, 3x Sa 08:30-12:45, 18:00 - 21:15 Uhr

📅 **26BC345ON** 📅 12.11.2026 - 04.02.2027

🕒 Do, 3x Sa 08:30-12:45, 18:00 - 21:15 Uhr

📅 **26BC346ON** 📅 01.12.2026 - 02.02.2027

🕒 Di, Do, 8:30 - 12:45 Uhr

💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Controlling Crashkurs

Grundlagen-Methoden-Instrumente

Der Controlling Crashkurs vermittelt Dir einen schnellen und praxisnahen Einstieg in die wichtigsten Instrumente des Controllings. Du lernst, wie Unternehmensziele in Zahlen übersetzt werden, wie Planung und Budgetierung erstellt werden und wie Kennzahlen für operative und strategische Entscheidungen genutzt werden. Der Praxis-Workshop zeigt, wie Controlling im eigenen Unternehmen wirksam eingesetzt werden kann. Du gewinnst grundlegende Kenntnisse der Betriebswirtschaft, erfährst, wie Du Kennzahlen ermittelst, liest und interpretierst. Du erhältst Entscheidungsgrundlagen, die Dich bei betrieblichen Aufgaben unterstützen. Du lernst Unternehmensprozesse kaufmännisch richtig zu beurteilen, und bekommst wertvolle Tipps sowie viele praktische Vorschläge für Deinen Arbeitsbereich.

Kernthemen: Unternehmensziele und Planung | Einführung ins Controlling | Kostenrechnung im Überblick | aktuelle Methoden der Kostenrechnung | Kurzfristige Erfolgsrechnung und Break-Even-Analyse | Kennzahlen im Controlling | Reporting | Praxis Workshop

Zielgruppe (m/w/d): Unternehmer, Geschäftsführer, Fach- und Führungskräfte kleiner und mittlerer Unternehmen, die einen kompakten und praxisnahen Einstieg in das Controlling suchen. Vorkenntnisse im Controlling oder in der Kostenrechnung sind nicht erforderlich.

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📅 **26BC803ON** 📅 07.09.2026 🕒 Mo, 8:30 - 16:15 Uhr

📅 **26BC804ON** 📅 02.12.2026 🕒 Mi, 8:30 - 16:15 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) - Online

Die Zahlenprofis

Controller (m/w/d) verfügen über Instrumente und Techniken, die gezielt zur strategischen und operativen Planung der betrieblichen Leistungsprozesse eingesetzt werden. Sowohl die Organisation der Unternehmensplanung unter Berücksichtigung betriebswirtschaftlicher Aspekte, als auch die Einführung und Anwendung von Informationssystemen bilden hier einen großen Teil des Tätigkeitsbereiches. Du überprüfst die wichtigsten Prozess- und Steuerungsgrößen, entwickelst Problemlösungen und koordinierst das Informationsmanagement, um die Planungsziele zu erreichen.

Lehrgangsinhalte: Kostenrechnung und Kostenmanagement | Unternehmensplanung und Budgetierung | Jahresabschlussanalyse | Berichtswesen und Informationsmanagement | Betriebswirtschaftliche Beratung | Führungsaufgaben und Moderation

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK471ON** 📅 26.10.2026 - 29.10.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45 Uhr

💰 3.950,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Finanz- und Rechnungswesen

BWA verstehen und richtig nutzen

Die Hilfestellung zur unternehmerischen Entscheidungsfindung

Ziel des Seminars ist es, Dir ein gutes Verständnis für den Aufbau und die Interpretation der BWA (Betriebswirtschaftliche Auswertung) zu vermitteln. Du lernst, branchenspezifische Besonderheiten und Varianten der BWA zu erkennen, wichtige Kennzahlen zu interpretieren, Schwachstellen und Entwicklungen im Unternehmen frühzeitig zu erkennen und diese gezielt mit der Steuerberatung oder Bank zu besprechen. Die BWA soll als praktisches Führungsinstrument zur Unternehmenssteuerung genutzt werden können. Die BWA hat sich in der mittelständischen Wirtschaft als die „Chef-Information“ etabliert. Sie ist Standardausstattung bei fast jeder FIBU-Software.

Kernthemen: Warum ist die BWA für Unternehmer wichtig? | Wie ist eine BWA aufgebaut und woher stammen die Zahlen? | Welche Varianten der BWA gibt es? | Welche Positionen in der BWA sind besonders wichtig? | Wie lese ich die BWA richtig? | Welche Kennzahlen sind wichtig? | Wie nutze ich die BWA konkret im Unternehmen? | Wie festige ich mein Wissen (kleiner Praxis-Workshop)?

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an Inhaber, Geschäftsführer und Unternehmer kleiner und mittlerer Unternehmen (KMU), insbesondere aus den Bereichen Industrie, Handel und Dienstleistungen. Es ist auch für Teilnehmer geeignet, die keine vertieften Kenntnisse im Rechnungswesen besitzen, jedoch regelmäßig eine betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) erhalten und diese besser verstehen und nutzen möchten.

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📌 **26BC7540N** 📅 22.09.2026 🕒 Di, 8:30 - 16:15 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Bilanzen für Einsteiger

Bilanzen lesen - Unternehmenslage beurteilen

Das Seminar vermittelt ein grundlegendes Verständnis für Bilanzen und der Gewinn- und Verlustrechnung (GuV). Du lernst wie eine Bilanz aufgebaut ist, welche Prinzipien der Bilanzierung gelten und wie einzelne Positionen wie Anlagevermögen, Umlaufvermögen, Eigen- und Fremdkapital einzuordnen sind. Du verstehst die GuV zu lesen und kannst zentrale Kennzahlen zu Liquidität und Rentabilität einordnen. Eine Fallstudie zeigt, wie Bilanzen in der Praxis analysiert und für Entscheidungen genutzt werden. Ziel ist es, ein grundlegendes Verständnis für die Bilanz als Analyseinstrument zu entwickeln, und die gewonnenen Erkenntnisse in Entscheidungen umsetzen zu können.

Kernthemen: Unternehmensziele und Aufbau des Rechnungswesens | Aufbau und Gliederung der Bilanz | Anlagevermögen | Umlaufvermögen | Eigen- und Fremdkapital | Gewinn- und Verlustrechnung (GuV) | Bilanzkennzahlen im Überblick | Bilanzanalyse in der Praxis

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer, Nachwuchsführungskräfte, kaufmännische Leiter sowie Mitarbeiter ohne vertiefte Kenntnisse im Rechnungswesen, die Bilanzen sicherer lesen und verstehen möchten

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📌 **26BC5340N** 📅 30.09.2026 🕒 Mi, 8:30 - 16:15 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Effektives Forderungsmanagement im Unternehmen; Mahnstrategien für eine bessere Liquidität

Webinar (Live Online Seminar)

Ein schnell reagierendes, wirksames und dennoch kundenorientiertes Forderungsmanagement hat heute, gerade in Zeiten der schlechten Zahlungsmoral, größte Bedeutung. Ziele sind die Reduzierung der Forderungsbestände, die Senkung von Forderungsverlusten und die Nutzung von Kosteneinsparungspotenzialen bei der Realisierung von Außenständen, andererseits aber auch die Sicherung von Umsätzen und der vorhandenen Kundenbeziehung.

Kernthemen: Betriebliches Mahnwesen effizient organisieren | Mahnstrategien | Häufigkeit und Abstände von Mahnungen | Rechtssicherheit und Nachhaltigkeit von Mahnungen | Vereinbarung von Ratenzahlungen | Einsatz von Telefoninkasso | Vermeidung von Ausfällen durch präventives Forderungsmanagement | schnelle Beantragung eines Mahnbescheids | Vollstreckungsbescheid erfolgreich vollstrecken | Schuldner-Informationen gezielt einholen | Gerichtsvollzieher beauftragen

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

Dozent (m/w/d): Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📅 26BC5520N 📅 15.09.2026 🕒 Di, 9:00 - 12:15 Uhr
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Telefoninkasso (Mahntelefonate) Außenstände schnell und kostengünstig

Webinar (Live Online Seminar)

Fällige Zahlungen werden immer häufiger zu spät oder gar nicht überwiesen. Mit Mahnbriefen kann man heute kaum noch etwas bewegen – sie landen häufig im Papierkorb. Es gilt, mit alternativen Methoden schnell und sicher an sein Geld zu kommen. Effektivstes Hilfsmittel ist dabei das Telefon. Dort kannst Du eine persönliche Bindung zum Schuldner aufbauen und Dir ein besseres Bild von seiner Glaubwürdigkeit und Zahlungsbereitschaft machen.

Mit welcher Strategie und Gesprächstechnik Du die Schuldner am Telefon zur schnellen Zahlung bewegst, erfährst Du in diesem Online-Trainings-Workshop. Dein erfahrener Trainer zeigt Dir in diesem Kompaktseminar (½ Tag), wie Du mit Hilfe von Einwandbehandlungstechniken, Gesprächstaktik und praktischen Leitfäden auch schwierige Gesprächssituationen meisterst.

Kernthemen: Das Telefoninkasso-Gespräch als erfolgreiche Alternative des Forderungseinzugs | Vorbereitung des telefonischen Mahngesprächs | Die Bedeutung einer besonderen Rhetorik im telefonischen Mahngespräch

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

Dozent (m/w/d): Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📅 26BC5820N 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 12:15 Uhr
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Die E-Rechnung im Kontext der Verfahrensdokumentation und der digitalen Betriebsprüfung

Webinar (Live Online Seminar)

Seit dem 01.01.2025 besteht die Annahmeverpflichtung von E-Rechnungen im B2B-Bereich. Es bestehen jedoch Befreiungs- und Übergangregelungen. Die E-Rechnung muss den Anforderungen der europäischen Norm EN 16931 entsprechen. Bei einer fehlerhaften E-Rechnung ist grundsätzlich der Vorsteuerabzug versagt. Somit muss es einen dokumentierten Prüfprozess geben. Dabei stellt sich auch die Frage nach den steuerrelevanten Daten, die revisions sicher zu archivieren sind. Ab dem Jahr 2027 besteht (grundsätzlich) im B2B-Bereich auch die Pflicht eine E-Rechnung zu versenden. Dabei sind die steuerrelevanten Daten der Vordrucke, und nicht nur die E-Rechnungsdaten, revisions sicher zu archivieren. Auch ist die Frage zu klären in welcher Form dann eine Rechnungsberichtigung oder -stornierung zu erfolgen hat, wie mit rechnungsergänzenden Unterlagen (Verträgen, Stundennachweisen und Ergänzungen) zu verfahren ist.

Mit Hilfe einer Verfahrensdokumentation müssen die steuerrelevanten Prozesse dokumentiert werden um nach Jahre im Rahmen einer (digitalen) Betriebsprüfung nachvollziehbar darstellen zu können, welche Hard- und Software und welche Personen den Verarbeitungsprozess ausgeführt haben. Ein zentraler Punkt bei der digitalen Betriebsprüfung ist die Erweiterung der Prüfungsumfänge.

Kernthemen: E-Rechnung | Verfahrensdokumentation | Digitale Betriebsprüfung

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Online-Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen (speziell Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung) und ebenfalls an Führungskräfte, die für die Einführung eines E-Invoicing-Systems im Unternehmen zuständig sind.

Dozent (m/w/d): Dirk J. Lamprecht, Wirtschafts- und Unternehmensberater

📅 26BC5420N 📅 09.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 14:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269



mediaprint[®]
solutions

INNOVATIVE PRINT-MEDIA-LÖSUNGEN
FÜR OST- UND SÜDWESTFALEN.

GEMEINSAM KOMMUNIKATION GESTALTEN.

Lösungsvielfalt, die überzeugt.
Expertise, die weitergeht.

mediaprint solutions GmbH

Eggertstr. 28

33100 Paderborn

T +49 (0) 5251 522-300

Vertriebsbüro Arnsberg

Grafenstraße 46

59821 Arnsberg

T +49 (0) 2931 5219-999

vertrieb@mediaprint.de

www.mediaprint.de



Digitalisierung im Rechnungswesen

Wege zur ganzheitlichen Umsetzung

Der Digitale Wandel hat das Rechnungswesen erreicht. Die Digitalisierung verändert die Art und Weise, wie Finanzdaten erfasst, verarbeitet und analysiert werden. Zudem sind und werden Geschäftsmodelle digitaler, das heißt sie laufen weitgehend automatisiert und schnell ab; in gleichem Maße steigen auch die Anforderungen an das Rechnungswesen.

Die Digitalisierung des Rechnungswesens ermöglicht eine Automatisierung und Effizienzsteigerung der Prozesse im Rechnungswesen, was dort zu einer Zeitersparnis und Kostenverringerung führt. Notwendige Voraussetzung ist die durchgängige Verwendung strukturierter Daten in allen Unternehmensbereichen (wie Einkauf, Warenwirtschaft, Personal, Rechnungswesen und Absatz). Basis dafür ist der Einsatz eines ERP-Systems. Damit wird deutlich, dass es eine Digitalisierung im Rechnungswesen nur geben kann, wenn auch die anderen Unternehmens-/Verwaltungsbereiche entsprechend „digitalisiert“ werden. Die Digitalisierung des Rechnungswesens erfordert einen ganzheitlichen Ansatz einer Digitalisierung, durch den sich alle Unternehmensabläufe effizienter gestalten lassen.

Kernthemen: Einleitung | Ziele und Nutzen eines digitalen Rechnungswesens | Vorteile eines digitalen Rechnungswesens für das Unternehmen | Rechtliche Rahmenbedingungen im Überblick | Umsetzung eines digitalen Rechnungswesens im Unternehmen | Herausforderungen und Risiken des digitalen Rechnungswesens | Zusammenfassung und Ausblick

Zielgruppe (m/w/d): Alle Mitarbeiter und Führungskräfte, die an der ganzheitlichen Digitalisierung ihres Unternehmens mitarbeiten: Rechnungswesen, IT, Einkauf, Vertrieb, Produktion und Logistik

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📅 **26BC643ON** 🗓️ 29.09.2026 🕒 Di, 8:30 - 16:15 Uhr

📅 **26BC644ON** 🗓️ 17.12.2026 🕒 Do, 8:30 - 16:15 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Effektive Nutzung von KI im Finanzwesen

Der IHK Online Sprint „Effektive Nutzung von KI im Finanzwesen“ vermittelt Dir praxisnahes Wissen über den Einsatz von Künstlicher Intelligenz (KI) im Finanzwesen. Du lernst, wie Künstliche Intelligenz im Finanzwesen Prozesse optimieren und strategische Vorteile bieten kann. Praxisorientierte Module behandeln Anwendungsfälle, wie generative und analytische KI-Lösungen, ergänzt durch interaktive Übungen. Abschließend wird die strategische Integration von KI-Lösungen thematisiert und Zukunftsperspektiven in einem digitalisierten Finanzwesen aufgezeigt. Der Kurs ist in jeweils dreistündige Lerneinheiten gegliedert, die sich auf theoretische Grundlagen, praktische Anwendungen und zukunftsorientierte Diskussionen konzentrieren.

Kernthemen: Modul 1 - Grundlagen und Einführung: Einführung in Künstliche Intelligenz | Rechtliche und ethische Aspekte

Modul 2 - Praktische Anwendungen von KI: KI in der Finanzwelt | Anwendungsfelder und Praxisbeispiele | Praxisübungen und Fallstudien

Modul 3 - Integration und strategische Perspektiven: Integration von KI-Lösungen | Die Rolle des Menschen und Zukunftsperspektiven

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an Fachkräfte im Finanzwesen, darunter Finanzleiter/-innen, Controller/-innen, Buchhalter/-innen sowie Entscheidungsträger/-innen, die KI-basierte Lösungen integrieren und die Transformation ihrer Arbeitsprozesse aktiv gestalten möchten.

📅 **26BC613ON** 🗓️ 06.10.2026 - 13.10.2026 🕒 Di,Do, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26BC616ON** 🗓️ 09.11.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo,Mi, 17:00 - 20:00 Uhr

💰 495,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Cybersicherheit im Rechnungswesen

Risiken erkennen und gezielt begegnen

Auch im Rechnungswesen ist die Digitalisierung angekommen. Damit steigt auch die Angriffsfläche für Cyberkriminelle: Nahezu alle Mitarbeitenden verfügen über Internetzugang und externe Mail-Kontakte – häufig ohne speziell geschulte Aufmerksamkeit für digitale Risiken.

Neben der Sensibilisierung der Beschäftigten lassen sich durch gezielte technische und organisatorische Maßnahmen die Risiken deutlich reduzieren.

Im Seminar erfährst Du, an welchen Stellen häufige Gefahren für Cyberangriffe im Rechnungswesen bestehen, welche Schadensszenarien damit verbunden sind und mit welchen Maßnahmen sich Vorfälle vermeiden oder deren Auswirkungen wirksam begrenzen lassen.

Kernthemen: Was ist Cybercrime? – Ein kurzer Überblick | Wie funktioniert Cybercrime und welche Risiken gibt es? | Schaffung eines Risikobewusstseins | Wie ist das Rechnungswesen betroffen? | Technische und organisatorische Maßnahmen zur Vermeidung von Schäden | Wie kann man sich am besten schützen?

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus Rechnungswesen, IT, Controlling und Geschäftsleitung

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📌 **26BC6530N** 📅 12.10.2026 🕒 Mo, 8:30 - 12:15 Uhr
 💰 195,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Professionelles Liquiditätsmanagement

Die praxisgerechte Umsetzung

Eine zuverlässige Liquiditätsplanung ist für Unternehmen lebenswichtig – nicht nur in Krisenzeiten. Die vergangenen Jahre haben deutlich gemacht, wie wichtig es ist, die eigene Zahlungsfähigkeit jederzeit im Blick zu behalten. Für ein wirksames Liquiditätsmanagement braucht es mehr als klassische Excel-Tabellen: Komplexität, Volatilität und internationale Abhängigkeiten erfordern flexible, integrierte Planungsansätze.

Kernthemen: Aufgaben und Aufbau eines professionellen Liquiditätsmanagements | kurzfristige Liquiditätsplanung | langfristige Liquiditätsplanung | Liquiditätsmanagement in komplexen Lagen | Maßnahmen zur Verbesserung der Liquidität | Liquiditätskennzahlen im Überblick

Zielgruppe (m/w/d): Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus Rechnungswesen, Controlling, Finanzen und Unternehmenssteuerung, die ihr Wissen im Bereich Liquiditätsplanung und -steuerung vertiefen und in der Praxis anwenden möchten

Dozent (m/w/d): Jochen Treuz ist Diplom-Kaufmann und seit langer Zeit als Trainer und Berater im Bereich Rechnungswesen und Digitalisierung tätig. Seine Schwerpunkte liegen in den Themen Liquiditätsmanagement, Digitalisierung des Rechnungswesens, E-Rechnung, in der strategischen Einführung digitaler Prozesse sowie im Bereich Cybersicherheit im Finanz- und Rechnungswesen. Er berät Unternehmen, Verbände und öffentliche Einrichtungen bei der Einführung moderner Controlling- und Planungssysteme.

Jochen Treuz ist Mitautor des Praxis-Leitfadens „Professionelles Liquiditätsmanagement“ (3. überarbeitete Auflage, 2022) und Referent bei Kammern, Fachverlagen und Weiterbildungsträgern.

Im Dezember 2024 erschien sein Buch „E-Rechnungen für Dummies“

📌 **26BC6350N** 📅 21.10.2026 🕒 Mi, 8:30 - 16:15 Uhr
 💰 325,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Update für Bilanzbuchhalter: Aktuelle Neuerungen aus dem Steuerrecht und der Gesetzgebung

Webinar (Live Online Seminar)

Dein Arbeitsbereich als Bilanzbuchhalter wird unter anderem durch die ständig wechselnde Rechtsprechung und Gesetzgebung geprägt, so dass eine gezielte Fortbildung unentbehrlich geworden ist. Diese ist jedoch im Alleingang kaum zu bewältigen und zudem sehr arbeits- und kostenintensiv. Durch diesen Workshop soll unter Auswertung und Zusammenfassung der einschlägigen Fachliteratur eine auf das Berufsbild des Bilanzbuchhalters zugeschnittene Information erfolgen. Für Dich als Teilnehmenden verringert die in den Skripten zusammengefasste Darstellung der Themen den zeitlichen und finanziellen Literaturlaufwand. In diesem Workshop sollen gute Zusammenarbeit und reger Erfahrungsaustausch gefördert werden.

Da die jeweiligen Veranstaltungen (Termine jeweils im Februar, Juli, September und Dezember) in sich abgeschlossen sind, kann ein Einstieg in das Update jederzeit erfolgen.

Kernthemen: Aktuelles aus Steuerrecht, Gesetzgebung und Rechtsprechung

Zielgruppe (m/w/d): Bilanzbuchhalter, Führungskräfte sowie Mitarbeiter aus den Bereichen Rechnungs- bzw. Steuerwesen.

📌 **26BC4550N** 📅 18.09.2026 🕒 Fr, 15:00 - 20:00 Uhr
 📌 **26BC4560N** 📅 19.09.2026 🕒 Sa, 8:30 - 13:30 Uhr
 📌 **26BC4570N** 📅 04.12.2026 🕒 Fr, 15:00 - 20:00 Uhr
 📌 **26BC4580N** 📅 05.12.2026 🕒 Sa, 8:30 - 13:30 Uhr
 💰 140,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Vorbereitungskurs - Rechnungswesen für Industriemeister (IHK) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Du erhältst in diesem Live Online Training einen Überblick über die Grundlagen des kaufmännischen Rechnens. Ziel ist es, Kenntnisse aufzubauen oder aufzufrischen. Dieser Kurs vermittelt Grundlagenkenntnisse und erleichtert den Einstieg in eine Aufstiegsfortbildung.

Lehrgangsinhalte: Grundlagen des kaufmännischen Rechnens: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Lineare Funktionen und Anwendungsbeispiele | Einstieg in die Kostenrechnung

Zielgruppe (m/w/d): Angehende Fachwirte verschiedener Fachrichtungen, Angehende Industriemeister verschiedener Fachrichtungen, an Grundlagen des Rechnungswesens interessierte Teilnehmende

📌 **26BC3820N** 📅 17.08.2026 - 14.09.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung
 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Buchführung (Basiswissen) Keine Angst vor Konten und Buchungen

Webinar (Live Online Seminar)

Dein Online-Einstieg in die „Kaufmännische Buchführung“. Du erhältst Kenntnisse über handelsrechtliche Grundbegriffe der ordnungsgemäßen Buchführung und bearbeitest zukünftig mit diesen Vorkenntnissen buchhalterische Vorgänge selbstständig.

Kernthemen: Buchungen auf Bestands- und Erfolgskonten | die Eröffnung | Laufende Buchungen und Abschluss der Konten | Bestandsveränderungen an fertigen und unfertigen Erzeugnissen | Buchungen im Ein- und Verkaufsbereich | die Abschreibung der Anlagegüter | die Umsatzsteuer in der Buchführung | die Privatentnahmen und Einlagen | Buchungen im Personalbereich | Organisation der Buchführung

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten aus kaufmännischen oder technisch-gewerblichen Bereichen, Auszubildende, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit geringen bzw. ohne Vorkenntnisse.

Dozent (m/w/d): Janis Zimmermann

📅 **26BC103ON** 📅 03.09.2026 - 15.10.2026 🕒 1x Mo, 7x Do, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Buchführung (Aufbaustufe) Kenntnisse vertiefen und ausbauen

Webinar (Live Online Seminar)

Dein Online-Kompaktwissen in Sachen Buchführung. Hier erhältst Du Dein buchhalterisches Kompaktwissen! Neben den gesetzlichen Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht werden vertiefende Kenntnisse über Buchungen im Finanzbereich (z.B. Schecks, Wechsel, Wertpapiere) und im Sachanlagenbereich thematisiert.

Kernthemen: Gesetzliche Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht | Buchungen im Finanzbereich | Buchungen im Sachanlagenbereich | Grundzüge der Personen- und Betriebssteuern und deren buchhalterische Behandlung | Jahresabschluss der Unternehmung | Bewertung Anlagevermögen und Vorratsvermögen | Bewertung von Forderungen und Verbindlichkeiten | Bildung und Auflösung von Rückstellungen

Zielgruppe (m/w/d): Kaufmännische Mitarbeiter, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit Buchführungsvorkenntnissen sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

Dozent (m/w/d): Janis Zimmermann

📅 **26BC153ON** 📅 05.11.2026 - 17.12.2026 🕒 1x Mo, 7x Do, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Du erwirbst das Online-Expertenwissen in Sachen Buchführung. Du erhältst in diesem Webinar einen an der betrieblichen Praxis orientierten Überblick über die unterschiedlichen Aspekte der betrieblichen Buchführung. Die behandelten Themen sind in allen Branchen zu finden. Ziel ist es, Dich mit den rechtlichen Rahmenbedingungen und Arbeitsabläufen vertraut zu machen.

Kernthemen: Grundlagen der Buchführung | Von der Inventur zur Bilanz | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Organisation der Buchführung | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Besonderheiten von Warenkonten | Umsatzsteuer | Privatbuchungen | Buchungen von nicht oder beschränkt abzugsfähigen Betriebsausgaben | Buchungen von Lohn & Gehalt | Steuern | Überblick EDV Buchhaltung

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Buchführung sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

📅 **26BC359ON** 📅 01.09.2026 - 24.11.2026 🕒 Di, Sa, 18:00 - 21:15 Uhr
 📅 **26BC360ON** 📅 15.09.2026 - 05.11.2026 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr
 📅 **26BC361ON** 📅 07.10.2026 - 11.01.2027 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 📅 **26BC362ON** 📅 19.10.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 13:00 Uhr
 📅 **26BC363ON** 📅 03.11.2026 - 14.01.2027 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr
 📅 **26BC364ON** 📅 17.11.2026 - 11.03.2027 🕒 Di, Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Du erwirbst das Online-Expertenwissen in Sachen Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung. Am Ende eines Geschäftsjahres steht der Jahresabschluss. Für Unternehmen ist es elementar, ihre finanzielle Lage zu kennen und den Erfolg des Unternehmens stetig zu messen. Der Jahresabschluss ist die maßgebliche Grundlage für die Besteuerung, das Controlling und die Kommunikation mit Banken. Er bildet den Abschluss der Buchhaltung und eine Zusammenstellung von Dokumenten zur Rechnungslegung, Prüfung, Bestätigung und Veröffentlichung.

Kernthemen: Einführung in die Geschäftsberichterstattung | Geschäftsberichterstattung und Bilanzierung - Voraussetzungen für Unternehmen | Welche Personen haben ein Jahresabschluss zu erstellen und an wen ist dieser adressiert? | Bilanzierungsgrundsätze | Betriebsvermögen und Betriebsvermögensvergleich | Zurechnungsregeln zum Betriebsvermögen | Bewertungsmaßstäbe - Zugangsbewertung | Folgebewertung bei Gegenständen des Vermögens - Folgebewertung der Aktiva | Bilanzieller Ausweis des Eigenkapital | Rückstellungen | Rechnungsabgrenzungsposten - aktive und passive Rechnungsabgrenzung | Bewertung von Einlagen und Entnahmen bei Einzelunternehmern und PHG | Jahresabschlussanalyse | Exkurs: internationale Grundsätze der Bilanzierung und Buchführung

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen, an Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie und an Existenzgründer

📅 **26BC3750N** 🗓 25.09.2026 - 18.12.2026 🕒 Fr, 8:30 - 13:30 Uhr
 📅 **26BC3760N** 🗓 19.10.2026 - 25.01.2027
 🕒 Mo, Mi 18:00-20:30, Sa 09:00-13:00 Uhr
 📅 **26BC3770N** 🗓 05.11.2026 - 04.03.2027
 🕒 Do 18:00-20:30, Sa 09:00-12:15 Uhr
 💰 1.425,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Kosten- und Leistungsrechnung ist für Unternehmen besonders wichtig, da sie detaillierte Einblicke in die Kostenstruktur und Wirtschaftlichkeit bietet. Sie ermöglicht eine effektive Preisgestaltung, indem sie die Selbstkosten von Produkten und Dienstleistungen aufzeigt. Durch die Identifizierung von Kostenabweichungen und -treibern unterstützt sie die Kostenkontrolle und Effizienzsteigerung. Außerdem hilft sie bei der Budgetplanung, Gewinnschwelle-Analyse und fundierten Entscheidungsfindung für Investitionen. Die Transparenz in der Kostenverteilung und Leistungsmessung fördert zudem das Verständnis für interne Prozesse und trägt zur langfristigen Profitabilität und Wettbewerbsfähigkeit bei.

Du als Teilnehmender des Webinars „Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)“ erhältst einen praxisorientierten Einblick in die verschiedenen Aspekte des internen Rechnungswesens und kannst das erworbene Wissen in konkreten Geschäftssituationen anwenden.

Kernthemen: Einführung in die Kosten- und Leistungsrechnung mit Praxisbeispielen | Kostenartenrechnung im Unternehmenskontext | Praxisorientierte Kostenstellenrechnung | Kostenträgerrechnung in der Anwendung | Betriebsabrechnungsbogen in der betrieblichen Praxis | Gemeinkosten- und Deckungsbeitragsrechnung in der Unternehmenspraxis | Plankostenrechnung in der Unternehmensrealität | Weitere betriebswirtschaftliche Instrumente im praktischen Einsatz

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen; Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie; Existenzgründer/-innen

📅 **26BC3860N** 🗓 28.09.2026 - 14.12.2026 🕒 Mo, Di, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Personalwirtschaft

IHK-Fachkraft Personal (m/w/d)

Ihr Einstieg in die Personalarbeit

Deser Lehrgang beinhaltet alles Wissenswerte zu den Bereichen Personalverwaltung und Personalbetreuung und bereitet auf den Einsatz in der Personalabteilung vor. Zudem bietet der Lehrgang ausreichend Raum um verschiedene, von den Teilnehmern angesprochene Fragestellungen zu klären.

Kernthemen: Personalverwaltung | Personalbetreuung | rechtliche Grundlagen u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Kaufmännisch tätige Mitarbeitende, die neu in der Personalabteilung eingesetzt sind oder sich dahin entwickeln wollen oder sollen.

Dozent (m/w/d): Kirsten S. Dreyer, Personalleiterin

📅 **26BP502SO** 📍 Soest 🗓 07.09.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Fachkraft für Personalwesen (IHK)

Webinar (Live Online Lehrgang) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Teilnehmenden des Lehrgangs erhalten einen praxisorientierten Überblick zu den Aufgaben der Personalabteilung. Fälle aus der Personaler-Praxis helfen dabei, das erlernte Wissen aktiv umzusetzen.

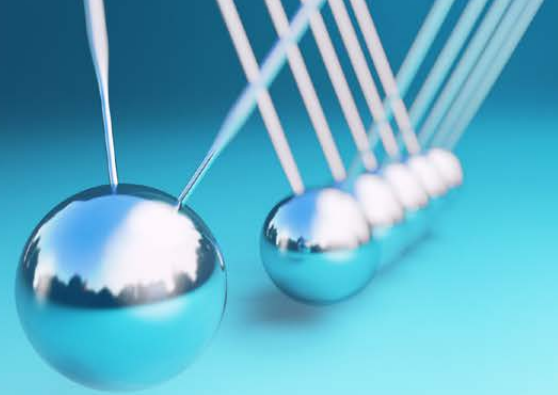
Kernthemen: Aufgaben und Ziele eines modernen personalwirtschaftlichen Dienstleistungsangebots | Einkommens- und Vergütungssysteme umsetzen | Individuelles und kollektives Arbeitsrecht | Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle Interessierten, die über wenig oder keine Erfahrung im Bereich Personalwesen verfügen und sich eine Zusatzqualifikation für das Personalwesen verschaffen möchten. Angesprochen sind insbesondere Personen, die neue Aufgaben in der Personalabteilung übernehmen möchten.

📅 **26BP5190N** 🗓 07.09.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo+Mi, 8:30 - 12:45 Uhr
 📅 **26BP5200N** 🗓 21.09.2026 - 20.01.2027
 🕒 Mo+Mi, 18:00-20:30 Uhr, 4x Sa 09:00-12:15 Uhr
 📅 **26BP5210N** 🗓 20.10.2026 - 21.01.2027 🕒 Di+Do, 8:30 - 12:45 Uhr
 📅 **26BP5220N** 🗓 02.11.2026 - 10.03.2027
 🕒 Mo+Mi, 18:00-20:30 Uhr, 4x Sa 09:00-12:15 Uhr
 📅 **26BP5230N** 🗓 23.11.2026 - 17.03.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:00 Uhr
 💰 1.700,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

IHK-Teilqualifizierung

Chance für Alle!



Vielen an- oder ungelerten Mitarbeitern und Bewerbern fehlen zum Profil einer vollwertigen Fachkraft häufig nur Teile der Fertigkeiten und Kenntnisse moderner Berufsbilder.

Durch Vermittlung bundeseinheitlicher, zertifizierter und anschlussfähiger Qualifizierungsbausteine können sie zu leistungsfähigen Fachkräften werden!

Die IHK-Teilqualifizierung – Chance für Alle!

Das IHK-Bildungsinstitut bietet in Kooperation mit der Agentur für Arbeit und der IHK Arnsberg passgenaue Angebote zur Qualifizierung von Mitarbeitern aus regionalen Unternehmen. Zielsetzung ist eine deutliche Verbesserung des Qualifikationsprofils der bisher Geringqualifizierten bis zum Berufsabschluss. Beispielhaft werden Mitarbeiter aus der Fertigung diverser Unternehmen in der Teilqualifikation „**Maschinen- und Anlagenführer**“ ausgebildet.

Was bedeutet Teilqualifizierung?

Teilqualifikationen orientieren sich an betrieblichen Arbeits- und Geschäftsprozessen sowie an den „geordneten“ Ausbildungsberufen. Kernstück ist die Zertifizierung der erworbenen Fähigkeiten im technischen oder kaufmännischen Bereich. Nachdem die Teilnehmer einzelne Ausbildungsbausteine absolviert haben, folgen die sogenannten Kompetenzfeststellungen durch externe Überprüfung der Industrie- und Handelskammer Arnsberg, Hellweg-Sauerland.

Welche Vorteile haben die Betriebe?

Für Unternehmen wird es im Hinblick auf den demographischen Wandel zunehmend schwieriger, Fachkräfte anzuwerben. Einfacher und effizienter ist hingegen in der Regel die Förderung bereits vorhandener Potenziale im eigenen Betrieb. Gleichzeitig werden damit den eigenen Mitarbeitern Aufstiegschancen im Betrieb signalisiert.

Wer und was kann durch das Qualifizierungschancengesetz gefördert werden?

Hier kann das Qualifizierungschancengesetz fördern

- Übernahme der Lehrgangsgebühren
- Erstattung der Fahrtkosten
- Arbeitsentgeltzuschuss
- Weiterbildungsprämie bei erfolgreich abgeschlossener Abschlussprüfung in Höhe von 1.500,00 €

Gefördert werden

- Arbeitnehmer in un- oder angelernter Tätigkeit, die keinen Berufsabschluss besitzen oder
- Arbeitnehmer, die mehr als vier Jahre ihren erlernten Beruf nicht mehr ausgeübt haben

Deine Ansprechpartnerinnen



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de



Janina Franke
Tel. 02931 878-268
franke@arnsberg.ihk.de

IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung (m/w/d)

Mit Ihnen kann man rechnen!

Aktuell und anschaulich aufbereitete Informationen aus der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung zur selbstständigen Ausführung von zeitgemäßen Lohn-Abrechnungen.

Kernthemen: Bruttolohn-Ermittlung | Lohnsteuer | Sozialversicherung | Organisation der Personalabrechnung | Grundlagen und Formen des Arbeitsentgelts | Technik der Personalabrechnung | Organisationsvorbereitung/Stammdatenverwaltung | Sammeln und systematisches Zusammenführen der Lohndaten | Nettolohnermittlung | Zahlungen im Entgeltbereich...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten aus der Lohn- und Gehaltsabrechnung insbesondere von kleinen und mittleren Betrieben, die bereits im Bereich Abrechnung tätig bzw. zukünftig beschäftigt sind und in kurzer Zeit die Basis der Lohnbuchhaltung in der Praxis kennen lernen oder ihr Wissen aktualisieren und vertiefen möchten.

Dozent (m/w/d): Hans-Jochem Weinhold, Reimund Röhling

📍 26BP302SO 📍 Soest 📅 07.09.2026 - 02.12.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Live Online Training (Webinar) „Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)“ richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig. Die Teilnehmenden erhalten einen Überblick zu den Grundlagen der Lohnbuchhaltung, Gehaltsabrechnungen und deren rechtlicher Hintergrund (u.a. Lohnsteuerrecht und Sozialversicherungsrecht) stellen hierbei die Schwerpunkte des Kurses dar.

Kernthemen: Grundlagen Steuer- und Sozialversicherungsrecht | Ermäßigungen, Freigrenzen und Freibeträge in der Besteuerung und Verbeitragung | Pauschalbesteuerung von Entgeltbestandteilen | Zuschüsse des Arbeitgebers | Sachbezüge wie z. B. Jobticket, Jobbike, Gutscheine | Auswirkungen von Einmalzahlungen | Unterscheidung von Brutto- und Nettobezügen sowie Abzügen | Beurteilung der Kranken- und Pflegeversicherungspflicht oder freiwilliger/privater Versicherung | Besonderheiten bei Minijobbern, Midijobbern, kurzfristig Beschäftigten und Rentnern | Behandlung von Mehrfachbeschäftigte | Abrechnung von Reisekosten | Entgeltfortzahlung bei Mutterschaft, Urlaub, Krankheit und Feiertagen

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig

📍 26BP324ON 📅 18.08.2026 - 13.10.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP325ON 📅 08.09.2026 - 03.11.2026 🕒 Di+Do, 9:00 - 12:15 Uhr
📍 26BP326ON 📅 14.09.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP327ON 📅 01.10.2026 - 29.10.2026 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr
📍 26BP328ON 📅 05.10.2026 - 07.12.2026 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr
📍 26BP329ON 📅 13.10.2026 - 08.12.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP330ON 📅 10.11.2026 - 26.01.2027 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr
📍 26BP331ON 📅 16.11.2026 - 01.02.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP332ON 📅 03.12.2026 - 16.02.2027 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP333ON 📅 07.12.2026 - 22.02.2027 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr
💰 1.249,50 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Lohnbuchhaltung für Fortgeschrittene (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

In diesem Live Online Training (Webinar) setzen sich die Teilnehmenden mit komplexeren Aspekten der Lohnbuchhaltung auseinander.

Vermittelt werden weiterführende und vertiefende Kenntnisse der Entgeltmittlung, Berechnung gesetzlicher Abzugsbeträge, sowie die Berechnung von Überstunden, Sonderzahlungen und Boni.

Kernthemen: Behandlung von Incentives/Belohnungen | Abfindungen | Pfändungen | Zahlungen an Hinterbliebene | Geschäftsführer einer GmbH | Doppelte Haushaltsführung | Auslandssachverhalte | Kurzarbeitergeld | Altersteilzeit | Besondere Abrechnungsfälle wie z.B. Beschäftigung von Familienangehörigen

Zielgruppe: Dieses Webinar richtet sich an Personen, die bereits Grundkenntnisse in der Lohnbuchhaltung haben und ihr Wissen auf ein höheres Niveau bringen möchten. Vorteilhaft für den Einstieg in diesen Kurs ist die Teilnahme am Zertifikatslehrgang zum Lohnbuchhalter (IHK).

📍 26BP341ON 📅 29.09.2026 - 01.12.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
📍 26BP342ON 📅 05.10.2026 - 07.12.2026 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr
📍 26BP343ON 📅 23.11.2026 - 21.12.2026 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr
💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Personalentwickler/-in (IHK)

Online-Zertifikatslehrgang

Eine professionelle Personalentwicklung (PE) trägt entscheidend zur Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens bei. Vom Personalmarketing über den Aufbau der für die Zukunft benötigten Kompetenzen bis zur Talentförderung, Karriere- und Nachfolgeplanung, Mitarbeiterbindung, BGM... Personalentwickler/-innen (IHK) bringen das Unternehmen und seine Beschäftigten substanziell voran.

Kernthemen: PE im Kontext des HR-Bereichs: Ziele, Aufgaben, Personalmarketing, aktuelle und zukünftige Herausforderungen | PE-Arbeit in der Praxis | PE-Management-Kompetenzen

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist ein Online-Abschlusstest am 26.10.2026 zu absolvieren. Die Vorbereitung auf den Test erfolgt im Lehrgang bzw. lehrgangsbegleitend.

Zielgruppe: Mitarbeitende in der Personalabteilung, insbesondere an Sachbearbeitende sowie Personalreferentinnen und Personalreferenten. Ebenso lohnt sich die Teilnahme für Geschäftsführende, HR-Businesspartner sowie Führungskräfte mit Personalverantwortung.

📍 26BP203ON 📅 17.09.2026 - 26.10.2026 🕒 Do+Fr, 9:00 - 16:00 Uhr
📍 26BP204ON 📅 26.10.2026 - 17.12.2026 🕒 Mo+Di, 14:00 - 18:00 Uhr
💰 2.490,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Wie Du in 30 Tagen mit modernen Online Methoden die besten Fachkräfte für Dein Unternehmen gewinnst!

In diesem Seminar-Workshop bekommst Du eine echte Lösung präsentiert, mit der das Fachkräfteproblem ein für alle Mal gelöst werden kann. Du erhältst eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für eines der erfolgreichsten Sozial-Recruitings-Systeme 2026. Dazu viele Praxisbeispiele, Vorlagen und einfache Tools, um gleich loszulegen. Nach dem Kurs ist vor dem Kurs. Jeder Teilnehmende erhält darüber hinaus exklusiven Zugang zur Recruiting-Academy, um sich auch nach dem Kurs alle Inhalte nochmals anschauen zu können.

Kernthemen: Warum klassische Stellenanzeigen so schlecht funktionieren | Das Geheimnis von Sozial-Recruiting | Automatisiert Fachkräfte gewinnen | Der Funnel-Ansatz u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte im Personalmanagement, Personalmarketing, Recruiting und Personalentwicklung, Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche, Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen

Dozent (m/w/d): Alexander Braun

📍 **26BP231SO** 📍 Soest 📅 07.09.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 📍 **26BP232LP** 📍 Lippstadt 📅 10.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 📍 **26BP233ON** 📅 08.12.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)

Erfolgreiche Personalgewinnung - mehr als Rekrutierung und Werbebotschaften

Im Rahmen der Qualifizierung „Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)“ erfährst du, wie du dein

Unternehmen als attraktiven Arbeitgeber platzierst. Du lernst Strategien kennen, wie du Employer Branding erfolgreich einführst, umsetzt und aufbaust. Du lernst Recruiting-Maßnahmen kennen, um alle Chancen des digitalen Zeitalters zu nutzen.

Kernthemen Einführung in das Employer Branding, Personalmarketing und Recruiting | Aufbau einer starken Arbeitgebermarke | Einsatz von Candidate Personas für das eRecruiting u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Personalverantwortliche, Personalleiter, Personalreferenten, Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter im Marketing, Unternehmen mit 50 bis 5000 Mitarbeitern. Ausgeschlossen sind Teilnehmer von Agenturen.

Voraussetzungen: Grundlagenkenntnisse im Personalwesen oder Marketing

Dozent (m/w/d): Peer Bieber, ArbeitgeberGold GmbH

📍 **26BP207ON** 📅 24.09.2026 - 16.10.2026 🕒 Mo+Di+Mi+Do+Fr, 9:00 - 16:00 Uhr
 💰 1.950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Social Recruiting

Personalgewinnung mit Instagram, LinkedIn, Facebook & Co.



In Zeiten des Fachkräftemangels und des stetig wachsenden Bedarfs an qualifizierten Mitarbeitenden ist es für Unternehmen entscheidend, sich als attraktive Arbeitgeber zu präsentieren und die besten Talente für sich zu gewinnen. Durch Social Media Plattformen wie Facebook, Instagram und LinkedIn haben sich neue Möglichkeiten eröffnet, potenzielle Bewerberinnen und Bewerber anzusprechen und das eigene Employer Branding zu stärken.

Kernthemen: Die Relevanz von Social Recruiting im Personalmarketing | Entwicklung einer effektiven Social Recruiting Strategie: von der Planung bis zur Umsetzung | Wichtige Aspekte beim Aufbau und der Optimierung von Unternehmensprofilen auf verschiedenen Social Media Plattformen...

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Personalverantwortliche, Recruiter und Marketingfachleute, die ihre Kenntnisse im Bereich Social Recruiting vertiefen oder von Grund auf erlernen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um Social Media effektiv zur Mitarbeitergewinnung und zur Stärkung des Employer Brandings zu nutzen.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📍 **26BP217ON** 📅 29.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
 💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Künstliche Intelligenz im Recruiting

ChatGPT & Co. erfolgreich für die Personalgewinnung nutzen

In unserem Webinar bekommst Du eine umfassende Einführung in die Rolle von KI in der modernen Personalbeschaffung sowie praxisnahe Einblicke in verschiedene Anwendungsgebiete.

Kernthemen: Die Rolle von Künstlicher Intelligenz in der modernen Personalbeschaffung | Die unterschiedlichen Arten von KI in der Personalbeschaffung | KI in der Lebenslaufauswahl...

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Personalverantwortliche, Recruiter und alle, die Kenntnisse im Bereich KI im Recruiting vertiefen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um die Vorteile von KI und Tools wie ChatGPT zu verstehen und in deren Nutzung einzusteigen.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📍 **26BP211ON** 📅 26.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
 💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Lehrgang) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieses Webinar vermittelt Kenntnisse im Bereich des modernen Personalrecruitings sowie die Möglichkeiten, die der Einsatz der Künstlichen Intelligenz (KI) bietet

Kernthemen: Grundlagen des Personalrecruitings | Entwicklung von Anforderungsprofilen und Auswahlverfahren | Künstliche Intelligenz im Personalrecruiting | Innovative Recruiting-Kanäle und Strategien | Onboarding und langfristige Mitarbeiterbindung...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an HR-Fachkräfte, Personalverantwortliche, Recruiter sowie Interessierte, die KI im Recruiting anwenden wollen.

Grundkenntnisse im Bereich Personalmanagement oder erste Erfahrungen im Recruiting sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich.

📍 **26BP2210N** 📅 27.10.2026 - 15.12.2026 🕒 Di+Do, 8:00 - 13:00 Uhr
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Personalreferent (IHK) (m/w/d)

Professionelle Personalarbeit

Damit ein Betrieb erfolgreich am Markt bestehen kann, ist er in allen Bereichen des Unternehmens mehr denn je auf motivierte und fachlich versierte Mitarbeitende angewiesen. Die Entwicklung in den Betrieben zeigt, dass der qualifizierten Personalarbeit dabei eine besondere Rolle zukommt und dass hier verstärkt Service-, Beratungs- und Managementaufgaben wichtig sind – unabhängig von der Größe des Betriebes.

Kernthemen

Kommunikation | Personalpolitik | Personalmarketing | Personalauswahl | Betriebliches Gesundheitsmanagement |

Compensation & Benefits | Schwerpunkte des Arbeitsrechts für die betriebliche Praxis | Personalentwicklung und Talentmanagement | Abschlussprüfung und Zertifizierung

Zielgruppe: Mitarbeitende die Personalarbeit bisher nebenher mitmachen sowie Personalsach-

Bearbeitende, die sich über die klassische Sachbearbeitung hinaus nun höher qualifizieren wollen.

Mitarbeitende, die Personalarbeit bisher nebenher mitmachen sowie Personalsachbearbeitende, die sich über die klassische Sachbearbeitung hinaus nun höher qualifizieren wollen.

Dozent (m/w/d): Dozententeam der UPB Unternehmens- und Personalberatung

📍 **26BP1000N** 📅 08.09.2026 - 25.11.2026 🕒 Di+Mi+Do, 17:00 - 20:15 Uhr
 💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Sustainability Expert Human Resources (IHK)

Online-Zertifikatslehrgang

Nachhaltigkeit vereint ökonomisches, ökologisches und soziales Handeln zu einem ganzheitlichen Ansatz. Indem sich die Personaleinheiten und -funktionen im Dienste der Organisation und ihrer Unternehmenskultur an den Leitmotiven der Nachhaltigkeit orientieren, können Unternehmen erheblichen Zusatznutzen erzielen und ihre Produktivität und Wettbewerbsfähigkeit sichern bzw. steigern.

Nachhaltiges Personalmanagement

Kernthemen: Green Recruiting und Personalentwicklung im Kontext von Nachhaltigkeit | Nachhaltigkeitspotenziale aktivieren und nutzen | Reporting und Verankerung von Nachhaltigkeit

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist ein Online-Abschlusstest am 09.06.2026 zu absolvieren. Die Vorbereitung auf den Test erfolgt im Lehrgang bzw. lehrgangsbegleitend.

Zielgruppe: Mitarbeitende in Personalabteilungen mit und ohne Führungsverantwortung, Personen in der Personalberatung oder Organisationsentwicklung bzw. alle, die Potenziale eines neuen nachhaltigen Miteinanders praxiswirksam realisieren wollen.

📍 **26BP6010N** 📅 28.09.2026 - 12.01.2027 🕒 Mo+Di, 13:45 - 18:00 Uhr
 💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Personal-Assistenz

professionell + kompetent

Die Teilnehmenden erhalten in diesem zweitägigem Seminar ein tieferes Verständnis für alle Belange des Personalmanagements und erlangen damit einen guten Überblick über die wichtigsten Aufgaben der Assistenz.

Kernthemen: Ziele und Aufgaben des Personalmanagements | Aktuelle Trends und Entwicklungen in HR für 2025/26 | Verschwiegenheit der Assistenzen | Informations- und Kommunikationsaufgaben...uvm

Zielgruppe (m/w/d): Sekretariat und Assistenzen des Managements bzw. der Personalabteilung sowie Mitarbeitende, die Führungskräfte in Personalaufgaben inhaltlich und qualifiziert unterstützen möchten.

Dozent (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **26BP7010N** 📅 29.09.2026 - 30.09.2026 🕒 Di-Mi, 9:00 - 16:15 Uhr
 💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Arbeitnehmerüberlassung: legal, illegal, ganz egal

rechtssichere Handlungsbasis für den Einsatz von Arbeitnehmerüberlassung als Verleiher oder als Auftraggeber (Entleiher)

Unser Seminar Arbeitnehmerüberlassung informiert umfassend über die rechtlichen Grundlagen der Arbeitnehmerüberlassung (AÜG, NachwG, ArbZG, TzBfG, GewO, BUrlG, EntgFG, KSchG, AufenthG, GVP-Tarifwerk) und über den aktuellen Stand der Gesetzgebung und Rechtsprechung zur Zeitarbeit. Es gibt einen umfangreichen Überblick über die Prüfungspraxis der Bundesagentur für Arbeit und praktische Tipps für die Umsetzung der jeweiligen Vorgaben in den Unternehmen.

Kernthemen: Gesetzliche Rahmenbedingungen und Haftungsrisiken | Anwendung vom Zeitarbeitstarifvertrag GVP ab dem 01.01.2026 | Prüfungspraxis der Bundesagentur für Arbeit

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer, Prokuristen, Führungskräfte mit Personalverantwortung, Leiter und Mitarbeiter der Personalabteilung sowie Verleiher und Auftraggeber (Entleiher), die sich über die rechtlichen Grundlagen der Arbeitnehmerüberlassung informieren möchten

Dozent (m/w/d): Tseja Tsankova-Herrtwich, Rechtsanwältin

📍 **26BP5620N** 📅 15.09.2026 🕒 Di, 9:00 - 12:00 Uhr
 💰 220,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Entsendung von Leih- und Werkarbeitern von und nach Deutschland mit A1-Bescheinigungen

In diesem Seminar wird insbesondere auf die rechtssichere Entsendung von Leiharbeitern und die Grenzen der Bindungswirkung einer A1-Bescheinigung eingegangen.

Kernthemen: Entsendung von Leiharbeitern von und nach Deutschland mit A1-Bescheinigungen | Was ermöglicht eine A1-Bescheinigung? | Wann ist eine A1-Bescheinigung wirksam und bindend? | Welche Voraussetzungen muss ein entsendendes Verleihunternehmen erfüllen, um von einer A1-Bescheinigung profitieren zu können?

Zielgruppe (m/w/d): International tätige Werkunternehmen (Geschäftsführer, Prokuristen, Führungskräfte), international tätige Verleiher und Auftraggeber von solchen Werkunternehmen sowie Entleiher, die sich über die rechtssichere Entsendung von und nach Deutschland informieren möchten

Dozent (m/w/d): Tseja Tsankova-Herrtwich, Rechtsanwältin

📍 **26BP5630N** 📅 17.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 10:30 Uhr
 💰 115,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Risiko betriebliche Altersversorgung

Todesfall in der Belegschaft - Vermögensverlust in der bAV

Dieses Seminar zeigt auf welche Risiken in den jeweiligen Verträgen zur bAV bestehen und wie Verhandlungen zum Schutz der Interessen der Beschäftigten bzw. deren Angehörigen geführt werden können

Kernthemen: Arbeits- und steuerrechtliche Risiken | Zuschuss- und Informationspflichten für Arbeitgeber

Zielgruppe (m/w/d): Personalverantwortlichen von mittelständischen Unternehmen und persönlich betroffene Führungskräfte mit einer eigenen bAV

Dozent (m/w/d): Dr. jur. Michael Kiss, Kanzlei für Personal- und Vergütungskonzepte

📍 **26BP8420N** 📅 08.10.2026 🕒 Do, 13:00 - 17:00 Uhr
 💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Benefits? – Ineffizient und überteuert?

Macht ein Benefit System für die eigene Belegschaft grundsätzlich Sinn?

Wann muss man Benefits als Fehlinvestition bewerten?

Wie kann man die Attraktivität von Benefits überprüfen?

Welche Zusatzleistung ist eher Nice-to-have oder sogar Ettiketten-Schwindel?

Auf diese und weitere Fragen gibt das Seminar Antworten und Handlungshilfen für die Personalabteilung und die Unternehmensführung und bietet die Grundlage, um eine Bestandsaufnahme der Zusatzleistungen durchzuführen und eine strategische Neuausrichtung vorzunehmen.

Kernthemen: Benefits und Effizienz | Potentiale im Personalmarketing | Bedeutung von Social Benefits | Benefits und Employer Branding | Praxisbeispiele

Zielgruppe (m/w/d): Personalverantwortliche, Geschäftsführer, Inhaber, Lohnbuchhalter

Dozent (m/w/d): Dr. jur. Michael Kiss, Kanzlei für Personal- und Vergütungskonzepte

📍 **26BP8440N** 📅 10.11.2026 🕒 Di, 13:00 - 17:00 Uhr
 💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Datenschutz für Personaler (m/w/d)

- Alle wichtigen Vorschriften richtig umsetzen -

Mit dem Inkrafttreten der DSGVO ist das Thema Datenschutz in den Focus (fast) aller Betriebe gerückt und etliches wurde getan. Da jeder Betrieb täglich eine Vielzahl von Daten verarbeitet, besteht überall das Risiko von Datenschutzverstößen, was in der Folge zu empfindlichen Strafen führen kann. Daher besteht für jedes Unternehmen dringender Handlungsbedarf gesetzekonforme Regelungen im Betrieb umzusetzen.

Kernthemen: Schutz der Persönlichkeitsrechte von Bewerbenden und Beschäftigten | Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) | Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, Referenten und Führungskräfte der Personalabteilungen sowie Leitungskräfte aus anderen Fachabteilungen

Dozent (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📅 **26BP703ON** 📅 09.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:15 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Fehlzeiten im Brennpunkt

Korrektur Umgang mit kranken und langzeitkranken Mitarbeitern

In diesem Praxis-Seminar erfahren Fachkräfte, mit welchen konkreten Maßnahmen und Gestaltungsmöglichkeiten sie Fehlzeiten nachhaltig und kontinuierlich reduzieren können. Damit können Gesundheit und Motivation der Mitarbeitenden gefördert werden und es besteht gleichzeitig die Möglichkeit die Personalkosten zu senken.

Kernthemen: Arten von Fehlzeiten | Erfassung und Struktur von Fehlzeiten | Zusammenhänge und Ursachen bei Fehlzeiten u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, Referenten und Leitungen des Personalbereiches sowie Leitungskräfte aus anderen Fachabteilungen

Dozent (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📅 **26BP711ON** 📅 03.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 16:15 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

ABC der Stolpersteine in der Personalpraxis (m/w/d)

Wie Sie richtig handeln und teure Irrtümer vermeiden

In diesem Seminar wird aufgezeigt, welche konkreten Vorschriften im Betrieb wie umgesetzt werden müssen und wie ein effektiver Schutz vor arbeitsrechtlichen Auseinandersetzungen aussieht. Besondere Bedeutung finden die typischen Rechtsirrtümer im Arbeitsleben; dieser werden ausführlich erläutert und praktische Lösungsmöglichkeiten gezeigt.

Kernthemen: Neueste Rechtsprechung der Arbeitsgerichte | Persönlichkeitsrechte von Bewerbenden und Mitarbeitenden | AGG | Datenschutz u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, Referenten und Führungskräfte der Personalabteilungen sowie Leitungskräfte aus anderen Fachabteilungen

Dozent (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📅 **26BP950ON** 📅 25.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:15 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

HR-Business Partner (IHK) (m/w/d)

Personalarbeit am Puls des Business

HR-Businesspartner sind für die jeweiligen Business Units die zentralen Ansprechpartner für alle personalwirtschaftlichen Themen. Die Organisation und Abläufe sind somit stark an den Anforderungen der internen Kunden ausgerichtet. Dahinter steht ein erweitertes Verständnis der betrieblichen Personalarbeit und es erfordert Personalfachleute, die sich als Teil des Business verstehen.

Was gehört dazu: Eine zukunftsorientierte Fachkompetenz in zentralen Themenfeldern sowie die Weiterentwicklung der eigenen Persönlichkeit, um die erweiterte Rolle wahrnehmen und effektiv meistern zu können.

Kernthemen

Personalarbeit als HR-Businesspartner | Mitarbeiterbindung | Agiles HR | New Work | Personalcontrolling | Herausforderungen in der betrieblichen Ausbildung heute | Projektmanagement für Personale | Digitalisierung in HR | Small an international - Talking Business for HR | Auffrischung Arbeitsrecht | Souverän als HR-Businesspartner - Psychologie | Souverän als HR-Businesspartner - Gesprächsführung | Abschlussprüfung und Zertifizierung am 01. oder 02.12.2026

Zielgruppe (m/w/d): Die Weiterbildung richtet sich an Personalreferenten, die sich weiterentwickeln wollen

sowie an Personalleute, die bereits in einer verantwortlichen Rolle sind bzw. in diese künftig hineinwachsen sollen/wollen.

Dozent (m/w/d): Dozententeam der UPB Unternehmens- und Personalberatung

📅 **26BP999ON** 📅 01.09.2026 - 27.11.2026 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:15 Uhr

💰 2.390,00 € ✅ Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Online-Infoveranstaltung zum Lehrgang Coach (IHK) (m/w/d) - Blended Learning

Professionell und individuell begleiten in herausfordernden beruflichen Situationen!

Coaching ist ein professioneller, individueller Begleitprozess für Menschen in herausfordernden beruflichen und privaten Lebenssituationen. Die Einsatzfelder von Coaching sind sehr vielfältig und wachsen stetig. Coaching wird gerade auch im Business-Kontext stark genutzt und gefördert.

Unsere Dozentin stellt am 29. September 2026 um 17:00 Uhr im Rahmen einer kostenfreien Online-Informationsveranstaltung den Lehrgang vor und steht für Fragen zur Verfügung

Um Anmeldung wird gebeten!

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP943ON 📅 29.09.2026 🕒 Di, 17:00 - 19:00 Uhr
 💰 0,00 € 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Coach (IHK) (m/w/d) - Blended Learning

Professionell und individuell begleiten in herausfordernden beruflichen Situationen!

Coaching gilt als eine der nachhaltigsten und individuellsten Formen im Bereich der Personalentwicklung und Mitarbeiterführung. Coaching erfährt die letzten Jahre viel Nachfrage von Fach- und Führungskräften sowie Personalleitern und Personalentwicklern. Zu den Anwendungsbereichen des Coachings gehören beispielsweise Führungskompetenzen, Neuorientierung, Personalentwicklung, Karriereentwicklung, Optimierung der Kommunikation, Umgang mit Konflikten, Selbstmanagement, Zeitmanagement, Projektbegleitung, Teamprozesse, interkulturelle Thematiken, persönliche und/oder berufliche Weiterentwicklung, Selbstsicherheit und Selbstbewusstsein, Lebensweg und Work-Life-Balance.

Ziel dieser Coachingausbildung ist die professionelle, individuelle Unterstützung im Mitarbeitercoaching, Coaching im Unternehmen und die Kenntnis wirkungsvoller Methoden und das Wissen um den sinnvollen und erfolgreichen Coachingprozess im beruflichen Umfeld. Sie erwerben die Kompetenzen, das Repertoire an Coachingtechniken- und methoden effektiv anzuwenden und die Ressourcen Ihrer Mitarbeiter bzw. Klienten lösungsorientiert zu aktivieren.

Kernthemen: 1. Modul: Was ist systemisch - konstruktivistisches Coaching und dessen Voraussetzung? | 2. Modul: Mit Fragen zur Lösung | 3. Modul: Der Auftrag droht! Und nun? | 4. Modul: Spezifische Techniken und Methoden für Coaching | 5. Modul: Teamcoaching | 6. Modul: Welche Coaching Methode ist wann einsetzbar? Wie können Organisationen systemisch betrachtet werden | 7. Modul: Humor und Provokation im Coaching. Tabubruch oder erfolgreicher Coaching-Stil | 8. Modul: Konflikte mit Coaching - Interventionen lösen | 9. Modul: Wie wird ein Auftrag beendet und Marketing | 10. Modul: Evaluation und Abschlussprüfung

Ausbildungsablauf: Neben theoretischer Wissensvermittlung steht vor allem die praktische Erarbeitung und Selbsterfahrung durch Lernprojekte, Rollenspiele und Übungen von eigenen Beratungssituationen im Vordergrund. Alle praktischen Übungen werden ausgewertet, diskutiert und reflektiert. So werden die neuen Kompetenzen bestmöglich in den beruflichen und persönlichen Alltag der Teilnehmer integriert.

Die Ausbildung zum Coach ist in 10 Module gegliedert und hat 22 Unterrichtsstage.

Intervision: Die Teilnehmer bilden über die gesamte Ausbildungsdauer Kleingruppen und treffen sich regelmäßig zum Erfahrungsaustausch. Insgesamt sind 20 Unterrichtseinheiten der gegenseitigen Intervision nachzuweisen. Die Intervisionstreffen können zur Anwendung und Vertiefung des erworbenen Wissens, zur Theorievertiefung und Praxisübung, so wie zum Literaturstudium genutzt werden.

Das Lehrgangszertifikat: Die regelmäßige Teilnahme - mindestens 80 % der Unterrichtszeit - die qualifizierte Dokumentation eines Coachingprozesses, so wie die Vorstellung der Dokumentation und Reflexion in der Gruppe gelten als Prüfungsscolloquium und sind somit Bestandteil für die Zertifizierung. Die Teilnehmenden erhalten bei Vorliegen der Voraussetzungen das IHK-Zertifikat.

Zielgruppe (m/w/d): Selbständige Berater, Trainer, Personalleiter, Personalentwickler, Führungskräfte, Unternehmer, Managementtrainer

Voraussetzungen: abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium, mind. 3 Jahre Berufserfahrung, Vorgespräch mit einem der Dozenten

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP944LP 📍 Lippstadt 📅 13.11.2026 - 08.05.2027
 🕒 Do+Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 4.950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Online-Informationsveranstaltung Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Konfliktlösung einvernehmlich und nachhaltig, diese Qualifizierung zum „Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)“ zeigt die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um die Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen.

Unsere Dozentin stellt am 24. September 2026 um 17:00 Uhr im Rahmen einer kostenfreien Online-Informationsveranstaltung den Lehrgang „Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)“ vor und steht für Fragen zur Verfügung.

Um Anmeldung wird gebeten!

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP741ON 📅 24.09.2026 🕒 Do, 17:00 - 19:00 Uhr
 💰 0,00 € 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d) - Blended Learning

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Konfliktlösung einvernehmlich und nachhaltig, diese Qualifizierung zeigt die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um die Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen. Mediation als alternative Konfliktlösungsmethode ist bestens dazu geeignet, Auseinandersetzungen unaufgeregt, praktisch und zeitsparend zu beenden, gute Geschäftsbeziehungen zu erhalten, ein gutes Unternehmensimage zu fördern und motivierte und leistungsorientierte Mitarbeiter zu haben. Auch im Bereich der Mitarbeiterführung schafft die Mediation neue Impulse.

Methodik: Neben der theoretischen Wissensvermittlung, steht vor allem die praktische Erarbeitung und Selbsterfahrung durch Rollenspiele und Übungen im Vordergrund. Alle praktischen Elemente werden ausgewertet, diskutiert und reflektiert. Das Erlernete soll so bestmöglich in die berufliche und persönliche Praxis integriert werden.

Das Zertifikat „Wirtschaftsmediator IHK (m/w/d)“ stellen wir nach regelmäßiger Teilnahme (mindestens 80 %) und bestandenen lehrgangsinternen Test aus, dieser besteht aus der Präsentation einer zu erstellenden Facharbeit. Danach erfolgt ein internes Prüfungsgespräch. Kursbegleitend treffen sich die Teilnehmenden, um eigenverantwortlich in der Lerngruppe mediationsbezogene Themen zu bearbeiten (Intervisionsgruppe). Hierfür sind 20 Stunden nachzuweisen.

Die Kernthemen der Wirtschaftsmediationsqualifizierung:

Modul I: Einführung und Grundlagen der Mediation | Verhandlungstechniken und Verhandlungskompetenzen

Modul II: Konfliktmanagement | Haltung und Rollenverständnis

Modul III: Gesprächsführung und Fragemethodik

Modul IV: Persönliche Kompetenz und Haltung (online)

Modul V: Einsatz verschiedener Kommunikationstechniken in der Mediation | Einsatz verschiedener Methoden in der Mediation (online)

Modul VI: Ablauf und Rahmenbedingungen der Kurzzeitmediation | Mediation und Marketing

Modul VII: Innerbetriebliche Mediation | Co-Mediation | Mehrparteienmediation

Modul VIII: Recht der Mediation und in der Mediation (online)

Modul IX: Supervision und Präsentation der Facharbeit

Zielgruppe: (m/w/d): Der Lehrgang Wirtschaftsmediator (IHK)(m/w/d) wendet sich an Unternehmer, Unternehmensjuristen, Rechtsanwälte, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Unternehmensberater, Ärzte und andere Freiberufler; Personalleiter, Betriebsräte, Organisationsentwickler, Projektmanager und Führungskräfte

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP742LP 📍 Lippstadt 📅 05.11.2026 - 24.04.2027

🕒 Do+Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 4.950,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Mediation bei hochstrittigen Konflikten

Manche Mediation stellt den Mediator vor besondere Herausforderungen. Daher ist es immer gut, wenn der Mediator zwischen verschiedenen Methoden und Techniken wählen kann um durch die verschiedenen Phasen der Mediation zu führen.

Gerade bei hoch emotionalen Konflikten ist es gut, wenn der Mediator weiß, wie er damit umgeht und die Parteien zu einer Win-Win-Lösung begleitet.

Kernthemen: Umgang mit Emotionen | Der U-Prozess | Selbstreflexion im Lernprojekt

Zielgruppe (m/w/d): Mediatoren

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP946AR 📍 Arnsberg 📅 11.09.2026 - 12.09.2026 🕒 Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung

📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Umgang mit schwierigen Beratungsgesprächen

Immer wieder stößt der Berater in seiner Tätigkeit auf Beratungsgespräche, die ihn herausfordern. Was gestern noch galt ist heute schon überholt. Die Kunden sind verunsichert und gehen aus der Gefühlswelt heraus in die Gespräche. Der Kunde hofft dann auf den Berater, der am besten gestern schon weiß, was morgen Gültigkeit hat.

Die aktuelle wirtschaftliche Situation erfordert daher im Umgang mit dem Kunden ein besonderes Know-How vom Berater, damit der Kunde und der Berater das Beratungsgespräch als Erfolg sehen können.

Gerade bei hoch emotionalen Konflikten ist es gut, wenn der Mediator weiß, wie er damit umgeht und zu einer Win-Win-Lösung die Parteien begleitet.

Kernthemen: Kommunikationsformen | Umgang mit schwierigen Situationen | Mögliche Auslöser identifizieren | Verständnismodelle und Tools | Notfallkoffer | die eigene Haltung | Umgang mit der Anspruchshaltung der Kunden | Wie kann Sicherheit vermittelt werden | Zugewinn aus der Herausforderung schwieriger Kunden generieren | Selbstreflexion im Lernprojekt

Zielgruppe (m/w/d): Berater, die ihre Beratungskompetenz erweitern wollen.

Dozent (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 26BP947AR 📍 Arnsberg 📅 22.09.2026 - 23.09.2026

🕒 Di+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung

📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

Recht-Steuern

Social Media & Recht

Was Du beim Einsatz von Social Media unbedingt wissen solltest

Immer mehr Unternehmen setzen bei der Kundenansprache und Personalgewinnung auf Social Media Marketing. Doch der Einsatz von Social Media birgt viele rechtliche Stolperfallen, die es zu kennen und zu vermeiden gilt. Unser Webinar „Social Media & Recht“ bietet Dir einen umfassenden Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen, die Du für einen sicheren Einsatz von Social Media in Deinem Unternehmen beachten musst.

Kernthemen

Rechtliche Aspekte beim Setup von Social Media-Profilen für Unternehmen: Lerne, welche Informationspflichten, Datenschutzerfordernungen und internen Richtlinien (Social Media Guidelines) beim Aufbau von Unternehmensprofilen zu beachten sind.

Fallstricke bei der Content Creation: Erfahre, wie Du Urheberrechte, das Recht am eigenen Bild und andere wichtige rechtliche Aspekte beim Erstellen und Veröffentlichen von Inhalten berücksichtigen kannst.

Rechtliche Rahmenbedingungen für die Zusammenarbeit mit Dienstleistern und Influencern: Erhalte wertvolle Hinweise zur rechtssicheren Kooperation mit externen Partnern und Influencern.

Gewinnspiele auf Social Media-Plattformen: Lerne die rechtlichen Anforderungen und Fallstricke bei der Durchführung von Gewinnspielen auf Social Media kennen.

Umgang mit negativen Bewertungen: Erfahre, welche Möglichkeiten Du hast, gegen unliebsame Bewertungen vorzugehen und warum Du auf keinen Fall Bewertungen fälschen solltest

Arbeitsrechtliche Aspekte: Erfahre, was bei der Recherche und Ansprache von Bewerber:innen beachtet werden sollte

Zahlreiche Beispiele aus der Praxis zur Veranschaulichung und besseren Nachvollziehbarkeit:

Profitiere von praxisnahen Beispielen, die Dir helfen, die theoretischen Inhalte besser zu verstehen und direkt anzuwenden.

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an nicht-juristische Fach- und Führungskräfte mit Marketing- und Kommunikationsverantwortung sowie deren Beschäftigte.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 26BR5010N 📅 01.12.2026 🕒 Di, 9:00 - 15:30 Uhr
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht - Grundlagen - Präsenz

Rechtssichere Abrechnung unter Berücksichtigung aller aktuellen Änderungen für 2026

In diesem Seminar werden die Grundlagen der Reisekostenabrechnung unter spezieller Berücksichtigung der Reisekostenreform, Jahressteuergesetz 2024, Lohnsteuerrichtlinien 2023, aktueller BFH-Urteile sowie aktueller BMF-Schreiben (2015 bis 2024) geschaffen. Du lernst anhand von praktischen Fallbeispielen die Systematik der Reisekosten in der Abrechnungspraxis zu verankern, um die bestehenden und neue Regelungen auch umsatzsteuerrechtlich ohne Nachteil für das Unternehmen umzusetzen.

Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter in Personal-, Lohnbüros und Reisekostenabrechnungsstellen, Buchhaltung sowie Unternehmer, Führungskräfte, Selbständige und Berater **ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen** im Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht

Dozent (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Thomas Leibrecht, Leibrecht Consulting KG

📅 26BR313AR 📍 Arnsberg 📅 13.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Arbeitsrecht für Neu- und Quereinsteiger

Praxis – Seminar

Die Digitalisierung hat immens Fahrt aufgenommen, auch der Fachkräftemangel, hybride Arbeitswelten und die jungen Generationen verändern Unternehmen und Organisationen – eben auch in kleinen und mittelständischen Betrieben.

Damit werden die Anforderungen an den Personal-Bereich (HR) immer komplexer, so auch bei der Beachtung der notwendigen rechtlichen Grundlagen! Bestehende Gesetze werden oftmals verändert und ständig kommen neue hinzu. Das gilt ebenso für die bedeutenden Urteile der Arbeitsgerichte. Bist du neu im Personalmanagement? Oder sollen die Kenntnisse auf den Top-aktuellen Stand gebracht werden? Dann ist dieses Seminar genau das Richtige für Dich.

Kernthemen

Basics: Aufgaben und Inhalte des Arbeitsrechts 2026 | Übersicht: Die wichtigsten Landes- und Bundesgesetze sowie Rechtsverordnungen u.v.m.

Achtung: Fallstricke in der betrieblichen Praxis: Persönlichkeitsrechte bei Videoüberwachung, Telefon- und Internetkontrollen & Co. u.v.m

Anbahnung und Abschluss von Arbeitsverträgen: Stellenausschreibung und Recherche im Internet und sozialen Netzwerken u.v.m.

Welche Arbeitnehmer – Schutzvorschriften müssen beachtet werden? : Mutterschutz und Elternzeit richtig umsetzen | Welche Rechte haben schwerbehinderte Mitarbeitende heute?

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter sowie Referenten, die sich auf eine Tätigkeit im Personalwesen vorbereiten möchten oder erst kurze Zeit in diesem Bereich tätig sind

Dozent (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **26BR6010N** 🗓 15.09.2026 - 16.09.2026 🕒 Di + Mi, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

DALLMER

Gemeinsam machen
wir Entwässerung
einfach.
*Und Karriere
auch.*

Werden Sie Teil des Teams und entwickeln Sie sich weiter.

#dallmererleben #teamdallmer

Sie sind bereit für eine neue Herausforderung in einem innovativen Umfeld mit designstarken Produkten?

Dann werden Sie Teil des Dallmer-Teams. Wir entwickeln Abläufe, Duschrinnen und andere Entwässerungslösungen, die sich durch hohe Qualität und intelligente Technologie auszeichnen. Als Familienbetrieb in vierter Generation bieten wir eine persönliche Arbeitsatmosphäre und langfristige Job-Perspektiven.

Möglichkeiten bei Dallmer:

- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Mitarbeit an innovativen Produkten „Made in Germany“
- Langfristige Perspektiven



Interesse geweckt?
Jetzt bewerben.
dallmer.de/karriere



Neue Energie für ein gutes Klima ... !



Know-how für eine nachhaltig erfolgreiche und klimafreundlichere Wirtschaft

Die Herausforderungen in den Bereichen Energie und Klimaschutz betreffen nicht nur jeden von uns ganz persönlich, sondern auch die Unternehmen in unserer Region.

Die Kosten steigen. Die Anforderungen an den Klimaschutz ebenso. Wie kann es gelingen, die betrieblichen Kosten zu senken und dennoch das Klima nachhaltig zu schützen? Ein unlösbarer Konflikt? Profitiere von unseren Angeboten – für eine klimafreundlichere Wirtschaft, für uns, für die Zukunft.



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Energie und Klima

Energiebeauftragter (IHK) (m/w/d)

Energiekosten senken - Betriebsergebnis verbessern

Mit dem Zertifikatslehrgang „Energiebeauftragte/-r (IHK)“ (m/w/d) erweiterst Du deine beruflichen Perspektiven im Unternehmen als Ansprechpartner für Energiefragen. Du erhebst relevante Energiedaten im Unternehmen, analysierst grob die Energieflüsse und leitest Maßnahmen ein, die den Energieverbrauch senken.

Kernthemen:

1. Basiswissen für Energiebeauftragte: Betriebliche Energiewirtschaft und Energieeffizienz | Energierecht | Einsatz erneuerbarer Energien | Beratungs- und Förderprogramme

- 2. Energiemarkt und -management:** Internationale Energiemanagementnorm ISO 50001 | Energieeinkauf für KMUs | Vorgehen bei der Ermittlung und Erfassung von betrieblichen Energieverbräuchen und Energiekosten | Wirtschaftlichkeitsberechnungen bei Einsparprojekten
- 3. Einsparmöglichkeiten durch betriebliche Energieeffizienz:** Energietechnische Grundlagen | Gebäudeenergieeffizienz | Heizungstechnik | Beleuchtungstechnik
- 4. Praxisarbeit:** Energiedaten- und Energiekostenerhebung – individuell im Unternehmen

Zielgruppe:(m/w/d) Fach- und Führungskräfte von kleinen und mittelständischen Unternehmen und Einrichtungen, die einen Beitrag zur Energieeffizienz-Steigerung in ihrem Betrieb leisten und erste Schritte in Richtung eines Energiemanagements unternehmen wollen.

📍 **26U50010N** 📅 02.11.2026 - 19.11.2026 🕒 Mo+Di+Do, 9:00 - 14:00 Uhr
💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Betrieblicher Klimamanager (IHK) (m/w/d)

Wege zur CO₂-Neutralität entwickeln, Herausforderungen lösen, Chancen nutzen

Immer mehr Unternehmen ändern ihren Kurs in Richtung Klimaneutralität. Doch damit die vielschichtigen Änderungen gelingen, brauchen die Betriebe eigene Expertinnen und Experten, die eine passende Klimastrategie erarbeiten und umsetzen können. Dieser Lehrgang vermittelt das hierfür erforderliche Praxis-Know-how.

Kernthemen:

Grundlagen: Klimageschichte und Klimawandel | Grundlagen des Treibhauseffektes | Globale, europäische und nationale Klimapolitik

Treibhausgasbilanzierung: Methodik der Treibhausgasbilanzierung | Richtlinien, Datenerhebung und Tools | Praxistraining Bilanzerstellung

Klimastrategie: wissenschaftlich basierte Zielpfade | Potenzialanalysen (Lieferkette, interne Potenziale etc.) Kompensation (Möglichkeiten, Chancen und Risiken)

Maßnahmenentwicklung: interne Vorgehensweisen zur Maßnahmenentwicklung | Maßnahmenarten (technisch, organisatorisch) und -priorisierung | Umsetzung, Monitoring und interner Wissenstransfer

Managementsysteme: Normenbasis für Managementsysteme mit Klimaschutzrelevanz | interne Kommunikation, Stakeholder-Betrachtung | Complianceanforderungen

Beschaffung und Finanzierung: Energiemarkt und Preisbildung | Stromsteuer, Spitzenausgleich, CO₂-Kompensation | Energieeinkauf und Finanzierungsmodelle | langfristige Konzepte der Energiebeschaffung

Praxistransfer: Projektmanagement, Strukturierung des eigenen Projekts, Umsetzung und Evaluation

Zielgruppe:(m/w/d) Unternehmensverantwortliche und Führungskräfte, Umweltmanagementbeauftragte und Umweltbeauftragte, CSR-Manager/-innen und kommunale Klimaschutzmanager/-innen, interessierte Mitarbeitende vorzugsweise aus kleinen und mittleren Unternehmen (KMU).

Hinweis

Der Aufbau und die Methodik sind so konzipiert, dass sich Fachkräfte aus unterschiedlichsten Branchen zu betrieblichen Klimamanager/-innen ausbilden lassen können.

📅 **26U10010N** 📅 15.09.2026 - 17.12.2026 🕒 Di+Do, 14:00 - 18:00 Uhr
💰 2.590,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Schnellstart Nachhaltigkeit: Prinzipien, Normen und Ziele

Grundprinzipien und Begriffe der Nachhaltigkeit schnell erklärt

In unserem Seminar erläutern wir Grundprinzipien und Begriffe der Nachhaltigkeit und Schnittstellen zu den etablierten Managementsystem-Normen wie DIN EN ISO 9001, 14001, 50001, 27001 und 45001.

Kernthemen: Amendment 1: Relevanz des Klimawandels in den Managementsystem-Normen | Grundlagen der Nachhaltigkeit | Grundprinzipien des zirkulären Wirtschaftens und R-Strategien | Soziale und ökologische Grenzen: Donut-Ökonomie, planetare Grenzen, Earth Overshoot Day und das Prinzip der Kippunkte | Von den Grenzen zu den Zielen: Agenda 2030, Sustainable Development Goals (SDGs), Treibhausgasbilanzen (THG) | Nachhaltigkeitsberichterstattung mit CSRD und ESRS und der Matrix 5.1 der Gemeinwohl-Ökonomie

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche im Arbeitsalltag Kontakt zu Themen rund um die Nachhaltigkeit haben

📅 **26U70020N** 📅 16.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

CO₂ Fußabdruck Scope 1, 2, 3

Grundlagen zur Erstellung eines CO₂ Fußabdruckes

Mit einer Kombination aus Fachwissen, Best Practices und interaktiven Übungen geben wir Dir die notwendigen Werkzeuge an die Hand, um Ihre CO₂-Bilanzierung strukturiert anzugehen. Du lernst, wie Du Transparenz über die Deine Emissionen gewinnen und gezielte Maßnahmen ableiten kannst – ein entscheidender Schritt in Richtung Klimaneutralität und nachhaltige Unternehmensführung.

Kernthemen: Grundlagen der CO₂-Bilanzierung: Definition, Bedeutung und regulatorische Rahmenbedingungen | Detaillierte Betrachtung von Scope 1, 2 und 3 Emissionen: Systemgrenzen und Praxisbeispiele | Methoden zur Datenerfassung und Berechnung von Emissionen in den einzelnen Scopes | Strategien zur Reduktion des CO₂-Fußabdrucks und Integration in die Unternehmensstrategie | Praxisnahe Fallstudien und Austausch zu Herausforderungen und Lösungen in der Umsetzung

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche mit der Berechnung des CO₂ Fußabdruckes starten wollen oder mit eigenem Fachwissen den verantwortlichen Personen zuarbeiten möchten.

📅 **26U70030N** 📅 06.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

„AHA-Erlebnisse“ inklusive ...

Wer andere führen möchte, sollte zunächst sich selbst führen können und ein eigenes Selbst-BEWUSSTsein entwickeln. Wie sehe ich mich – wie sehen mich andere? Welche Stärken nutze ich und wie kann ich gelassener und authentischer führen? Wie verhindere ich Stress und Konflikte? Wie bleibe ich für mich und andere achtsam?

Profitiere von ganz individuellen Strategien und Antworten auf „Deine Fragestellung“ und lasse Dich überraschen von Deinen ganz persönlichen „Aha-Erlebnissen!“



Carina Ostkamp
Tel. 02941 9747-528
ostkamp@arnsberg.ihk.de

Persönlichkeits- und Kompetenzentwicklung

Hier findest Du Veranstaltungen, die weniger auf Wissenserwerb ausgerichtet sind, als vielmehr auf die Vermittlung von Kompetenzen, die die eigene persönliche Entwicklung betreffen und insofern auf eine Änderung des eigenen Verhaltens abzielen. Nur wer sich selbst führen kann, kann auch andere führen.

Selbstmanagement

Erfolgreicher durch besseres Zeit- und Selbstmanagement

Entlarve Deine Zeitfresser!

Permanenter Zeitdruck durch vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben ist keine Seltenheit. Viele Menschen bringen dann Aufgaben nicht bis zu Ende und stehen ständig unter Strom. Oftmals ist gerade bei komplexen Themenanforderungen bereits das Anfangen ein großes Hindernis.

Kernthemen: Entlarven von Zeitfressern | Umgang mit Unterbrechungen | Effektives Zeitmanagement | Selbstorganisation und Prioritäten setzen (inkl. Methoden wie Pareto Prinzip und Eisenhower Matrix etc.) uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Führungs- und Fachkräfte, die an ihrem Selbstmanagement arbeiten möchten, neue Wege ausprobieren und endlich aufbrechen wollen, um ihre Ziele zu erreichen.

Dozent (m/w/d): Mirja Plitt, mindful place

📍 26V2001SO 📍 Soest 📅 17.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Gelassenheit beginnt im Kopf

Wege aus der Stressfalle

Stress ist in der heutigen komplexen und schnelllebigen Arbeitswelt überall an der Tagesordnung. Viele Menschen fühlen sich dem machtlos ausgeliefert. Übervolle E-Mail-Postfächer, Meeting-Marathon, soziale Konflikte, ständig wechselnde Aufgaben oder neue Verantwortungen, sowie Urlaubs- und Krankheitsvertretungen, die übernommen werden müssen.

Kernthemen: Überprüfen der eigenen Einstellung zu Stress | Entlarven persönlicher Stressauslöser | Umgang mit Stressauslösern und individuellen Stressverstärkern | Erkennen eigener Stressmuster und entwickeln von alternativen Reaktionsmustern uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die ihre persönliche Stressresistenz entwickeln oder verbessern möchten

Dozent (m/w/d): Mirja Plitt, mindful place

📍 26V3501SO 📍 Soest 📅 08.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Resilienz - gelungene Balance

Mit Widerstandskraft stark bleiben

Resilienz bedeutet die innere Stärke, auf Widrigkeiten gelassen und kraftvoll zu reagieren. Das ist in unserer oft stressigen und hektischen Arbeitswelt immer wichtiger. Resilienz unterstützt dabei, eine gesunde Widerstandsfähigkeit gegen Stresssituationen, Rückschläge und unvorhergesehene Ereignisse aufzubauen.

Kernthemen: Erfolgsfaktoren der Resilienz | Kraftressourcen erkennen, sichern und aktivieren | Umgang mit Widerstand, Frust und Druck | Bedürfnisse im Blick - die eigenen und die des Gegenübers | Grenzen erkennen und schützen uvm...

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte, die gelassener mit Stress, Druck und Ärger umgehen möchten

Dozent (m/w/d): Susanne Hülsken, Kommunikationstrainerin, Beraterin und Coach

📍 26V2070LP 📍 Lippstadt 📅 12.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 345,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Selbst-Marketing

Erfolgreich mit Stimme und Präsenz

An diesem Tag verbesserst Du Deine persönliche Ausstrahlung und steigerst Deine persönliche Überzeugungskraft.

Kernthemen: Überzeugende Darstellung der eigenen Person | Selbstsicherheit gewinnen - Selbstvertrauen ausstrahlen | Selbstbild - Fremdbild: Wie nehme ich mich wahr? - Wie sehen mich die anderen? | Körpersprache wirkungsvoll einsetzen | Die Bedeutung von Gestik und Mimik | Die Macht des gesprochenen Wortes...

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die ihre persönliche Ausstrahlung und Überzeugungskraft verbessern möchten.

Dozent (m/w/d): Cornelia Fisch, Stimmbildnerin, ausgebildete Grinberg-Methodikerin

📍 26V1501SO 📍 Soest 📅 17.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Erfolgreiche Wirkung vor Entscheidern und Kunden (m/w/d)

Persönlich, souverän und überzeugend

Du möchtest Deine Themen vor internen oder externen Ansprechpartner*innen wie bspw. Geschäftsführern*innen, Kund*innen oder Projektteams vorstellen und für Deine Vorschläge gewinnen? In diesem Training werden nötige Kernkompetenzen und hocheffiziente Techniken thematisiert, um Deine individuelle Wirkung hinsichtlich dieser Zielgruppen zu optimieren.

Kernthemen: Drei Elemente der Wirkung | Guideline für Telefongespräche | 5-Schritt-Methode der Diskussionsführung | Schlüssel wirksamer Rhetorik, rhetorische Verstärker und Redepläne | Prägnante Stimmführung für einen entschlossenen Eindruck | Körpersprache uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Fachkräfte, die innerbetrieblich oder extern vor Entscheidern und Kunden auftreten.

Dozent (m/w/d): Bernhard Deppe

📍 26V4001AR 📍 Arnsberg 📅 30.11.2026 - 01.12.2026
 🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 570,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Professionelles Verhandeln mit Videoanalyse und Verhandeln am Telefon

Setz Deine Ziele durch!

Du möchtest Deine Verhandlungsfähigkeiten erweitern? Dieses Training vermittelt Dir Deine Ziele durchzusetzen und Deine Verhandlungsstrategie erfolgreich zu verfolgen.

Kernthemen: Strukturierte Verhandlungsvorbereitung (Checkliste) | Verhandlungstechniken | Verhandeln am Telefon

Zielgruppe (m/w/d): Führungs- und Nachwuchsführungskräfte aus dem Einkauf und Vertrieb

Dozent (m/w/d): Bernhard Deppe

📍 **26V6001AR** 📍 Arnsberg 📅 08.12.2026 - 09.12.2026
🕒 Di 08:30 bis 16:30 + Mi 08:00 bis 13:30 Uhr
💰 530,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Persönlichkeitsentwicklung

Persönlich wachsen – erfolgreich wirken

Selbstvertrauen stärken, Ziele erreichen, Potenziale entfalten

Dieses Seminar unterstützt Dich dabei, Deine Persönlichkeit gezielt weiterzuentwickeln und Deine innere Stärke für berufliche wie private Erfolge zu nutzen.

Kernthemen: Erfolg neu definieren: Was bedeutet Erfolg für Dich? Beruflich, privat, gesundheitlich? | Selbstvertrauen stärken: Kleine Schritte, innere Dialoge und neue Erfahrungen als Weg zur Sicherheit | Ziele wirksam setzen: Klare Formulierungen, realistische Etappen und emotionale Anker schaffen Motivation | Erfolg sichtbar machen: Fortschritte messen und kleine Erfolge feiern | Emotionen als Treibstoff nutzen: Gefühle verstehen, Blockaden erkennen und Motivation dauerhaft verankern... uvm

Zielgruppe (m/w/d):

Menschen, die sich selbst mehr zutrauen möchten

Menschen, die innerlich wachsen wollen

Menschen, die ihr Potenzial entfalten möchten

Menschen, die sich mehr Klarheit und Stärke wünschen

Menschen, die selbstbestimmt leben wollen

📍 **26V1581LP** 📍 Lippstadt 📅 23.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Persönlichkeitsentwicklung - Potentialentfaltung

Modul 1: Ich im Fokus – Persönlichkeit verstehen und stärken

In einer Welt voller Veränderung brauchen wir Orientierung, Klarheit und Selbstkenntnis. Es ist entscheidend, sich selbst zu kennen, die eigenen Werte zu verstehen und fokussiert auf persönliche Ziele hinzuwirken. Dieses Modul schafft Raum für Reflexion, Selbsterkenntnis und gezielte Stärkung der eigenen Persönlichkeit. Persönlichkeitsentwicklung beginnt immer bei uns selbst.

Kernthemen: Eigene Motivation und psychologische Grundbedürfnisse verstehen | Selbstreflexion und Selbstbewusstsein stärken | Entwicklung eines individuellen Wertegerüsts als Kompass für Entscheidungen | Zielarbeit mit Fokus... uvm

Zielgruppe (m/w/d): Menschen, die ihre persönliche und soziale Kompetenz weiterentwickeln möchten – für mehr Klarheit, Wirksamkeit und Lebensqualität im Beruf und Alltag.

Dozent (m/w/d): Kristin Frese

📍 **26V1551AR** 📍 Arnsberg 📅 02.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Persönlichkeitsentwicklung - Potentialentfaltung

Modul 2: Vom Ich zum Wir – Kommunikation,

Resilienz und Wirkung im Miteinander

In Modul II liegt der Fokus auf dem sozialen Miteinander: Die Verbindung mit anderen steht im Mittelpunkt. Wie erreiche ich gelingende Kommunikation? Wie führe ich wirksame Gespräche, gehe konstruktiv mit Konflikten, Erwartungen und Belastungen um – und wie gebe und empfangen ich wertschätzendes Feedback?

Kernthemen: Eigene Stärken gezielt einsetzen und ausbauen | Zwischenmenschliche Kommunikation verbessern: klar, empathisch, wirksam | Feedback geben & nehmen: wertschätzend und entwicklungsorientiert | Strategien für den Umgang mit Stress, Druck und schwierigen Situationen... uvm

Zielgruppe (m/w/d): Menschen, die ihre persönliche und soziale Kompetenz weiterentwickeln möchten – für mehr Klarheit, Wirksamkeit und Lebensqualität im Beruf und Alltag

Eine Teilnahme am Modul I ist nicht Voraussetzung!

Hinweis: Bei Belegung **beider** Module: Gesamtpreis 580,00 €

Dozent (m/w/d): Kristin Frese

📍 **26V1555AR** 📍 Arnsberg 📅 07.12.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

SOFTWARE & CONSULTING FÜR ENTSPANNTES PRODUKTDATENMANAGEMENT

PIM

SCHNITTSTELLEN

DATA-SYNDICATION

PRINT

SHOPS

DATA-ONBOARDING

Content Supply Chain

eCommerce

eBusiness

eProcurement

WebEDI

Klassifikationen

B2B

Lieferantenportal

Pimcore

Marktplätze

Branchenstandards

BMEcat

ETIM

ECLASS

Produktdatenmanagement

Handelsprozesse

Database Publishing

Printautomatisierung

www.nexoma.de

+49 2932 994 00 00 · info@nexoma.de
Arnsberg im Sauerland



Alles im Griff...

Das Office-Management ist ein breites Feld: Ob Assistenz, Büromitarbeitende oder Sekretariat – das Office-Management bildet die Schnittstelle zwischen Kollegen und Führungskräften. Du hast den Überblick, managst u. a. Terminkalender, Personal- und Organisationsfragen, Projekte, Tagesereignisse sowie die allgemeine Kommunikation...

Profitiere von unseren praxisnahen Trainings und passgenauen Konzepten für mehr Zeitgewinn und Struktur. Damit Du auch in Zukunft Dein Office stets im Griff behältst!



Hannah Gomes
Tel. 02931 878-262
gomes@arnsberg.ihk.de

Officemanagement

Fachkraft für Büro- und Organisationsmanagement (IHK) (m/w/d)

Der moderne Büroalltag verlangt zunehmend nach qualifizierten Fachkräften, die administrative Prozesse effizient steuern, digitale Tools sicher anwenden und Projekte strukturiert begleiten können. Der IHK-Zertifikatskurs „Fachkraft für Büro- und Organisationsmanagement (IHK)“ vermittelt grundlegende Kenntnisse in Büroorganisation, Kommunikation, IT-Anwendungen, Projektmanagement sowie der Integration von KI-gestützten Tools.

Durch praxisnahe Übungen und konkrete Anwendungsszenarien gewinnen Teilnehmende wertvolle Einblicke in die vielseitigen Aufgaben moderner Office- und Assistenzrollen – und bereiten sich gezielt auf neue berufliche Herausforderungen vor.

Kernthemen: Grundlagen des Office Managements | Finanzmanagement im Office | Personalmanagement im Office | IT und Digitalisierung im Office | Kommunikation und Soft Skills | Projektmanagement im Office | Anwendungen und Übungen

Zielgruppe (m/w/d): Personen, die sich auf eine Tätigkeit im Office-Management oder in der Assistenz vorbereiten | Mitarbeiter aus angrenzenden Berufsfeldern (z. B. Verwaltung, Kundenservice, Personal- oder Rechnungswesen) | Existenzgründer und Selbstständige, die ihre Büroorganisation und digitale Prozesse professionell aufsetzen möchten | Quereinsteiger, die den beruflichen Einstieg in moderne Büro- und Projektmanagementrollen anstreben

📍 **26BO2000N** 📅 18.08.2026 - 15.10.2026 🕒 Di+Do, 8:30 - 12:45 Uhr

📍 **26BO3000N** 📅 24.11.2026 - 18.02.2027 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.999,00 € 📄 Zertifikat 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Gut organisiert im Office

Strukturen und Freiräume schaffen - Selbstführung als Zusammenspiel von Klarheit, Disziplin und Selbstorganisation

Gefragt sind selbstständig arbeitende Mitarbeitende, die der Führungskraft entscheidungsreif zuarbeiten. Ziel ist es, dir bewährte Methoden der Selbstorganisation, der Organisation des Arbeitsplatzes und zur Verbesserung der Arbeitstechnik nahe zu bringen sowie Möglichkeiten der Zeitersparnis und des rationellen Arbeitens aufzuzeigen.

Kernthemen: Zeit- und Selbstmanagement: Eigene Ziele setzen und umsetzen | Planungsmethoden | Prioritäten setzen und durchsetzen | Austausch mit Vorgesetzten über Prioritäten **Arbeitsorganisation:** Post/E-Mailbearbeitung mit System | Effektives Informations- und Dokumentenmanagement, u.v.m...

Zielgruppe: Mitarbeitende (m/w/d) im Sekretariat sowie im Front-Office, der Sachbearbeitung o. Ä.

Dozent (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **26BO107ON** 📅 31.08.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Klartext im Sekretariat

Gespräche führen: wirkungsvoll - ergebnisorientiert - erfolgreich!

Das Sekretariat ist die Drehscheibe der Kommunikation im Unternehmen. Hierüber laufen verschiedenste Kommunikationsprozesse. Angefangen vom internen Informationsaustausch mit Teammitgliedern und Führungskräften, bis zur externen Kommunikation mit Kunden und Geschäftspartnern. In diesem Seminar lernst du, diese Prozesse konstruktiv zu gestalten. Du lernst die Wirkung deines Verhaltens kennen und erweiterst so dein Handlungsrepertoire. Um einen optimalen Lerntransfer zu sichern, wird an konkreten Situationen aus deinem Arbeitsumfeld gearbeitet. Zudem werden Einzel- und Gruppenarbeiten eingesetzt.

Kernthemen: Gesprächsführungsgrundlagen | Kundengespräche | Gespräche mit Geschäftspartnern | in Präsentationen glänzen | das eigene Kommunikationsmuster hinterfragen/Wirkung kennenlernen | Nein-Sagen | Missverständnissen vorbeugen | Körpersprache

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten möchten.

Dozent (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **26BO108ON** 📅 07.09.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Konfliktmanagement für Assistenz und Sekretariat

...emotional, souverän und gelassen bleiben!

Im Umgang mit dem Kollegium kommst du immer wieder an einen Punkt, an dem du das Gespräch ergebnislos abbrechen musst? Die Emotionen von deinen Teammitgliedern und dir schlagen hoch? Du stellst Konflikte in deinem kollegialen Umfeld fest, bei denen du gerne vermitteln würdest?

Basierend auf dem Kommunikationsseminar (!) lernst du neue Konfliktstrategien kennen. Schwerpunkt dieses Intensiv-Trainings ist die Optimierung deiner Fähigkeit, mit Konflikten souverän umzugehen. Es geht darum im Konfliktfall weder das eigene Anliegen aufzugeben noch die Beziehung zu riskieren. Ebenso lernst du, die Konfliktparteien wieder an einen Tisch zu bringen.

Kernthemen: Ursachen, Formen und Auswirkungen | Teamentwicklung | Teamrollen | Einfluss der eigenen inneren Haltung | Konfliktstufen | Lösungsorientierung statt Schuldzuweisungen! | Übungen zu Konfliktgesprächen, u.v.m...

Hinweis: Es sollten Grundkenntnisse zu folgenden Themen vorliegen: 4-Nachrichten Modell von Schulz von Thun | Aktives Zuhören | Einwand Behandlung | Erfahrungen zum Thema Körpersprache | Transaktionsanalyse

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten wollen, sowie Menschen, die Handlungsbedarf bei Konflikten im eigenen Unternehmen sehen

Dozent (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **26BO109ON** 📅 11.12.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Effektive Protokollführung

...problemlos Protokolle verfassen!

Protokollführung ist wichtig, denn Besprechungsergebnisse und Vereinbarungen müssen verständlich dokumentiert werden und dienen so als wertvolle Arbeitsgrundlage.

Die Teilnehmenden lernen neben verschiedenen Protokollarten auch die Qualitätskriterien für ein anforderungsgerechtes Protokoll kennen. Sie wissen zukünftig, wie sie die Inhalte der Sitzungen stilgerecht strukturieren, dokumentieren und nachverfolgen.

Kernthemen: Protokolle vorbereiten: Protokollrahmen und -struktur | Protokollarten - Welche Art für welchen Zweck? Protokollformular und -sprache | Protokollführende: Anforderungen, Herausforderungen, Vor- und Nachbereitung | Protokollsprache: direkte und indirekte Rede - KKP „kurz, knapp und präzise“ | Tipps & Tricks aus der Praxis

Diese Veranstaltung kann auch ONLINE durchgeführt werden!

Zielgruppe (m/w/d): Assistenten und Mitarbeitende, die Protokolle stilgerecht und strukturiert erstellen sollen

Dozent (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📅 **26BO110ON** 📅 21.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 375,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Projektassistenz im Wandel der Zeit!

Projekte effizient und zielorientiert unterstützen!

In diesem Seminar lernst du deine Rolle im Projekt kennen und erfährst, wie du dieses im Unternehmen effizient und zielorientiert unterstützen kannst. Du wirst **branchenübergreifend** sensibilisiert für die Grundlagen des Projektverlaufs und erhältst wertvolle Hinweise, wie du - als qualifizierte Assistenz - den Prozess im Projekt begleiten und wirkungsvoll zuarbeiten kannst.

Als Schnittstelle des Projektmanagementoffice (PMO) nimmst du Einfluss auf Kommunikationsprozesse und unterstützt dadurch die Effizienz innovativer Projekt- und Teamarbeit. In einem interaktiven Dialog erhältst du Informationen über verschiedene Phasen und Herausforderungen im Projekt und lernst wichtige Hilfsmittel und Werkzeuge kennen. Du blickst über den Tellerrand deines eigenen Unternehmens hinaus und erfährst, wie du qualifiziert und zielgerichtet bei der Planung, Gestaltung und Umsetzung im Projektumfeld unterstützen kannst.

Kernthemen: Assistenz im Projekt | Zeitmanagement im Projektumfeld | Innovation und Kreativität | Kommunikationsprozesse im Projekt | Grundlagen des Projektmanagements | Werkzeuge und Instrumente | Ihre Fragen und Situationen aus der Praxis und was Sie tun können, u.v.m...

Zielgruppe (m/w/d): Projektassistenz, Sachbearbeitende, Projektmanagementbeauftragte, Mitarbeitende im Project Management Office (PMO)

Dozent (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 **26BO106LP** 📍 Lippstadt / Online 📅 24.09.2026 - 25.09.2026

🕒 Do+Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 649,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Psychologie im Office

Wahrnehmung steigern & souverän agieren!

Die Anforderungen an die Arbeitswelt werden immer komplexer und anspruchsvoller. Neue und agilere Strukturen lösen altbewährte Arbeitswelten ab. Alles wird schneller, mobiler und teilweise auch unpersönlicher. Daraus entstehen neue Anforderungen und Erwartungen an eine qualifizierte Assistenz. Steigere deine Wahrnehmung und lerne, in anspruchsvollen Situationen souverän zu agieren und zu reagieren. Du erarbeitest praxisbezogene Beispiele und sammelst Hintergrundwissen zu psychologischem Grundwissen und Handlungsmustern.

Kernthemen: Kompetenz durch Wahrnehmung und Selbstkenntnis | Kommunikationsprozesse verstehen und analysieren | Konfliktpotentiale erkennen und eliminieren | Umgang mit Kritik - konstruktiv - aufbauend | Gesprächspsychologie erfolgreich einsetzen | Widerstandsfähigkeit erhöhen durch mentale Stärke | Motiviertes Arbeiten im agilen und sich ständig wandelnden Umfeld | Umgang mit verschiedenen (Manager) Typen

Diese Veranstaltung kann auch ONLINE durchgeführt werden!

Zielgruppe (m/w/d): Assistenten, Mitarbeitende in der Sachbearbeitung und im Sekretariat, mit oder ohne Führungsverantwortung, die ihre psychologischen Grundkenntnisse erweitern und ihre aktive Wahrnehmung steigern möchten.

Dozent (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📍 **26BO111ON** 📅 22.10.2026 - 23.10.2026 🕒 Do+Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 649,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Yes, you can!

Der Umgang mit geliehener Macht!

An dich werden hohe Anforderungen gestellt? Du bist in einer gehobenen Assistenzfunktion? Du agierst oft als „verlängerte Hand“ deines Vorgesetzten? Du bist verantwortungsbewusster „Sparing-Partner“, eine Respektsperson, die geachtet und geschätzt wird? Dialog auf Augenhöhe ist das Stichwort! Doch, der Alltag fordert dich heraus. Nicht immer erhältst du den Respekt und die Akzeptanz, die dir zusteht. Die „geliehene Macht“ hat auch ihre Kehrseiten und du musst dich tagtäglich durchsetzen und beweisen. In diesem Seminar lernst du Methoden kennen, die dir helfen, dich selbst immer wieder zu reflektieren und zu „resetten“. Du wirst motiviert und gefordert, selbstbewusst und zielorientiert deine Anliegen - im Namen deines Vorgesetzten - gewinnerorientiert umzusetzen. Im Dialog mit anderen, einem ständigen Prozess des Feedbacks und interaktiven Austausch, gewinnst du mehr und mehr Vertrauen in dich! Yes, you can – traue dich!

Kernthemen: Rollenklärung, Rollenaufgaben und deren Herausforderungen | Umgang mit geliehener Macht | zwischen Wunsch und Wirklichkeit | verschiedene Generationen im Mix | Keine Angst vor „großen Fischen“ | zwischen Macht und Ohnmacht! Der Umgang mit Hierarchien | Persönlichkeiten und deren Herausforderungen | Handlungsfelder für die eigene Position | Konflikte als Chance sehen | Methoden und Modelle zur Gesprächsführung | persönliche Umsetzungsplanung

Zielgruppe (m/w/d): Assistenzen, Quereinsteiger, Visionäre

Dozent (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📅 **26BO112ON** 🗓️ 27.08.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 375,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



NEU

Digitale Macher (m/w/d)

Arbeiten zwischen analogen und digitalen Welten...

Neue Arbeitswelten, Smart Office, Mobiles Arbeiten, der Wechsel zwischen Präsenz und Online - du bist gefordert, ständig zu switchen. Multitasking ist in Mode, ebenso wie die ständige Erreichbarkeit. Dein Job ist oft hart und durch viele Störungen fremdbestimmt. Mit den richtigen Werkzeugen aus dem Zeit- und Selbstmanagement erfüllst du deine Aufgaben in Zukunft noch effektiver und ohne Stress. In diesem Seminar lernst du, die richtigen Prioritäten zu setzen und Informationen so zu strukturieren, dass du deine persönliche Effizienz erhöhst. Durch eine perfekte und zeitsparende Selbstorganisation lernst du, deine täglichen Herausforderungen zu meistern. Im Erfahrungsaustausch mit anderen entdeckst du neue Tools und Techniken, die dir bei der Umsetzung helfen und dein (Arbeits)Leben erleichtern. Auch „Digital Detox“ wird thematisiert - denn bestimmt träumst auch du davon, mal alle Technik auszuschalten, das echte Leben zu genießen und digital zu entgiften...

Kernthemen: Die organisierte Businesspartnerin | Zwischen analogen und digitalen Welten | Hybrides Arbeiten - eine Frage der Organisation! | Produktives Zeit- und Selbstmanagement | (Selbst)Disziplin – ein must have? | Klare Absprachen – klare Regeln! | Motivation durch Digitales Detox | 24/7? Einfach mal „off-sein“

Zielgruppe (m/w/d): Personen im (Home-)Office, Assistenzen, Businesspartner

Dozent (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📅 **26BO113ON** 🗓️ 28.08.2026 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 375,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



NEU



Du kannst nicht nicht kommunizieren ...

Ob im Mitarbeiter- oder im Kundengespräch, bei Verhandlungen, am Telefon, bei Präsentationen oder beim Versuch andere zu überzeugen – Kommunikation ist alles und ohne Kommunikation ist alles Nichts! Gerade weil Kommunikation für uns etwas scheinbar ganz Selbstverständliches ist, fällt sie uns häufig schwer.

Richtig angewandt ist „gute Kommunikation“ Dein Schlüssel zum Erfolg und macht zudem auch noch richtig Spaß! Unser Dozententeam kommt gern mit Dir ins Gespräch!



Carina Ostkamp

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de

Kommunikation

Rhetorik I

Freie Rede und Präsentation

Mit dem umfangreichen Wissen aus diesem Seminar bereitest Du Dich bestens auf Deine nächste Rede vor und beherrschst die dialektische Gesprächsführung.

Kernthemen: Grundlagen der Rhetorik | 1x1 der zwischenmenschlichen Kommunikation | Wie wirke ich auf andere? Worauf achten andere Menschen? Woran erkenne ich das? | Selbstbild und Fremdbild; Aspekte meiner persönlichen Ausstrahlung und Wirkung uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

Dozent (m/w/d): Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **26K1001SO** 📍 Soest 📅 09.09.2026 - 10.09.2026 🕒 Mi+Do, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 530,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Rhetorik II

Schwierige Gesprächsführung in schwierigen Situationen

In diesem Seminar lernst Du schwierige Gesprächssituationen zu meistern, Verhandlungstechniken zielorientiert anzuwenden und zielgerecht zu kontern.

Kernthemen: 1x1 der Konfliktpsychologie und professionellen Gesprächsführung | Kommunikationskonflikte im Vorfeld erkennen und darauf reagieren | Sachkonflikte sind immer Personenkonflikte also Kommunikationskonflikte | Das 3-Phasenmodell der Konfliktentstehung, -eskalation und -vorbeugung uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

Eine Teilnahme am Seminar „Rhetorik I“ ist nicht Bedingung.

Hinweis: Bei Belegung **beider** Seminare: 840,00 €

Dozent (m/w/d): Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **26K1011AR** 📍 Arnsberg 📅 05.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Kommunikation für Könn*innen

Werkzeuge für schwierige Gespräche

Viele Menschen kennen die Regeln für gelungene Kommunikation und haben ihr Gesprächsverhalten trainiert – und doch gibt es immer wieder Situationen, in denen das nicht auszureichen scheint

Kernthemen: Techniken zur Analyse des Gesprächsverlaufs und des Gesprächsverhaltens | Strategien für herausfordernde Gesprächspartner | Die Don'ts der Gesprächsführung | Kommunikationssperren

Zielgruppe (m/w/d): Für alle, die in schwierigen Situationen einen kühlen Kopf bewahren wollen

Dozent (m/w/d): Dr. Susanne Watzke-Otte, SUCCESS-Personaltraining

📍 26K1401LP 📍 Lippstadt 📅 08.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Klug kontern im Job

Schlagfertigkeits- und Selbstsicherheitstraining

Es passiert überall – im Beruf genauso wie im Privatleben:

Jemand serviert Dir einen dummen Spruch, wird unverschämt, versucht, Dich zu manipulieren. Wie reagierst Du?

Kernthemen: Was ist „Schlagfertigkeit“? | Gegner oder Opfer? Anzeichen für Schwäche in Sprache und Körpersprache und Grundlagen einer selbstbewussten Ausstrahlung | Mentale Einstellung: Wie schaffe ich es, Angriffe nicht persönlich zu nehmen? | Schlagfertigkeitstechniken | Übungen zum Kontern von Angriffen

Zielgruppe (m/w/d): Alle Fachkräfte, die in schwierigen Gesprächen oder bei verbalen Angriffen ruhig und schlagkräftig bleiben wollen

Dozent (m/w/d): Dr. Susanne Watzke-Otte, SUCCESS-Personaltraining

📍 26K16500N 📅 01.12.2026 - 02.12.2026 🕒 Di+Mi, 9:00 - 13:00 Uhr
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

WHW AKADEMIE



IDEEN.GESTALTEN.ZUKUNFT.

**BRINGEN SIE IHR TEAM
AUF ERFOLGSKURS –
MIT UNSEREM ANGEBOT:**

**Individuelle Schulungen
im Bereich Oberflächentechnik**
Bedarfsgerechte Personalentwicklung
**Moderne, technisch top ausgestattete
Schulungsräume zur Anmietung**

WHW AKADEMIE O! ist Teil von WHW Hillebrand
www.whw.de/whw-akademie-o

Akademieleitung:
Tanja Gebel | Tel. 02377 808 183
akademie@whw.de

Erfolgreich kommunizieren!

Für führende Frauen

Finde in diesem Seminar einen Weg, Deinen Kommunikationsstil wirkungsvoll und authentisch zu stärken. Lerne, wie Du Deinem Wort Gewicht geben kannst, wie Du durch dezidierten Einsatz Deiner Stimme Gehör findest und ankommst.

Kernthemen: Reflexion des eigenen Kommunikationsstils | Stimme | Körpersprache | Eigenen Worten Gewicht geben | Strukturiertes Sprechen...uvm.

Zielgruppe: Führende Frauen, die ihren Kommunikationsstil optimieren möchten

Dozent (m/w/d): Cornelia Fisch, Stimmbildnerin, ausgebildete Grinberg-Methodikerin

📍 **26K3000LP** 📍 Lippstadt 📅 01.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 360,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Kommunikation

Der Schlüssel zum Erfolg

Kommunikation beginnt immer bei uns selbst: in unserem Denken, in unseren Bewertungen und in der Art, wie wir Situationen wahrnehmen. Wenn wir verstehen, wie wir innerlich kommunizieren, können wir auch im Außen klarer, verbindlicher und wirksamer werden.

Kernthemen: Wahrnehmung, Bewertung & Kommunikation | Grundlagen gelingender zwischenmenschlicher Kommunikation | Verbale Kommunikationstechniken... uvm.

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die ihre Kommunikationsfähigkeiten auf ein höheres Niveau heben möchten

Dozent (m/w/d): Kristin Frese

📍 **26K1301SO** 📍 Soest 📅 09.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528



Kundenorientierte Kommunikation

„Wir müssen in erster Linie an den Kunden denken, wenn wir wollen, dass der Kunde auch an uns denkt.“ Emil Desch

Kernthemen: Grundlagen der Gesprächsführung | Kompetenzen der Gesprächsführung | Kundenorientierte Service- und Beratungsgespräche | Was tun wenn Kund*innen „schwierig“ werden? | Körpersprache im Kundenkontakt

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die ihre Kommunikation kundenorientiert gestalten möchten

Dozent (m/w/d): Dr. Susanne Watzke-Otte, SUCCESS-Personaltraining

📍 **26K1501SO** 📍 Soest 📅 27.10.2026 - 28.10.2026 🕒 Di+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Telefondienst und Empfang

Die Visitenkarte des Hauses

Der erste Eindruck zählt - auch am Telefon. Sorge für einen guten Empfang der Kunden und Interessenten. Dadurch bereitest Du den Weg für gute Geschäftsbeziehungen.

Kernthemen: Kundenorientierung beginnt im Empfang | Besonderheiten der persönlichen und telefonischen Kommunikation | Wirkung am Telefon | Lösungsorientierte Gesprächsführung...uvm

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, die der erste Ansprechpartner der Kund*innen oder Interessent*innen sind - sei es am Telefon oder beim Besucherempfang.

Dozent (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **26K2001AR** 📍 Arnsberg 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

Für Besserwerber und Verkaufsprofis ...

Priorität hat in Marketing und Vertrieb die Kundengewinnung und -bindung. Das heißt, Dein Kunde und Deine Beziehung zu ihm sollten Dreh- und Angelpunkt all Deiner Aktivitäten sein.

Greife in unseren Werkzeugkoffer aus bewährten und neuen Marketingstrukturen, automatisierten Vertriebsprozessen, aktuellen Verkaufs- und Kommunikationsstrategien – Nur wer es besser weiß, kann besser werden und werben!



Darlene Hershoff
Tel. 02931 878-268
hershoff@arnsberg.ihk.de

Verkauf

Vertriebsspezialist (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Der Vertrieb ist ein zentrales Element im Marketing-Mix. Es ist der Schlüsselfaktor für den Erfolg eines Produktes oder einer Dienstleistung. Allein eine gute Vertriebsstrategie und die Kenntnis von Vertriebs-Skills machen aus Dir noch keinen erfolgreichen Vertriebsspezialisten.

Kernthemen: Vertriebs-Basics | Digitalisierung im Vertrieb | Vertriebsstrategie und Businessplan | Controlling im Vertrieb | Akquise-Formen | Erfolgreich zum Verkaufabschluss | Einwandbehandlung im Kundengespräch | Customer Relationship Management | Bedeutung von Rhetorik und Körpersprache | Do's und Dont's im Vertrieb | Kunden und Verkaufspsychologie | Pencilselling und Verkauf mit Einsatz von Technik uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter im Verkauf und Vertrieb, Verkaufsleiter, Verkaufsberater, Vertriebsingenieure, Außen-/Innendienstmitarbeiter, Kundenberater.

Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Vertrieb.

📍 **26VK6540N** 📅 22.09.2026 - 09.03.2027

🕒 Di 18:00 - 20:30 Uhr, 5xSa 09:00 - 13:15 Uhr

📍 **26VK6550N** 📅 16.11.2026 - 24.03.2027 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Professionelles Beschwerdemanagement

Verschaffe Dir Erleichterung im Umgang mit Kundenreklamationen durch die richtige Einstellung und verschiedene Methoden zur Lösungsfindung.

Kernthemen: Beschwerden als unsichtbarer Posten in der Bilanz | Grundlagen menschlichen Verhaltens | Strukturierte Gesprächsvorbereitung | Mangelbeseitigung | Strategien für den Umgang mit emotionalen Kunden uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende und Verkäufer im Verkaufsinnen- und -außendienst sowie im Kundenservice, die als angehende „Verkaufs- und Beratungsprofis“ ihr Verkaufsverhalten kundenspezifisch optimieren wollen.

Dozent (m/w/d): Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 26VK504SO 📍 Soest 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Verhandeln mit mächtigen Kunden im Vertrieb



In diesem Training lernst Du, Machtverhältnisse auf Kunden- seite systematisch zu analysieren und gezielt zu stärken. Du entwickelst Strategien, wie Du trotz scheinbar ungünstiger Ausgangslage mit geeigneten Hebeln den Druck in Verhandlungen reduzieren kannst und mit überzeugenden Argumentationslinien neue Spielräume für eigene Ziele eröffnest.

Kernthemen: Machtpositionen analysieren und gezielt optimieren | Geeignete Strategien zum Umgang mit mächtigen Kunden entwickeln | Verhandlungsthemen identifizieren und priorisieren | Ziele intelligent und realistisch setzen | u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Fachkräfte, die im Verkauf, im Kontakt mit Kunden oder im Kundendienst tätig sind oder tätig werden möchten

Dozent (m/w/d): Dr. Patricia Oehlschläger

📍 26VK141LP 📍 Lippstadt 📅 09.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Krisen und Nachverhandlungen im Vertrieb

Der professionelle Weg zu Resilienz und proaktivem Claim Management



Krisen, Lieferengpässe, volatile Märkte oder veränderte Kundenanforderungen gehören für viele Vertriebsorganisationen zum Alltag. In diesem interaktiven Seminar lernst Du, diese schwierigen Situationen professionell und resilient zu meistern. Im Zentrum steht ein strategischer Umgang mit Claims und Nachverhandlungen.

Kernthemen: Einführung Claim Management und Nachverhandlungen | Ursachenanalyse | Screening-Methoden und Präventionstechniken | Arbeit mit der Z-Matrix zur strategischen Einordnung von Chancen und Risiken u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Vertriebler, Key Account Manager, Verhandlungsführer kleiner Teams, Führungskräfte im Vertrieb

Dozent (m/w/d): Dr. Patricia Oehlschläger

📍 26VK161LP 📍 Lippstadt 📅 10.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Erfolgreich verkaufen:

psychologisch richtig und kundengewinnend

Wenn Du weißt, wie Du Verkaufsgespräche beginnen oder wie Du Einwänden begegnest, fühlst Du Dich nicht nur viel sicherer im Gespräch, Du kommst auch bei den Kunden besser an und verkaufst mehr.

Kernthemen: Einführung in die Verkaufspsychologie | Beginn des Verkaufsgesprächs | Einwänden begegnen und sie entkräften | Bewährte Abschlusstechniken...

Zielgruppe (m/w/d): Fachkräfte, die im Verkauf, im Kontakt mit Kunden oder im Kundendienst tätig sind oder tätig werden möchten

Dozent (m/w/d): Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 26VK101AR 📍 Arnsberg 📅 06.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:00 Uhr
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Digital Sales Manager/in (IHK) Fit für die Digitalisierung im Vertrieb

Hybrider Blended Learning Lehrgang

Wie entwickelt man digitale Vermarktungsstrategien und setzt diese in der Praxis um? Und wie verbindet man die On- und Offline-Aktivitäten im digitalen Zeitalter effektiv und effizient? Mit diesen und anderen Fragen beschäftigt sich der IHK-Zertifikatslehrgang Digital Sales Manager.

Kernthemen: Einführung in Digital Sales | Customer Journey 4.0 | Kundenakquise im digitalen Zeitalter | Vertriebsstrategie 4.0 | Vertriebsprozesse digital umsetzen | Zielführende Methoden und Technologien in der Anwendung | Kundengespräche – digital und persönlich

Hinweis: Bei Bestehen der lehrgangsinternen Prüfung in Form einer Präsentation sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhältst Du das Zertifikat „Digital Sales Manager (IHK)“

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende und Führungskräfte aus dem Vertrieb, Existenzgründer und Unternehmer. Vorkenntnisse im Bereich Digitalisierung sind nicht erforderlich.

Teile des Lehrgangs werden online via Zoom durchgeführt. Erforderliches Equipment: Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder Headset.

Gleichzeitig gibt es die Möglichkeit einer reinen Onlineteilnahme. Der Seminarraum ist mit der entsprechenden Technik ausgestattet, so dass eine Kommunikation zwischen Online- und Präsenzgruppe und Trainerin möglich ist.

Bitte gib bei deiner Anmeldung im Kommentarfeld an, ob du in Präsenz oder online teilnehmen möchtest.

Dozent (m/w/d): Alexandra Langstrof

📍 26VK281AR 📍 Arnsberg 📅 04.11.2026 - 17.12.2026

🕒 3x Mi-Do, 3x Do, 09:00-16:30 Uhr

💰 1.955,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Vertriebsleiter (m/w/d) (IHK)

Vom Vertriebsmanager/Key Account Manager (IHK) zum Vertriebsleiter (IHK)

Mit dem Lehrgang „Vertriebsmanager (IHK)“ bzw. „Key Account Manager (IHK)“ sowie dem Lehrgang „Vertriebsleiter (IHK)“ bieten wir Teilnehmenden die Möglichkeit sich im Vertrieb zu professionalisieren und zu qualifizieren.

Kernthemen: Führungstraining | Marketingstrategie uvm | Jahres-, Budget-, und Mitarbeiterplanungen uvm.

Zielgruppe (m/w/d): Kaufmännische Mitarbeiter im Vertrieb, Vertriebs-sachbearbeiter, Verkäufer, Key Accounter, Vertriebstechniker, Außendienstmitarbeiter, Vertriebsingenieure, Produktmanager, usw.

Voraussetzungen: Kenntnis der Vertriebstätigkeiten und Prozesse im Vertrieb

Dozent (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 26VK600LP 📍 Lippstadt 📅 06.10.2026 - 05.11.2026

🕒 1xDi-Do, 2xDi-Mi, 1xDo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Marketing

Erfolgreiche Neukundenwerbung per Telefon!

Telefonmarketing

Du lernst, Deine Telefonaktionen vor- und nachzubereiten, erarbeitest einen Telefonleitfaden für die Neukundenwerbung und bekommst all-erhand Erfahrungswerte mit auf den Weg.

Kernthemen: Die Zahl der Kontakte entscheidet! | Zielgruppen definieren | Bedarfsanalyse durchführen | Vorbereitung der Telefonaktion | Telefonleitfaden erarbeiten speziell für die Neukundenwerbung | Nachbearbeitung | Überprüfung des Kosten-Nutzen-Verhältnisses...

Zielgruppe (m/w/d): Vertriebsmitarbeitende, die ihren Kundenstamm gezielt ausbauen und neue Kunden werben wollen.

Dozent (m/w/d): Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 26VK151AR 📍 Arnsberg 📅 26.08.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Brand Architect (IHK) (m/w/d) - Marken entwickeln und positionieren

Online-Zertifikatslehrgang



Als Markenentwickler/-innen können die Absolventinnen und Absolventen dieses Lehrgangs die strategisch wichtige Funktion eines Markenverantwortlichen konstruktiv und zukunftsorientiert ausfüllen.

Kernthemen: Einführung in die Markenwelt | Markenanalyse und Marketingstrategie | Markenidentität und Positionierung | Markenprofilierung und -aktivierung | Projektarbeit

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an alle, die in KMU, in Startups oder als Klein-Unternehmende, Solo-Selbstständige oder Freelancer das volle Potenzial ihrer Marke nutzen wollen: Von Mitgliedern der Geschäftsleitung und Verantwortlichen für Marketing und Unternehmenskommunikation bis hin zu Projektleitungen und Mitarbeitenden in der HR-Abteilung.

📍 26VK302ON 📅 14.09.2026 - 02.12.2026

🕒 Mo, Mi 18.00-21.15 Uhr, 1xMi 17.00-21.15 u. 09.00-17.30 Uhr

💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

KI-Spezialist/-in für Online-Marketing (IHK)

Live-Online-Seminar

Im Rahmen dieses praxisorientierten Kurses zum Thema Künstliche Intelligenz (KI) werden Dir fundierte Kenntnisse und Fähigkeiten vermittelt, um KI-Anwendungen gezielt im Online-Marketing einzusetzen.

Kernthemen: Einführung Online-Marketing | Einführung in Künstliche Intelligenz (KI) | E-Mail-Marketing und Conversions...uvm.

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing, die künftig selbst KI für ihr Marketing nutzen wollen. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR.

📅 **26VK8920N** 📅 08.09.2026 - 27.11.2026

🕒 Di, Fr 09:00 - 12:15 Uhr, 1xSa 09:00 - 15:30 Uhr

📅 **26VK8930N** 📅 21.10.2026 - 17.02.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 20:30 Uhr, 2xSa 09:00 - 15:00 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

KI-Online-Marketing-Manager/-in (IHK)

Hybrider Zertifikatslehrgang



Wie verändert KI SEO, SEA, Social-Media, Newsletter und Websites? Welche Aufgaben können der KI überlassen werden, und wo bleibt der Mensch unverzichtbar? Der Zertifikatslehrgang KI-Online-Marketing-Manager/-in (IHK) zeigt Dir, wie Du KI gewinnbringend und verantwortungsbewusst in Deine Online-Marketingstrategie integrierst.

Kernthemen: Strategische Planung und die Rolle von Mensch und KI | KI für SEO, SEA und Websites | KI für Social Media und Newsletter | Kritischer Umgang mit KI und Optimierung des Praxisprojekts | Abschlussprojekt und Zertifikatstest

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an Online-Marketing-Praktiker/-innen. Die Teilnehmer/-innen sollten bereits über grundlegendes Online-Marketing-Wissen verfügen - also zum Beispiel wissen, was ein Newsletter ist, wie SEO funktioniert oder wie Social-Media-Marketing grundsätzlich aufgebaut ist. Vorkenntnisse in Künstlicher Intelligenz sind dagegen nicht notwendig, hier beginnen wir bewusst bei „0“.

Hinweis: Auf Wunsch kannst Du auch rein digital an der Präsenzveranstaltung teilnehmen (bitte bei der Anmeldung angeben). Dafür brauchst Du Laptop/PC, Webcam, Headset und eine stabile Internetverbindung.

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📅 **26VK841SO** 📍 Soest / Online 📅 16.11.2026 - 20.11.2026

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 17:30 Uhr

💰 1.850,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

ChatGPT in der Unternehmenspraxis

KI erfolgreich für Marketing und Prozessoptimierung einsetzen



ChatGPT ist mehr als ein Trend – es ist ein leistungsstarkes Werkzeug, das Unternehmen dabei unterstützt, effizienter zu arbeiten, kreativere Inhalte zu erstellen und alltägliche Aufgaben zu automatisieren. Besonders im Marketing und bei der Optimierung interner Abläufe kann der gezielte Einsatz von ChatGPT schnell spürbare Mehrwerte schaffen.

Kernthemen: Einführung in ChatGPT | Content-Erstellung mit ChatGPT | Effizientere Abläufe | Rechtliche Aspekte | Best Practices & Prompts | ChatGPT im Zusammenspiel mit weiteren KI-Tools

Ablauf: Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigst Du ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon.

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Unternehmer*innen, Marketingverantwortliche, Teamleitungen und alle, die ChatGPT als Werkzeug kennenlernen und gezielt in ihrem Arbeitsalltag einsetzen möchten. Ideal für Einsteiger, die den praktischen Nutzen von KI verstehen und anwenden wollen – ohne technisches Vorwissen, aber mit großem Potenzial für Effizienz und Kreativität.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26VK8610N** 📅 24.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr

💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Du wirst in in die Lage versetzt, Online Marketing im Unternehmen strategisch einzusetzen und selbständig auf- und ausbauen. Nach Bestehen des Abschlusstests in Form einer Projektarbeit und eines Fachgesprächs bekommst Du das IHK- Zertifikat **Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)** ausgehändigt.

Kernthemen: Online Marketing Überblick | Online Marketing Strategie und Ziele | Internet und der Marketing-Mix | Online-Werbung | Suchmaschinenoptimierung | Suchmaschinenmarketing mit Google AdWords, Die KI-Verordnung der EU uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR.

📅 **26VK8050N** 📅 07.09.2026 - 02.12.2026 🕒 Mo, Mi, 9:00 - 12:15 Uhr

📅 **26VK8060N** 📅 04.11.2026 - 11.03.2027

🕒 Mi, Do 18:00 - 20:30 Uhr, 2xSa 09:00 - 12:15 Uhr

💰 1.965,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Online Marketing Kompakt

Dein Einstieg in die Welt des digitalen Marketings in nur einem Tag

Online Marketing ist heutzutage unverzichtbar für den Erfolg jedes Unternehmens, sei es im B2C- oder B2B-Bereich. Ob Du ein kleines Start-up oder ein etabliertes Unternehmen bist, eine starke Online-Präsenz kann den Unterschied ausmachen, wenn es darum geht, neue Kunden zu gewinnen und Dein Geschäft auszubauen. Doch die Vielzahl der Möglichkeiten kann gerade Anfänger überwältigen. Genau hier setzt unser Webinar an.

Kernthemen: Zahlen und Fakten: Die Relevanz des Online Marketings im Markt | Unterschiede im B2C- und B2B-Online-Marketing | Wichtige Kennzahlen und Abrechnungsmodelle | Bannerwerbung (Display Advertising) uvm...

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigst Du ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar ist ideal für Anfänger und alle, die noch wenig Erfahrung im Online Marketing haben. Es bietet Dir einen kompakten, aber umfassenden Überblick und vermittelt Dir das nötige Wissen, um Deine ersten eigenen Marketingkampagnen erfolgreich zu starten.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26VK826ON** 🗓 12.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Social Media-Marketing

Facebook, Instagram, LinkedIn & Co. erfolgreich einsetzen

Social Media Marketing ist heutzutage für Unternehmen jeder Größe und Branche ein unverzichtbares Werkzeug, um die Reichweite und Bekanntheit zu steigern, die Kundenbindung zu stärken und Kontaktfrequenzen und Käufe zu generieren. Doch der Einstieg ins Social Media Marketing oder auch der Ausbau bestehender Maßnahmen sollte nicht überstürzt, sondern immer auf Basis einer zielgerichteten Strategie und Umsetzungsplanung erfolgen.

Kernthemen: Entwicklung einer effektiven Social Media Strategie | Grundlagen und Rahmenbedingungen im Social Media Marketing | Themenrecherche und Redaktionsplanung | Instagram, LinkedIn & Co....uvm.

Ablauf: Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Du benötigst stabiles Internet, ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher und Mikrofon.

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an Marketingverantwortliche, Social Media Manager:innen, Unternehmer:innen und alle, die ihre Social Media Präsenz auf- oder ausbauen möchten, um ihr Unternehmen erfolgreich zu positionieren. Egal, ob Du neu im Bereich Social Media Marketing bist oder bereits erste Erfahrungen gesammelt hast – dieses Webinar bietet Dir wertvolle Einblicke und praktische Tipps für Deinen Social Media Erfolg.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26VK701ON** 🗓 03.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Erfolgreich bei LinkedIn präsentieren

Das Business Netzwerk Nr. 1

In diesem Workshop erhältst Du einen Überblick über alle Funktionen. Wir erstellen gemeinsam ein Profil - auch multilingual - und Du lernst die Unterschiede zum Unternehmensprofil kennen.

Kernthemen: Übersicht & Entwicklung | Grundlagen (Profil aufbauen, Einstellungen, Navigation, Suche) | Aktionen in LinkedIn (Posts & Artikel verfassen, Links & Fotos teilen, Einsatz von Hashtags, LinkedIn Stories) uvm...

Ablauf: Das Webinar wird via Zoom durchgeführt.

Erforderliches Equipment: stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

Zielgruppe (m/w/d): Alle, die ihr Unternehmen besser bei LinkedIn präsentieren wollen

Dozent (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **26VK961ON** 🗓 17.09.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

LinkedIn-Weiterempfehlungen: Mit Hilfe Deines Netzwerks hochwertige Neukontakte gewinnen



Du suchst neue Kunden, Geschäftspartner oder berufliche Perspektiven? Erfahre, wie Du Dein LinkedIn-Netzwerk gezielt aktivieren kannst, um persönliche Vorstellungen bei relevanten Zielpersonen und Entscheidungsträgern zu erreichen.

Kernthemen: Relevante Zielpersonen und Entscheidungsträger auf LinkedIn finden | Das LinkedIn-Netzwerk nutzen | Top-Empfehler unter den eigenen Kontakten identifizieren | Empfehler erfolgreich aktivieren | Zielpersonen über persönliche Empfehlungen kontaktieren | Ergebnisse maximieren: Das eigene LinkedIn-Profil stärken | Das eigene Netzwerk aufbauen und pflegen | Tipps und Tricks aus der Praxis | Konkrete Übungen zur direkten Anwendung des Gelernten

Ablauf: Dieses Webinar wird online durchgeführt. Du benötigst stabiles Internet, ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher und Mikrofon.

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an alle, die ihr berufliches Netzwerk gezielt zur Kontaktabnähung nutzen möchten, zum Beispiel für die Gewinnung von Neukunden oder Geschäftspartnern. Dazu zählen:

- Geschäftsführer, Vertriebsleiter, Key Account Manager, Vertriebsinnen- und -außendienst
- Business Development, Partnerschaftsmanagement, Marketing, Kommunikation
- alle Mitarbeitenden mit intensivem Kundenkontakt (z. B. Customer Service, Consultants, Projektleitung, Serviceleitung, Servicetechniker, Inbetriebnehmer, Monteure, technischer Support, After-Sales)

Ebenso profitieren Selbstständige, Freiberufler, Existenzgründer und Jobsuchende.

Dozent (m/w/d): Christoph Haas, Beratung für Strategie | Marketing | Vertrieb

📅 **26VK4610N** 📅 22.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 12:00 Uhr
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

KI im Social Media Marketing strategisch durchstarten!

Optimiere Dein Social Media-Marketing mithilfe von künstlicher Intelligenz! In diesem Seminar erfährst Du, wie du KI als Turbo für kreative Ideen und effektive Kampagnen einsetzt - passgenau auf Deine Marke zugeschnitten.

Kernthemen: Kurzer Überblick: Was ist generative KI (ChatGPT & Co.)? | Strategische Planung & KI-gestützte Analysen | Content Creation per KI | Praxis-Tools | Rechtliche und ethische Aspekte | Best Practices und konkrete Anwendungsbeispiele

Zielgruppe (m/w/d): Unternehmer:innen, Marketing- und Social Media-Verantwortliche, die Künstliche Intelligenz gezielt einsetzen möchten, um ihre Social Media-Marketing zu optimieren.

Dozent (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **26VK9710N** 📅 05.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Instagram im Business-Einsatz

Erstelle glanzvolle Stories und das optimale Profil für Dein Unternehmen!

Erfahre, wie Du einen professionellen Instagram Account aufbaust und für Dein Marketing nutzt.

Kernthemen: Übersicht & Grundlagen | Persönliche vs. Business Profile | Das perfekte Profil | Bilder hochladen und bearbeiten | Tipps für das perfekte Instagram Bild | Mobile Bildbearbeitung | Hashtags einsetzen | Profile und Orte markieren | Feed vs. Story uvm...

Ablauf: Das Webinar wird via Zoom durchgeführt.

Erforderliches Equipment: stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

Zielgruppe (m/w/d): Fachkräfte, die ihre Möglichkeiten des Online Marketing kennenlernen und verbessern möchten.

Dozent (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **26VK9810N** 📅 19.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

LinkedIn Marketing

Grundlagen für den erfolgreichen Start

Mit fast 20 Mio. Nutzer:innen in Deutschland, Österreich und der Schweiz und fast 1 Mrd. Nutzer:innen weltweit gehört LinkedIn zu den größten Sozialen Netzwerken der Welt und hat sich als DAS Netzwerk für B2B Social Media und Social Recruiting etabliert und wir zudem auch im B2C-Geschäft immer relevanter.

Kernthemen: Die Relevanz von LinkedIn im Social Media Marketing | Die richtige LinkedIn Strategie: Was es für ein erfolgreiches LinkedIn Marketing zu beachten gilt | Profil-Optimierung: Wichtige Aspekte für Unternehmensseiten und persönliche Profile | Rechtliche Aspekte im LinkedIn Marketing | Zahlreiche Praxisbeispiele für gelungene LinkedIn Posts und Tipps für die eigene „Redaktionsplanung“...uvm.

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigst Du ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Marketingverantwortliche, Social Media Manager:innen, Unternehmer:innen und alle, die ihre Kenntnisse im Bereich LinkedIn-Marketing vertiefen oder von Grund auf erlernen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um LinkedIn effektiv zur Erreichung der Unternehmensziele zu nutzen.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26VK7510N** 📅 08.12.2026 🕒 Di, 9:00 - 15:30 Uhr
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Akquise

Kaltakquise mit System

Gezielte Steigerung im Neukundengeschäft

Dieses Training bereitet praxisnah und professionell auf die Kaltakquise durch die Informationsbeschaffung und Auswahl von Zielkunden vor. Der Einsatz von Mailings wird so gestaltet, dass diese werbewirksam sind und das Interesse bei Lesern oder Ansprechpartnern am Telefon mit dem Ziel einer Steigerung des Neukundengeschäftes und der optimalen Auslastung im Unternehmen geweckt wird.

Kernthemen: Welche Marketingzielsetzungen wollen wir erreichen? | Marktsegmentierung | Möglichkeiten der Datenbeschaffung | Kundengewinnung per Internet/Werbeflyer | Woraus besteht ein Mailing? | Die 5 häufigsten Werbefehler und wie Sie diese vermeiden uvm...

Hinweis: Auch eine virtuelle Teilnahme ist möglich!

Zielgruppe (m/w/d): Verkaufs- und Vertriebsmitarbeitende, Verkaufsleitende, Selbständige

Dozent (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📅 **26VK401SO** 📍 Soest / Online 📅 06.11.2026 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

E-Commerce

KI-Spezialist/-in für E-Commerce (IHK)

Live-Online-Seminar

Künstliche Intelligenz (KI) spielt eine immer wichtigere Rolle im E-Commerce, da sie dazu beiträgt, das Einkaufserlebnis für Kunden zu verbessern, die Effizienz der Betriebsabläufe zu optimieren und die Umsätze zu steigern.

Kernthemen: Einführung in E-Commerce und KI | Daten und Datenmanagement | Machine Learning im E-Commerce | KI-Anwendungen im E-Commerce | Marketing und Verkaufsoptimierung uvm...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im E-Commerce Bereich, die Künstliche Intelligenz gewinnbringend in Ihrem Online-Geschäft einsetzen möchten.

Angesprochen sind insbesondere Unternehmer, Assistenten, Marketing- und Vertriebsmitarbeiter, IT-Mitarbeiter, Verantwortliche für den Online-Auftritt, Dienstleister und Agenturen, die die neuesten Entwicklungen im E-Commerce-Bereich verstehen möchten.

Dieser Lehrgang ist auch als Anschlusskurs zum E-Commerce Manager (IHK) geeignet.

📅 **26VK882ON** 📅 14.09.2026 - 11.11.2026
 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Uhr, 2xSa 09:00 - 14:00 Uhr
 📅 **26VK883ON** 📅 26.10.2026 - 13.01.2027
 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Uhr, 2xSa 09:00 - 14:00 Uhr
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

E-Commerce-Manager (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Du erhältst das Know-how, um einen eigenen Online-Shop verkaufswirksam zu gestalten und einen Shop in bereits bestehende Vertriebskanäle optimal zu integrieren.

Kernthemen: Grundlagen E-Commerce-Akteure und Rahmenbedingungen | Online-Shop - Anforderungen und Ausgestaltungen | Online-Marketing - E-Commerce Kommunikation im Mix | Web-Controlling - Optimierungswege für den Online-Handel uvm.

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Unternehmensinhaber, Assistenten, Marketing- und Vertriebsmitarbeiter, IT-Mitarbeiter, Verantwortliche für den Online-Auftritt, Dienstleister und Agenturen.

📅 **26VK854ON** 📅 18.08.2026 - 10.12.2026 🕒 Di, Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 📅 **26VK855ON** 📅 13.10.2026 - 25.02.2027 🕒 Di, Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 💰 1.904,00 € 📄 Zertifikat 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

E-Commerce

Grundlagen für den erfolgreichen Handel im Web

Für den Erfolg im E-Commerce ist es heute nicht mehr ausreichend, einfach nur einen Online-Shop zu eröffnen. Vielmehr ist es unabdingbar, die verschiedenen Bedürfnisse der Kunden und Kundinnen und das veränderte Kaufverhalten der Nutzer:innen bei der eigenen Shop-Gestaltung und im Marketing zu berücksichtigen.

Kernthemen: Differenzierung von Geschäftsmodellen im E-Commerce | Hinweise zur Webshop-Konzeption und Umsetzung | Online Marketing - Kunden gezielt ansprechen und in den Webshop leiten | Unterschiede nationaler und internationaler E-Commerce uvm...

Ablauf: Dieses Webinar wird online über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigst Du ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon.

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Anfänger und alle, die ihre Kenntnisse im E-Commerce vertiefen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um eigene erfolgreiche E-Commerce-Strategien zu entwickeln und umzusetzen.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26VK870ON** 📅 27.08.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
 💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

Gefällt mir! Ohne IT geht (fast) nichts mehr ...

Von MS-Office über das Internet bis hin zu den Sozialen Medien, vom Einsteigerseminar bis zum professionellen Training, von der Gestaltung der Website bis zur Suchmaschinenoptimierung – bei uns findest Du „Dein Training“ in einer sich rasant entwickelnden IT-Landschaft -aktuell, zeitgemäß und schnell.

Inhalt

MS-Office	72
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	78
WEB Entwicklung	78
Social Media	79
Künstliche Intelligenz (KI)	80
Betriebssysteme	82



Nicole Schnitker

Tel. 02941 9747-546

schnitker@arnsberg.ihk.de

MS-Office

MS-WORD 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Textverarbeitung

Wenn du deine tägliche Korrespondenz noch schneller, besser und effizienter erledigen möchtest, dann ist dieses Seminar genau das Richtige für dich! Es hilft dir, deine Fähigkeiten zu verbessern und deine Arbeitsweise zu optimieren.

MODUL Grundlagen am 05.09.2026 - 90,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1104SO

Kernthemen: Briefgestaltung nach DIN 5008 anwenden | Texte formatieren | Grafiken und Zeichnungen verwenden | Individuelle Kopf- und Fußzeilen erzeugen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks...

MODUL Aufbau vom 11.09.2026 - 19.09.2026

(2 x freitags und 2 x samstags) - 245,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1105SO

Kernthemen: Tabellen und Tabulatoren | Der Aufzählungsabsatz; der nummerierte Absatz | Rationelles Arbeiten mit Schnellbausteinen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks...

MODUL Profi vom 25.09.2026 – 10.10.2026

(2 x freitags und 2 x samstags) - 245,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1106SO

Kernthemen: Wir gestalten Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Formulare, das Arbeiten mit Feldfunktionen oder das profifhafte Handling von Dokumenten und Vorlagen behandelt werden, können Sie selbst bestimmen.

Zielgruppe (m/w/d): Für alle Interessenten, die bei MS-Word einsteigen möchten, für alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die MS-Word-Funktionen nutzen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 **26E1104SO** 📍 Soest / Online 📅 05.09.2026 🕒 Sa, 09:00-14:00

📍 **26E1105SO** 📍 Soest / Online 📅 11.09.2026 - 19.09.2026

🕒 Fr, 15:00-18:15 Sa, 09:00-14:00

📍 **26E1106SO** 📍 Soest / Online 📅 25.09.2026 - 10.10.2026

🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr Sa, 09:00-14:00

📄 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 📄 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-EXCEL 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Tabellenkalkulation

Wenn du lernen möchtest, wie du MS-Excel wirkungsvoll zur Berechnung und Verwaltung von Zahlen, Daten und Fakten in deinem Unternehmen einsetzen kannst, ist dieses Seminar genau das Richtige für dich.

MODUL Grundlagen:

19.10.2026 – 26 E 1217 AR – 90,00 €

14.11.2026 – 26 E 1207 SO – 90,00 €

Kernthemen: Formatieren der Zellen und Zeichen | Bearbeiten der Tabellenstruktur | Diagramme | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks.

MODUL Aufbau:

26.10.2026 + 28.10.2026 – 26 E 1218 AR – 245,00 €

20.11.2026 – 28.11.2026 – 26 E 1208 SO – 245,00 €

Kernthemen: Berechnen von Feldinhalten / Spezielle Formatierungen / Bereichsnamen / Logische Funktionen / Verweis Funktionen / Diagramme...

MODUL Datenanalyse:

04.12.2026 – 12.12.2026 – 26 E 1209 SO – 245,00 €

Kernthemen: Datenanalyse und Reporting / Dynamische Datentabellen und Pivot-Tabellen erstellen / Datenbankzugriffe über MS-QUERY / Teilergebnisse erstellen / Gliederungen erstellen / Datenselektion: Auto- und Spezialfilter / Daten auswerten mit Hilfe von Datenbankfunktionen....

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die bei MS-Excel einsteigen möchten, alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26E1217AR 📍 Arnsberg / Online 📅 19.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 14:00 Uhr

📍 26E1218AR 📍 Arnsberg / Online 📅 26.10.2026 - 28.10.2026

🕒 1 x Mo, 1 x Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 26E1207SO 📍 Soest / Online 📅 14.11.2026 🕒 Sa, 9:00 - 14:00 Uhr

📍 26E1208SO 📍 Soest / Online 📅 20.11.2026 - 28.11.2026

🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr

Sa, 09:00-14:00

📍 26E1209SO 📍 Soest / Online 📅 04.12.2026 - 12.12.2026

🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr

Sa, 09:00-14:00

📄 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-EXCEL 2016/365 - Update

Praxisorientierte Tipps und Tricks

Bringen Sie Ihre Excel-Kenntnisse auf den neuesten Stand!

Wir gestalten die Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Funktionen und Formeln, Diagrammerstellungen oder Datenpräsentationen behandelt werden, können Sie im Vorfeld selbst bestimmen. Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch.

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-Excel-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26E1212SO 📍 Soest / Online 📅 30.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

📄 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-EXCEL 2016/365 Pivot-Tabellen

Wenn du Unternehmensdaten bündeln, Soll-Ist-Vergleiche durchführen, Listen auswerten, Übersichten erstellen, Detailinformationen finden oder Ergebnisse visualisieren möchtest, dann eröffnen dir Kenntnisse in Pivot-Tabellen ganz neue Horizonte!

MODUL Pivot-Tabellen - Der Einstieg:

09.09.2026 – 26 E 1233 ON – 190,00 €

11.11.2026 – 26 E 1237 SO – 190,00 €

Kernthemen: Pivot-Tabelle erstellen – Daten zur Analyse wählen | Layout festlegen – Feldlisten bestimmen | Datenquellen aktualisieren und anpassen | Datenanalyse dynamisch gestalten | Zahlenwerte formatieren | Berichtslayout festlegen | Diagramme aus Pivot-Tabellen grafisch darstellen...

MODUL Pivot-Tabellen für Kenner:

16.09.2026 – 26 E 1234 ON – 190,00 €

18.11.2026 – 26 E 1238 SO – 190,00 €

Kernthemen: Daten mit Abfragen (Query) übernehmen | DrillDown – Funktion | Filterung mit dem Datenschnitt | Berichtsfilterseiten anzeigen (mehrere Pivotberichte) | Daten zu Gruppen zusammenfassen | Analyse von Abweichungen | Berechnete Felder und Elemente...

Zielgruppe (m/w/d): Das Seminar ist auf Anwender zugeschnitten, die überwiegend mit importierten Daten in MS-Excel arbeiten und effiziente Auswertungen mit Pivot-Tabellen und Pivot-Charts erstellen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Die Seminare 26E1237SO und 26E1238SO können auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26E1233ON 📅 09.09.2026 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr

📍 26E1234ON 📅 16.09.2026 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr

📍 26E1237SO 📍 Soest / Online 📅 11.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

📍 26E1238SO 📍 Soest / Online 📅 18.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

📄 190,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-EXCEL 2016/365 PowerPivot

Spezialtraining

PowerPivot ist ein kostenloses Microsoft BI-Feature, das ab MS-Excel 2010 als Add-In verfügbar ist. Damit kannst du große Datenmengen, manchmal mit mehreren Millionen Zeilen, schnell und einfach bearbeiten. Mit den tabellarischen und grafischen Analyse-Tools kannst du direkt in Excel ansprechende Berichte und Dashboards erstellen – das ist besonders im Management sehr gefragt.

MODUL MS-Excel-PowerPivot – Der Einstieg:

23.09.2026 – 26 E 1235 ON – 230,00 €

02.12.2026 – 26 E 1239 SO – 230,00 €

Kernthemen: Überblick zu PowerPivot für Excel | Einrichten des Zugriffs auf unterschiedliche Datenquellen | Import von Daten und Einrichten von Beziehungen | Erstellen und Anpassen von Pivot Tabellen | Einfügen von Slicern/Filtern...

MODUL MS-Excel-Power Pivot für Kenner:

07.10.2026 – 26 E 1236 ON – 230,00 €

09.12.2026 – 26 E 1240 SO – 230,00 €

Kernthemen: Einführung in die Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | DAX-Funktionen von PowerPivot für Excel | Auswertungen und Berichte mit PowerPivot für Excel...

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Training ist genau das Richtige für dich, wenn du mit PowerPivot für Excel professionelle Datenanalysen und Business Intelligence durchführen möchtest – vor allem, wenn du Controller, IT-Projektleiter oder Führungskraft im Bereich Finanzen bist und bereits Vorkenntnisse in MS-Excel und Excel-Pivot hast.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Die Seminare 26E1239SO und 26E1240SO können auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

- 📅 26E1235ON 📅 23.09.2026 🕒 Mi, 15:00 - 20:00 Uhr
 - 📅 26E1236ON 📅 07.10.2026 🕒 Mi, 15:00 - 20:00 Uhr
 - 📅 26E1239SO 📍 Soest / Online 📅 02.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 14:00 Uhr
 - 📅 26E1240SO 📍 Soest / Online 📅 09.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 14:00 Uhr
- 📞 230,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-ACCESS 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Datenbankverwaltung

In diesem Kompakttraining lernst du, deine Datenpflege noch schneller, besser und effizienter zu erledigen als bisher. In drei Modulen wirst du in die Welt von MS-ACCESS eingeführt.

MODUL Grundlagen am 09.11.2026

(1 x montags) - 190,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1304ON

Kernthemen: Planung einer Datenbank | Tabellen mit Stamm- und Bewegungsdaten erstellen | Beziehungen zwischen Tabellen definieren | die Datenbank-Objekte | Formulare erstellen und anpassen | Steuerelemente | Auswahlabfragen und Filterkriterien erstellen...

MODUL Aufbau vom 16.11.2026 – 23.11.2026

(2 x montags) - 420,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1305ON

Kernthemen: Import | Verknüpfung von Excel Daten in eine neue Datenbank | ERM-Beziehungsmodell erstellen: Daten in Access mit referentieller Integrität verknüpfen | Komplexe Auswahlabfrage mit Kriterien, Formeln und Berechnungen | Aggregierte Abfragen mit Summenbildung, Anzahl, Mittelwert, etc. erstellen | Ausdruck-Generator und KI-Bots in Abfragen nutzen | Erstellen von Formularen und Berichten | Formulare und Berichte mit eigenen Bedienelementen optimieren | Einsatzmöglichkeiten von anpassbaren Makrobausteinen in Access | Ausblick: Einbindung von SQL-Abfragen in Power BI und Einbindung in Teams...

MODUL Profi vom 30.11.2026 – 07.12.2026

(2 x montags) - 420,00 €

Veranstaltungsnummer: 26E1306ON

Kernthemen: Access-Makros zur Steuerung | Komplexe Parameterabfragen | Einführung in die Programmierung mit VBA | Arbeiten mit Objekten, Eigenschaften und Methoden | Ereignisse planen und steuern | Datenbank verschlüsseln | Aufteilung der Datenbank in Front- und Backend | Datenbankobjekte schützen...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die bei MS-ACCESS einsteigen möchten, Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die vielfältigen MS-ACCESS-Funktionen nutzen und anpassen möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

- 📅 26E1304ON 📅 09.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 15:00 Uhr
 - 📅 26E1305ON 📅 16.11.2026 - 23.11.2026 🕒 2 x Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 - 📅 26E1306ON 📅 30.11.2026 - 07.12.2026 🕒 2 x Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
- 📞 1.030,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-POWERPOINT 2016/365

Überzeugende Präsentationen gestalten

Inszeniere mit einfachen Hilfsmitteln eine ansprechende und ausdrucksstarke Präsentation. Visualisiere deine Fakten und Argumente! Dieses Training vermittelt dir den effektiven und kreativen Umgang mit der Software.

Kernthemen: Der Arbeitsbildschirm von MS-POWERPOINT | Arbeiten mit vorgefertigten Präsentationen | Erstellen eigener Präsentationen | Verwendung von Hilfsmitteln wie Lineal und Zeichenwerkzeuge...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Powerpoint eindrucksvolle Präsentationen erstellen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

- 📅 26E1402AR 📍 Arnsberg / Online 📅 14.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
- 📞 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-POWERPOINT 2016/365 - Update

Die Profi-Präsentation

Nutze als „Power-User“ diesen Seminartag und profitiere von vielen Tricks und Tipps zur noch optimaleren Nutzung von MS-POWERPOINT.

Kernthemen: Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen | Folien und Begleitmaterial drucken | Zeichenobjekte erzeugen und verlinken | Objekte platzieren und ausrichten | Präsentationvorlage erstellen mit Hintergrund, Logos, Aufzählungen, grafischen Elementen | Hinzufügen von Diagramm, Organigramm sowie Tabellen | Einbetten und Verknüpfungen aus anderen Anwendungen...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-POWERPOINT-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

Dieses Seminar kann auf Anfrage auch online durchgeführt werden.

📍 26E1412SO 📍 Soest / Online 📅 25.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-OUTLOOK 2016/365

Viel mehr als nur Emails

Dieses Training vermittelt dir den effizienten und professionellen Umgang mit MS-Outlook.

Kernthemen: E-Mail Regeln | Einsatz von Schnellbausteinen und Quick Steps | E-Mails nach Handlungsbedarf kennzeichnen und nachverfolgen | Aufgaben und Termine in der Wochenansicht des Kalenders gleichzeitig organisieren | Kontakte sicher erstellen und für Serienmails nutzen | Regeln erstellen...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Outlook noch effizienter planen und verwalten möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1503AR 📍 Arnsberg 📅 16.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365

Outlook-Helfer in hektischen Zeiten

Mit MS-Outlook hast du eine hervorragende Plattform, um dein effizientes Zeitmanagement in die Praxis umzusetzen.

Wir zeigen dir, wie das funktioniert!

Kernthemen: Posteingang einrichten, ordnen und verwalten | Aufbau eines effektiven Ordnersystems | E-Mails in Termine und Aufgaben umwandeln | Ordner freigeben | Stellvertretungen einrichten | E-Mails archivieren und schnell wiederfinden | Adresslisten importieren und exportieren | Die Wochenplanung | Besprechungen managen...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die ihr Zeitmanagement mit Hilfe von MS-Outlook optimieren möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1504AR 📍 Arnsberg 📅 02.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365 - getting things done

nach dem Bestsellerautor David Allen

In diesem Workshop organisieren Sie Ihr E-Mail Konto nach den Ideen des **Bestsellerautors David Allen**, der in seinem Buch „getting things done“ eine neue Methode für effizientes und belastungsfreies Arbeiten vorstellt. Die Arbeitsweise beruht auf dem Prinzip, dass der Outlook-Nutzer alle seine anstehenden Tätigkeiten in einer einzigen Liste notiert und dadurch den Kopf frei hat für wichtige Dinge, wie z.B. die Erledigung der aktuellen Aufgaben, ohne befürchten zu müssen, andere Arbeiten zu vergessen.

Kernthemen Bestandsaufnahme | E-Mail als „Zeitfresser“ - So bekommen Sie die Nachrichtenflut in den Griff | Aufgaben und ihre Prioritäten | Die Wochenplanung | Team-Management...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die ihr E-Mail Konto nach den Ideen des Bestsellerautors David Allen organisieren möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1522SO 📍 Soest 📅 02.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Outlook und OneNote - Selbstorganisation und Teamarbeit vereinfachen

Projekte, Besprechungen und Aufgaben besser organisieren

Das Ziel des Seminars ist es, dir beizubringen, wie du diese beiden Tools optimal miteinander nutzen kannst. Viele Anwender kennen die enge Verzahnung von OneNote in Outlook nicht, obwohl sie dir im Arbeitsalltag viel Zeit sparen kann.

Kernthemen: Die Benutzeroberfläche | Termine, Besprechungen und Aufgaben erstellen sowie verwalten | Notizen zu Besprechungen in OneNote aus Outlook heraus erstellen, verwalten und freigeben | Notizbücher | Gedruckte Inhalte oder Screenshots einbinden und durchsuchbar machen | Inhalte aus anderen Programmen (z. B. Browser) an OneNote schicken...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die Outlook bereits einsetzen und mit OneNote Informationen zu Besprechungen, Kontakten, Aufgaben und Terminen besser strukturiert und nachvollziehbar speichern möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1512SO 📍 Soest 📅 07.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Microsoft 365 - Künstliche Intelligenz gekannt nutzen

KI im Büroalltag

KI-Tools effektiv zu nutzen! Microsoft hat bereits viele KI-Tools in Word, PowerPoint, Excel und Outlook integriert, die dir den Arbeitsalltag erleichtern. Du kannst beispielsweise E-Mails diktieren und sofort übersetzen lassen oder bei der Suche nach Formeln in Excel unterstützt werden.

Kernthemen: KI in Microsoft 365 - Word: Diktieren Sie Ihre Texte | Besser schreiben dank KI | Übersetzen von Inhalten | Intelligente Suche Recherchieren von Inhalten | Word-Dokumente vorlesen lassen...

KI in Microsoft 365 - PowerPoint: Überzeugende Designs für Präsentationen automatisch erstellen lassen | Recherche nach Präsentationsthemen mit dem PowerPoint Schnellstarter | Textinhalte diktieren | Intelligente Suche nach Bildern, Icons und Templates | Übersetzen von PowerPoint Folien | Live präsentieren mit Untertiteln...

KI in Microsoft 365 - Excel: Daten intelligent auswerten | Tabellen aus Bildern oder Smartphone-Fotos erstellen | Intelligente Suche nach Fehlern | VBA-Makros mit Hilfe von chatGPT-Bots erstellen, einfügen und per Button starten...

KI in Microsoft 365 - Outlook: Diktieren Sie Ihre E-Mails in Outlook | Übersetzen von E-Mails | Mails, Termine und Aufgaben mit zwei Klicks wiederfinden | Einsatz von Textbausteinen und Quick-Steps...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von KI effizienter arbeiten möchten und sich den Büroalltag erleichtern möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1902AR 📍 Arnsberg 📅 25.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

KI Agenten mit Microsoft 365 Copilot

Einstieg für Anwender

Du lernst in diesem Training die betrieblichen Einsatzmöglichkeiten kennen und bist anschließend in der Lage, eigene Agenten zur Automatisierung wiederkehrender Aufgaben einzurichten. Kompakter Einstieg in die Erstellung von KI Agenten mit Copilot.

Kernthemen: Was ist ein KI Agent? | Copilot Überblick | Best Practices | 8 Regeln für gutes Prompting | Praxisworkshop | Transfer...

Zielgruppe (m/w/d): Anwender aus administrativen, kaufmännischen und projektorientierten Tätigkeitsfeldern ohne Programmierkenntnisse.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1912SO 📍 Soest 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung
📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



MS-Teams - mehr als nur chatten

Der praktische Einsatz

Mit Microsoft Teams kannst du mehr als nur chatten oder an Videokonferenzen teilnehmen. In einer auf deine Bedürfnisse zugeschnittenen Schulung lernst du, wie du die Vorteile von Microsoft Teams effizient nutzen kannst.

Kernthemen: Einstellungen in Teams | Videokonferenzen | Tipps zur Moderation | Eigene Teams und Kanäle erstellen | Dateien und Ordner auf einen Kanal hochladen | Dateien im Chat oder in einer Unterhaltung verlinken | Organisation und Zusammenarbeit vereinfachen...

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an Personen, die ihre Arbeit im Team oder an gemeinsamen Projekten verbessern möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1604AR 📍 Arnsberg 📅 09.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

EXCEL und KI

Die Zukunft der Tabellenkalkulation hat begonnen

Dieses interaktive Online-Training richtet sich an Excel-Anwender (m/w/d), die erste Schritte im Bereich Künstliche Intelligenz gehen möchten – ganz ohne Programmierkenntnisse.

Ziel des Kurses: ist es, die tägliche Arbeit mit Excel effizienter zu gestalten, wiederkehrende Aufgaben intelligent zu automatisieren und praxisnahe Lösungen für typische Herausforderungen im Umgang mit Daten zu entwickeln. KI-gestützte Funktionen und Tools ermöglichen es, Tabellenkalkulationen effizienter zu gestalten und auf ein neues Leistungsniveau zu heben.

Kernthemen: Einführung in KI und ChatGPT | KI in der Excel-Praxis | Formeln & Funktionen | Tabellen & Datenanalyse | Dateneinblicke & Prognosen | Fehleranalyse & Grenzen der KI | Automatisierung mit KI...

Zielgruppe (m/w/d): Ideal für alle, die Excel-basierte Datenverarbeitung optimieren und aktuelle KI-Technologien strategisch in ihre Arbeitsabläufe einbinden möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1922ON 📅 04.09.2026 - 25.09.2026 🕒 4xFr, 9:00 - 12:15 Uhr
💰 420,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



EXCEL und KI

Die Zukunft der Tabellenkalkulation hat begonnen



Dieses interaktive Online-Training richtet sich an Excel-Anwender (m/w/d), die erste Schritte im Bereich Künstliche Intelligenz gehen möchten – ganz ohne Programmierkenntnisse.

Ziel des Kurses: ist es, die tägliche Arbeit mit Excel effizienter zu gestalten, wiederkehrende Aufgaben intelligent zu automatisieren und praxisnahe Lösungen für typische Herausforderungen im Umgang mit Daten zu entwickeln. KI-gestützte Funktionen und Tools ermöglichen es, Tabellenkalkulationen effizienter zu gestalten und auf ein neues Leistungsniveau zu heben.

Kernthemen: Einführung in KI und ChatGPT | KI in der Excel-Praxis | Formeln & Funktionen | Tabellen & Datenanalyse | Dateneinblicke & Prognosen | Fehleranalyse & Grenzen der KI | Automatisierung mit KI...

Zielgruppe (m/w/d): Ideal für alle, die Excel-basierte Datenverarbeitung optimieren und aktuelle KI-Technologien strategisch in ihre Arbeitsabläufe einbinden möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1932SO 📍 Soest 📅 05.10.2026 - 12.10.2026 🕒 2xMo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 420,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Office im Office - MS-Office 2016/365

für Assistenz und Sekretariat

Wenn du den großen Funktionsumfang und die vielfältigen Anwendungen von MS Office besser nutzen möchtest, um deine tägliche Arbeit effizienter zu gestalten, ist dieses Training genau das Richtige für dich. Du kannst deine Kenntnisse in Microsoft Word, Excel und PowerPoint gezielt auffrischen und vertiefen.

Kernthemen: **MS Word** Serienbriefe erstellen | Schnellbausteine nutzen | DIN 5008 Vorlagen erstellen... **MS Excel** Daten in Tabellen aufbereiten und auswerten | Die wichtigsten Formeln und Funktionen für Berechnungen | Diagramme erstellen... **MS PowerPoint** Folien und Präsentationsvorlagen erstellen | Elemente aus Word und Excel gekonnt und professionell in PowerPoint einbinden...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter im (Chef-)Sekretariat sowie im Office-Bereich, Assistenten/Assistentinnen, die ihre Kenntnisse in MS-Office Bereich auffrischen und vertiefen möchten.

Dozent (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 26E1602AR 📍 Arnsberg 📅 16.11.2026 - 17.11.2026 🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 420,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Wenn du beruflich oder privat mit MS Office arbeitest, kennst du die Standardprogramme Excel, Word und PowerPoint wahrscheinlich nur oberflächlich. Du kannst eine Datei anlegen, fragst dich aber vielleicht, wie du Excel zielgerichteter einsetzen kannst, um effizienter zu arbeiten.

Der Kurs setzt genau hier an und hat das Ziel, dass du am Ende des Lehrgangs professionell mit den Programmen Excel, Word und PowerPoint arbeiten kannst. Ergänzend dazu werden im Kurs auch die Funktionen und Möglichkeiten des E-Mail-Programms Outlook vorgestellt. Du erfährst zum Beispiel, wie du eine Datei als PDF speichern kannst oder sie in der Cloud (OneDrive) abspeicherst.

Kernthemen: Überblick MS Office – Software und Anwendungsmöglichkeiten | Professionell arbeiten mit MS Word | Effizient arbeiten mit MS Excel | Mit MS-PowerPoint wirkungsvolle Präsentationen erstellen | Sonstiges und Programmübergreifendes...

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus allen Branchen, die Ihr Wissen auffrischen und/oder ergänzen wollen | Selbständige oder Freiberufler | Berufsrückkehrer/-innen z.B. nach Elternzeit | Studenten.

📍 26E1609ON 📅 06.10.2026 - 26.11.2026 🕒 werktags, 17:45 - 20:15
 💰 1.250,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

MS-PROJECT 2016/365

DAS Tool für projektbezogene Planung

Mit MS-Project kannst du Termine, Ressourcen und Kosten projektbezogen planen und steuern und ist ein ideales Werkzeug für dich als Projektmanager oder -leiter, um deine Projekte effizient zu planen, zu überwachen und auszuwerten.

Kernthemen: Grundlagen des Projektmanagements | Projektplanung mit MS-Project | Grundlagen der Programmbedienung | Vorgänge gliedern und verknüpfen | Vorgangsverwaltung und -bearbeitung | Ressourceneinsatz planen | Projektkosten und -abweichungen berechnen | Mehrprojekttechnik und Team Management...

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Manager, die Termine, Kosten und Ressourcen professionell verwalten möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 26E1702SO 📍 Soest 📅 21.09.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen

Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK) (m/w/d): Im Crash-Kurs zum ADOBE-Profi!

Das Kompakttraining für ADOBE Illustrator, ADOBE Photoshop und ADOBE InDesign

Alle Anwender, die künftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten, profitieren von unserem Zertifikatslehrgang. Das ADOBE Kompakt-Training umfasst ADOBE Photoshop, ADOBE Illustrator und ADOBE InDesign.

Kernthemen: Adobe Photoshop Farbbildbearbeitung | Pixel, Vektor, Auflösung | Farbräume RGB und CMYK, Farbtiefe | Masken | Bildbearbeitung mit Retusche-Werkzeugen und Filtern | Bildmontage aus Einzelbildern | Textwerkzeug und Formwerkzeug | Basics Beauty-Retusche | Grafik-Dateiformate...

Kernthemen: Adobe Illustrator Objekte mit den Formwerkzeugen | Vektorobjekte | Formerstellungs-Werkzeug - Interaktiv-malen-Werkzeug | Zeichenwerkzeuge | Effizientes Arbeiten mit Ebenen | Texte und deren typografische Gestaltung | Globale Farben, Verläufe und einfache Muster...

Kernthemen: Adobe InDesign Die Benutzeroberfläche | Dokumente, Broschüren, Flyer, Visitenkarten, Mustervorlagen erstellen und bearbeiten | Importieren von Word-Dokumenten und Texten | Absatzformate und Zeichenformate | Typografisches Gestalten, Makro- und Mikrotypographie | Farbmodi, Sonderfarben, Farbtöne und Verläufe | Import von Bilddateien | Grundlegende Tabellenfunktionen | Kontrolle von Verknüpfungen und Fonts | Möglichkeiten der Überprüfung, Preflight, Verpacken...

Zielgruppe (m/w/d): Interessenten, die zukünftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten. Nach Besuch aller drei Lehrgangsteile und dem Bestehen der lehrgangs-internen Tests erhältst du das Zertifikat „**IHK-Fachkraft für Design und Gestaltung**“.

📅 **26E2022ON** 🗓️ 05.10.2026 - 09.10.2026 🕒 Mo-Fr, 09:00 - 17:00
💰 1.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

WEB-Entwicklung

WordPress und Elementor

ohne Programmierkenntnisse

Das Content Management System WordPress ist weiterhin auf dem Vormarsch und macht es dir leicht, schnell eine Webseite zu erstellen – auch wenn du kein Profi bist. Ohne Kenntnisse in HTML, PHP oder anderen CMS-Programmen ist es allerdings schwierig, das Webdesign und viele Funktionen ganz nach deinen Wünschen anzupassen. Hier kommen sogenannte Page Builder ins Spiel, vor allem Elementor. Damit kannst du WordPress ganz einfach ergänzen und Webseiten nach deinen Vorstellungen gestalten – inklusive Funktionen wie Formulare, Slider, Animationen und mehr – ganz ohne Programmierkenntnisse.

Kernthemen: Aufbau und Funktionen eines CMS und des Backends | technische Voraussetzungen und Installation | Einführung in das Backend | Installation und Einrichtung des PageBuilder-Plugins „Elementor“ | Webdesigns und Themes mit „Elementor“ | Erstellen und Verwalten von Seiten und Beiträgen | Installation von Plugins und Erweiterungen | Backups und Systemupdates | datenschutzrechtliche Grundlagen...

Zielgruppe (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von Webdesign und WordPress selbstständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

Dozent (m/w/d): Susanne Wicker

📅 **26E3092ON** 🗓️ 17.11.2026 - 10.12.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15
💰 699,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Fachkraft WordPress (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss



WordPress hat die größte Verbreitung unter allen CMS weltweit, mit einem Marktanteil von über 40 % aller Websites – bezogen auf CMS sogar über 60 %. Das liegt an Vielseitigkeit, Benutzerfreundlichkeit, der großen Community und der riesigen Auswahl an Plugins, die von persönlichen Blogs bis hin zu professionellen Unternehmenswebseiten und Online-Shops alles möglich machen. Dieser Kurs versetzt dich in die Lage, professionelle Internetseiten auf Basis von WordPress zu erstellen und zu bearbeiten.

Kernthemen: Aufbau und Funktionen eines CMS und des Backends | technische Voraussetzungen und Installation | Webdesign, Siteplanung, Kreativitätstechniken und Tools | Wordpress-Theme erstellen | Funktion und Nutzung von Widgets | Erstellen und Verwalten von Seiten und Beiträgen | Funktionsweise des Gutenberg-Editors | Texte, Bilder und multimediale Inhalte bearbeiten, optimieren und veröffentlichen | Installation von Plugins und Erweiterungen (z.B. Formulare) | mögliche Fehlerbehebung, Backups und Systemupdates | datenschutzrechtliche Grundlagen und Systemsicherheit...

Zielgruppe (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

Dozent (m/w/d): Susanne Wicker

📍 **26E30820N** 📅 03.09.2026 - 15.10.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15
 💰 999,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Medien-Designer (IHK) (m/w/d)

DER Weg zum Medien-Profi



Um Medien im Bereich Web und Print professionell zu gestalten, musst du dich mit zunehmend komplexer werdender Software in den Bereichen Audio-, Video-, Grafik- und Bildbearbeitung vertraut machen. Die professionelle Nutzung dieser Programme erfordert eine gründliche Einarbeitung. Mit der Fortbildung zum Medien-Designer (IHK) (m/w/d) erwirbst du die Kompetenz, ansprechende digitale Medien zu gestalten. Wenn du professionelle Flyer, Broschüren und Plakate erstellen möchtest, sind Kenntnisse in Seitengestaltung, Typografie und Grafik unerlässlich. Der Lehrgang vermittelt dir praxisnah die Grundlagen der Gestaltung von Print- und Webprodukten wie Flyern, Broschüren und Internetseiten. Du bekommst Argumentationshilfen und Kriterien an die Hand, um grafische Elemente objektiv zu beurteilen. Außerdem lernst du die Grundregeln kennen, nach denen du gute Gestaltung erkennen und umsetzen kannst.

Kernthemen: 1. Modul Gestaltung und Layout | 2. Modul Printdesign und DTP Software | 3. Modul Webdesign...

Nach Besuch aller drei Lehrgangsteile und dem Bestehen der lehrgangsin-
 ternen Tests erhältst du das Zertifikat **„Mediendesigner IHK“**.

Zielgruppe (m/w/d): Grundkenntnisse in Gestaltung: Erste Erfahrungen mit Grafikdesign, Fotografie oder Videobearbeitung sind von Vorteil. Technisches Verständnis: Grundkenntnisse im Umgang mit Computern, idealerweise erste Erfahrungen mit Designsoftware. (z. B. Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign).

Voraussetzungen Technik und Software: Adobe Creative Cloud Software - Monatliches Abo für die Dauer des Lehrganges sollte vorhanden sein inkl. Photoshop (Bildbearbeitung), Illustrator (Vektorgrafiken), InDesign (Layout & Print).

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 **26E30420N** 📅 Termin auf Anfrage 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15
 💰 2.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Social Media

Social Media Manager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Webinar **„Social Media Manager (IHK)“** macht die Teilnehmer fit für die Social Media Welt. Du lernst praxisnah ein eigenes Social Media Marketing effizient aufzubauen und zu steuern.

Kernthemen: Social Media im Unternehmen (Perspektivwechsel) | News Networks (Auswahl) | Business Communication Networks (Auswahl) | Media Sharing Plattformen (Auswahl) | Professionalisierung im Social-Media-Management (Planung) | Social-Media-Controlling und -Monitoring (Analyse)...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Social Media Erfahrungen.

📍 **26E62080N** **VOLLZEIT** 📅 07.09.2026 - 07.10.2026

🕒 werktags, 08:30 - 12:30

📍 **26E62090N** 📅 28.09.2026 - 16.12.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15

📍 **26E62100N** **VOLLZEIT** 📅 26.10.2026 - 25.11.2026

🕒 werktags, 08:30 - 12:30

📍 **26E62110N** 📅 17.11.2026 - 18.02.2027 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr

2x samstags, 09:15 - 12:30

💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Social-Media-Marketing mit dem Grafikdesignprogramm CANVA

Mit wenig Aufwand und Kosten viel erreichen

Willkommen in der kreativen Welt von Canva! In diesem Seminar lernst du, wie du Canva nutzen kannst, um professionelle Designs für deine Marketingprojekte zu erstellen. Von der Einrichtung deines Canva-Accounts bis hin zur Gestaltung von Instagram- und Facebook-Beiträgen – hier bekommst du die wichtigsten Grundlagen und noch viel mehr.

Kernthemen: Canva Account einrichten | Firmenunterlagen hochladen | Design- und Layoutvorlagen | Designkopien | Eigene Designs gestalten | Instagram Storys und Beiträge | Facebookbeiträge | Header für alle Kanäle | Youtube Thumbs Nails | Digitale Downloads | Automatisiert Beiträge auf den sozialen Netzwerken ausspielen | Instagram Starter mit der Triangelmethode...

Zielgruppe (m/w/d): Einsteiger, die die Grundlagen von Canva erlernen möchten | Fach- und Führungskräfte im Marketing | Personen, die ihre kreativen Designfähigkeiten verbessern wollen.

Dozent (m/w/d): Martina Kuhlmann

📍 **26E64020N** 📅 18.11.2026 🕒 Mi, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

SEO & SEA - Wie Sie bei Google besser gefunden werden

Rund 90% aller Internetsuchen weltweit laufen über Google. Doch nur die Webseiten, die sich optimal in den Suchergebnissen positionieren, profitieren von dieser enormen Reichweite. Damit auch dein Unternehmen bei Google erfolgreich gefunden wird, ist ein solides Verständnis von Suchmaschinenoptimierung (SEO) und Suchmaschinenwerbung (SEA) unerlässlich. Unser Webinar „SEO & SEA“ bietet dir eine kompakte und praxisorientierte Einführung in die Welt des Suchmaschinenmarketings. In nur einem Tag lernst du, wie du deine Website sowohl durch organische Suchmaschinenoptimierung als auch durch gezielte Werbeanzeigen bei Google bestmöglich positionierst.

Kernthemen: Suchmaschinenoptimierung (SEO) | Search Engine Advertising (SEA) mit Google Ads...

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Anfänger und alle, die ihre Kenntnisse im Suchmaschinenmarketing vertiefen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um eigene SEO- und SEA-Strategien erfolgreich umzusetzen.

Dozent (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **26E30640N** 📅 01.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 15:30 Uhr
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Software Developer (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Immer wenn Unternehmen Prozesse digitalisieren und Informationen passgenau verarbeitet werden müssen, werden Software-Entwickler gebraucht.

Die Weiterbildung zum „Software Developer (IHK)“ vermittelt dir theoretisches und praktisches Handwerkszeug. Das Live Online Training versetzt dich durch den Erwerb fundierter Kenntnisse im Bereich der objektorientierten Programmierung in die Lage, als Teil eines programmierteams von der Projektleitung übertragene Aufgaben auf Junior-Level zu bearbeiten.

Kernthemen: Einrichtung der Entwicklungsumgebung | Tastatur und Terminal | Programmcode-Editoren | Grundlagen HTML, CSS und JavaScript | Programmieren in Python | Objektorientierte Programmierung | Pseudocode, Flussdiagramme, Programmablaufplan | Dokumentation | Softwaretest (Testing) | Clean Code Regeln | Interaktion mit Datenbanken (SQL) | Softwarearchitektur (z.B. Model View Controller) | Agiles Projektmanagement, Scrum, Wasserfall-Modell | Projektarbeit...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an IT-affine Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Software Development, die Spaß an logischem kleinteiligem Denken und dem Nachvollziehen detaillierter Abläufe haben.

📅 **26E41040N** **VOLLZEIT** 📅 06.10.2026 - 17.03.2027 🕒 Di+Mi, 08:30 - 13:30
📅 **26E41050N** 📅 12.10.2026 - 23.06.2027 🕒 Mo+Mi, 17:45 - 21:00
💰 3.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Künstliche Intelligenz (KI)

KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen

Live-Online Training

Das praxisorientierte Online-Training „KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen“ vermittelt dir in drei Teilen, wie Künstliche Intelligenz (KI) effektiv im Unternehmenskontext genutzt werden kann. Der Kurs beinhaltet viele Übungen und Live-Präsentationen, so dass du am Ende des Kurses über das Wissen hast, um KI gewinnbringend im eigenen Unternehmen einzusetzen und Arbeitsprozesse effizienter zu gestalten.

Kernthemen: Einführung in die Künstliche Intelligenz | ChatGPT und Prompt Engineering in der Praxis | Abteilungsspezifische KI-Tools im Unternehmen einsetzen...

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte und alle diejenigen, die die Potenziale von KI in ihrem Arbeitsalltag und Unternehmenskontext verstehen und anwenden möchten.

📅 **26E77130N** 📅 09.09.2026 - 16.09.2026 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 20:00 Uhr
📅 **26E77080N** 📅 22.09.2026 - 29.09.2026 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr
📅 **26E77090N** 📅 20.10.2026 - 27.10.2026 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr
📅 **26E77140N** 📅 02.11.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:00 Uhr
📅 **26E77100N** 📅 17.11.2026 - 24.11.2026 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr
💰 470,00 € 📄 Lehrgangsbeseinigung
👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

NotebookLM – Der Turbo für moderne Wissensvermittlung



NotebookLM revolutioniert die Erstellung von Lern- und Informationsmaterialien: Was früher Tage gedauert hat, entsteht jetzt in wenigen Minuten. Aus unterschiedlichsten Quellen generiert das Tool präzise Zusammenfassungen, klar strukturierte Lernmodule, Audioinhalte, Videoskripte und interaktive Karteikarten.

In diesem Kurs lernst du, wie du NotebookLM gezielt als zentrales Produktivitätstool für Unterricht, Training und Wissensvermittlung einsetzt – effizient, skalierbar und auf den Punkt.

Kernthemen: NotebookLM im Überblick | Quellen- und Datenorganisation | Automatisierte Content-Produktion | Multimediale Ausgaben | Einsatz in Unterricht und Ausbildung | Praxisphase | Abschluss...

Zielgruppe (m/w/d): Lehrkräfte, Ausbilder, Fachkräfte mit Verantwortung für Unterweisungen, Schulungen oder Dokumentationen, Personen in Wissens-, Qualitäts- oder Prozessmanagementrollen die Inhalte multimedial vermitteln möchten, Mitarbeitende, die Materialien zur besseren Erklärung von Produkten oder Dienstleistungen erstellen möchten.

Dozent (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **26E74020N** 📅 01.10.2026 - 15.10.2026 🕒 2 x Do, 9:00 - 12:15 Uhr
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Effizienter arbeiten mit KI: Durch ChatGPT & Co. Zeit im Arbeitsalltag sparen



Unser Webinar bietet eine umfassende Einführung in die Welt der KI, beginnend mit einer Definition und Funktionsweise von Künstlicher Intelligenz. Eine kurze historische Betrachtung und die Vorstellung grundlegender Konzepte und Anwendungen von KI schaffen einen Kontext für das Verständnis der aktuellen Entwicklungen. Der zweite Abschnitt des Seminars konzentriert sich auf wichtige und interessante KI-Tools, darunter ChatGPT, Dell-E3, Midjourney, beautiful.ai, LanguageTool, DeepL und Murf.ai. Praktische Anwendungsbeispiele werden vorgestellt, um den Teilnehmern einen Einblick in die verschiedenen Einsatzmöglichkeiten zu bieten.

Kernthemen: Einführung in die Welt der KI | wichtige Tools in der KI | ChatGPT | Midjourney | interaktive Session an praxisnahen Beispielen...

Zielgruppe: Unser Webinar richtet sich an Freiberufler und Unternehmer die einen fundierten Einblick in die Grundlagen der Künstlichen Intelligenz und ihrer praktischen Anwendungen gewinnen möchten. Außerdem bieten die Inhalte Mitarbeitenden die Möglichkeit, zeitaufwendige Aufgaben schneller und effizienter zu erledigen – ohne auf Qualität zu verzichten.

Dozent (m/w/d): Thomas Barwinski

📅 **26E7602ON** 📅 13.10.2026 - 15.10.2026 🕒 Di+Do, 9:00 - 12:00 Uhr

💰 420,00 € ✅ Leihgangsbescheinigung

👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Künstliche Intelligenz

(KI) verstehen und anwenden

Unternehmen benötigen zur Realisierung von Produktivitätssteigerungen durch KI-Anwendungen eine grundlegende Anwendungskompetenz der Nutzer. Durch die Vermittlung von Verständnis für die Funktionsweise von KI und einer Kompetenz für die Anwendung sichern sich die Teilnehmenden bzw. deren Unternehmen den Nutzen von KI: Steigerung der Effizienz und Produktivität, Verbesserung der Kundenorientierung und Qualität, Erschließung neuer Geschäftsmodelle und somit letztlich entscheidende Wettbewerbsvorteile.

Kernthemen: Einführung in KI | Praktische Anwendung von KI | Anwendungsfelder von KI | Praxis-Projekt...

Zielgruppe: Der Lehrgang richtet sich an alle Mitarbeitenden und Führungskräfte, die KI in ihrem Unternehmen erfolgreich und nachhaltig als Nutzer anwenden möchten und erste KI-orientierte Projekte umsetzen wollen. Der Lehrgang vermittelt dazu praktische, anwendbare Kenntnisse.

📅 **26E7802ON** 📅 08.09.2026 - 29.09.2026 🕒 Di+Do, 13:30 - 17:00 Uhr

💰 1.250,00 € ✅ Leihgangsbescheinigung

👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

KI-Manager (IHK) (m/w/d) Online-Zertifikatslehrgang

Innovationspotenzial von KI für Unternehmen erfolgreich erschließen

Künstliche Intelligenz (KI) ist eine Schlüsseltechnologie, die bereits heute die Wirtschaft und Gesellschaft verändert. Dennoch herrscht in vielen Unternehmen Unkenntnis oder Unsicherheit darüber, wie KI genau funktioniert und wie das eigene Unternehmen von ihrem Innovationspotenzial profitieren kann. Welche KI-Anwendungen sind die richtigen für das Unternehmen? Inmitten des digitalen Wandels benötigen Unternehmen Fachleute, die wissen, wie sie die Möglichkeiten der KI gezielt nutzen können. Der Zertifikatslehrgang bietet dafür die passende Qualifizierung.

Kernthemen: KI als transformative Technologie | Wie funktioniert KI | Innovationspotential von KI im bzw. für das Unternehmen | Generative KI im Unternehmen | Planung der Einführung von KI im Unternehmen | KI-Anwendungsfälle finden und bewerten | Implementierung und Betrieb von KI-Anwendungen...

Zielgruppe (m/w/d): Für Fach- und Führungskräfte, Projektleiterinnen und Projektleiter sowie für Entscheiderinnen und Entscheider, die als Innovations- und Digitalisierungstreibende das Thema KI im Unternehmen voranbringen möchten. Vorkenntnisse in KI sind nicht erforderlich.

📅 **26E7217ON** 📅 24.08.2026 - 03.12.2026 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7218ON** 📅 31.08.2026 - 10.12.2026 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7219ON** 📅 07.09.2026 - 17.12.2026 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7220ON** 📅 14.09.2026 - 18.12.2026 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7221ON** **VOLLZEIT** 📅 23.09.2026 - 12.01.2027 🕒, 09:00 - 12:00 Uhr

📅 **26E7222ON** 📅 28.09.2026 - 25.01.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7223ON** 📅 30.09.2026 - 26.01.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7224ON** **VOLLZEIT** 📅 30.09.2026 - 27.01.2027 🕒, 13:00 - 16:00 Uhr

📅 **26E7225ON** 📅 06.10.2026 - 01.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7226ON** 📅 12.10.2026 - 03.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7227ON** 📅 13.10.2026 - 05.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7229ON** 📅 19.10.2026 - 11.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7228ON** 📅 19.10.2026 - 10.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

📅 **26E7230ON** 📅 26.10.2026 - 15.02.2027 🕒, 17:00 - 20:00 Uhr

💰 2.590,00 € ✅ Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

KI-Spezialist für Chatbots (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss



In unserem Kurs erwirbst du ein ganzheitliches Verständnis für Chatbots, kannst Einsatzgebiete identifizieren und wissen, wie ein solcher Bot konzipiert werden kann. Du wirst auch erfahren, wie man exemplarisch einen einfachen Standard-Chatbot aufsetzt (z.B. mit Chatfuel oder Manychat). Es wird jedoch nicht um eigenständige Programmierung eines Botsystems gehen. Im Kurs erhältst du jedoch einen Überblick, welche Dienstleister dich bei der Entwicklung von stärker individualisierter Chatbotsystemen unterstützen können.

Kernthemen: Einführung in Messenger-Kommunikation und Chatbots | Aufbau und Design von Chatbots | Implementierung und Integration | Fortgeschrittene Themen...

Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und an Teilnehmer, die schon erste Erfahrungen mit Chatbots gesammelt haben. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aller Branchen aus den Bereichen Projektmanagement, IT, Marketing, Vertrieb, Digital, Kundenservice, Kundendialog, Unternehmensentwicklung, CRM, E-Commerce, sowie alle, die Interesse an der innovativen Technik und deren Einsatzmöglichkeiten haben.

📅 **26E75020N** 📅 14.09.2026 - 02.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15
💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

KI in der Praxis - Einstieg und Umsetzung (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss



Die rasante Entwicklung Künstlicher Intelligenz (KI) verändert nachhaltig unsere Arbeitswelt. Um in dieser dynamischen Landschaft wettbewerbsfähig zu bleiben, ist es entscheidend, die Potenziale der KI zu verstehen und effektiv zu nutzen.

Dieser umfassende Kurs bietet Managern, Entscheidern und Anwendern ohne Vorkenntnisse im Bereich der KI eine fundierte Weiterbildung. Sie lernen, wie KI-gestützte Tools und Large Language Models (LLMs) wie ChatGPT, Gemini und Claude in den Arbeitsalltag integriert werden können, um Prozesse zu optimieren, innovative Lösungen zu entwickeln und strategische Entscheidungen zu treffen.

Kernthemen: Modul 1: Grundlagen der KI und LLMs | Modul 2: KI-Anwendungen im Arbeitsalltag | Modul 3: EU-AI Act und Compliance | Modul 4: Changemanagement und KI-Strategie...

Zielgruppe (m/w/d): Dieser Kurs richtet sich an Manager, Entscheider und Anwender ohne Vorkenntnisse im Bereich der KI, welche die Möglichkeiten und das Potenzial Künstlicher Intelligenz für ihre tägliche Arbeit und strategische Entscheidungen verstehen und nutzen möchten.

📅 **26E71030N** 📅 02.09.2026 - 03.11.2026 🕒 Mi+Do, 18:00 - 21:15
📅 **26E71040N** **VOLLZEIT** 📅 16.11.2026 - 10.02.2027 🕒 Mo+Mi, 08:30 - 12:30
💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Betriebssysteme

Netzwerkadministrator Windows (IHK) (m/w/d) - Online

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Abschluss

Als Netzwerk-Administrator organisierst du den Netzbetrieb inklusive des Supports für die Nutzer. Du behebst Probleme, erarbeitest Richtlinien für den Netzbetrieb und passt dich an neue Technologien und Standards an. Außerdem entwickelst du innovative technische Konzepte, um das Netzwerk bedarfsgerecht und wirtschaftlich weiterzuentwickeln. Wir helfen dir bei Fragen rund um Netzwerkmanagement oder bei der Umsetzung neuer Konzepte.

Kernthemen: Wiederholung Netzwerktechnologien - Systemübergreifende Grundlagen von TCP/IP | Netzwerkkonfiguration mit TCP/IP | Einführung in virtuelle Maschinen, Installation der Server, Dateisysteme FAT und NTFS | (DNS, DHCP, WINS) | Windows Clients in Netzwerk-Umgebungen (Workgroup und Domäne) | Active Directory-Struktur | Domänendienste und -verwaltung | Gruppenrichtlinien (A-G-dL-P)/Active Directory Domäne | Benutzerdesktops mit Profilen und Gruppenrichtlinien | Sichern und Wiederherstellen von Daten | Sicherheitsaspekte bei der Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern | - Konfiguration verschiedener ausgewählter Dienste...

Zielgruppe: Personen, die in ihrem Unternehmen Aufgaben im Bereich der Systemadministration auf der Basis von Windows übernehmen sollen. Englisch-Grundkenntnisse sind wünschenswert. Solide Kenntnisse in den Office-Anwendungen, Grundlagenkenntnisse Betriebssysteme, Grundlagenkenntnisse Netzwerktechnologien sind zwingend erforderlich. Jeder Lehrgangsteilnehmende arbeitet mit einem eigenen Laptop/Rechner.

📅 **27E40010N** 📅 20.02.2027 - 10.05.2027
🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:00 2 x Sa, 09:00 - 15:00
💰 1.850,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

Mit der Cloud sicher auf Wolke sieben ...

Für Dein Unternehmen kann es überlebenswichtig sein, die Daten zu schützen und die tägliche Kommunikation abzusichern.

Wir zeigen Dir, wie Du Angriffe und Missbrauch vermeidest, eigene Konzepte entwickelst und Risikomanagement betreibst – mit uns bist Du auf der sicheren Seite!



Erika Breil

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de

Datenschutz

Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

Live Online Seminar

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert (künftige) Datenschutzbeauftragte, um den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten. Erfolgreiche Lehrgangsteilnehmende können die für ihr jeweiliges Unternehmen relevanten Datenschutzfragen und Fragen der IT-Sicherheit erkennen und Lösungen herbeiführen.

Lehrgangsinhalte

Teil 1 Grundlagen des Datenschutzes: Daten und personenbezogene Daten | Schutzrechte | Der/Die betriebliche Datenschutzbeauftragte | Datenschutz und Datensicherheit | Aufsichtsbehörden

Teil 2 Datenschutzrecht: EU-Datenschutz-Grundverordnung und Bundesdatenschutzgesetz | Rechtssituation und Kernaufgaben | Rechtslage für „Betroffene“ | Folgen von Datenschutzverstößen | Verarbeitungsverzeichnis | Datenschutz-Folgenabschätzung

Teil 3 Organisation von Datenschutz und Datensicherheit: Die Datenschutz-Begehung | Erstellung eines Datenschutzkonzepts | Verarbeitungserfassung | Datenschutz-Folgenabschätzung | Datenschutzrichtlinien und -konzepte | Zusammenarbeit mit Aufsichtsbehörden

Teil 4 IT-Sicherheit und technisch-organisatorischer Datenschutz: Schnittstellen zwischen Datenschutzbeauftragtem und IT | IT-Basiskomponenten | Interne und externe Dienste | Authentifizierungsverfahren/ Verschlüsselungsprinzipien | Cloud Computing | Neue Arbeitsformen | Datenschutzmanagement-Systeme (DSMS)

Teil 5 Praxishinweise für den Start als Datenschutzbeauftragte/-Zielgruppe (m/w/d): Das Webinar ist branchenübergreifend konzipiert. Es richtet sich sowohl an Personen in kleinen und mittleren Unternehmen (KMU), wie auch an Mitarbeiter in Großunternehmen, zukünftige oder bereits bestellte betriebliche und externe Datenschutzbeauftragte, Mitarbeiter aus Wirtschaft und Non-Profit-Organisationen, Unternehmensmitarbeiter (Fach- und Führungskräfte), Betriebsräte sowie verantwortliche Führungskräfte.

📅 **26D3503ON** 🗓 14.09.2026 - 05.10.2026 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 11:30 Uhr

📅 **26D3504ON** 🗓 16.09.2026 - 02.12.2026 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 21:00 Uhr

📅 **26D3505ON** 🗓 16.11.2026 - 07.12.2026 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 11:30 Uhr

💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Cyber Security Advisor (IHK) (m/w/d)

Gefahr erkannt, Gefahr gebannt!

Auf rund 220 Milliarden Euro pro Jahr schätzt das BSI den Schaden durch Cyberkriminalität für die deutsche Wirtschaft – Tendenz steigend. Betroffen sind Unternehmen aller Größen und Branchen, der Handlungsbedarf ist immens. Wie können sie zugleich die Schnittstellen zur IT- und Informationssicherheit in den Griff bekommen? Speziell qualifizierte Mitarbeitende können hierauf konkrete Antworten geben und vorbeugende Maßnahmen entwickeln: Cyber Security Advisor (IHK).

Kernthemen: Grundlagen und rechtliche Dimensionen | Prozesse analysieren und strukturieren | Informationssicherheitskonzept | Technische Richtlinien und Security-Werkzeuge | BCMS (Notfallmanagement) | Notfallkoffer und Vorgehen im Ernstfall: das Business Continuity Management System (BCMS) | Faktor Mensch

Zielgruppe (m/w/d): Für Mitarbeitende und Führungskräfte im IT-Umfeld, die sich aktiv mit den Herausforderungen der Cyber- und Informationssicherheit auseinandersetzen wollen, unter anderem der Bereiche: IT-Sicherheit, Informationssicherheit, Compliance sowie Datenschutz.

📍 26D35120N 📅 01.09.2026 - 13.10.2026 🕒 Di - Fr, 15:00 - 16:00 Uhr
💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

In vier Tagen zum qualifizierten und kompetenten Datenschutzbeauftragten

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert Sie, den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten. Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung, verfügen Sie über die notwendigen rechtlichen, technischen und organisatorischen Kenntnisse eines Datenschutzbeauftragten, um die Anforderungen des Datenschutzes eigenverantwortlich und wirksam umzusetzen und die Ergebnisse einer Fallstudie auf die Anwendung in der betrieblichen Praxis zu übertragen.

Modul 1: Gesetze mit Bezug zum Datenschutz, Entwicklung des Datenschutzes,

Die EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO), u.v.m.

Modul 2: Grundsätze der DSGVO, Umsetzung der Rechenschaftspflicht, Technikgestaltung und Voreinstellung, Sicherheit der Verarbeitung, Definition einer Verarbeitungstätigkeit, u.v.m.

Modul 3: Risikoanalyse, Datenschutzfolgenabschätzung, Aufgaben des Datenschutzbeauftragten

Modul 4: Auftragsverarbeitung, Auftragsverarbeitung und Ausland, Joint Control(Iership), Umsetzung des Regelbetriebs, Exkurs: DSMS

Zielgruppe (m/w/d): Datenschutzbeauftragte (auch angehende DSB), interessierte Geschäftsführer und Führungskräfte, IT-Fachkräfte sowie IT-Sicherheitsbeauftragte

Hinweis: Nach Teilnahme und erfolgreicher Abschlussprüfung erhalten Sie ein IHK-Zertifikat „Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK)“.

Dozent (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 26D3530AR 📍 Arnsberg 📅 01.10.2026 - 09.10.2026
🕒 2 x Do + 2 x Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 1.100,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK) (m/w/d)

Anforderungen und Umsetzung eines IT-Sicherheitssystems

Die Umsetzung eines unternehmensweiten IT-Sicherheitssystems unter der Verantwortung eines IT-Sicherheitsbeauftragten stellt die Einhaltung eines auf die Unternehmensbedürfnisse bezogenen IT-Schutzniveaus sicher. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen die wichtigen Rechtsgrundlagen im operativen Tagesgeschäft eines | einer IT-Sicherheitsbeauftragten.

Kernthemen:

Modul 1: Organisation und Bedeutung der IT- und TK - Sicherheit im operativen und rechtssicheren Geschäftsumfeld | Beteiligte und deren Rolle im IT- Sicherheits -Prozess | Kommunikations- und Berichtswege | IT- Sicherheit -Aufbauorganisation u.v.m.

Modul 2: Zugang und Zugriff | Grundlagen der Authentisierung und der Autorisierung | Zugangs- und Zugriffskonzepte | Kontrolle des Zugangs und Zugriffs (Monitoring, Logging, Data Leak Prevention) | Zugriff über mobile Endgeräte | Netzwerksicherheit | Betrieb und Nutzung eines sicheren „Home-Office“ | Basiswissen Netzwerksicherheit (sicheres IP-Protokoll (IPSEC) u.v.m.

Modul 3: IT- und Datensicherheit und die rechtlichen Rahmenbedingungen | IT-Sicherheit, Outsourcing und Verantwortlichkeiten im Unternehmen | Computerkriminalität - Strafrecht und Datensicherheit u.v.m.

Modul 4: Haftungsrisiken und rechtliche Probleme | Haftung des IT-Sicherheitsbeauftragten | Kryptographie und PKI (Einführung) | Verschlüsselung u.v.m.

Modul 5: Grundlagen der IT-Forensik zur rechtssicheren Beweissicherung im Schadensfall | Praktische Übungen zu allen Themen mit anschließenden Ergebnisanalysen

Zielgruppe (m/w/d): IT-Leiter, verantwortliche Personen aus den Bereichen IT-Sicherheit, Informationstechnologie, Netz- und Systemadministration, IT-Organisation, IT-Beratung, Revision und Risikomanagement, Datenschutzbeauftragte, Geschäftsführer.

Hinweis: Bei Bestehen des lehrgangsinternen Tests sowie mindestens 80%iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat **IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK)**

Dozent (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 **26D3535AR** 📍 Arnsberg 📅 19.11.2026 - 27.11.2026
⌚ 2xDo+2xFr+1xMi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 1.650,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

IT Security Coordinator (IHK) (m/w/d)

Live Online Seminar

IT Security Coordinator beraten und unterstützen die Unternehmensleitung, Partner und Kunden hinsichtlich der IT-Sicherheit von kritischen Geschäftsprozessen. Sie arbeiten an der Erstellung der IT-Sicherheitspolicy mit und konzipieren angemessene Sicherheitslösungen entsprechend den geltenden technischen Standards, Gesetzen und anderen Vorschriften.

Kernthemen: Einführung in die IT-Sicherheit | Gesetze und Zuständigkeiten | Einführung Datenschutz | Gefahren durch Malware | Schutzmaßnahmen gegen Malware | Antivirenprogramme | Gefahren durch (Hacker-)Angriffe | Schutzmaßnahmen gegen Angriffe | Firewall | Einführung BSI-Grundschatz | Schutzbedarfsanalyse nach BSI | 47 Gefährdungen nach BSI | Schutzbausteine nach BSI u.v.m.

Zielgruppe: (m/w/d) Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich IT-Sicherheit.

📍 **26D35400N** 📅 01.09.2026 - 12.11.2026 ⌚ Di + Do, 18:00 - 21:00 Uhr
💰 2.100,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

DSGVO - Update für Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Live Online Seminar

Datenschutzbeauftragte/-r liegt darin, das Wissen auf dem Gebiet des Datenschutzes stets auf dem aktuellen Stand zu halten.

Kernthemen

Aktuelle Informationen rund um die DSGVO und das BDSG | Aktuelle Tipps und Software, um die Arbeit des/der Datenschutzbeauftragten zu vereinfachen | Aktuelle Risiken und Aktionen, die Firmen, Behörden und Institutionen beschäftigen | Aus der Praxis: Aktuelle Beispiele zur Problembewältigung und Best Practice Vorlagen für die rechtskonforme Umsetzung im Unternehmen, der Behörde oder der Institution | Strafen kennen und einschätzen | Datenschutz weltweit: Entwicklung des Datenschutzes in anderen Ländern und Ableitung von Entwicklungen für die EU | Exkurse zu Themen wie IT-Sicherheit u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Das Seminar richtet sich an Datenschutzbeauftragte und alle, die aktuelles Wissen zum Thema Datenschutz und DSGVO benötigen. Geeignet ist der Kurs in diesem Zusammenhang auch für Unternehmen, die aufgrund der Unternehmensgröße keinen eigenen Datenschutzbeauftragten bestellen müssen.

Kursvoraussetzungen

Grundlagen-Kenntnisse zum Datenschutz werden vorausgesetzt.

📍 **26D36030N** 📅 17.09.2026 - 08.10.2026 ⌚ Do, 18:00 - 20:30 Uhr
📍 **26D36040N** 📅 01.10.2026 - 02.10.2026 ⌚ Do + Fr, 8:30 - 13:30 Uhr
📍 **26D36050N** 📅 03.12.2026 - 04.12.2026 ⌚ Do + Fr, 8:30 - 13:30 Uhr
💰 398,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Update Workshop Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Erfahrungsaustausch für Datenschutzbeauftragte

Welche Veränderungen hat es nach dem Beschluss im Mai 2018 gegeben? Tauschen Sie Ihre Erfahrungen mit anderen Datenschutzbeauftragten aus und verschaffen Sie sich einen Einblick, wie in anderen Betrieben die Neuerungen umgesetzt wurden.

Kernthemen: Aktuelles aus der Rechtsprechung | Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben mit Datenschutzbezug

Zielgruppe (m/w/d): Datenschutzbeauftragte, IT-Verantwortliche, Geschäftsführer

Dozent (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 **26D3611AR** 📍 Arnsberg 📅 16.10.2026 ⌚ Fr, 9:00 - 14:00 Uhr
💰 210,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Betrieblicher KI-Beauftragter (IHK) (m/w/d)

Kompetenz für den sicheren und verantwortungsvollen
KI-Einsatz im Unternehmen



Viele Unternehmen, Verwaltungen und Organisationen arbeiten an einer noch umfassenderen Nutzung von KI-Systemen zur Optimierung ihrer Geschäftsprozesse. Doch spätestens seit Inkrafttreten der KI-Verordnung der EU werden die Fragen, wie KI-Systeme sicher, ethisch vertretbar und gesetzeskonform eingesetzt werden können, immer drängender. Betriebliche KI-Beauftragte (IHK) können Risiken frühzeitig erkennen, bewerten und für ein angemessenes Risikomanagement sorgen.

Modul 1: Grundlagen der Künstlichen Intelligenz: Wichtigkeit einer/ eines KI-Beauftragten im Unternehmen | KI-Definitionen und -Kennzahlen | KI-Technologien und Anwendungsfelder (z. B. Machine Learning, Deep Learning, NLP) u.v.m.

Modul 2: Rechtliche Rahmenbedingungen und Compliance: DSGVO, KI-VO der EU und weitere Haftungsthemen | Risiken identifizieren, Wege zur Haftungsreduzierung | Risikoklassifizierung und Risikomanagementsystem u.v.m.

Modul 3: Ethik und gesellschaftliche Auswirkungen von KI: Ethikrichtlinien im Bereich von KI | Bias, Diskriminierung und Notwendigkeit von Transparenz | Rollen und Pflichten entlang des KI-Lebenszyklus u.v.m.

Modul 4: Risikomanagement und Sicherheitsaspekte Bedeutung des Risikomanagements anhand von Fallbeispielen | technische, rechtliche und organisatorische Risiken u.v.m.

Modul 5: Implementierung und Governance im Unternehmen: organisatorische Voraussetzungen | Entwicklung einer KI-Strategie, Ressourcenplanung, Roadmap | Zuständigkeiten und Schnittstellen der/des KI-Beauftragten, Abgrenzung zu verwandten u.v.m.

Modul 6: Praxisworkshop und Fallstudien: eigene Projekte der Teilnehmenden, aktuelle Lösungsansätze analysieren und bewerten

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an alle Personen, die sich mit der KI-Compliance und ethischer Verantwortung befassen wollen, insbesondere an Datenschutz- und Compliance-Beauftragte, IT- und Innovationsmanager/-innen sowie Fach- und Führungskräfte im KI-(Projekt-)Umfeld.

📍 26D4001ON 📅 28.08.2026 - 02.12.2026 🕒 Mo+Di+Mi+Fr, 12:00 - 16:00 Uhr
💰 1.650,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

KI-Grundlagen: Kompetenznachweis gemäß Art. 4 KI-Verordnung (EU AI Act)

Präsenz-Intensivtag



Dieses Seminar vermittelt Dir die für aktuell gängige KI Nutzungssituationen notwendigen Kompetenzen gemäß Art. 4 KI-Verordnung (EU AI Act). Im Fokus stehen das Verständnis über generative KI-Modelle und deren Trainings sowie die Grundlagen der Anwendung von Tools und Lösungen der generativen KI (Künstlichen Intelligenz). Darüber hinaus werden rechtliche und ethische Aspekte behandelt, darunter Datenschutz, Transparenzanforderungen und die Einhaltung der Vorgaben des EU AI Acts. Ziel ist es, Unternehmen und ihre Mitarbeitenden optimal auf die Herausforderungen und Chancen der KI-Nutzung vorzubereiten, ihre Innovationsfähigkeit zu fördern und die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben zu gewährleisten.

Kernthemen

1. Einführung in Künstliche Intelligenz: Was versteht man unter Künstlicher Intelligenz? | Überblick über verschiedene KI-Typen | Unterschiede zwischen allgemeiner und spezialisierter KI | Funktionsweise generativer KI-Systeme wie ChatGPT, Claude, Midjourney und Co.

2. EU AI Act: Verstehen und Umsetzen Ziel und Kernpunkte der EU-KI-Verordnung | Klassifizierung von KI-Systemen: Hochrisiko und mehr | Anforderungen für Unternehmen und Mitarbeitende | Rechte und Pflichten für Anbieter und Anwender | Anforderungen an Transparenz und Nachweisbarkeit

3. Effiziente Nutzung von KI-Systemen: Grundlagen und Praxisbeispiele zur Arbeit mit generativen KI-Tools | Techniken für effektive Eingaben (Prompting) | Anwendungsfälle für generative KI: Texte, Bilder und Videos | Tools wie Midjourney, ChatGPT und weitere im Fokus

4. Rechtliche und ethische Aspekte: Umgang mit ethischen Herausforderungen bei KI | KI-Ergebnisse bewerten und verstehen | Datenschutz und rechtliche Rahmenbedingungen | Schutz sensibler Informationen und Urheberrechte | Risiken und Verantwortlichkeiten bei der KI-Nutzung

5. Technisch organisatorische Umsetzung: Praxisbezogene Beispiele der Umsetzung | Self-hosted KI: Anwendungen im Eigenbetrieb

Zielgruppe (m/w/d): Alle Mitarbeitende, die KI-Tools betrieblich nutzen | Verantwortliche für Compliance, Datenschutz und IT | Führungskräfte, Entscheider/-innen und Projektverantwortliche mit KI-Bezug | Personen, die KI-Kompetenzen gemäß Art. 4 EU AI Act nachweisen müssen

Dozent (m/w/d): Thorsten Ising, Digitale Kommunikation & Social Media

📍 26D4002LP 📍 Lippstadt 📅 29.09.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

KI-Grundlagen: Kompetenznachweis gemäß Art. 4 KI-Verordnung (EU AI Act)

Präsenz-Intensivtag

Dieses Seminar vermittelt Dir die für aktuell gängige KI Nutzungssituationen notwendigen Kompetenzen gemäß Art. 4 KI-Verordnung (EU AI Act). Im Fokus stehen das Verständnis über generative KI-Modelle und deren Trainings sowie die Grundlagen der Anwendung von Tools und Lösungen der generativen KI (Künstlichen Intelligenz). Darüber hinaus werden rechtliche und ethische Aspekte behandelt, darunter Datenschutz, Transparenzanforderungen und die Einhaltung der Vorgaben des EU AI Acts. Ziel ist es, Unternehmen und ihre Mitarbeitenden optimal auf die Herausforderungen und Chancen der KI-Nutzung vorzubereiten, ihre Innovationsfähigkeit zu fördern und die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben zu gewährleisten.

Kernthemen

- 1. Einführung in Künstliche Intelligenz:** Was versteht man unter Künstlicher Intelligenz? | Überblick über verschiedene KI-Typen | Unterschiede zwischen allgemeiner und spezialisierter KI | Funktionsweise generativer KI-Systeme wie ChatGPT, Claude, Midjourney und Co.
 - 2. EU AI Act: Verstehen und Umsetzen** Ziel und Kernpunkte der EU-KI-Verordnung | Klassifizierung von KI-Systemen: Hochrisiko und mehr | Anforderungen für Unternehmen und Mitarbeitende | Rechte und Pflichten für Anbieter und Anwender | Anforderungen an Transparenz und Nachweisbarkeit
 - 3. Effiziente Nutzung von KI-Systemen:** Grundlagen und Praxisbeispiele zur Arbeit mit generativen KI-Tools | Techniken für effektive Eingaben (Prompting) | Anwendungsfälle für generative KI: Texte, Bilder und Videos | Tools wie Midjourney, ChatGPT und weitere im Fokus
 - 4. Rechtliche und ethische Aspekte:** Umgang mit ethischen Herausforderungen bei KI | KI-Ergebnisse bewerten und verstehen | Datenschutz und rechtliche Rahmenbedingungen | Schutz sensibler Informationen und Urheberrechte | Risiken und Verantwortlichkeiten bei der KI-Nutzung
 - 5. Technisch organisatorische Umsetzung:** Praxisbezogene Beispiele der Umsetzung | Self-hosted KI: Anwendungen im Eigenbetrieb
- Zielgruppe** (m/w/d): Alle Mitarbeitende, die KI-Tools betrieblich nutzen | Verantwortliche für Compliance, Datenschutz und IT | Führungskräfte, Entscheider/-innen und Projektverantwortliche mit KI-Bezug | Personen, die KI-Kompetenzen gemäß Art. 4 EU AI Act nachweisen müssen
- Dozent** (m/w/d): Thorsten Ising, Digitale Kommunikation & Social Media

📍 26D4003LP 📍 Lippstadt 📅 12.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Junior Penetration Tester (JPT) (IHK) (m/w/d)

Werde Profi - Decke Schwachstellen in komplexen Netzwerken auf und führe selbständig Penetration Tests durch

Der Zertifikatslehrgang „Junior Penetration Tester“ vermittelt das Handwerk zur Erkennung und kontrollierten Ausnutzung von Sicherheitslücken innerhalb eines Netzwerks. Ein solcher Penetration Test bildet die Basis für die Härtung einer IT-Infrastruktur gegen Hacking Angriffe.

Kernthemen

- 1. Grundlagen und Rahmenbedingungen:** Schutzziele, Säulen der IT-Sicherheit | Arten von Hackern | Gesetze und Richtlinien, KRITIS | Standards und Methoden | Karrierepfade & IT-Security-Berufe | Einschlägige Zertifizierungen, Weiterbildungsmöglichkeiten, Trainingslabs | Projektmanagement (Wasserfall vs. Agile) etc.
- 2. Aufbau und Ablauf eines Penetration Tests:** Phasen/ Ablauf eines Penetration Tests | Ziel und Ergebnis eines Penetration Tests | Dokumentation von Schwachstellen | Planung/ Initiierung eines Penetration Tests | Risiken und common mistakes (aus der Praxis für die Praxis) | Scoping | Ergebnispräsentationen für IT & Management
- 3. Durchführung eines Penetration Tests:** KickOff | Information Gathering/ Active /Passive Reconnaissance | Grundlagen Gegenmaßnahmen (FW, IDS, IPS, WAF, EPP, Logging, SIEM) & Security Operations (SOC, CERT, Blue Team etc.) | Vulnerability Analysis und Schwachstellen Klassifizierung (CVE, CVSS, Ausnutzbarkeit und Kritikalität) | Umgang mit 0-Day's Disclosure Arten (Responsible, Full) | Exploitation/ Low Hanging Fruits (Common Attack Paths wie SQL/ Command Injection, Basic Buffer-Overflow, Misconfigurations, etc.) | Post Exploitation Basic Privilege Escalation Looting, Persistence and Lateral-Movement/ Low Hanging Fruits

Zielgruppe und Voraussetzungen

Es empfiehlt sich eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich der Informatik und Erfahrung im Gebiet der Systemadministration. Um die Kursinhalte anwenden zu können, sind Linux Kenntnisse, Netzwerkverständnis sowie die Verwendung eines Systems ohne grafische Oberfläche (durch Nutzung von Shell oder CMD) Voraussetzung.

📍 26D60040N 📅 19.10.2026 - 27.10.2026 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 14:00 Uhr
 📍 26D60050N 📅 07.12.2026 - 15.12.2026 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 14:00 Uhr
 💰 3.700,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



Talking about Revolution. Lösungen für die Industrie 4.0

Was vor einigen Jahren noch visionär war, ist längst real geworden: Eine hybride Arbeitswelt und automatisierte Produktionsprozesse verlangen von Dir unter anderem fachübergreifendes und vernetztes Denken, IT-Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit.

Der Megatrend Digitalisierung wird sich auch noch weiter verstärken. Wir begleiten Dich auf diesem spannenden Weg in die Zukunft!



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Technik

Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK) (m/w/d)

Werden Sie zum Experten für Beleuchtungstechnik

Der Einsatz von LED verlangt eine hohe und in besonderem Maße aktuelle Lichtkompetenz – und genau dafür steht die Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK). Du erwirbst theoretisches und praktisches Wissen im professionellen Umgang mit Licht und Elektrotechnik, wobei der besondere Schwerpunkt auf der LED-Technologie liegt.

In vier vorgeschalteten Webinaren erwirbst Du bereits erstes Grundlagenwissen, mit dem Du dann gut vorbereitet den Kompaktlehrgang innerhalb einer Woche absolvieren kannst.

Nach Besuch des Seminars bist Du in der Lage, lichttechnische Anlagen und Planungskonzepte hinsichtlich ihrer Qualität, Effizienz und Wirtschaftlichkeit professionell zu analysieren, zu bewerten und in Kundengesprächen zu argumentieren. Du bekommst Sicherheit im Umgang mit der LED-Technologie.

Kernthemen

Lichttechnik: Lichttechnische Grundlagenkenntnisse | Basiswissen LED | Leuchtentechnik | Beleuchtungskonzepte: Neue Möglichkeiten durch LED

Elektrotechnik: Elektrotechnische Grundlagenkenntnisse | Elektrische Beleuchtungsanlagen

Planungsgrundlagen: Normative Grundlagen der Beleuchtung | Auswahlkriterien der Beleuchtungsanlage | Möglichkeiten und Grenzen der computergestützten Lichtplanung | Beurteilung der Ergebnisse einer Beleuchtungsplanung

Effizienz: Effizienz und Wirtschaftlichkeit | Prüfung und Bewertung von Lichtplanungen

Argumentationstraining: Argumentation zur LED-Technik | „Fingerspitzengefühl für den Kunden“ | „Licht als sensible Ware“ | Persönliches Kundenmanagement

Dieser Lehrgang findet in Kooperation mit der TRILUX Akademie statt.

Zielgruppe (m/w/d): Verantwortliche und Betreibende von Beleuchtungsanlagen, Energie- und Nachhaltigkeitsbeauftragte, Betriebstechniker und Instandhaltungs-Fachleute, angehende Lichtplaner, Elektroinstallateure und Mitarbeitende des Elektrogroßhandels

Voraussetzungen: Du hast im beruflichen Umfeld mit professioneller Beleuchtung zu tun

📍 **27T7010AR** 📍 Arnsberg 📅 18.01.2027 - 23.01.2027
 🕒 Mo-Sa, 9:00 - 12:00 Uhr
 💰 2.350,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Beauftragter für Lean Management (IHK) (m/w/d)

Lean Thinking als Basis für Erfolg

Konsequente Orientierung an den Kundinnen und Kunden und Schluss mit Ressourcenverschwendung (Zeit, Material, Arbeitskraft, Finanzmittel), das ist die Idee des Lean Managements. Das Konzept hat sich branchenübergreifend bewährt, die Umsetzung ist Schritt für Schritt realisierbar – mit dem grundlegenden Know-how dieses IHK-Online-Zertifikatslehrgangs.

Kernthemen:

Grundlagen des Lean Managements: „Lean Thinking“ und Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Implementierung

Erfolgsfaktoren; Verbesserungsmaßnahmen: Die eigenen Mitarbeitenden mobilisieren durch Arbeitsplatz-Coaching und 5S-Methode

Fokus Effizienz Spaghetti-Diagramm und Besprechungsstrukturanalyse

Problemlösungszyklus und -methoden: Reibungsverluste minimieren: Probleme systematisch lösen | Tools zur Fehlerermittlung und -vermeidung

Zielorientierung: Zusammenhänge zwischen Lean, KVP und Kata sowie A3-Report-Aufbau

Shopfloor Management und Office Management: Führungskompetenz: im Lean Team Management sowie bei der Moderation von Workshops

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die die Vorteile des Lean Managements in ihrem Verantwortungsbereich nutzen wollen, insbesondere: Vorarbeitende, Produktionsleitende, Werkleitende, Sachbearbeitende, Gruppen- und Abteilungsleitende sowie Geschäftsführende und Betriebsräte

Abschlussstest: Digitales Testformat, u.a. mit Multiple-Choice-Frage

📍 **26T8002ON** 📅 17.08.2026 - 21.08.2026 🕒 Mo - Fr, 9:00 - 16:00 Uhr
 📍 **26T8003ON** 📅 02.11.2026 - 06.11.2026 🕒 Mo - Fr, 9:00 - 16:00 Uhr
 💰 1.890,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Lean Manager - Administration (IHK) (m/w/d)

Wertstromorientierte Verbesserung in der Administration

Als Absolventin/ Absolvent dieses Lehrgangs bist Du Impuls- und Führungsgebende/r, um das schlummernde Optimierungspotenzial in der Verwaltung von Unternehmen ausschöpfen zu können. Du analysierst Organisations- und Informationsstrukturen, definierst Prozessstandards, optimierst bereichsübergreifend und trägst so zu einer spürbaren Effizienzsteigerung bei.

Kernthemen:

Lean Administration | – Grundlagen: : Die Toolbox der Lean Administration | Organisationsstrukturanalyse (OSA)

Lean Administration II – Tätigkeitsstrukturanalyse (TSA): Vorgehensweise und Erprobung | Abteilungs-Cockpit für das Zusammenführen von TSA-Ergebnissen

Lean Administration III – Wertstromanalyse (WSA): Vorgehensweise und Ziele verstehen | Workshop zur eigenen Erprobung

Lean Administration IV – Wertstromdesign (WSD): Schwachstellen erkennen, 10-Punkte-Plan für die verschwendungs- freie Gestaltung von Verwaltungsprozessen | Informationsstrukturanalyse (ISA)

Lean Administration V – Kombination von Methoden: Verknüpfung von Methoden der Toolbox | Vorgehen in einem Lean-Administration-Projekt

Lean Leadership I: Die sechs Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Veränderung | Die drei Dimensionen des Change/Change-Strategien

Lean Leadership II: Projektkomplexität und Kommunikation im Team | Planung von Veränderungsprojekten

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an Mitarbeitende auf Meister-, Abteilungsleitungs-, Bereichsleitungs- und Geschäftsführungsebene sowie an Betriebsräte.

📍 **26T8013ON** 📅 24.08.2026 - 31.08.2026 🕒 Mo - Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Shopfloor Management

Prozesse steuern und Probleme frühzeitig erkennen

In diesem Seminar lernst Du, wie Du mit Gemba, Regelkommunikation und visuellen Management-Tools Transparenz schaffen, operative Kennzahlen gezielt nutzen und eine nachhaltige Verbesserungskultur etablieren kannst. Du erhältst praxisnahe Methoden, um bereichsübergreifende Zusammenarbeit zu fördern, Maßnahmen konsequent umzusetzen und die Wertschöpfung langfristig zu steigern.

Kernthemen: Grundlagen Prozessdenken | Grundlagen Lean Management | Grundlagen Kommunikation, Moderation, Präsentation | Ausgewählte Lean Methoden 5S, Kanban, Poka, Yoke, Standards | Arbeiten im PCDA – Problemlösungszyklus | 7 Arten der Verschwendung | „Sehen lernen“ von Muda Walk, Verschwendungssuche im Betrieb und im Büro | Einbindung der Mitarbeiter | Transparenz vor Ort schaffen | Kennzahlen und Führung | Standards und Optimierung | Regelkommunikation aufbauen | Meine Rolle und Verantwortung als Führungskraft | Gemeinsame Entwicklung eines Pilot Shopfloor Boards | Coachingansatz der täglichen Shopfloor Besprechung

Zielgruppe(m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen die Neugier und Mut haben neue Wege zu gehen, um die Wertschöpfung der Arbeitsabläufe zu erhöhen.

Dozent (m/w/d): Dirk Beckmann, Geschäftsführer, Auditor, Trainer, Berater, Coach

📅 **26T80180N** 🗓️ 20.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Wertstrom Management

Verschwendung reduzieren und Prozesse gezielt optimieren

In diesem Seminar lernst Du, wie Du mit der Wertstromanalyse Ineffizienzen identifizieren, Verschwendung reduzieren und Prozesse gezielt optimierst. Du erfährst, wie Du Durchlaufzeiten verkürzen, Bestände minimieren und Ressourcen effizienter nutzt, um Kosten zu senken und die Kundenzufriedenheit zu steigern. Neben theoretischem Wissen erhältst Du praxisnahe Methoden, um das Wertstrommanagement erfolgreich in deinem Unternehmen zu implementieren und nachhaltig zu verbessern.

Kernthemen: Grundlagen der Wertstromanalyse: Einführung in Methoden und Prinzipien des Wertstrommanagements | Visualisierung des Wertstroms: Darstellung von Material- und Informationsflüssen zur Identifikation von Engpässen und Verschwendung | Ist-Analyse und Potenzialerkennung: Bewertung bestehender Prozesse und Aufdeckung von Optimierungsmöglichkeiten | Ziel-Wertstromdesign: Entwicklung eines effizienten Soll-Zustands zur Reduzierung von Durchlaufzeiten und Beständen | Umsetzung von Verbesserungen: Praktische Methoden zur nachhaltigen Prozessoptimierung und Implementierung in Unternehmen

Zielgruppe (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte die Prozesse optimieren, Wertströme effizient gestalten und Verschwendung reduzieren möchten – insbesondere aus Produktion, Logistik, Lean-Management und angrenzenden Bereichen.

Dozent (m/w/d): Dirk Beckmann, Geschäftsführer, Auditor, Trainer, Berater, Coach

📅 **26T80190N** 🗓️ 21.10.2026 - 22.10.2026 🕒 Mi-Do, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 560,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Lean Administration

Transparenz in administrative Prozesse bringen

In diesem Seminar lernst Du, wie Du mit den Prinzipien des Lean Management Transparenz in administrative Prozesse bringst und Verschwendung gezielt reduzierst. Du erhältst einen praxisnahen Überblick über bewährte Lean-Methoden für die Verwaltung und erfährst, wie Du Abläufe effizienter gestalten, die Produktivität steigern und Kosten nachhaltig senken kannst.

Kernthemen: Grundlagen Lean Management | Grundlagen der Lean Administration | Die Toolbox der Lean Administration (Auftragsstrukturanalyse; Wertstromanalyse; Tätigkeitsstrukturanalyse; Informationsstrukturanalyse; Besprechungsstrukturanalyse) | Simulation eines Unternehmensprozesses | Wertstromanalyse | Schritte zur Optimierung | Wertstromdesign durchführen | Simulation eines Sollzustandes | Darstellung der Ergebnisse

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen die Neugier und Mut haben neue Wege zu gehen, um die Wertschöpfung der Arbeitsabläufe zu erhöhen.

Dozent (m/w/d): Dirk Beckmann, Geschäftsführer, Auditor, Trainer, Berater, Coach

📅 **26T80170N** 🗓️ 19.10.2026 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



MEHR AUS HOLZ.

Leidenschaft für einen einzigartigen Werkstoff.

22 Standorte, 11 Länder, mehr als 11.000 Mitarbeiter – Als international agierendes Familienunternehmen bieten wir unseren Mitarbeitern ein stabiles und **zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld** und eröffnen ihnen **attraktive Karrierechancen.**

Vom Produktmanagement über die Logistik bis hin zur Prozessoptimierung – bei uns gibt es eine Vielzahl an **interessanten Arbeitsbereichen.**



to.egger.link/brilon

Lernen Sie die
EGGER Group kennen:





That is not the yellow from the egg ...

Individuell auf Deine Sprachkenntnisse abgestimmt findest Du bei uns Dein Sprachtraining „on the job“. Mit unseren Online-Sprachkursen kannst Du „von Überall“ teilnehmen.



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Der Europäische Referenzrahmen

Wir bieten unsere Sprachkurse nach dem gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen an. Dieser wurde von den Experten des Europarates veröffentlicht. Er ermöglicht den Teilnehmenden eine optimale Einstufung entsprechend ihrer Kenntnisse und erlaubt eine europaweite Vergleichbarkeit.

C1	Fachkundig Fließende, flexible und anspruchsvolle Kommunikation auch zu komplexen Sachverhalten
B2	Fließend Spontane fließende Verständigung, auch im eigenen Fachgebiet
B1	Fortgeschritten Zusammenhängende Kommunikation in den meisten Gesprächssituationen
A2	Grundlagen Gute Verständigung im einfachen Austausch über vertraute Themen

Fremdsprachen

Du willst trotz eines vollen Terminkalenders schnell eine neue Sprache lernen oder bestehende Sprachkenntnisse auffrischen?

Dir ist es wichtig, dass sich auch der Umfang des Lernstoffs an Deinen Bedürfnissen und an Deinem Zeitbudget orientiert? Dann sind unsere Online-Englischkurse genau richtig für Dich. Du baust die für den beruflichen Alltag erforderlichen Kenntnisse in der englischen Sprache auf und bist flexibel in der Gestaltung der persönlichen Lernzeit.

Englisch

Einstufung Deiner Englischkenntnisse - Online!

Wir finden für Dich den passenden Kurs!

Lass Dich beraten bevor Du dich für einen Sprachkurs entscheidest. Unsere erfahrenen Dozenten testen Dein Sprachwissen kompetent und unentgeltlich, damit Du den richtigen Kurs für Dich findest und dich weder unter- noch überfordert fühlst. So erzielst Du das beste Ergebnis für Deinen Sprachkurs.

📍 **26S0108ON** 📅 26.08.2026 🕒 Mi, 17:00 - 18:00 Uhr

📍 **26S0109ON** 📅 09.09.2026 🕒 Mi, 17:00 - 18:00 Uhr

📍 **26S0110ON** 📅 16.09.2026 🕒 Mi, 17:00 - 18:00 Uhr

💰 0,00 € 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Englisch für den Beruf - A2

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Du möchtest trotz eines vollen Terminkalenders schnell eine neue Sprache lernen oder bestehende Sprachkenntnisse auffrischen? Dir ist es wichtig, dass sich auch der Umfang des Lernstoffs an Deinen Bedürfnissen und an Deinem Zeitbudget orientiert? Dann sind unsere online Englischkurse genau richtig für Dich. Sie bauen die für den beruflichen Alltag erforderlichen Kenntnisse in der englischen Sprache auf und sind ortsunabhängig. So bist du flexibel in der Gestaltung der persönlichen Lernzeit und steigert somit den Lernerfolg.

Kernthemen: Schrittweiser Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars | Abwechslungsreiche Grammatikübungen zur Förderung der Sprachrichtigkeit | Einführung in berufsbezogene Themen mit Schwerpunkt auf schnellen Sprecherfolg u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse auffrischen und berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A1-Niveau)

Hinweis: Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhältst Du das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf - Kompetenzstufe A2**“.

📍 **26S1001ON** 📅 03.11.2026 - 04.05.2027 🕒 Di, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 410,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Englisch für den Beruf - B1

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Kernthemen: Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars sowie Auffrischung und Vertiefung von Grammatik | Einführung in die berufsbezogene Konversation mit Schwerpunkt auf schnellen Sprecherfolg | Redewendungen und Strategien für die erfolgreiche Kommunikation mit Geschäftspartnern und Kollegen u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A2-Niveau)

Hinweis: Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf - Kompetenzstufe B1**“.

📍 **26S1102ON** 📅 14.09.2026 - 01.03.2027 🕒 Mo, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **26S1101ON** 📅 04.11.2026 - 28.04.2027 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 480,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Kommunikationskurs - ‚Lets start talking‘ - Online

Nie wieder sprachlos

Dein Englisch ist gut, aber Dir fehlt die praktische Anwendung? In Deinem Fachbereich stellst Du hin und wieder fest, dass Dir das passende Vokabular fehlt, um sich über Geschäftsthemen zu unterhalten oder so Geschäftskontakte zu knüpfen und zu verfestigen? Dann ist dieser Lehrgang genau richtig für Dich. Unter Anleitung steht das aktive, selbstständige Sprechen in beruflichen Situationen im Vordergrund. Deine mündliche Sprechfertigkeit wird optimiert; typische Stolperfallen werden angesprochen.

Kernthemen: Wortschatztraining | Praxisbezogene Fachbegriffe | Management | Marketing und internationaler Handel | Intensive Sprachübungen | Berufsbezogene Gespräche | Diskussionen | Rollenspiele | Small Talk mit Geschäftspartnern | Meetings, Verhandlungen, Produktpräsentationen...

Zielgruppe (m/w/d): Teilnehmende, die für ihren beruflichen Alltag ihre mündliche Ausdrucksfähigkeit verbessern wollen. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf B1-Niveau)

📍 **26S1610ON** 📅 24.09.2026 - 10.12.2026 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 310,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Auf Augenhöhe mit Bachelor und Master: Der IHK-Praxisstudiengang

Wenn Du nach Deiner Ausbildung und entsprechender Berufspraxis „Karriere mit Lehre“ machen möchtest, dann ist ein IHK-Praxisstudiengang für Dich der Königsweg. Die hohe Qualität der beruflichen Weiterbildung ist europaweit festgeschrieben und anerkannt!

Du hast die Wahl: Unser Lehrgangsangebot ist vielfältig. Du findest bei uns sicher „Deinen“ Praxisstudiengang, der zu Dir passt. Spreche uns an - wir informieren Dich gern!

Inhalt

Betriebswirtschaftlich	96
Informationstechnologie	110
Technisch-gewerblich	103



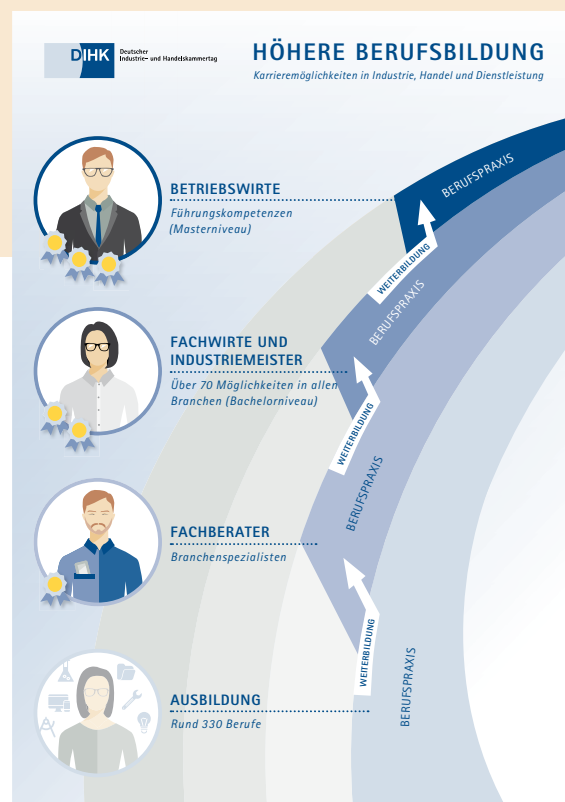
Roman Bohle
Tel. 02941 9747-520
bohle@arnsberg.ihk.de

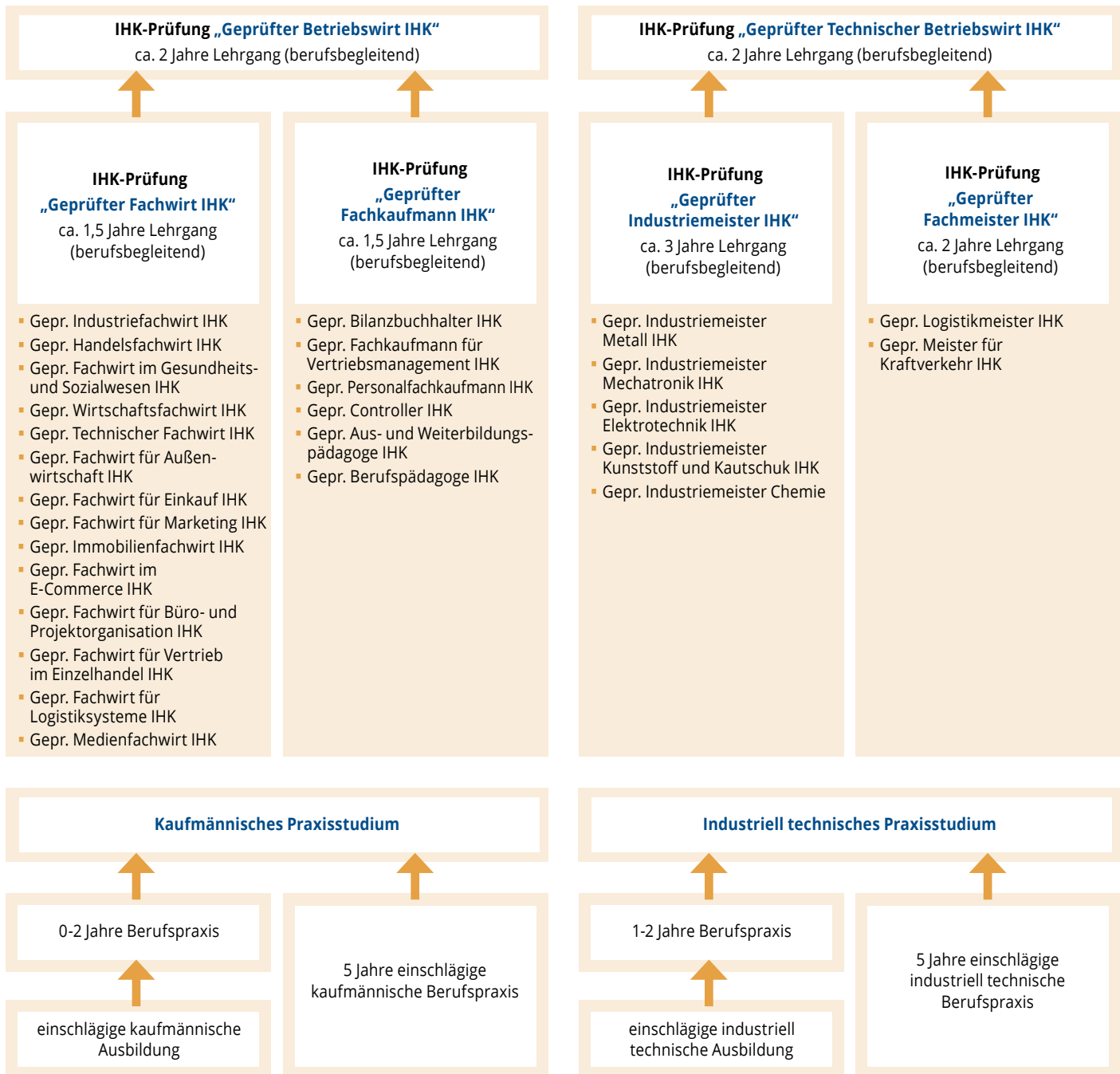


Marc Hannuschka
Tel. 02931 878-269
hannuschka@arnsberg.ihk.de

Höhere Berufsbildung: Aufstieg in drei Ebenen

Die Höhere Berufsbildung (auch „Aufstiegsfortbildung“) eröffnet insbesondere dual Ausgebildeten attraktive Entwicklungswege. Mehr als 70 Abschlüsse der Höheren Berufsbildung ermöglichen die Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben in vier Tätigkeitsfeldern: kaufmännisch, industriell-technisch, IT und Medien sowie berufspädagogisch. Drei Qualifikationsebenen gewährleisten vielfältige Perspektiven für angehende Fach- und Führungskräfte. Im Deutschen Qualifikationsrahmen DQR sind die Abschlüsse den anspruchsvollen Niveaus 5 bis 7 zugeordnet. Auf der ersten Ebene können sich Personen mit Ausbildung und Berufspraxis z. B. zum Fachberater oder Servicetechniker weiterbilden. Sie sind dann Fachexperten ihrer Branchen. Die zweite Ebene bietet die Abschlüsse zu den Fachwirten (Branchen), Fachkaufleuten (Funktionen), Industrie- und Fachmeistern, IT-Operativen Professionals sowie Aus- und Weiterbildungspädagogen. Geprüfter Betriebswirt bzw. Geprüfter Technischer Betriebswirt, IT-Engineer und Berufspädagoge sind die Abschlüsse der dritten Ebene. Diese qualifizieren für die Übernahme selbstständiger und strategischer Managementaufgaben.





Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, findest Du im Internet unter

<https://wis.ihk.de>

Betriebswirtschaftlich

Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) - Online**Die Branchenspezialisten**

Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Du übernimmst qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management.

Lehrgangsinhalte: Wirtschaftsbezogene Qualifikation:

Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation:

Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | Produktionsprozesse | Wissens- und Transfermanagement im Industrieunternehmen | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK1210N** 📅 07.09.2026 - 16.03.2028 🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Uhr
💰 3.690,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d)**Die Handelsmanager**

Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelsspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei bist Du in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

Lehrgangsinhalte:

Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche: Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche: Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik, sowie einen der Handlungsbereiche: Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK201LP** 📍 Lippstadt 📅 21.09.2026 - 29.03.2028
🕒 Mo, Mi, 18:30 - 21:45 Uhr
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) - Online**Die Handelsmanager**

Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelsspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei bist Du in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

Lehrgangsinhalte:

Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche: Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche: Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik, sowie einen der Handlungsbereiche: Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK2210N** 📅 08.11.2026 - 25.08.2028 🕒 So, 9:00 - 14:00 Uhr
💰 3.650,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Vertrieb im Einzelhandel (m/w/d) - Online

Der Einzelhandel befindet sich im Wandel: E-Commerce, globale Warenbeschaffung, die Vernetzung von stationärem und online Handel. Fachwirte für Vertrieb im Einzelhandel sorgen für das richtige Angebot zur richtigen Zeit für die richtige Zielgruppe. Fachwirte für Vertrieb im Einzelhandel entwickeln Marketingkonzepte, kümmern sich um Kundenanliegen, die über Alltägliches hinaus gehen, verantworten die Personaleinsatzplanung und managen hinter den Kulissen die entscheidenden Stellschrauben für den Erfolg.

Du wirst in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Fachwirte für Vertrieb im Einzelhandel (IHK) vorbereitet.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung kannst Du bei Deiner IHK vor Ort oder einer anderen IHK ablegen - wir beraten Dich gerne. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

Lehrgangsinhalte: Lern- und Arbeitsmethodik | Kundenorientierung | Personalmanagement | Führung und Kommunikation | Marketing im Einzelhandel | Vertriebssteuerung

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK2410N** 📅 15.09.2026 - 10.09.2027

🕒 Di+Do 17:30-20:00 Sa 09:00 - 14:00 Uhr

💰 3.690,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Marketing (IHK) (m/w/d) - Online

Die Marketingexperten

Ein modernes Marketing beeinflusst die gesamte Unternehmensstrategie. Als Geprüfter Fachwirt für Marketing (m/w/d) kannst Du diese weitreichende Perspektive teamorientiert mit den weiteren Abteilungen und Entscheiderkreisen entwickeln und als (Nachwuchs-) Führungskraft in der Praxis umsetzen: Von der analytischen Vorarbeit über eine maßgeschneiderte Marketingstrategie bis zum Gesamt-Marketingkonzept mit einem innovativen Marketing-Mix und dem obligatorischen Controlling. Ein Abschluss für echtes Marketing-Know-how und beste berufliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Lehrgangsinhalte: Marketingstrategien entwickeln | Marketingkonzepte und -projekte planen und umsetzen | Marketingprozesse analysieren, bewerten und weiterentwickeln | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK3210N** 📅 03.12.2026 - 25.02.2028 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Uhr

💰 3.790,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Medienfachwirte (IHK) (m/w/d) - Bachelor Professional in Media (CCI) - Online

Die Medienexperten

Der erfolgreiche Abschluss Geprüfte Medienfachwirte (IHK) (m/w/d) – befähigt Dich zu anspruchsvollen Fach- und Führungsrollen in der dynamischen Medienbranche. Diese Fortbildung vermittelt Dir umfassendes Know-how, um betriebliche Abläufe in Medienunternehmen unterschiedlicher Größenordnung und in vielfältigen Tätigkeitsfeldern selbstständig zu konzipieren, erfolgreich zu realisieren und zukunftsorientiert zu gestalten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwenden von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb

Handlungsspezifische Qualifikation:

I. Handlungsbereich „Medienproduktion“: Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkt „Digitalmedien“

II. Handlungsbereich „Führung und Organisation“: Personalmanagement | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | Kostenmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK2610N** 📅 08.12.2026 - 27.10.2028

🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 1x / Monat Sa 09:00-12:15 Uhr

💰 5.390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) - Online

Die E-Commerce-Profis

Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Kenntnisse in Handels-, Industrie- und Dienstleistungsunternehmen und vertreiben eigenständig und verantwortlich online Waren oder Dienstleistungen. Du übernimmst die Planung, Führung, Organisation, Steuerung und Kontrolle handels- und dienstleistungsspezifischer Aufgaben und von Online-Prozessen unter Nutzung moderner betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente.

Lehrgangsinhalte: Entwickeln von Strategien für den E-Commerce | Gestalten von Prozessen im E-Commerce | Analysieren und Weiterentwickeln von Prozessen im E-Commerce | Sicherstellen der Kommunikation und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sowie Führen von internen und externen Partnern

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK3410N** 📅 02.09.2026 - 27.01.2028

🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15 (Sa. ca. alle 8 Wochen) Uhr

💰 4.990,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Logistiksysteme (IHK) (m/w/d) - Online

Die Logistikexperten

Der Bereich der Logistik hat in den letzten Jahren einen rasanten Umschwung erlebt. Moderne Prozesse entlang der Wertschöpfungs- und Lieferkette bedürfen kontinuierlicher Organisation und Optimierung. Vor allem die wachsende technologische Entwicklung ergibt ein vielseitiges und anspruchsvolles Berufsbild für Fachwirte für Logistiksysteme. Fachwirte für Logistiksysteme sind in allen Branchen und Wirtschaftszweigen tätig, die einen Bezug zu logistischen Prozessen und Dienstleistungen haben. Du verfügst über die Fähigkeit, einen vollständigen und bereichsübergreifenden Geschäftsprozess eigenständig und logistisch zu gestalten.

Lehrgangsinhalte:

1. Logistische Anforderungen ermitteln, analysieren und bewerten
2. Logistische Lösungen entwickeln und planen
3. Logistische Lösungen umsetzen, bewerten und weiterentwickeln
4. Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit sicherstellen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK3710N** 📅 10.11.2026 - 08.10.2027 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Uhr

💰 3.790,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) - Online

Die Finanzexperten

Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) sind Spezialisten im Finanzmanagement des Unternehmens und werden daher häufig in die Unternehmensspitze berufen. Du übst steuernde und kontrollierende Tätigkeiten im Finanz- und Rechnungswesen aus. Dabei reicht Dein Aufgabenbereich von der Belegerfassung bis hin zur Erstellung der Handels- und Steuerbilanz. Der Praxis-Studiengang Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) vermittelt Dir das Fachwissen, das Du im Bereich Rechnungs- und Steuerwesen für diese leitenden Positionen brauchst.

Lehrgangsinhalte: Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungsvorschriften zu Abschlüssen führen | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK4310N** 📅 05.10.2026 - 07.03.2028

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 12:15 Uhr

📅 **26PK4410N** 📅 03.11.2026 - 07.03.2028

🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 12:15 Uhr

💰 4.490,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) - Online

Die Zahlenprofis

Controller (m/w/d) verfügen über Instrumente und Techniken, die gezielt zur strategischen und operativen Planung der betrieblichen Leistungsprozesse eingesetzt werden. Sowohl die Organisation der Unternehmensplanung unter Berücksichtigung betriebswirtschaftlicher Aspekte, als auch die Einführung und Anwendung von Informationssystemen bilden hier einen großen Teil des Tätigkeitsbereiches. Du überprüfst die wichtigsten Prozess- und Steuerungsgrößen, entwickelst Problemlösungen und koordinierst das Informationsmanagement, um die Planungsziele zu erreichen.

Lehrgangsinhalte: Kostenrechnung und Kostenmanagement | Unternehmensplanung und Budgetierung | Jahresabschlussanalyse | Berichtswesen und Informationsmanagement | Betriebswirtschaftliche Beratung | Führungsaufgaben und Moderation

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK4710N** 📅 26.10.2026 - 29.10.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45 Uhr

💰 3.950,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Immobilienfachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Die Immobilien-Experten

Geprüfte Immobilienfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über umfangreiches Wissen im Bereich der Immobilienbewirtschaftung sowie Projektentwicklung und -realisierung. Dein Wissensspektrum wird ergänzt durch Kenntnisse in personalwirtschaftlichen Themen, Controlling, Recht, Marketing und Vertrieb. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Dich dazu, Aufgaben im mittleren Management von Immobilienunternehmen oder von Unternehmen anderer Branchen in immobilienwirtschaftlichen Bereichen zu übernehmen. Sie kann auch als Vorbereitung für eine künftige selbständige Tätigkeit in der Branche dienen. Die Fortbildung baut auf dem Wissen auf, dass Du aus Deiner Ausbildung in der Immobilienwirtschaft und/oder Ihrer Berufspraxis mitbringst.

Lehrgangsinhalte: 1. Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft | 2. Unternehmenssteuerung und -kontrolle | 3. Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung | 4. Immobilienbewirtschaftung | 5. Bauprojektmanagement | 6. Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK4910N** 📅 14.09.2026 - 24.09.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

💰 4.290,00 € ✅ Prüfung 🙋 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d)

Online

Die Personalexperthen

Nur mit engagierten und motivierten Mitarbeitern kommen Firmen heute im Markt voran. Im Personalbereich werden deshalb ganz neu ausgebildete Fach- und Führungskräfte benötigt. Ständen dort bisher eher administrative Aufgaben im Vordergrund, wie z.B. Gehaltsabrechnungen oder Urlaubsplanungen, übernimmt das Personalwesen heute eine strategische Schlüsselrolle. Inzwischen bist Du hier als Führungskraft vor allem Dienstleister für Mitarbeiter und die Geschäftsführung. Du hältst die Fäden in der Hand für alle betrieblichen Aktivitäten im Personal-, Sozial- und Bildungssektor. Diese anspruchsvollen Aufgaben erfordern aktuelle Kenntnisse. Der Praxisstudiengang vermittelt Dir das Fachwissen, das Du im Personalwesen für leitende Positionen benötigst.

Lehrgangsinhalte: Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen | Arbeits-, Sozial- und Berufsbildungsrecht | Personalarbeit und -politik | Betriebliches Personalwesen | Betriebliches Sozialwesen | Personalaufwendungen und -entgelte | Personalplanung und -beschaffung | Personalführung | Personalentwicklung | Statistik.

Zusätzlich muss zum Zeitpunkt der Prüfung die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) abgelegt sein.

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK5410N** **INTENSIV** 📅 15.10.2026 - 15.10.2027

🕒 Do 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

📍 **26PK5510N** 📅 16.11.2026 - 25.02.2028 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Uhr

📍 **26PK5310N** 📅 01.12.2026 - 17.03.2028 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Uhr

💰 3.590,00 € ✅ Prüfung 🙋 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d)

Der Betriebswirtschaftliche Allrounder

Du möchtest Dich im kaufmännischen Bereich weder auf branchen- noch auf funktionspezifische Aufgabenfelder innerhalb eines Unternehmens festlegen? Dann bietet dieses IHK-Praxisstudium ein ideales Sprungbrett für Dich, um sich qualifiziert auf die Führungsaufgaben in kaufmännischen Abteilungen vorzubereiten. Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Du bist somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Dir das Fachwissen, das Du für leitende Positionen benötigst.

Lehrgangsinhalte:

Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK601AR** **HYBRID** 📍 Arnsberg

📅 24.09.2026 - 08.04.2028 🕒 Do 18:00-21:15 Sa 08:30-13:15 Uhr

💰 3.990,00 € ✅ Prüfung 🙋 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Die betriebswirtschaftlichen Allrounder

Du möchtest Dich im kaufmännischen Bereich weder auf branchen- noch auf funktionspezifische Aufgabenfelder innerhalb eines Unternehmens festlegen? Dann bietet dieses IHK-Praxisstudium ein ideales Sprungbrett für Dich, um Dich qualifiziert auf die Führungsaufgaben in kaufmännischen Abteilungen vorzubereiten. Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Du bist somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Dir das Fachwissen, das Du für diese leitenden Positionen benötigst.

Lehrgangsinhalte:

Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagenforderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK6510N** 🗓️ 02.09.2026 - 30.03.2028

🕒 Mo 17:45-21:00 Uhr, Sa 09:00-12:15 Uhr

📅 **26PK6610N** 🗓️ 07.09.2026 - 30.03.2028 🕒 Mo, Mi 17:45-21:00 Uhr

📅 **26PK6710N** 🗓️ 08.09.2026 - 30.03.2028 🕒 Di, Do 17:45-21:00 Uhr

📅 **26PK6810N** 🗓️ 15.09.2026 - 23.03.2028 🕒 Di, Do 17:45-21:00 Uhr

📅 **26PK6450N** **INTENSIV** 🗓️ 02.11.2026 - 21.10.2027

🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

📅 **26PK6250N** **VOLLZEIT** 🗓️ 23.11.2026 - 10.03.2027

🕒 Mo-Fr 08:30-14:30 Uhr

💰 3.690,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) - Online

Die Experten im Einkauf

Als Geprüfter Fachwirt für Einkauf (IHK) (m/w/d) bist Du für strategische Verantwortung im Einkaufsbereich als Fach- und Führungskraft qualifiziert. Dabei bist Du selbstständig für die Erhebung und Identifikation interner & externer Einkaufsbedarfe verantwortlich. Du entwickelst Einkaufsstrategien, setzt sie um, gestaltest das Lieferanten- und Qualitätsmanagement, wägst und kalkulierst Risiken ab, führst Einkaufsprozesse durch und bemisst die Erfolge und Schwachstellen von Einkaufsprozessen durch geeignete Controlling-Instrumente. Darüber hinaus bist Du qualifiziert, Mitarbeitende zu führen und ihre Entwicklung zu fördern.

Lehrgangsinhalte: Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln | Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen | Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement gestalten | Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren | Einkaufscontrolling durchführen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagenforderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK7210N** 🗓️ 02.11.2026 - 15.10.2027

🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d) - Online

Die Büromanager

Das Anforderungsprofil für Mitarbeitende im Assistenz- und Sekretariatsbereich hat sich über die Jahre deutlich erweitert: Gefragt sind heutzutage Allrounder, die fundiertes Fachwissen ebenso wie hohe Methoden- und Sozialkompetenzen mitbringen und damit verschiedenste Aufgabenstellungen eigenverantwortlich und souverän bewältigen können. Mit diesem Lehrgang erweiterst Du Deine Kompetenzen in der Planung und Koordination von bürowirtschaftlichen Abläufen und betrieblichen Entscheidungsprozessen. Du erwirbst umfassende betriebswirtschaftliche Kenntnisse zur Auswertung von Kennzahlen, Erstellung von Analysen, etc. Als Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation (m/w/d) beherrscht Du die Pflege von Kundenbeziehungen und wirkst im Ausbildungs- und Personalbereich mit. Mit dieser Weiterbildung bist Du insbesondere in der Lage, Projekte und Veranstaltungen eigenverantwortlich zu planen und zu koordinieren und dabei erste Führungsaufgaben zu übernehmen. Die dafür erforderlichen Methodenkompetenzen wie Kommunikation, Präsentation und Moderation sind ein weiterer wichtiger Baustein dieser Fortbildung.

Lehrgangsinhalte: Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen | Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen | Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld | Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagenforderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PK7450N** **VOLLZEIT** 🗓️ 19.10.2026 - 05.02.2027

🕒 Mo-Fr 08:30-14:30 Uhr, evtl. samstags

📅 **26PK7410N** 🗓️ 02.11.2026 - 04.02.2028

🕒 Mo, Mi 18:00-21:15 Uhr, evtl. samstags

💰 3.790,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen (IHK) (m/w/d) - Online

Die Ausbildungsexperten

Aus- und Weiterbildungspädagogen sind in der Verantwortung, dass ein Unternehmen einen mit modernem Wissen gut aufgestellten Mitarbeiterstab hat und behält. Dazu gehört es, junge Menschen für eine Ausbildung in gerade diesem Unternehmen zu interessieren oder herauszufinden, welche Weiterbildung den Kollegen bei ihrer Arbeit hilft. Mit schlüssigen Bildungskonzepten gilt es ein zukunftsorientiertes Unternehmen zu präsentieren. Aspekte wie die betriebliche Ausbildung junger Menschen, das Begleiten von erfolgreichen Lernprozessen sowie die Planung, Bewertung und Qualitätssicherung von Bildung im Betrieb bieten ein breites Einsatzfeld voller interessanter Anforderungen.

Lehrgangsinhalte:

Lernprozesse und Lernbegleitung: Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung | Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogische gestützte Lernbegleitung | Medienauswahl und -einsatz | Lern- und Entwicklungsberatung

Planungsprozesse der beruflichen Bildung: Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse | Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden | Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfen und Prüfungsgestaltung | Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung | Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter in der Aus- und Weiterbildung, Ausbilder, Trainer, Mitarbeiter im Personalwesen, Freiberufler in der beruflichen Bildung. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK7610N** 📅 30.11.2026 - 10.03.2028 🕒 Mo, Mi 18:00-21:15 Uhr
 💰 3.590,00 € ✅ Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Berufspädagogen (IHK) (m/w/d) - Online

Als Gepr. Berufspädagoge/-in entwickelst Du neue Bildungskonzepte und Methoden. Du planst und organisierst betriebliche Aus- und Weiterbildungsprozesse, ermittelst benötigte Qualifikationen, integrierst diese in den Lernprozess, regst zum Lernen an und stehst den Lernenden während des Bildungsprozesses zur Seite. Mit pädagogischen Methoden stellst Du Kompetenzen fest, beurteilst und prüfst die Aus- und Weiterbildungsteilnehmer. Du integrierst Aspekte aus den Bereichen Marketing, Controlling und Qualitätsmanagement in das Aus- und Weiterbildungssystem und arbeitest dabei eng mit Ausbildern bzw. Ausbilderinnen und der Personal- und Geschäftsleitung zusammen.

Die erfolgreich absolvierte Prüfung zum/r Geprüften Berufspädagogen/-pädagogin bietet Dir eine praxisnahe Alternative zu einem Studium, da der Abschluss nach dem „Deutschen Qualifizierungsrahmen“ auf Stufe 7 und damit gleichrangig mit einem Master-Abschluss eingeordnet ist.

Du wirst in diesem Live Online Training auf alle Prüfungsteile der Fortbildung zur/zum geprüften Berufspädagogen/-in vorbereitet. Der Kurs findet komplett live online statt. Unsere Erfahrung zeigt, dass Du an mindestens 80 Prozent der Termine live teilnehmen solltest, um den gewünschten Lernerfolg zu erzielen. Aufzeichnungen sind nicht Vertragsbestandteil. Sie können ausnahmsweise, ohne Rechtsanspruch und jederzeit löschar bereitgestellt werden. Der Kurs ist nicht als Selbstlernprodukt nutzbar.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung kannst Du bei Deiner IHK vor Ort ablegen. Die Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

Lehrgangsinhalte:

1. Kernprozesse der beruflichen Bildung: Lernprozesse und Lernbegleitung | Planungsprozesse | Managementprozesse
2. Berufspädagogisches Handeln in Bereichen der beruflichen Bildung: Berufsausbildung | Weiterbildung | Personalentwicklung und -beratung
3. Spezielle berufspädagogische Funktionen (Projektarbeit, Präsentation und Fachgespräch)

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK7710N** 📅 19.10.2026 - 17.03.2028
 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr
 💰 4.990,00 € ✅ Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) - Online

Die Gesundheitsmanager

Das Gesundheits- und Sozialwesen ist ein stark wachsender Dienstleistungsbereich. Er benötigt hoch qualifizierte Fachkräfte für Management- und Führungsaufgaben, die den Dienstleistungsprozess als Wertschöpfungsprozess professionell steuern und Personal kompetent führen. Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) verfügen über Fachkenntnisse im Bereich der Gesundheits- und Sozialpolitik, der Sozialgesetzgebung, des Qualitätsmanagements, der Personalführung, des Marketings und der Öffentlichkeitsarbeit. Sie erkennen betriebswirtschaftliche und volkswirtschaftliche Zusammenhänge. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Dich dazu, verantwortungsvolle Managementaufgaben im Gesundheits- und Sozialwesen zu übernehmen. Das Arbeitsumfeld reicht von Krankenhäusern, Kliniken, Gesundheitszentren, Reha- und Kureinrichtungen, Wohn- und Pflegeheimen, Pharmaindustrie, Klinikkonzernen, Unternehmensberatungen, Trägerorganisationen von ambulanten Pflegediensten, Transport- und Rettungsdiensten über einschlägige Verbände bis zu den Sozialversicherungen und privaten Krankenversicherungen.

Lehrgangsinhalte: Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | Führen und Entwickeln von Personal | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📌 **26PK935ON** **VOLLZEIT** 📅 02.11.2026 - 26.02.2027

🕒 Mo-Fr 08:30-14:45 Uhr

📌 **26PK931ON** 📅 01.12.2026 - 10.03.2028

🕒 Di, Do 17:30-20:45 Uhr, Sa 08:30-13:30 Uhr

💰 4.290,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Das Bindeglied zwischen Betriebswirtschaft und Technik

Technische Fachwirte (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische und technische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management.

Lehrgangsinhalte:

Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Technische Qualifikation: Naturwissenschaftliche und technische Grundlagen | Werkstofftechnologie und Technische Kommunikation | Fertigungs- und Betriebstechnik

Handlungsspezifische Qualifikation: Absatzwirtschaft | Materialwirtschaft | Produktionswirtschaft | Qualitätsmanagement, Umweltschutz und Arbeitssicherheit | Führung und Zusammenarbeit.

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📌 **26PK975ON** **VOLLZEIT** 📅 03.08.2026 - 27.11.2026

🕒 Mo-Fr 08:00 - 15:00 Uhr

📌 **26PK971ON** 📅 28.09.2026 - 28.04.2028 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15

Sa 09:00 - 13:15 Uhr

💰 4.590,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) - Online

Die Export-Experten

Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) erwerben die fachliche Qualifikation, Führungsaufgaben zu übernehmen. Du wirst qualifiziert, eigenständig und verantwortlich die Aufgaben zur Planung, Anbahnung und Abwicklung von Auslandsgeschäften - insbesondere in Handels-, Industrie- und Dienstleistungsunternehmen unterschiedlicher Größe und Rechtsform - zu organisieren und durchzuführen. Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) führen Außenhandelsgeschäfte einschließlich der Anbahnung der Abwicklung durch. Das beinhaltet länderspezifische Marketingkonzepte, die Bedingungen und Prozesse des Internationalen Businessmanagements sowie des Risk- und Changemanagements. Ziel dabei ist stets die Stärkung der globalen Marktposition Ihres Unternehmens. Unser Praxisstudiengang vermittelt Dir genau das Fachwissen, das Du für diese leitenden Positionen benötigst!

Lehrgangsinhalte: International Business Management umsetzen | Risk- und Changemanagement sicherstellen | Außenhandelsgeschäfte durchführen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK2550N** **VOLLZEIT** 📅 03.09.2026 - 12.03.2027

🕒 Mo-Fr 09:00 - 16:00 Uhr

📍 **27PK2510N** 📅 08.04.2027 - 21.03.2028 🕒 Di, Do 17:30 - 21:00

Sa 08:00 - 13:00 Uhr

💰 4.590,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) - Master Professional of Business Management (CCI) - Online Betriebswirte für das gehobene Management

Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) - Master Professional of Business Management (CCI) verfügen über branchenübergreifendes betriebswirtschaftliches Fachwissen, welches Dich befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für betriebswirtschaftliche Problemstellungen von Unternehmen zu entwickeln. Du kannst auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen.

Lehrgangsinhalte | Handlungsbereiche:

1. Unternehmensspezifische Strategiefelder erkennen und ausgestalten
2. Normenbestimmte und finanzwirtschaftliche Rahmenbedingungen im Hinblick auf die Unternehmensstrategie bewerten
3. Nationale und internationale Leistungsprozesse organisieren
4. Unternehmensorganisation zur Sicherstellung der Leistungs- und Unternehmensprozesse unter Berücksichtigung der strategischen Vorgaben gestalten
5. Planung, Steuerung und Überwachung von Unternehmensprozessen wahrnehmen

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PK8210N** 📅 19.11.2026 - 19.05.2028

🕒 Di, Do 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15 Uhr

📍 **27PK8150N** **VOLLZEIT** 📅 11.01.2027 - 21.05.2027

🕒 Mo-Fr, 08:30 - 14:30 Uhr

💰 4.490,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Technisch-gewerblich

Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

Der/Die geprüfte Industriemeister/-in Metall ist befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Brachenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Du kannst Dich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: b Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation: Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT101AR** 📍 Arnsberg 📅 10.10.2026 - 12.05.2029 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik sind befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Du kannst Dich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und Personalentwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation: Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT131AR** 📍 Arnsberg 📅 10.10.2026 - 12.05.2029 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

Geprüfte Industriemeister - Fachrichtung Mechatronik erhalten durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Du stellst Dich auf verändernde mechatronische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel ein und kannst den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation: Handlungsbereich „Technik“: Systemintegration | Technische Applikation | Kundenunterstützung und Service

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT151AR** 📍 Arnsberg 📅 10.10.2026 - 12.05.2029 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein - Online

Die meisterhafte Führungskraft

Geprüfte Industriemeister - Fachrichtung Mechatronik erhalten durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Du stellst Dich auf verändernde mechatronische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel ein und kannst den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation: Handlungsbereich „Technik“: Systemintegration | Technische Applikation | Kundenunterstützung und Service

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT1610N** 📅 25.11.2026 - 27.10.2028 🕒 Mi 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr
💰 6.350,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Kunststoff und Kautschuk (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

Der Lehrgang qualifiziert Dich zur Übernahme von Fach-, Sach- und Führungsaufgaben auf der Meisterebene. Die vorhandenen kunststoffspezifischen Kenntnisse und Erfahrungen werden um Kompetenzen aus den Bereichen der Qualitätssicherung und der Betriebssicherheit erweitert. Zudem erarbeitest Du Dir das Know-how zur Gestaltung eines reibungslosen Produktionsablaufs sowie der Personalführung und -entwicklung.

Lehrgangsinhalte:

Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA): Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Bearbeitungstechnik | Verarbeitungstechnik | Kautschuktechnik | Faserverbundtechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT251AR** 📍 Arnsberg 📅 10.10.2026 - 12.05.2029 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr
💰 6.350,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Metall, Elektrotechnik und Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbiderschein in Vollzeit

Die meisterhafte Führungskraft

Die Aufgaben und die Bedeutung des Meisters als Entscheider und Verantwortlicher für die Produktion sind umfangreicher geworden. Rationellere Produktionstechniken bei ständig steigenden Qualitätsansprüchen kennzeichnen die Produktionsbedingungen in der Metallindustrie. Als Industriemeister z.B. der Fachrichtung Metall übernimmst Du verantwortungsvolle Fach- und Führungsaufgaben in allen betrieblichen Funktionsbereichen der Metallindustrie, insbesondere in der Fertigung und Montage von Metallerzeugnissen und Maschinen aller Art. An der Schnittstelle zwischen der kaufmännischen Verwaltung und der Produktion sowie zwischen der Betriebsleitung und den Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen bist Du dafür zuständig, dass die gesetzten Produktionsziele nach Menge, Qualität, Termin und Wirtschaftlichkeit erfüllt werden. Der Praxisstudiengang vermittelt Dir das Fachwissen, das Du für diese verantwortungsvollen Positionen benötigst.

Lehrgangsinhalte:

Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA): Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik, Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT111AR VOLLZEIT** 📍 Arnsberg 📅 24.08.2026 - 10.06.2027

🕒 Mo-Do 08:00 - 15:00 Fr 08:00 - 13:00 Uhr

💰 6.400,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d) Online

Die meisterhafte Führungskraft

Der/Die geprüfte Industriemeister/-in Metall ist befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Brachenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Du kannst Dich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte::

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT125ON VOLLZEIT** 📅 12.10.2026 - 13.04.2027

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

📍 **26PT121ON** 📅 26.11.2026 - 20.10.2028 🕒 Do 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr

💰 5.390,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) - Online

Die meisterhafte Führungskraft

Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik sind befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Du kannst Dich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und Personalentwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

Lehrgangsinhalte: Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT1410N** 📅 01.12.2026 - 19.10.2028 🕒 Di 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr
💰 5.390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Industriemeister Chemie (IHK) (m/w/d) Online

Die meisterhafte Führungskraft

Als Industriemeister Chemie (m/w/d) übernimmst Du in der chemischen Industrie eine steuernde und leitende Position. Neben der Produktionsplanung und Bereitstellung benötigter Inhaltsstoffe bist Du auch für die Überwachung der Produktqualität verantwortlich. Der Abschluss zum/zur geprüften Industriemeister/-in Chemie qualifiziert Dich für eine Schlüsselrolle in der chemischen Industrie, in der technisches Fachwissen mit Führungs- und Organisationskompetenzen kombiniert wird, um Produktionsprozesse effizient und innovativ zu gestalten und zu leiten.

Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Chemische Produktion“: Verfahrenstechnik und Anlagentechnik | Chemische Prozesse und Verfahren | Prozessleittechnik

Handlungsbereich „Führung, Organisation und Kommunikation“: Personalführung und -entwicklung | Betriebliches Kostenwesen | Verantwortliches Handeln im Betrieb (Responsible Care) | Qualitätsmanagement | Information und Kommunikation

Handlungsbereich „Spezialisierungsgebiete“: Technologie

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT1710N** 📅 07.10.2026 - 15.09.2028 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:00-13:00 Uhr
💰 5.590,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Meister für Kraftverkehr (IHK) (m/w/d) Online

Die meisterhafte Führungskraft

Als geprüfter Meister für Kraftverkehr (m/w/d) qualifizierst Du Dich für Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben im Personen- und Güterkraftverkehr. Der Lehrgang umfasst Fuhrparkmanagement, Einsatzplanung sowie die Einhaltung rechtlicher, technischer und wirtschaftlicher Vorgaben und befähigt Dich, betriebliche Veränderungen umzusetzen und effiziente, rechtssichere Lösungen zu gestalten.

Lehrgangsinhalte:

Grundlegende Qualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Fuhrparktechnik und Fuhrparkmanagement“: Fuhrparktechnik | Fuhrparkmanagement

Handlungsbereich „Organisation und Kommunikation“: Betriebliches Kostenwesen und Controlling | Planung, Steuerung und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement

Handlungsbereich „Führung, Organisation und Kommunikation“: Personalführung | Personalentwicklung

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT1810N** 📅 08.12.2026 - 20.10.2028 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr
💰 5.390,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die logistischen Führungskräfte

Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimierst Du die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestaltest den technisch organisatorischen Wandel mit.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung kannst Du bei Deiner IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

Lehrgangsinhalte:

Grundlegende Qualifikation (Modul A): Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten.

Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B): Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT311AR** 📍 Arnsberg 📅 03.11.2026 - 11.11.2028 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13.15 Uhr
💰 5.900,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) - Online

Die logistischen Führungskräfte

Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimierst Du die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestaltest den technisch organisatorischen Wandel mit.

Lehrgangsinhalte: Grundlegende Qualifikation (Modul A): Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B): Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PT3210N** 🗓 26.11.2026 - 13.10.2028 ⌚ Do 18:00 - 21:15

Sa 08:30 - 13.30 Uhr

💰 5.390,00 € ✅ Prüfung 🙋 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Sparbeispiel Praxisstudiengang

Wer jetzt nicht spart, bezahlt zu viel!

Förderung durch Aufstiegs-BAFÖG

Lehrgangsgebühr	3.690,- €
+ Prüfungsgebühr	300,- €
<i>Basis für die Förderung</i>	<u>3.990,- €</u>
<i>./.</i> Zuschuss 50%	1.995,- €
<i>Betrag KfW-Darlehen</i>	<u>1.995,- €</u>
<i>./.</i> Darlehensersatz bei Bestehen 50%	997,50 €
<i>Restbetrag</i>	<u>997,50 €</u>
+ <i>wicht förderfähige Skripte / Textbände</i>	ca. 150,- €
<i>Eigenbeitrag</i>	<u>1.147,50 €</u>

Naturwissenschaftliche Grundlagen - NTG Vorkurs Online

Schwerpunkt mathematische und physikalische Grundlagen

Dieser Kurs vermittelt Dir mathematisch-naturwissenschaftliche Grundlagenkenntnisse und erleichtert Dir den Einstieg in die Fortbildung zum/zur Gepr. Industriemeister/-in Metall (IHK).

Lehrgangsinhalte:

Grundlagen Mathematik: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Bruchrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Berechnungen am Dreieck: Satz des Pythagoras, Winkelfunktionen | Flächen- und Volumenberechnungen | Berechnungen am Kreis
Grundlagen Physik: Gleichförmige Bewegung | Beschleunigte Bewegung | Ohmsches Gesetz | Hebelgesetz | Schiefe Ebene, Kräfte

Zielgruppe (m/w/d): Angehende Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, angehende Gepr. Technische Fachwirte (IHK). Für die Zulassung zum Kurs werden weder ein bestimmter Bildungsabschluss noch eine entsprechende Berufserfahrung vorausgesetzt.

📅 **26PT5210N** 🗓 08.09.2026 - 26.09.2026 ⌚ Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr
💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 🙋 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)

Techniker in Nadelstreifen

Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das Dich befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Du kannst auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen.

Lehrgangsinhalte:

Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

Management und Führung: Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement
Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil: Projektarbeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📅 **26PT21150** 🗓 Soest 🗓 05.09.2026 - 26.02.2028 ⌚ Sa, 8:00 - 15:00 Uhr
💰 4.590,00 € ✅ Prüfung 🙋 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) Online

Die Techniker in Nadelstreifen

Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das Dich befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Du kannst auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen.

Lehrgangsinhalte:

Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

Management und Führung: Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement
Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil: Projektarbeit

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

📍 **26PT2210N** 📅 14.10.2026 - 23.02.2028

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

📍 **26PT2250N** **VOLLZEIT** 📅 19.10.2026 - 05.02.2027

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

💰 4.390,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

IT

Geprüfter Berufsspezialist für Informationssicherheit (IHK) (m/w/d) - Online

Als Berufsspezialist für Informationssicherheit (m/w/d) erweiterst Du Deine Berufsausbildung um eine weitere Qualifikation: Du spezialisierst Dich im Bereich der Informationssicherheit, einem in unserer vernetzten, digitalen Welt immer wichtiger werdenden Bereich. Für Unternehmen und Verwaltungen steigen Risiken, wie unbefugte Zugriffe auf Daten, Störungen der Betriebsabläufe, Ausfälle kritischer Infrastruktur und vielem mehr. Berufsspezialisten für Informationssicherheit sind daher gefragt, denn sie können Bedrohungen analysieren und gemeinsam mit Usern und dem IT-Management Gegenmaßnahmen planen und umsetzen. Zukunft braucht Informationssicherheit, deshalb eröffnet dieser Abschluss Top-Chancen für den nächsten Karriereschritt.

Lehrgangsinhalte: Der Lehrgang bereitet auf das Bestehen der bundeseinheitlichen Fortbildungsprüfung für den Abschluss „Berufsspezialist für Informationssicherheit | Berufsspezialistin für Informationssicherheit“ vor. Er deckt alle Themenfelder der Prüfung ab:

1. Bedrohungs- und Risikoszenarien analysieren
2. Sicherheitsmaßnahmen planen
3. Sicheren Betrieb gewährleisten
4. Sicherheitsmaßnahmen einleiten, dokumentieren und evaluieren
5. Organisatorische und rechtliche Vorhaben
6. Projektunterstützung und -koordination

Hinweis: Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen forderst Du bitte beim IHK-Bildungsinstitut an. Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.

Zielgruppe (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die im Bereich IT- und Datensicherheit bzw. Cyber-Security bereits über Berufserfahrungen verfügen und ihre Karriere in diesem Themenfeld weiterentwickeln wollen. Besonders angesprochen sind Mitarbeitende in Unternehmen, Verwaltungen oder Organisationen im Umfeld der Energie- und Wasserversorgung, des Gesundheits- und Finanzsektors sowie der Telekommunikation.

📍 **26PE2110N** 📅 19.11.2026 - 03.09.2027

🕒 Di, Do 17:30 - 21:00 Sa 09:00 - 14:00 Uhr

💰 3.950,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Fit durch die Ausbildung!

„Fitnessprogramm“ für Ausbildende und Auszubildende

Deine Aufgabe als Ausbildender ist es, aus Deinen Jobstartern fachlich versierte und motivierte Mitarbeitende zu machen. Eine große Herausforderung und eine spannende Aufgabe!

Du suchst Strategien für einen authentischen Führungsstil? Es ist Zeit für ein Kompakttraining für zeitgemäßes Ausbilden? Du möchtest die Kompetenzen Deiner Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen und beruflichen Entwicklung aufzeigen?

Du hast die Expertise in Sachen Ausbildung – wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Dich!



Hannah Franke
Tel. 02931 878-215
franke-h@arnsberg.ihk.de



Hannah Gomes
Tel. 02931 878-262
gomes@arnsberg.ihk.de



Ute Schemmann
Tel. 02941 9747-529
schemmann@arnsberg.ihk.de

IHK-Akademie für Ausbildung

Mit der Akademie bündeln und erweitern wir unser Qualifizierungsangebot im Bereich der Beruflichen Ausbildung. Profitiere – gemeinsam mit Deinen Azubis – von unserem umfangreichen Trainingsangebot für Dein erfolgreiches, fittes Ausbildungs-Team!

Inhalt

Angebot für Ausbildende	112
Angebot für Auszubildende	121

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)

Intervalltraining mit abschließendem IHK-Zertifikat!

Die Themen im Einzelnen:

1. **Lernen und Lehren – tolle Lernerfolge – hohe Motivation**
(s. Seite 113)
2. **Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung**
(s. Seite 114)
3. **Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung – Kommunikation statt Konflikt** (s. Seite 115)
4. **Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden –**
(s. Seite 115)
5. **Auszubildende zielorientiert beurteilen – motivieren – fördern**
(s. Seite 115)

Deine Vorteile auf einen Blick:

- ✓ Aktualisierung Deines derzeitigen Ausbildungs- Know-hows
- ✓ Flexibilität durch modularen Aufbau und zeitlich individuellen Ablauf
- ✓ Hohe Interaktivität durch zahlreiche Übungen
- ✓ IHK-Abschlusszertifikat
- ✓ Erfahrungsaustausch in einer homogenen Gruppe
- ✓ Dozierende aus der Ausbildungspraxis



Erweitere und aktualisiere Dein Know-how und lasse Dir Dein Wissen zertifizieren:

„Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“

Dieses modular aufgebaute Weiterbildungskonzept vermittelt Dir praxis- und handlungsorientiert neue und moderne Ansätze für eine zeitgemäße Ausbildung. So gelingt es Dir, sich den aktuellen Herausforderungen in Deinem Beruf als Auszubildender oder Personalverantwortlicher noch erfolgreicher zu stellen.

Dein Weg zum Zertifikat:

- ➔ Du bestimmst selbst die Reihenfolge der Trainings, die Du besuchst.
- ➔ Du hast zwei Jahre Zeit, die 5 Trainings zu absolvieren. Die Themen werden turnusmäßig in jedem Halbjahr erneut angeboten.
- ➔ Du erhältst Dein IHK-Zertifikat „Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“ mit erfolgreichem Bestehen des Abschlusstests.

- ➔ Die einzelnen Themen sind in sich geschlossen. Damit besteht auch die Möglichkeit, je nach Wissensstand und Zielrichtung einzelne Module zu belegen oder die gesamte Seminarreihe zu besuchen.
- ➔ Informationen zu den Inhalten, Terminen und Kosten Deiner Trainings findest Du in den jeweiligen Seminarbeschreibungen (siehe Grafik)
- ➔ Ansprechpartnerin für Deine Fragen ist **Ute Schemmann, Telefon: 02941 9747529**, Mail: schemmann@arnsberg.ihk.de.

IHK-Akademie für Ausbildung FÜR AUSBILDENDE



stark durch die Ausbildung!

Du suchst Strategien für einen authentischen Führungsstil?
Es ist Zeit für ein Kompaktraining für zeitgemäßes Ausbilden?
Du suchst den Austausch mit anderen Ausbildenden?

Du hast die Expertise in Sachen Ausbildung –
wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Dich!

Wir freuen uns auf Dich!

Ausbildende

Lernen und Lehren - tolle Lernerfolge - hohe Motivation

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 1)

Lernen und Lehren - tolle Lernerfolge - hohe Motivation

Lernen ist lernbar und hat weniger mit Intelligenz zu tun, als mit intelligenter Lerntechnik und einer entsprechenden Haltung. Das Lernen in der Ausbildung könnte für viele Auszubildende leichter, entspannter, schneller und effektiver sein, würden die Lernenden ihren Lerntyp beachten. In unseren Bildungssystemen lernen wir häufig noch auf eine Art und Weise, die sehr mühsam ist, weil das traditionelle Lernen nicht der Hirnphysiologie entspricht.

Unser Training zeigt, wie Du Deine Auszubildenden richtig unterstützt, motivierst und Lernerfolge herbeiführst. Du erlernst die geeigneten Techniken, um Lernerfolge zu optimieren. Hierbei kombinierst Du das emotionale und kognitive Lernen zu einer gehirngerechten Lernstrategie.

Kernthemen: Der Aufbau des Gehirns und Konsequenzen für das Lernen | Praktische Hinweise für gehirngerechtes Lernen | Die Rolle von Gefühlen und Konsequenzen für das Lernen | Lerntypen und die Konsequenzen für das Lernen | Lerntypentest und praktische Hinweise für die Lerntypen | Begeisterung: Der Dünger fürs Gehirn

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Ausbildernde, Ausbildernde, Personal- und Ausbildungsverantwortliche und alle Interessierten, die ihre Lernmethodik optimieren möchten.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 26A1107AR 📍 Arnsberg 📅 16.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Update Ausbildung 2027

KI für eine zeitgemäße Ausbildung sinnvoll einsetzen

KI für eine zeitgemäße Ausbildung sinnvoll einsetzen

Die Tagung „Update Ausbildung 2027“ zeigt, wie KI praxisnah, verantwortungsvoll und mit Augenmaß in der Ausbildung eingesetzt werden kann. Im Mittelpunkt stehen konkrete Anwendungsbeispiele, Austausch und der Blick nach vorn: Wie gelingt Ausbildung, die junge Menschen begeistert und die Unternehmen stärkt?

Künstliche Intelligenz verändert die berufliche Ausbildung – leise, schnell und nachhaltig.

Sie kann entlasten, Qualität steigern und neue Lernräume eröffnen. Gleichzeitig bleibt eines klar: Gute Ausbildung braucht „gute Menschen“! Freu Dich auf einen spannenden Workshop, einen inspirierenden Impulsvortrag und lass Dich von den Ideen der Auszubildenden aus der „IHK-KI-Challenge 2026“ anstecken!

Die Workshops:**WS 1: Darf KI? Kann KI? Macht KI? ... und wenn ja, wie?**

Verantwortungsvoller Umgang mit künstlicher Intelligenz

KI kann in der Ausbildung hilfreich sein – wenn man sie richtig nutzt. In diesem Workshop geht es darum, was erlaubt ist, wo die KI Fehler macht (und wann), wie wir mit betrieblichen Inhalten umgehen sollten, worauf beim Datenschutz geachtet werden muss und warum Verantwortung beim Einsatz von KI so wichtig ist. Praxisnah, verständlich und direkt an der Lebenswelt von Auszubildenden. (Thorsten Ising)

WS 2: Vom Bauchgefühl zur Strategie

KI sinnvoll in die Ausbildungsarbeit integrieren (Alexander Braun)

- KI als unterstützendes Werkzeug – nicht als Ersatz
- Welche Ausbildungsprozesse eignen sich für den KI-Einsatz?
- Die neue Rolle der Auszubildenden: Coach und Lernbegleitende
- KI-Kompetenzen als Schlüsselqualifikation der Zukunft
- Mini-Roadmap: Erste umsetzbare Schritte im Betrieb
- KI als Lernbuddy im Ausbildungsallday
- Onboarding-Bot für neue Auszubildende
- FAQ-Bot für Ausbildungs- und Organisationsfragen

WS 3: Lernaufgaben, Feedback und Reflexion KI-gestützt wirksam gestalten (Ulrike Dolle)

- KI in Lernprozessen pädagogisch sinnvoll gestalten
- Handlungsorientierung als Grundlage guter Ausbildung sichern
- Klare Lernziele und lernförderliche Aufgabenformate entwickeln
- Feedbackschleifen wirksam in den Ausbildungsprozess einbinden
- Reflexion gezielt einsetzen, um Verständnis und Selbstständigkeit zu stärken
- Lernzielkontrolle so gestalten, dass Kompetenzaufbau sichtbar wird
- Konkrete Ansätze für den eigenen Betrieb

WS 4: Begegnung in Zeiten von KI (Gabi Prinz)

Warum die persönliche Begegnung in Zeiten von KI fundamental für unser gutes Miteinander ist

- KI hat keine Bedürfnisse – Azubis und Auszubildende schon!
- Die Superkräfte für Auszubildende - empathisch zuhören und klare Orientierung
- Stärkenorientiertes Feedback versus "KI-Wertschätzung"
- Bedürfnisorientierte Pädagogik - zwischen gut gemeinter Beteiligung und Überforderung?
- Authentisch bleiben: der Faktor Mensch in der digitalen Zeit

Der Impulsvortrag:

KI ist jetzt – mach deine Ausbildung zukunftsstark

KI verändert die Arbeitswelt rasant – und eröffnet dir ganz neue Möglichkeiten in der Ausbildung. In diesem Vortrag erfährst du, wie du KI-Tools sinnvoll nutzt, um Inhalte schneller zu erstellen, Prozesse zu vereinfachen und deine Auszubildenden individueller zu fördern. Du lernst, wie du mit klaren Strategien und den richtigen Prompts hochwertige, praxisnahe Ergebnisse erzielst – statt dich mit ungenauen Outputs herumzuschlagen. Dabei steht immer der direkte Nutzen im Fokus: mehr Effizienz, mehr Kreativität und mehr Zeit für das, was wirklich zählt.

Der Impulsvortrag von Michael Heitkötter verbindet Inspiration, Praxis und klare Zukunftsimpulse. Freu dich auf ein lebendiges, interaktives Erlebnis mit konkreten Tipps, die du direkt umsetzen kannst – vermittelt von einem erfahrenen KI-Experten, der komplexe Themen verständlich und praxisnah auf den Punkt bringt.

📍 **27A001AR** 📍 Arnsberg 📅 09.03.2027 🕒 Di, 9:00 - 17:30 Uhr
💰 185,00 € 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul2)

Zum Anforderungsprofil des betrieblichen Ausbildungspersonals gehört mit zunehmender Digitalisierung auch die Fähigkeit, virtuelle bzw. Blended Lehr- und Lernszenarien medienpädagogisch sinnvoll zu gestalten und in die bestehenden Ausbildungskonzepte zu integrieren.

Kernthemen: Die Rolle des Auszubildenden 4.0 | Methode der vollständigen Handlung als didaktisches Leitmodell moderner betrieblicher Ausbildung | didaktische und methodische Grundlagen der Gestaltung von Blended Learning Konzepten | digitale Lernformate im Überblick und in der praktischen Anwendung (z. B. online Quizzes, digitale whiteboards, gamification, learning nuggets, MOOCs, u.v.m.)

Methoden: Moderierter Workshop mit kurzen Inputs und hohem Anteil an Erfahrungsaustausch sowie praktischen Übungen in der Anwendung digitaler Tools.

Dein Nutzen: Du lernst ausgewählte digitale Tools kennen, um Handlungskompetenz und Schlüsselqualifikationen in Zeiten des digitalen Wandels zu fördern. Du weißt, worauf es bei der Gestaltung von Blended Lernprozessen ankommt und wie Du Deine Auszubildenden als Lernprozessbegleiter/in gut. Bitte bring Dein Smartphone und/oder Laptop/Tablet zum Training mit.

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Ausbildungsbeauftragte und alle Mitarbeitende mit Ausbildungsverantwortung

Dozent (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **26A1108AR** 📍 Arnsberg 📅 17.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung - Kommunikation statt Konflikt26

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 3)

Auszubildende stellen ihre Auszubildenden Tag für Tag vor immer neue Herausforderungen. Du sollst sie nicht nur unterweisen und alles erklären, sondern auch zuhören, schlichten, motivieren und gelassen bleiben. Durch individuelle kommunikative Kompetenz, kommt Deine Botschaft beim Gegenüber effektiver an. Überzeugen funktioniert auf Dauer besser, als Überreden. Einzubinden, statt konfrontieren, führt automatisch zu besseren Ergebnissen.

Anhand von Praxisfällen wird verdeutlicht, wie und auf welche Weise, die beabsichtigte Botschaft ankommt.

Kernthemen: Kommunikation ist der Schlüssel zu nachhaltigem Erfolg: Kommunikationsübungen – zum Erleben des Arbeitsalltags | Kommunikationsmodelle – verstehen wie Kommunikation funktioniert | Botschaft und Wahrnehmung - Kommunikation und beim Gegenüber ankommen | Generation Y - andere Anforderungen an das Miteinander | nonverbale Kommunikation - man kann nicht-nicht kommunizieren | Soft Skills - mit Kompetenz Handlungsziele erreichen | Gesprächsführung - Konflikte lösen und Feedback nutzen ...

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

Dozent (m/w/d): Alexandra Schwenke

📍 26A1109AR 📍 Arnsberg 📅 18.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 4)

Es gibt im beruflichen Ausbilder-Alltag eine Reihe von Situationen, in denen die gesetzlichen Rahmenbedingungen dringend eingehalten und Dir deshalb natürlich bestens vertraut sein sollten. Frisch Deine Rechtskenntnisse gemeinsam mit deinen Kolleginnen und Kollegen aus dem Ausbildungsalltag auf.

Kernthemen: Rechtsgrundlagen in der Ausbildung (Rechtsquellen in der Berufsausbildung) | Rechte und Pflichten der Vertragspartner | Veränderungen der Ausbildungsdauer | Teilzeitausbildung | Jugendarbeitsschutzgesetz | Berufsschulfragen | Abmahnung | Beendigung von Ausbildungsverhältnissen | Zeugniserteilung

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

Dozent (m/w/d): Constanze Nehring, Ausbildungsberaterin

📍 26A1110AR 📍 Arnsberg 📅 19.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 13:00 Uhr

💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Auszubildende zielorientiert beurteilen-motivieren-fördern

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 5)

Leistung messen, transparent machen und Schlüsse daraus ziehen - das Beurteilungsgespräch. Auszubildende möchten und müssen wissen, wie sie eingeschätzt werden. Sie benötigen eine Rückmeldung ebenso wie eine Vision. Unser Training zeigt auf, wie ein motivierendes, stärken- und richtungsweisendes Gespräch für alle Seiten gut funktioniert.

Kernthemen: Rechtliche Aspekte, die bei der Durchführung von Beurteilungen zu beachten sind. | Beurteilungszeiträume | Beurteilungsgrundsätze | Fehler, die vermieden werden sollten | Beurteilungsschema | Beurteilungsmaßstab | Schlüsselqualifikationen und Kompetenzen ...

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleitende

Dozent (m/w/d): Marius Grotmann

📍 26A1111AR 📍 Arnsberg 📅 20.11.2026 🕒 Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Das Ausbildungskonzept ganz konkret - von der Einstellung bis zur Übernahme

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 1)

Auszubildende haben ein Recht auf eine qualifizierte Ausbildung. Um diese sicherzustellen, benötigst Du als Auszubildende neben vielen Kompetenzen Werkzeuge, mit dessen Hilfe Du Deine Auszubildenden sicher begleiten kannst. Unser Training zeigt die einzelnen Ausbildungsabschnitte und die damit verbundenen „To-dos“ Schritt für Schritt auf.

Kernthemen: Rechtliche Grundlage (Berufsbildungsgesetz) | Berufsschulpflicht | die Ausbildungsordnungen | Möglichkeiten der Rekrutierung von Auszubildenden | Auswahlverfahren | Bedeutung des Vorstellungsgespräches | Planung des Abteilungsdurchlaufes | Rolle des Ausbildungsbeauftragten | Bedeutung der „Zwischenprüfung“ | Zeitpunkt zum möglichen Festlegen eines Vertrages zur Übernahme eines Azubis | Bestehen der Prüfung

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter

Dozent (m/w/d): Klaus Grabowski

📍 26A1304LP 📍 Lippstadt 📅 13.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Update Ausbildung 2027

Arnsberg, 9. März 2027

KI? Kann ich!

Zwischen Hype und Haltung: KI wirklich sinnvoll einsetzen!

KI ist längst im Ausbildungsalltag angekommen. Die Frage ist nicht mehr, ob Du sie nutzt, sondern: wie gut Du sie nutzt.

Beim „Update Ausbildung 2027“ bekommst Du Orientierung und konkrete Ansätze für Deine Praxis:

Wie setzt Du KI sinnvoll ein, ohne die Qualität Deiner Ausbildung zu gefährden?

Wo unterstützt sie Dich wirklich – und wo braucht es bewusst Dich als Mensch?

Klar ist: KI kann entlasten und neue Lernwege eröffnen. Aber sie ersetzt nicht, was gute Ausbildung ausmacht:

Haltung, Beziehung und Orientierung. Genau darin liegt Deine Chance!

Nutze die Tagung, um Sicherheit zu gewinnen und Deinen eigenen Weg im Umgang mit KI zu entwickeln – für eine Ausbildung, die Orientierung gibt und Zukunft gestaltet.

Freu Dich auf einen inspirierenden Impulsvortrag, praxisnahe Workshops und die besten Ideen aus der „IHK-Azubi-KI-Challenge 2026“. Wir freuen uns auf Dich!

Freu Dich auf diese spannenden Themen:

Impulsvortrag: KI ist jetzt!

Mach Deine Ausbildung zukunftsstark

Darf KI? Kann KI? Macht KI?

Verantwortungsvoller Umgang mit der KI

Vom Bauchgefühl zur Strategie

KI sinnvoll in die Ausbildungsarbeit integrieren

Lernaufgaben, Feedback und Reflexion

KI-gestützt wirksam gestalten

Begegnung in Zeiten von KI

Fundament für unser gutes Miteinander

Inklusive

IHK-Azubi-Challenge 2026!
Abstimmung & Preisverleihung!



9. März 2027

TAGUNGSPROGRAMM

09:30 Uhr Come together – Stehcafé

10:00 Uhr Herzlich **willkommen!****Schön, dass Du da bist!**Roman Bohle,
Institutsleiter IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland

10:15 Uhr Impulsvortrag

KI ist jetzt!**Mach Deine Ausbildung zukunftsstark!**

KI verändert die Arbeitswelt rasant – und eröffnet Dir ganz neue Möglichkeiten in der Ausbildung. In diesem Vortrag erfährst Du, wie Du KI-Tools sinnvoll nutzt, um Inhalte schneller zu erstellen, Prozesse zu vereinfachen und Deine Auszubildenden individueller zu fördern. Du lernst, wie Du mit klaren Strategien und den richtigen Prompts hochwertige, praxisnahe Ergebnisse erzielst. Dabei steht immer der direkte Nutzen im Fokus: mehr Effizienz, mehr Kreativität und mehr Zeit für das, was wirklich zählt.

Freu Dich auf ein lebendiges, interaktives Erlebnis mit konkreten Tipps, die Du direkt umsetzen kannst – vermittelt von einem erfahrenen KI-Experten, der komplexe Themen verständlich und praxisnah auf den Punkt bringt.

Michael Heitkötter, Fachmann für die Integration künstlicher Intelligenz in Unternehmensabläufe.

11:45 Uhr Zeit für einen Imbiss

12:15 Uhr Workshopzeit – Du hast die Wahl

Workshop 1: Darf KI? Kann KI? Macht KI? ... und wenn ja, wie? Verantwortungsvoller Umgang mit künstlicher Intelligenz

KI kann in der Ausbildung hilfreich sein – wenn man sie richtig nutzt. In diesem Workshop geht es darum, was erlaubt ist, wo die KI Fehler macht (und wann), wie wir mit betrieblichen Inhalten umgehen sollten, worauf beim Datenschutz geachtet werden muss und warum Verantwortung beim Einsatz von KI so wichtig ist. Praxisnah, verständlich und direkt an der Lebens- und Arbeitswelt von Auszubildenden.

Thomas Ising, Experte für Digitale Kommunikation & Social Media

Workshop 2: Vom Bauchgefühl zur Strategie**KI sinnvoll in die Bildungsarbeit integrieren**

- KI als unterstützendes Werkzeug – nicht als Ersatz
- Welche Ausbildungsprozesse eignen sich für den KI-Einsatz?
- Die neue Rolle der Auszubildenden: Coach & Lernbegleitende
- Mini-Roadmap: Erste umsetzbare Schritte im Betrieb
- KI als Lernbuddy im Ausbildungsalltag

- Onboarding-Bot für neue Auszubildende
- FAQ-Bot für Ausbildungs- und Organisationsfragen

Alexander Braun, Unternehmensberater für Marketing und Außendarstellung

Workshop 3: Lernaufgaben, Feedback und Reflexion KI-gestützt wirksam gestalten

- KI in Lernprozessen pädagogisch sinnvoll gestalten
- Handlungsorientierung als Grundlage guter Ausbildung sichern
- Klare Lernziele und lernförderliche Aufgabenformate
- Feedbackschleifen wirksam einbinden
- Reflexion gezielt einsetzen, Selbstständigkeit stärken
- Lernzielkontrolle so gestalten, dass Kompetenzaufbau sichtbar wird
- Konkrete Ansätze für den eigenen Betrieb

Ulrike Dolle, Executive Coach | Expertin für Service Excellence und Change Management

Workshop 4: Begegnung in Zeiten von KI Warum die persönliche Begegnung in Zeiten von KI fundamental für unser gutes Miteinander ist

- KI hat keine Bedürfnisse – Azubis und Auszubildende schon!
- Die Superkräfte für Auszubildende - empathisch zuhören und klare Orientierung
- Stärkenorientiertes Feedback versus "KI-Wertschätzung"
- Bedürfnisorientierte Pädagogik - zwischen gut gemeinter Beteiligung und Überforderung?
- Authentisch bleiben: der Faktor Mensch in der digitalen Zeit

Gabi Prinz, Business-Trainerin und Coachin für Zukunftskompetenzen

14:45 Uhr Zeit für eine Kaffeepause

15:15 Uhr Die Azubi-KI-Challenge

Future is now Präsentation der Challenge zum Azubi-Workshop „Future is now! - Dein KI- generiertes Projekt“

Die Besten zum Schluss!

Vorstellung der besten 6 vornominierten Azubi-KI Projekte und anschließende Abstimmung über die Plätze 1 – 3.

16:15 Uhr Kleine (Spannungs-)Pause

The winner is...

Prämierung des besten Projektes der IHK Azubi-Challenge 2026

16:30 Uhr Zeit für ein Dankeschön

Resümee und Verabschiedung

Roman Bohle & Team

Deine Anmeldedaten: 📍 27A0001AR 📍 IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland, Arnsberg

📅 09.03.2027 💰 185,00 € 👤 Ute Schemmann, schemmann@arnsberg.ihk.de Tel. 02941 9747-529

Tatort Ausbildung: Konfliktprävention und -lösung

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 2)

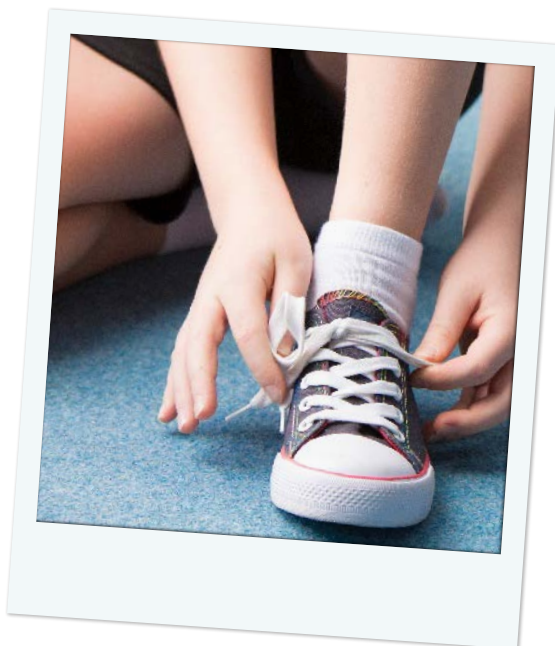
Wie steht es mit der Konfliktbereitschaft und dem Konfliktverständnis Deiner Auszubildenden? Bist Du in der Lage, Konfliktgespräche konstruktiv zu führen? Oder neigst Du eher dazu, Konflikte nicht auszutragen, sondern zu unterdrücken - und sich heimlich darüber zu ärgern? Konflikte gehören zum Berufsalltag. Das betrifft häufig auch das Zusammentreffen unterschiedlicher Generationen - wie das meistens im Ausbildungsverhältnis der Fall ist. Oft fehlen die Kenntnisse über Ursachen und Entstehung von Konflikten und den Umgang mit ihnen. Nach diesem Seminar profitierst Du von den Grundlagen einer erfolgreichen Konfliktkultur im betrieblichen Miteinander.

Kernthemen: Konflikttheorie: Was ist ein Konflikt, wie entsteht er und welchen Sinn hat er? | Was passiert in Konflikten? Konfliktverlauf und -eskalation | Konfliktdiagnose und -bearbeitung anhand von Fallstudien | Analyse des eigenen Konfliktverhaltens - wie reagiere ich auf/in Konfliktsituationen? | Konstruktive Konfliktgespräche führen: Die Don'ts: Kommunikationssperren und Trigger | Die Do's: Aktives Zuhören, Fragetechnik, Feedback geben

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 26A1305LP 📍 Lippstadt 📅 14.10.2026 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



Azubis authentisch führen - sei nicht nett, sei echt!

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 3)

In vielen Seminaren zu Mitarbeiterführung lernen die Teilnehmenden vornehmlich Kochrezepte zu Führungsstilen sowie neue Verhaltensregeln zum Umgang mit den Mitarbeitenden. Dies führt dazu, dass Führungskräfte ihre Authentizität einbüßen, weil ihre Aufmerksamkeit dann beim Einhalten der neuen Verhaltensregeln ist und nicht beim Lösen des Problems. Ziel dieser Veranstaltung ist es, die Persönlichkeit der Führungskraft dahingehend zu entwickeln, dass sie zu einer authentischen Führungspersonlichkeit reifen kann. Teilnehmende lernen hierbei vor allem Situationen angemessen einzuschätzen und situationsgerecht zu handeln. Ein wirklich neuer und einzigartiger Bestandteil des Seminars ist das Einbeziehen von Erkenntnissen der neuesten Hirnforschung. Ziel ist es, sich weg von traditionellen Führungsstilen hin zu einer Haltung der Führungskraft, die wir als „supportive Leadership“ bezeichnen, zu entwickeln.

Kernthemen: Motivation und Bedürfnisse: Was Menschen wirklich antreibt | Motivation praktisch: Die Stellschrauben der Motivation | Kommunikation und Kooperation: Beziehungsorientierte Gesprächsführung | Die eigene Persönlichkeit: Vom Mitarbeitenden zum Vorgesetzten | Konflikte managen: Vom Kompromiss zum Win-Win | Führung praktisch: Vom Führungsstil zum situativen Handeln | Aufgaben delegieren: Vom Ausführen von Anweisungen zum eigenverantwortlichen Mitarbeitenden | Beurteilung durchführen: angemessen und fair beurteilen | Körpersprache in der Führung: Probleme lösen ohne Worte...

Hinweis: Bei diesem Seminar handelt es sich um ein Modul unserer Workshopreihe **3-Tages-Praxisworkshop Ausbildung - in drei Schritten zu umfassendem Ausbildungs-Know-how. Selbstverständlich kann das Training auch separat gebucht werden.**

Zielgruppe (m/w/d): Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 26A1306LP 📍 Lippstadt 📅 15.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Innovativ. Kompakt. Zeitgemäß

Demografischer Wandel, Digitalisierung und Vernetzung sind nur einige der Veränderungen in der Welt, die die Unternehmen vor vollkommen neue Herausforderungen stellen. Heutige Auszubildende sind anspruchsvoller, selbstbewusster, aber auch kritischer, haben andere Werte und sind für viele Ausbildungende ein großes Buch mit sieben Siegeln. Gleichzeitig benötigen Unternehmen heutzutage vielmehr kreative, innovative junge Mitarbeitende die zudem enorm sozial kompetent sind und wenn möglich auch noch aus Leidenschaft arbeiten. Mit dem, was die meisten über das Ausbilden kennengelernt haben, sind all diese Aufgaben nicht zu erledigen und die Ziele auch nicht zu erreichen. Im 21ten Jahrhundert muss Ausbildung völlig neu gedacht und auch umgesetzt werden, um Unternehmen zukunftsfähig zu machen. Moderne Ansätze der Pädagogik, der Entwicklungspsychologie und der Hirnforschung müssen in die Ausbildung einfließen, ebenso wie Ansätze aus dem Coaching.

Lerne in erster Linie, Ausbildung neu zu denken und zu organisieren, mit dem Ergebnis von motivierteren und vor allem selbstständigeren Auszubildenden. Da der Lehrgang sehr praxisorientiert ist, runden praktische Übungen, Beispiele und Fälle einen modernen und innovativen Lehrgang ab.

Kernthemen:

Modul 1: Kommunikation und Gesprächsführung: Allgemeine Grundlagen der Kommunikation | Psychologische Grundlagen der Kommunikation | Methoden der Gesprächsführung | Empathisches Zuhören | Gefühle und Bedürfnisse spiegeln | Feedback geben und annehmen | Praktische Tipps, Regeln und Hinweise

Modul 2: Coaching: Einführung und Grundlagen | Definition: Coaching – was ist das eigentlich? | Rollenklärung als Basis für gutes Coaching | Den Überblick behalten | Das Coaching-Gespräch

Modul 3: Coaching in der Ausbildung: Methoden und Prozesse | Psychologische Grundlagen des Coachings | Lösungsorientiertes Vorgehen | Coaching-Interventionen

Modul 4: Vom Ausbildenden zum Lernprozessbegleiter | Veränderungen in der heutigen Zeit mit der Generation Y & Z | Der Lernprozess | Der Geschäftsprozess in der Lernprozessbegleitung

Modul 5: Lernprozessbegleitung in der Praxis | Selbstorganisiertes Lernen | Kooperative Lernformen | Lernkultur

Schriftlicher Zertifikatstest, bitte separat anmelden: 26A1402AR.

Zielgruppe (m/w/d): Ausbildungende, Ausbildungsbegleiter und künftige Ausbildungende, die Coaching als zeitgemäße Form der Personalentwicklung verstanden haben und diesbezüglich Kompetenzen erwerben möchten. Als Coach (m/w/d) möchtest Du Deine Auszubildenden unterstützen und somit ihr Potenzial ausschöpfen.

Dozent (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **26A1403LP** 📍 Lippstadt 📅 02.11.2026 - 06.11.2026 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat/Seminarbescheinigung
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Test zum Intensiv-Kompakt-Lehrgang

Zertifikat: Du kannst im Anschluss an den Lehrgang zusätzlich an einem separaten Termin, eine freiwillige Zertifizierung zum „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)“, ablegen und erhältst somit eine realistische Einschätzung Deiner aktuellen Kompetenz. Voraussetzung für das Zertifikat „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)“, ist die 100-prozentige Anwesenheit während aller fünf Module und das Bestehen des Zertifikatstests.

Bei Nichtbestehen oder Nichtteilnahme wird lediglich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt. Das Zertifikat ist somit ein aussagekräftiger Beleg für die aktiv betriebene, systematische berufliche Weiterbildung in den Bereichen Coaching und Ausbildung.

Zielgruppe (m/w/d): Teilnehmende der Qualifizierung Ausbildung-Coach (IHK)

📍 **26A1404LP** 📍 Lippstadt 📅 10.11.2026 🕒 Di, 17:00 - 19:00 Uhr
 💰 250,00 € 📄 Zertifikat/Seminarbescheinigung
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Azubi-Coach-Lab 2025 - Zwei Tage für alle Fälle!

Das Praxis-Update für den Ausbildungs-Coach (IHK)

2 Tage für alle Fälle: Supervision für Ausbildungs-Coaches

Nutze die die Gelegenheit, Deine persönlichen Kompetenzen als Ausbildungs-Coach (m/w/d) gemeinsam mit Tina Haag und Dirk Hüther und Deinen KollegInnen aus dem Lehrgang im Kontext dieser Supervisionstage weiterzuentwickeln.

Die Supervision dient der Klärung von Fragen und Herausforderungen im konkreten Arbeitsfeld als Azubi-Coach. Ziel ist es, die Professionalität, Handlungskompetenz und Selbstsicherheit in der Doppelrolle als Coach und Ausbilder zu erhöhen. Die Supervision bezieht sich auf konkrete Praxissituationen aus dem Ausbilder-Coach-Alltag bzw. auf die Beziehung zwischen Ausbildungenden und Auszubildenden.

Supervision, wie funktioniert das?

Du bringst Situationen und Fälle aus der Ausbildungspraxis ein, bei denen es Unsicherheiten, Zweifel bezüglich des Vorgehens oder auch persönliche Probleme bei der Lösung im Alltag gibt. Außerdem sollen auch positiv erlebte Beispiele ausgetauscht werden, um aus den Erfolgsstrategien Anderer zu lernen. In der Gruppe und gemeinsam mit dem Dozententeam werden verschiedene Sichtweisen ausgetauscht, Handlungsalternativen erörtert, bereits in der Ausbildung erlernte Techniken zu den Themen Feedback, Coachinggespräche sowie Lernprozessbegleitung aufgefrischt. Auch neue Impulse zu weiteren Coaching-Techniken werden angeboten und können sofort erprobt und eingeübt werden.

Wir freuen uns aufs Wiedersehen!

Zielgruppe: Teilnehmende der Qualifizierung „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)“

Dozent (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **26A1405AR** 📍 Arnsberg 📅 07.12.2026 - 08.12.2026 🕒 Mo-Di, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 495,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Herausfordernde“ Situationen in der Ausbildung professionell meistern

Umgang mit Verhaltensauffälligkeiten, Motivationsdefiziten und Lernstörungen

In der Ausbildung wirst Du häufig mit Schwierigkeiten im Leistungs- bzw. Sozialverhalten oder im Lernen der/des Auszubildenden konfrontiert. Dann bist Du als Motivierende, Coach und „Erziehende“ besonders gefragt. In diesem Training mit Workshop-Charakter erarbeitest Du Ansätze zur besseren Wahrnehmung, Ursachenanalyse und Gesprächsführung in derartigen Situationen. Die konkreten Schwerpunkte richten sich nach Deinen eingebrachten Praxisanliegen.

Kernthemen: Welche Situationen empfindet Du „herausfordernd“ | Ab wann erfordert ein „auffälliges“ Leistungs-, Lern-, bzw. Sozialverhalten Dein Eingreifen? Vom Symptom zur Ursache: Verhaltensmuster | Entwicklungsphasen | Entstehung und Einfluss von Motivation und Emotion auf Lernerfolg und Leistung | Lernblockaden

Handlungsstrategien und Erziehungsmaßnahmen: Gesprächsführung in „schwierigen Situationen“ | Motivation fördern | Lernblockaden lösen | Konflikten vorbeugen | aktive, reaktive und rechtliche Maßnahmen angemessen einsetzen ...

Zielgruppe (m/w/d): Ausbilder, Personalentwickler, Personalreferenten, Personalleiter, Ausbildungsbeauftragte und alle Mitarbeiter mit Ausbildungsverantwortung.

Dozent (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **26A1521AR** 📍 Arnsberg 📅 01.10.2026 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

AEVO

Vorbereitung auf die Mündliche Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

Vorbereitungslehrgang für Fachwirte (m/w/d)

Du erhältst als Fachwirt (m/w/d) die notwendigen Kenntnisse und Informationen, um die Ausbildung in Deinem Betrieb erfolgreich zu gestalten. Mit dem Themenschwerpunkt Planung und Durchführung der Ausbildung wirst Du an 5 Abenden auf die praktische Prüfung der Ausbildereignungsprüfung vorbereitet.

Kernthemen: Ausbildung planen | Ausbildung durchführen

Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnsberg im Online-Verfahren erfolgen.

Zielgruppe: Geprüfte Fachwirte (m/w/d), die nach der jeweiligen Prüfungsverordnung vom schriftlichen Teil der Ausbildereignungsprüfung befreit sind.

Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, finden Sie im Internet unter <http://wis.ihk.de/ihk-pruefungen/anbieterliste.html>

Dozent (m/w/d): Hannah Gomes

📍 **26A1031SO** 📍 Soest 📅 14.10.2026 - 28.10.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:00 Uhr
 💰 255,00 € 📄 Prüfung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

Crash-Kurs zum Ausbildungsschein

Dieser „Crash-Kurs“ vermittelt Ihnen das nötige Know-how in komprimierter Form. Schneller kannst Du Dein Ziel nicht erreichen!

Kernthemen: Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ...

Hinweis: Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnsberg im Online-Verfahren erfolgen.

Zielgruppe: Zukünftige Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche

Teilnahmevoraussetzungen: Da es sich um einen Crashkurs handelt, ist eine erhöhte Leistungs- und Lernbereitschaft erforderlich, um die Dichte der Lerninhalte aufarbeiten zu können.

Dozent (m/w/d): Klaus Grabowski

📍 **26A1023AR** 📍 Arnsberg 📅 15.09.2026 - 22.10.2026
 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
 📍 **26A1036BF** 📍 Schmallenberg-Bad Fredeburg 📅 22.09.2026 - 22.10.2026
 🕒 Di-Fr+Do, 9:00 - 17:00 Uhr
 📍 **26A1024SO** 📍 Soest 📅 29.09.2026 - 29.10.2026
 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
 📍 **26A1025LP** 📍 Lippstadt 📅 05.10.2026 - 29.10.2026
 🕒 Mo, Di, Do, Fr + Do, 8:30 - 17:00 Uhr
 📍 **26A1029AR** 📍 Arnsberg 📅 08.12.2026 - 27.01.2027
 🕒 Di-Fr+Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
 📍 **26A1030SO** 📍 Soest 📅 14.12.2026 - 27.01.2027
 🕒 Mo, Di, Do, Fr + Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
 💰 629,00 € 📄 Prüfung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) - Webinar

Live-Online-Seminar

Kernthemen: Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ...

Hinweis: Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnsberg im Online-Verfahren erfolgen.

Zielgruppe: Zukünftige Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche

📍 **26A1027ON** 📅 14.10.2026 - 27.01.2027 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
 📍 **26A1028ON** 📅 22.10.2026 - 26.01.2027 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 💰 675,00 € 📄 Prüfung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

IHK-Akademie für Ausbildung FÜR AZUBIS



Azubi Go! stark durch die Ausbildung!

Du möchtest die Kompetenzen Deiner Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen Entwicklung aufzeigen?

Wir bereiten auf anstehende Prüfungen vor und machen Deine Azubis fit in den Bereichen Selbstmanagement und Persönlichkeit, vermitteln berufsbezogenes Basiswissen und Methodenkompetenz. Unsere Azubi-Camps sind Starthilfe und Talentschmiede.

Deine Azubis sind Dein Kader für eine erfolgreiche Zukunft!
Wir sind der Trainingspartner Deines erfolgreichen Teams!

Wir freuen uns auf Deine Azubis!

Fit in die Prüfung

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute

Die schriftliche Abschlussprüfung steht vor der Tür und Du bist auf der Suche nach einer effektiven Prüfungsvorbereitung!

In unserem Vorbereitungslehrgang wirst Du anhand konkreter Aufgaben auf das IHK-Prüfungsverfahren vorbereitet. Dabei werden die wichtigsten Themen systematisch und intensiv wiederholt. Schwerpunkte bilden die nach den jeweiligen Ausbildungsordnungen vorgesehenen Prüfungsfächer!

Voraussetzungen: Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

Zielgruppe (m/w/d): Absolventen der kaufmännischen Ausbildungsberufe

Fit in die Prüfung

Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d) Teil 2 (VO 2024)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

Kernthemen: Marketing | Vertrieb | Personalwesen | kaufmännische Steuer und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

Voraussetzungen: Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

Zielgruppe: Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)**

Dozent (m/w/d): Martin Fabian

📍 **26A2015SO** 📍 Soest 📅 02.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Mi, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **26A2014AR** 📍 Arnsberg 📅 07.09.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **26A2016LP** 📍 Lippstadt 📅 22.09.2026 - 12.11.2026

🕒 Di+Do, 17:30 - 20:45 Uhr

💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d) Teil 2 (VO 2024)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Marketing | Vertrieb | Personalwesen | kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde | Präsentation & Fachgespräch

Zielgruppe: Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)** nach neuer VO 2024

- 📅 **26A2020ON** 🗓️ 13.10.2026 - 03.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
 - 📅 **26A2021ON** 🗓️ 19.10.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 - 📅 **26A2022ON** 🗓️ 09.11.2026 - 12.11.2026 🕒 Mo-Do, 8:30 - 14:30 Uhr
- 💰 350,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d) Teil 1 (VO 2024)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Leistungserstellung | Logistik | Beschaffung | Buchhaltung

Zielgruppe: Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)** nach der neuen Verordnung 2024

- 📅 **26A2023ON** 🗓️ 24.08.2026 - 09.09.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
 - 📅 **26A2024ON** 🗓️ 01.09.2026 - 17.09.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
 - 📅 **26A2025ON** 🗓️ 07.09.2026 - 10.09.2026 🕒 Mo-Do, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 350,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Geschäftsprozesse im Industrieunternehmen | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)**

- 📅 **26A2017ON** 🗓️ 19.08.2026 - 04.11.2026 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
 - 📅 **26A2018ON** 🗓️ 27.08.2026 - 12.11.2026 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 - 📅 **26A2019ON** 🗓️ 02.11.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo-Fr, Mo, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 2

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

Kernthemen: Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

Voraussetzungen: Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

- 📅 **26A3008SO** 📍 Soest 🗓️ 31.08.2026 - 16.11.2026 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr
- 💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) Teil 2 GROßHANDEL

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

- 📅 **26A3009ON** 🗓️ 06.10.2026 - 12.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 - 📅 **26A3010ON** 🗓️ 10.11.2026 - 17.11.2026 🕒 Di-Fr; Mo-Di, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) Teil 2 AUßENHANDEL

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Außenhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

- 📅 **26A3011ON** 🗓️ 05.10.2026 - 11.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
 - 📅 **26A3012ON** 🗓️ 02.11.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo-Fr; Mo, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen:

Organisieren des Warensortiments und von Dienstleistungen:

Bedarfe und Absatzchancen ermitteln, Informationen über Waren und Dienstleistungen einholen, marktorientierte Warensortimente und kundenbezogene Dienstleistungsangebote bewerten | Angebote von Lieferanten einholen und vergleichen, Waren bestellen und Dienstleistungen beauftragen | Kundenanfragen bearbeiten, Angebote erstellen und Aufträge unter Beachtung von Liefer- und Zahlungsbedingungen bearbeiten | Adressatengerecht, situations- und zielorientiert kommunizieren | Kundendaten verwalten und dabei rechtliche Regelungen zum Datenschutz und zur IT-Sicherheit einhalten

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

- 📅 **26A3013ON** 🗓️ 01.09.2026 - 24.09.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
 - 📅 **26A3014ON** 🗓️ 07.09.2026 - 11.09.2026 🕒 Mo-Di, Do-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 350,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) - Teil 2

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

Kernthemen: Kundenbeziehungsprozesse (Kundenbeziehung | Auftragsbearbeitung | Personalwesen | Belegbuchungen) | Kosten- und Leistungsrechnung | Wirtschafts- und Sozialkunde | Prüfungssimulation

Voraussetzungen: Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

📍 **26A4010SO** 📍 Soest 📅 03.09.2026 - 12.11.2026 🕒 Mo+Do, 17:30 - 20:45 Uhr
💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) - Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Kundenbeziehungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fachaufgabe in der Wahlqualifikation

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

📍 **26A4011ON** 📅 28.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
📍 **26A4012ON** 📅 09.11.2026 - 17.11.2026 🕒 Mo-Fr; Mo-Di, 8:30 - 13:30 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) - Teil 1

Fit in die IT-Prüfung - Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Programmübergreifendes Basiswissen | Anwendungen und Befehle für die Textverarbeitung | Befehle und Funktionen für die Tabellenkalkulation | Prüfungssimulation

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

📍 **26A4013ON** 📅 24.08.2026 - 21.09.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
📍 **26A4014ON** 📅 14.09.2026 - 17.09.2026 🕒 Mo-Do, 8:30 - 14:15 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen (m/w/d)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

Kernthemen: Güter beschaffen, annehmen, kontrollieren und lagern | Güter bearbeiten und im Betrieb transportieren | Kommissionieren | Güter verpacken und verladen | Arbeitsschutz, UVV, Gefahrgut, Ladungssicherung | Logistische Prozesse optimieren | Wirtschafts- und Sozialkunde...

Voraussetzungen: Der Lehrstoff der Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

Zielgruppe: Auszubildende zur **Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)** | Auszubildende zum **Fachlagerist (m/w/d)**

📍 **26A4503AR** 📍 Arnsberg 📅 10.09.2026 - 12.11.2026 🕒 Do, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 320,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Prozesse der Lagerlogistik | Rationeller und qualitätssichernder Güterumschlag | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zur **Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)**

📍 **26A4504ON** 📅 06.10.2026 - 10.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 370,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Automobilkaufleute (m/w/d) Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Fahrzeugvertriebsprozesse und Finanzdienstleistung | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Kundendienstprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Automobilkaufmann/-frau (m/w/d)**

📍 **26A5009ON** 📅 29.09.2026 - 12.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Spedition und Logistikdienstleistung (m/w/d) (Abschlussprüfung)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Leistungserstellung in Spedition und Logistik | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau (m/w/d) für Spedition und Logistikdienstleistung**

📅 **26A50100N** 🗓️ 07.10.2026 - 09.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel (m/w/d) – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Geschäftsprozesse im Einzelhandel | Fallbezogenes Fachgespräch

Wahlqualifikationseinheiten: Beratung, Ware, Verkauf | Beschaffungsorientierte Warenwirtschaft

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im Einzelhandel (m/w/d)**

📅 **26A50110N** 🗓️ 29.09.2026 - 12.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel (m/w/d) – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Verkauf und Marketing | Warenwirtschaft und Rechnungswesen | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im Einzelhandel (m/w/d)**

📅 **26A50120N** 🗓️ 28.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce (m/w/d) - Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Geschäftsprozesse im E-Commerce | Kundenkommunikation im E-Commerce | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im E-Commerce (m/w/d)**

📅 **26A50130N** 🗓️ 30.09.2026 - 11.11.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce (m/w/d) - Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Sortimentsbewirtschaftung und Vertragsanbahnung

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im E-Commerce (m/w/d)**

📅 **26A50140N** 🗓️ 24.08.2026 - 16.09.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Gesundheitswesen (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Prüfungsbereich Gesundheitswesen | Geschäfts- und Leistungsprozesse in Einrichtungen des Gesundheitswesens | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fallbezogenes Fachgespräch

Zielgruppe: Auszubildende zum **Kaufmann im Gesundheitswesen (m/w/d)**

📅 **26A50150N** 🗓️ 13.10.2026 - 12.11.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Immobilienkaufleute (m/w/d) (Abschlussprüfung)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Immobilienwirtschaft | Kaufmännische Steuerung, Dokumentation | Wirtschafts- und Sozialkunde

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Immobilienkaufmann/-frau (m/w/d)**

📌 **26A5016ON** 📅 02.11.2026 - 06.11.2026 ⌚ Mo-Fr, 8:00 - 15:00 Uhr
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Anwendungsentwicklung – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Planen und Umsetzen eines Softwareprojektes | Planen eines Softwareproduktes | Entwicklung und Umsetzung von Algorithmen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Fachinformatiker/in Anwendungsentwicklung (m/w/d)**

📌 **26A4622ON** 📅 22.09.2026 - 01.12.2026
⌚ Di+Mi; alle 2 Wochen Do, 17:00 - 18:30 Uhr
📌 **26A4623ON** 📅 23.09.2026 - 30.11.2026
⌚ Mo+Mi; alle 2 Wochen Fr, 17:00 - 18:30 Uhr
📌 **26A4624ON** 📅 02.11.2026 - 16.11.2026 ⌚ Mo-Fr, 8:30 - 12:00 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Systemintegration – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Installieren und Konfigurieren von Netzwerken | Administrieren von IT-Systemen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

Zielgruppe: Auszubildende zum **Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d)**

📌 **26A4625ON** 📅 02.09.2026 - 01.12.2026 ⌚ Di+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4626ON** 📅 07.09.2026 - 30.11.2026 ⌚ Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
📌 **26A4627ON** 📅 07.09.2026 - 30.11.2026 ⌚ Mo+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4628ON** 📅 10.09.2026 - 30.11.2026 ⌚ Mo+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
📌 **26A4629ON** 📅 10.09.2026 - 30.11.2026 ⌚ Mo+Do, 19:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4630ON** 📅 24.09.2026 - 01.12.2026
⌚ Di+Do; alle 2 Wochen Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
📌 **26A4631ON** 📅 24.09.2026 - 01.12.2026
⌚ Di+Do; alle 2 Wochen Mi, 19:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4632ON** 📅 19.10.2026 - 04.11.2026 ⌚ Mo-Do, 8:30 - 12:00 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Digitalisierungsmanagement – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Entwicklung eines digitalen Geschäftsmodells | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Digitalisierungsmanagement (m/w/d)**

📌 **26A4633ON** 📅 14.09.2026 - 07.12.2026 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4634ON** 📅 25.09.2026 - 30.11.2026
⌚ Mo+Fr; alle 2 Wochen Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für IT-System-Management – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Einführung einer IT-Systemlösung | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

Zielgruppe: Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für IT-System-Management (m/w/d)**

📌 **26A4635ON** 📅 14.09.2026 - 07.12.2026 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
📌 **26A4636ON** 📅 25.09.2026 - 30.11.2026
⌚ Mo+Fr; alle 2 Wochen Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Daten- und Prozessanalyse – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Planen und Durchführen eines Projektes der Datenanalyse | Durchführen einer Prozessanalyse | Sicherstellen der Datenqualität | Wirtschafts- und Sozialkunde | Hinweise zur Erstellung der Projektarbeit & Präsentationstechniken für die Projektpräsentation

Zielgruppe: Auszubildende zum **Fachinformatiker Daten- und Prozessanalyse (m/w/d)**

📌 **26A4637ON** 📅 25.09.2026 - 30.11.2026
⌚ Mo+Fr; alle 2 Wochen Mi, 19:00 - 20:30 Uhr
💰 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung alle IT-Berufe - Teil 1 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Einrichten eines IT-gestützten Arbeitsplatzes: Kundenbedarfe zielgruppengerecht ermitteln | Hard- und Software auswählen und ihre Beschaffung einleiten | IT-Arbeitsplatz konfigurieren und testen (dabei die Bestimmungen und die betrieblichen Vorgaben zum Datenschutz, zur IT-Sicherheit und zur Qualitätssicherung einhalten) | Kunden und Kundinnen in die Nutzung des Arbeitsplatzes einweisen | Leistungserbringung kontrollieren und protokollieren

Zielgruppe: alle Auszubildende der **IT-Berufe**

- 📍 **26A4638ON** 📅 08.06.2026 - 07.09.2026 🕒 Mo+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
 - 📍 **26A4639ON** 📅 08.06.2026 - 07.09.2026 🕒 Mo+Do, 19:00 - 20:30 Uhr
 - 📍 **26A4640ON** 📅 20.07.2026 - 02.09.2026
🕒 Mo+Mi; ersten 2 Wochen zus. Di+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
 - 📍 **26A4641ON** 📅 20.07.2026 - 02.09.2026
🕒 Mo+Mi; ersten 2 Wochen zus. Di+Do, 19:00 - 20:30 Uhr
 - 📍 **26A4642ON** 📅 27.07.2026 - 23.09.2026 🕒 Mo+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr
 - 📍 **26A4643ON** 📅 28.07.2026 - 23.09.2026 🕒 Di+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
 - 📍 **26A4644ON** 📅 10.08.2026 - 28.09.2026
🕒 Mo+Mi; alle 2 Wochen Do, 17:00 - 18:30 Uhr
 - 📍 **26A4645ON** 📅 10.08.2026 - 28.09.2026
🕒 Mo+Mi; alle 2 Wochen Do, 19:00 - 20:30 Uhr
 - 📍 **26A4646ON** 📅 08.09.2026 - 18.09.2026 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 12:00 Uhr
- 📞 390,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Prüfungsvorbereitung IT-System-Elektroniker - Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

Kernthemen: Erstellen, Ändern oder Erweitern von IT-Systemen und von deren Infrastruktur | Installation von und Service an IT-Geräten, IT-Systemen und IT-Infrastrukturen | Anbindung von Geräten, Systemen und Betriebsmitteln an die Stromversorgung | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

Zielgruppe: Auszubildende zum **IT-System-Elektroniker - Teil 2 (m/w/d)**

- 📍 **26A4647ON** 📅 17.08.2026 - 30.11.2026 🕒 Mo, 17:00 - 19:30 Uhr
- 📞 420,00 € 👤 Hannah Franke, Tel. 02931-878-215

Professionell präsentieren für Auszubildende

...nicht nur für die mündliche Prüfung!

Du kennst das: Von Dir wird immer mehr bereits in der Berufsschule, im Betriebsunterricht und letztendlich in der Abschlussprüfung eine Präsentation erwartet. Das stellt für Viele eine unüberwindbare Hürde dar. Übersteigertes Lampenfieber und geringe Präsentationserfahrung können schnell zur „Prüfungsfalle“ werden. Das muss nicht sein!

Unser Training vermittelt alle notwendigen Kenntnisse über Vorbereitung, Aufbau, Struktur, Gestaltung und Ablauf einer erfolgreichen Präsentation.

Kernthemen: Ein wirkungsvoller Auftritt | Präsentationen professionell gestalten | Vortragen, „ohne rot zu werden“ | Präsentationstechniken - Gestik, Mimik, Sprache | Auf Fragen geschickt reagieren...

Zielgruppe: (m/w/d)Auszubildende aus allen Bereichen (kaufmännisch, technisch, gewerblich, IT, etc.); empfohlen ab dem ersten Ausbildungsjahr.

Dozent (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

- 📍 **26A6052LP** 📍 Lippstadt 📅 24.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr
- 📞 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Keine 2. Chance für den 1. Eindruck

Dein Upgrade für moderne Umgangsformen

Das Ziel deiner Ausbildung ist klar: Fachwissen, mit dem Du Dich, Dein Team und Dein Unternehmen weiterbringst.

Doch was tun, wenn nicht das Fachliche, sondern die Umgangsformen für Unsicherheit sorgen? Ob eine unklare Anrede, der erste Eindruck beim Kunden oder die richtige Mail-Formulierung – fehlende Sicherheit im Miteinander kann Stress, Missverständnisse und sogar unzufriedene Kund:innen verursachen. In diesem Seminar bekommst Du das Rüstzeug, um in typischen Alltagssituationen gelassener und professioneller zu wirken.

Kernthemen: Begrüßung & erster Eindruck: Wie Du mit Blickkontakt, Stimme und Auftreten sofort überzeugst| Anrede im Job: „Du“ oder „Sie“? So vermeidest du Fettnäpfchen |Telefon & E-Mail: Professionell wirken, ohne steif zu sein | Small Talk: Gesprächseinstieg und Pausen elegant überbrücken| Medien im Job: Wann WhatsApp passt – und wann nicht | Besondere Momente: Verhalten in der Kantine, im Meeting, am Empfang oder wenn Du zufällig ein Streitgespräch mitbekommst. Mit praktischen Übungen, Rollenspielen und ehrlichem Feedback wirst Du sicherer im Umgang mit Kolleg:innen, Ausbilder:innen und Kund:innen. Die Tipps helfen Dir nicht nur im Job, sondern auch im privaten Alltag.

Zielgruppe: (m/w/d)Auszubildende aus allen Bereichen (kaufmännisch, technisch, gewerblich, IT, etc.); empfohlen ab dem ersten Ausbildungsjahr.

Dozent (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

- 📍 **26A6062LP** 📍 Lippstadt 📅 02.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
- 📞 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Auszubildende

Du schaffst das! Angstfrei in und durch die Prüfung!

Entspannt und erfolgreich zum Ziel!

Du stehst einige Wochen vor einer Prüfung und verspürst extremen Druck? Der Zustand zwischen Aktivität, Arbeit und einer erhöhten Leistungssteigerung durch das Lernen für die Prüfung belastet enorm. Durch mentales Training kannst Du besonders in Phasen der Prüfungsvorbereitung Geist und Körper effektiv beruhigen. Ziel ist, körperliche und geistige Entspannung.

Ein weiterer Stolperstein: Prüfungsangst! Du möchtest eine hervorragende Prüfung ablegen und bist super vorbereitet, aber...! Deine Prüfungsangst blockiert Dich und Du kannst Dein Wissen nicht abrufen? Angst und Unsicherheit entwickeln sich schon Wochen vor der Prüfung? Das muss nicht sein!

Kernthemen: Wie reagiert mein Körper auf diese Mehrfachbelastung? Wie finde ich in diesem Zustand eine Form der Regeneration? Wie kann ich nach einem anstrengenden Arbeitstag wieder Kraft zum Lernen tanken? Wie kann ich in kurzer Zeit wieder Energie erhalten? Wie kann ich mein zentrales Nervensystem autark steuern? Entspannter in die Prüfung mit Hilfe von autogenem Training.

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende während der Ausbildungszeit.

Hinweis: Bitte bring eine Isomatte und ein kleines Kissen mit und komm in bequemer Kleidung.

Dozent (m/w/d): Hildegard Fisch, Heilpraktikerin

📍 **26A9052LP** 📍 Lippstadt 📅 10.12.2026 🕒 Do, 9:00 - 14:30 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Rechnungswesen für Azubis - kein Grund zur Panik!

Prüfungsvorbereitung und alles was richtig wichtig ist

Ziel dieses Live Online Trainings ist es, Wissen in den Bereichen Finanzbuchhaltung und Kosten- und Leistungsrechnung ausführlich aufzufrischen und zu vertiefen, um auf das Prüfungsfach „Kaufmännische Steuerung und Kontrolle“ in der Abschlussprüfung (Teil 2) vorbereitet zu sein. Einzelne verpasste Termine müssen jeweils über die Aufzeichnung nachgeholt werden, um den Anschluss an den Kurs zu halten.

Ablauf: Bei den Azubi-Prüfungsvorbereitungen von didaris findet regelmäßig Live Online-Unterricht statt. Die Themen werden mit prüfungähnlichen Aufgaben vertieft.

Zielgruppe: Diese Prüfungsvorbereitung richtet sich an Auszubildende, die bald die bundeseinheitliche Abschlussprüfung absolvieren werden und vorher noch einmal ihr Wissen in den Bereichen Finanzbuchhaltung und Kosten- und Leistungsrechnung intensiv auffrischen möchten.

didaris empfiehlt diesen Kurs, wenn es im Bereich Rechnungswesen größere Verständnis- und Wissenslücken gibt.

Der Kurs eignet sich als Ergänzung zur Prüfungsvorbereitung (Teil 2 der Abschlussprüfung) für

Industriekaufmann/-frau (IHK), Kaufmann/-frau für Büromanagement (IHK), Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (IHK) - Großhandel und Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (IHK) - Außenhandel.

Kernthemen: (m/w/d)

Wiederholung der Themen (aus der Ausbildung) | Finanzbuchhaltung | Kosten- und Leistungsrechnung

Zielgruppe: (m/w/d)

Diese Prüfungsvorbereitung richtet sich an Auszubildende, die bald die bundeseinheitliche Abschlussprüfung absolvieren werden und vorher noch einmal ihr Wissen in den Bereichen Finanzbuchhaltung und Kosten- und Leistungsrechnung intensiv auffrischen möchten.

📍 **26A9022ON** 📅 07.09.2026 - 28.09.2026 🕒 Mo+Mi+Sa, 18:00 - 20:30 Uhr
 💰 290,00 € 📄 Lehrgangsbesecheinigung
 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Azubi-Starter-Camp - Fit für den Job!

Die wichtigsten JOB-Basics in nur drei Tagen!

Es ist eine klassische Win-Win-Situation, wenn Azubis bei Start ihrer Ausbildung bereits in den Bereichen „Umgangsformen“, „Kommunikation“ oder „Lernen lernen“ Sicherheit mitbringen. Als Ausbildungsverantwortlicher profitierst Du sofort von den bereits erworbenen Kenntnissen Deiner Schützlinge. Die Auszubildenden selbst kommen mit mehr Know-how und Motivation ins Unternehmen und erfahren, dass sie von Anfang an gut gefördert und begleitet werden.

Unser Einsteiger-Camp vermittelt die wichtigsten Job-Basics innerhalb von drei Tagen.

Modul 1:

Ich schaff' das... stressfrei lernen - Lernen lernen für Auszubildende

Schule ade! Aber das Lernen beginnt mit dem ersten Tag der Ausbildung von Neuem - auf eine ungewohnte, eigenverantwortlichere Art und Weise. Nun sind die Job-Starter selbst gefragt, ihren Lernstoff einzuteilen, sich noch besser zu organisieren, und Techniken zu erlernen, um sich das dargebotene Wissen in optimaler Weise anzueignen, abzuspeichern und bei Bedarf abrufen zu können.

Modul 2: Kommunikation und Umgangsformen - Verhaltenstraining für Auszubildende

Kunden/Mitarbeiterorientierung | Das persönliche Erscheinungsbild: Mimik, Gestik, Körpersprache, Kleidung, Stimme, Sprache | Kompetenz und Sympathie in der Kommunikation mit Vorgesetzten, Mitarbeitern, Besuchern, Kunden | Regeln in der Gesprächsführung, Ängste überwinden, ICH bleiben | Besondere Situationen: Empfang, Zentrale, Verhalten gegenüber wartenden Besuchern, Gang in ein fremdes Büro, ... | Umgang mit Medien, Handy, E-Mail, Internet, Telefon ...

Zielgruppe: Angesprochen sind alle auszubildenden Betriebe, die ihre Job-Starter zu Beginn der Ausbildung bereits fit machen oder bereits tätige Auszubildende weiter stärken möchten.

Dozent (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **26A9010AR** 📍 Arnsberg 📅 21.09.2026 - 23.09.2026
 🕒 Mo-Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 555,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Topfit am Telefon

Telefontraining für Auszubildende

Es gibt keine zweite Chance, einen ersten Eindruck zu machen! Wer die Regeln der Telefonkommunikation beherrscht, tritt im eigenen Unternehmen sicherer auf, präsentiert sein Unternehmen besser nach außen und hat dadurch selbst mehr Spaß und Erfolg im beruflichen Alltag.

In diesem Workshop erarbeitest Du Techniken der Gesprächsführung, um sowohl aktive als auch passive Telefonate in unterschiedlichsten Gesprächssituationen ziel- und kundenorientiert zu führen. In einer Mischung aus Vortrag, Gruppenarbeit, Diskussion und aktiven Rollenspielen anhand einer Telefonanlage erfährst Du auch, wie Du trotz einer schwierigen Gesprächssituation, ein Telefonat sicher führst.

Kernthemen: Kunden/Partnerorientierung | Gesprächseröffnung, -führung, -abschluss | Folgemaßnahmen | Kompetenz durch Sprache und Verhalten | Fragetechniken | Schwierige Kunden | Reklamationsverhalten | Aktives Zuhören...

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende, die ihre eigene Sicherheit und Kompetenz praxisnah trainieren und verbessern wollen.

Dozent (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **26A6013LP** 📍 Lippstadt 📅 27.10.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr
 📍 **26A6014AR** 📍 Arnsberg 📅 10.12.2026 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

IHK Azubi-Challenge 2026

Dein KI-generiertes Projekt



KI kreativ, kritisch und verantwortungsvoll nutzen

Nutze Künstliche Intelligenz, um Deine Ideen in echte Projekte zu verwandeln und sowohl Deine eigenen Fähigkeiten als auch Dein Unternehmen voranzubringen und stell Dich der Challenge!

Schritt 1 – Projektauswahl:

Wählt ein Thema, das für Euer Unternehmen konkreten Nutzen bringt.

Hier einige praxisnahe Beispiele, die Ihr im Workshop entwickeln könntet:

Konzept für einen internen KI-Assistenten: z. B. zur Unterstützung beim Onboarding, bei internen Fragen oder wiederkehrenden Abläufen.

KI im Social-Media-Bereich: Ideenfindung, Redaktionsplanung und klare Spielregeln für den Betrieb.

Unterstützung des Bestellwesens: z. B. durch die Vorbereitung von Bestelllisten oder die Analyse von Verbrauchsdaten.

Zeiteinsparung im Büroalltag: z. B. durch Zusammenfassungen von E-Mails, Protokollen oder Baustellenberichten.

Ein einfacher Kunden-FAQ-Bot: Konzept ohne technische Umsetzung, aber mit klarer Logik und Nutzenbeschreibung.

Prozessoptimierung: Analyse eines bestehenden Ablaufs und Identifikation potenzieller KI-Ansatzpunkte.

Der Fokus des Projekts liegt darauf, das Problem zu verstehen, den sinnvollen Einsatz von KI zu denken und den Nutzen für den Betrieb klar zu formulieren. Euer Konzept sollte so aufbereitet werden, dass es intern vorgestellt und später weiterentwickelt werden kann.

Schritt 2 – Projekt-Bootcamp am 4. und 11. November:

Im zweitägigen Training erhaltet Ihr praxisnahe Werkzeuge und Methoden für einen erfolgreichen Projektstart. Themen u. a.:

- Projektmanagement und Umsetzung im Unternehmen
- Automatisierung von Prozessen, die echten Mehrwert schaffen
- Einsatz von Chatbots
- Automatisierung von Social-Media-Aktivitäten
- Weitere praxisrelevante KI-Tools

Der Fokus des Workshops liegt auf Orientierung, „Projektdenken“ und der Entwicklung konkreter KI-Projektkonzepte.

Schritt 3 – Projektdurchführung:

Setzt Euer Projektkonzept im Unternehmen um. Parallel erstellt Ihr:

- Eure Projektpräsentation
- Eine „Lessons Learned“-Dokumentation
- Videoeindrücke aus der Umsetzungsphase

Die Challenge

Bis 15. Januar 2027 könnt Ihr Eure Präsentationen einreichen.

Eine unabhängige Jury bewertet die Projekte.

Sechs Teams werden vorab nominiert und erhalten die Gelegenheit, ihre Projekte auf der Tagung „Update Ausbildung“ am 9. März 2027 in Arnsberg zu präsentieren.

Die Gewinnerteams werden von der Jury und den Tagungsteilnehmenden ermittelt.

Warum mitmachen?

Die IHK-Azubi-Challenge bietet Euch die Möglichkeit, praktische Erfahrung mit Künstlicher Intelligenz zu sammeln und gleichzeitig echten Mehrwert für Euer Unternehmen zu schaffen.

Ihr lernt, Projekte eigenständig zu planen, umzusetzen und überzeugend zu präsentieren – Kompetenzen, die in Ausbildung und Beruf besonders gefragt sind.

Für Euer Unternehmen bedeutet die Teilnahme:

- frische Ideen
- innovative Lösungsansätze
- motivierte Nachwuchskräfte mit KI-Kompetenz

Die Challenge stärkt Fachkompetenz, Kreativität, Teamarbeit, Präsentationsfähigkeit und Projektmanagement-Know-how – Fähigkeiten, die in Ausbildung und Beruf hoch geschätzt werden.

Zeitplan

Bis 2.11.2026: Anmeldung zur Challenge und zum Projekt-Bootcamp

4.11. & 11.11.2026: Zweitägiges Projekt-Bootcamp

Bis 15.1.2027: Abgabe der Projektpräsentationen inkl. „Making-off“

1.2.2027: Einladung der sechs nominierten Teams zur Preisverleihung

9.3.2027: Preisverleihung im Rahmen der Tagung „Update Ausbildung 2027“

Dozent (m/w/d): Alexander Braun

📍 **26A9100AR** 📍 Arnsberg 📅 04.11.2026 - 11.11.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 180,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

IHK-Azubi-Challenge

Entwickelt Euer eigenes KI-Projekt!

Zeigt, was in Euch steckt und bringt Euer Unternehmen nach vorn!



Eure Idee. Eure Bühne. Euer Erfolg.

Bei der IHK-Azubi-Challenge entwickelt Ihr ein eigenes KI-Projekt mit echtem Mehrwert für Euer Unternehmen. Eine unabhängige Jury wählt die besten Teams aus. Die nominierten Projekte präsentiert Ihr bei der Tagung „Update Ausbildung 2027“ in Arnsberg. Die drei Gewinnerteams werden feierlich ausgezeichnet!

Die Aufgabe:

Step 1 – Euer Projekt!

Wählt ein Thema mit echtem Mehrwert z. B.:

- KI-Assistent intern
- Social-Media-Unterstützung
- Bestellprozesse optimieren
- FAQ-Bot
- Büroprozesse verbessern...

Step 2 – „Bootcamp“!

Im zweitägigen Training bekommt Ihr:

- Grundlagen zu KI-Tools
- Methoden zur Projektplanung
- Tipps für Präsentation & Umsetzung

Step 3 – Umsetzung!

Ihr erstellt:

- Eure Projektpräsentation
- Eine kurze „Lessons Learned“-Dokumentation
- Ein Making-of-Video aus der Umsetzungsphase

Der Zeitplan:

02.11.2026

Anmeldeschluss

04. + 11.11.2026

Projekt-Bootcamp

15.01.2027

Abgabe der Projektunterlagen

01.02.2027

Bekanntgabe der Nominierten

09.03.2027

Preisverleihung „Update Ausbildung 2027“

Die Anmeldedaten

📍 26A9100AR

📍 IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland, Arnsberg

📅 04. + 11.11.2026

💰 180,00 €

📧 Ute Schemmann, schemmann@arnsberg.ihk.de Tel. 02941 9747-529

Wir freuen
uns auf
Dich!



English for job starter

Kommunikationstraining in Englisch für Auszubildende

Wer die Grundregeln der Kommunikation und Umgangsformen kennt und auch die grundlegenden Idioms und Vokabeln bei englischsprachigen Kontakten, wird sein Unternehmen sicherer, kundenorientierter und damit erfolgreicher präsentieren.

Kernthemen: Umgangsformen gegenüber Mitarbeitenden, Vorgesetzten, Besuchern, Kunden | Regeln in der persönlichen und telefonischen Gesprächsführung: Eröffnung, Zuhören, Beendigung | Spezielle Kommunikationssituationen in englischer Sprache (Besucherempfang, professionelles Telefonieren): How to welcome a visitor, how to take and make a call, how to ask for and give information, how to connect and offer a call-back, how to take messages, how to handle telephone problems, how to end a call.

Zielgruppe: Auszubildende, die in unterschiedlichen, praxisnahen beruflichen Situationen kunden- und partnerorientiert agieren und reagieren wollen.

📍 26A6022AR 📍 Arnsberg 📅 27.11.2026 🕒 Fr, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Pack´ s an! Das Fokustraining!

Keine Chance für (digitale) Ablenkungen und Aufschieberitis

Sich auf etwas konzentrieren, ohne das der Kopf immer wieder vom eigentlichen Thema abschweift, fällt besonders Jobeinstiegern häufig schwer. Egal, ob wir uns nicht auf eine Sache fokussieren können oder nur schleppend mit den Täglichen ToDos vorankommen - die kleinste Aufgabe wird zur Herausforderung, wenn unser Gehirn nicht die Leistungsfähigkeit abrufen kann, die wir brauchen. Das Seminar zeigt auf, wie es gelingt, dennoch das vorhandene Potential abzurufen und gibt Antworten auf die Frage: Wie kann Lernen und Arbeiten leicht, effektiv und damit erfolgreich sein? Du lernst, wie Du mit dem richtigen Mindset: Wollen, statt müssen, der optimalen Lernatmosphäre und individuellen Lernstrategien die Herausforderungen von Beruf und Schule meisterst. Du profitierst zudem von zahlreichen Tipps für mehr Konzentration, insbesondere wenn es um die Ablenkungen durch digitale Medien geht.

Kernthemen: Unser Gehirn: Use it or loose it | Heute keine Lust? Durchhalten statt durchhängen | Konzentrationsübungen | Was tun, wenn ich etwas nicht sofort verstehe (Fehlerkultur) | Konsequenz dran bleiben: Leistungskurve im Blick | Ich mach das jetzt! Anpacken statt aufschieben | Lernen mit digitalen Medien | Work life Balance: So passt alles unter einen Hut | Die richtigen Dinge tun: S.M.A.R.T e Ziele und Prioritäten | Ablenkungen durch digitale Medien vermeiden: Der professionelle Umgang mit Handy, Internet und Social Media...

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende und Jobstarter

Dozent (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 26A5502LP 📍 Lippstadt 📅 01.12.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Mehr Überblick, mehr Durchblick, weniger Stress!

Effizient, entspannt und erfolgreich durch die Ausbildung

Mit dem Start in das Berufsleben stehst Du als Azubi vor neuen Herausforderungen. Es gilt, die Zeit so einzuteilen, dass die anfallende Arbeit eigenständig und verantwortungsbewusst bewältigt wird. Dieses Seminar zeigt Dir, wie Du Deinen persönlichen Umgang mit Zeit, Planung und Organisation effizient und damit effektiv und entspannt gestalten kannst.

Kernthemen: Selbstorganisation: Identifikation der eigenen Stärken und Schwächen | Chancen und Voraussetzungen für ein effektives Selbstmanagement | Umgang mit Zeitdruck

Methoden zur Verbesserung der Selbstorganisation: Die Philosophie des leeren Schreibtischs | Das Sofort-Prinzip | Das Eisenhower-Prinzip | Aufgaben und Terminplanung

Umsetzung in die Praxis: Reorganisation des Schreibtischs | Auflösen von Papier-, Datei- und E-Mail-Stapeln | Aufgaben und Terminplanung mit Outlook | Zeitmanagement im Team | Stolpersteine im Alltag

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende der kaufmännischen Ausbildungsberufe, die ihr Arbeitsverhalten sowie ihr Termin- und Dokumentenmanagement überprüfen und optimieren möchten.

Dozent (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 26A6042AR 📍 Arnsberg 📅 26.11.2026 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Erfolgreich beraten und verkaufen von Anfang an

Verkaufstraining für Azubis

Du erarbeitest in diesem Seminar, wie Du clever und konsequent im Beratungsgespräch zu Verkaufserfolgen kommst. Du erlangst mehr Sicherheit im Kundengespräch, verbunden mit einem kompetenten und selbstbewussten Auftreten.

Das Training ist sehr praxisnah, an Beispielen aus Deinem Arbeitsalltag lernst Du das richtige Auftreten im Unternehmen und im Umgang mit Kunden. Gruppenarbeit und Interaktionsübungen vor der Kamera beleben dieses Seminar.

Kernthemen: Definition von Verkaufen | Erfolgsfaktoren für Junior-Verkäufer | Erst den Kunden gewinnen und dann das Geschäft | Die individuelle Begrüßung der Kunden | Exakte Bedarfsermittlung | Praktische Verkaufspsychologie | Nutzenargumentation | Perfekte Präsentation | Rhetorik, Körpersprache | Einwandbehandlung | Preisdarstellung - Preisverteidigung - Preisdurchsetzung | Das bessere Angebot mit dem Kundennutzen zum Schluss | Angebotsverfolgung | Verkaufsabschluss...

Zielgruppe: Kaufmännische Auszubildende ab dem 2. Ausbildungsjahr

Dozent (m/w/d): Ralf Frigge, Verkaufstrainer,
COACHING-TRAINING-CONSULTING

📍 26A6032AR 📍 Arnsberg 📅 23.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Mit SelbstBEWUSSTsein durchstarten

Intensivtraining für Azubis

Mit Selbstbewusstsein durchstarten

Du willst selbstbewusst auftreten, besser mit Vorgesetzten, Kolleg:innen und Kund:innen klarkommen und auch am Telefon locker bleiben? In diesem praktischen Workshop lernst du, dich selbst besser kennenzulernen, anzunehmen und mutig zu handeln – Schritt für Schritt.

Was du bekommst:

- Versteckte Ursachen für Unsicherheit verstehen – und Lösungen finden
- Deine Stärken entdecken und an deiner Ausstrahlung arbeiten
- Umgang mit Kritik trainieren, innere Selbstzweifel reduzieren
- Klar kommunizieren, Nein sagen und Grenzen setzen – freundlich, aber bestimmt
- Konkrete Alltagsübungen für mehr Selbstsicherheit und Praxis-Tipps für Präsentationen

Geeignet für Auszubildende, die praxisnah und spielerisch an ihrem Selbstbewusstsein arbeiten möchten.

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende.

Dozent (m/w/d): Gabi Prinz, Business-Trainerin und Coachin für Zukunftskompetenzen

📍 26A5522SO 📍 Soest 📅 02.10.2026 🕒 Freitag, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Kompetenztraining kompakt: Soft-Skills für Auszubildende

Eigenverantwortung - Teamwork - Kommunikation - Konfliktfähigkeit

Was hast Du nicht alles schon gelernt. Lesen, Schreiben, Rechnen. Auch Biologie, Physik und Chemie standen auf dem Stundenplan. Und jetzt in der Berufsschule wirst Du fit für den Beruf gemacht. Doch das ist nicht genug! Um im Job auf Dauer erfolgreich zu sein und auch in Zukunft mit Spaß und Engagement die Karriereleiter hoch zu steigen, sind noch weitere Eigenschaften gefragt. Nämlich Eigenverantwortung, Teamfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit. Alles spanische Dörfer? Nach diesem Seminar nicht mehr. Du erfährst, welche Wirkung diese Eigenschaften auf den eigenen Erfolg und den Erfolg Deines Unternehmens haben.

Kernthemen: Eigenmotivation und Eigeninitiative | Ziele setzen und Wege zur Zielerreichung | Einer für alle, alle für einen. - Grundlagen von Teamwork | Selbstbild - Fremdbild | Kommunikation - mehr als nur „seine Meinung sagen“ | Richtiges Verhalten in Konfliktsituationen | Praktische Übungen...

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende, die sowohl ihre soziale wie persönliche als auch methodische Kompetenz steigern wollen.

Dozent (m/w/d): Gabriele Goldbach, Erfolgsmanagement

📍 26A5052LP 📍 Lippstadt 📅 24.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:00 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Social Media fürs Unternehmen – Startpaket für Azubis

Mit Strategie und Köpfchen Kanäle sinnvoll nutzen

Social Media kennen Auszubildende häufig besser als ihre Ausbilder. Aber Social Media ist mehr als nur posten und einsammeln von Feedback.

Als Unternehmen geht es um viel mehr: Zielgruppen erreichen, Ressourcen effizient einsetzen, Personal gewinnen, Umsätze steigern, neue Märkte erschließen. Dabei ist es wichtig, mit einem Plan, einer Strategie vorzugehen und diese immer weiter zu verfeinern. Wie können Unternehmen Social Media nutzen? Welche Kanäle sind sinnvoll? Welche Inhalte interessieren die Menschen aus unseren Zielgruppen dabei besonders und warum? Im Seminar erhalten die Azubis ein Startpaket mit den wichtigsten Werkzeugen.

Kernthemen: Ziele erkennen und setzen | Zielgruppen definieren | Mehrwerte für die Zielgruppe erkennen | Risiken minimieren | Themen erarbeiten, planen, umsetzen | Inhalte optimieren und Plattformen verstehen...

Zielgruppe (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende, die mit Marketing-Aufgaben im Bereich Social Media betraut sind und von Anfang an beherrschen möchten.

Dozent (m/w/d): Thorsten Ising, Digitale Kommunikation & Social Media

📍 26A9031AR 📍 Arnsberg 📅 02.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Crash-Kurs Zoll für Job-Starter

Startklar für die Welt des Imports und Exports

Damit Azubis auch wirklich brauchbar, effizient und seriös das Tagesgeschäft rund um grenzüberschreitende Warenverkehre unterstützen können, benötigen sie das entsprechende Know-how. Im Crash-Kurs werden die Jobstarter fit gemacht im Bereich der wesentlichen „Zoll-Basics“.

Kernthemen: Einführung in die Außenhandelskomplexe: Zollräume im globalen Warenaustausch | Bedeutung und Festlegung einer Zolltarifnummer | Warenaustausch im EU-Binnenmarkt: Statistische Meldungen (Intrahandelsstatistik) | Steuerliche Meldungen | INCOTERMS 2020 – Die Bedeutung der Lieferbedingungen im Zollwesen | ATLAS Verfahren: Importabwicklung | Abfertigung zum freien Verkehr/Besondere Zollverfahren | Exportabwicklung: Zugelassener Ausführer/UZK Vereinfachte Zollanmeldung | Exportkontrolle (Güter-/Sanktionslistenprüfung/Y-Kodierungen) | Warenursprung und Präferenzen: Ursprungszeugnis IHK/ Warenverkehrsbescheinigung EUR 1/ATR Türkei | Präferenzkalkulation | Lieferantenerklärungen | Die Rolle des AEO (Authorised Economic Operator/Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter)

Zielgruppe (m/w/d): Kaufmännische Auszubildende und Jobstarter, die im Bereich Im- und Export neu einsteigen möchten.

Dozent (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 26A9042AR 📍 Arnsberg 📅 09.11.2026 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr
 💰 240,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung
 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Wir können auch Technik!

Deine Azubis profitieren jetzt auch von unseren Angeboten aus dem Bereich Metall/Technik!



Prüfungsvorbereitung Zwischenprüfung Maschinen-/Anlagenführer (m/w/d)

Metalltechnik für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis auf die Zwischenprüfung bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk diesen Lehrgang an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere - mit praktischen Übungen - Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

Kernthemen: Messen, Lehren und Anreißen | Manuelle Werkstückbearbeitung | Grundlagen der maschinellen Bearbeitung | Technische Zeichnungen lesen und anwenden | Grundlagen: Werkstoff-Erkennung und -Verarbeitung | Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften sowie Umweltschutzmaßnahmen...

Die Dauer des Lehrgangs richtet sich nach dem Kenntnisstand des Azubis und ist entsprechend individuell buchbar.

Pro Woche berechnen wir 379,00 Euro Lehrgangsgebühren.

Zielgruppe (m/w/d): gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 26A7200SO 📍 Soest 📅 07.09.2026 - 16.10.2026 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 12:00 Uhr
💰 379,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Grundlehrgang Metall

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Deiner Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Grundlehrgang Metall an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere - mit praktischen Übungen - Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

Kernthemen: Messen, Lehren und Anreißen | Manuelle Werkstückbearbeitung | Grundlagen der maschinellen Bearbeitung | Technische Zeichnungen lesen und anwenden | Grundlagen: Werkstoff-Erkennung und -Verarbeitung | Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften sowie Umweltschutzmaßnahmen...

Zielgruppe (m/w/d): gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 26A7050SO 📍 Soest 📅 07.09.2026 - 18.12.2026 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 12:30 Uhr
💰 4.927,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Technische Kommunikation | Werkstoffbezeichnungen 2

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Deiner Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Lehrgang „Technische Kommunikation /Werkstoffbezeichnungen“ an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere - mit praktischen Übungen - Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

Kernthemen: Ansichten in technischen Zeichnungen | Grundlagen der Bemaßung | Schnitt- und Bruchdarstellung

Gewindedarstellung | Schriftfeld und Stückliste | Passungen und Toleranzangaben | Form- und Lagetoleranzen | Maßeintragungen in Zeichnungen | Vereinfachte Darstellungen, Sinnbilder und Schweißsymbole | Angaben zur Oberflächenbeschaffenheit und Wärmebehandlung ...

Zielgruppe (m/w/d): gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 26A7061SO 📍 Soest 📅 31.08.2026 - 04.09.2026 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 12:30 Uhr
💰 758,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



BRILONER MÖBEL WERKE

Lust auf Veränderung? Komm zu uns!

Wir, die **Briloner Möbel Werke**, mit einem dynamischen Zusammenspiel der erfolgreichen Marken **Impuls Küchen**, **puris Bad** und **LAGUNA Badwelten** streben nach kontinuierlichem Wachstum und Erfolg, indem wir unsere Stärken bündeln und als Team gemeinsam agieren. Als familiengeführter Mittelständler schaffen wir eine Unternehmenskultur, die von Zusammenhalt, Respekt und Wertschätzung geprägt ist, um unseren Mitarbeitenden eine positive und motivierende Arbeitsumgebung zu bieten. Hierbei setzen wir auf Internationalität und Diversität. Wir entwickeln und fördern unsere Mitarbeitenden und begleiten sie individuell. Wir heben gemeinsam Potentiale, identifizieren Talente und ebnen Karrierewege. Wir setzen auf Qualität und Innovation, um sinnvolle und nachhaltige Produkte zu schaffen, die unsere Kunden begeistern und ihren Bedürfnissen und Wünschen gerecht werden.



Hierbei setzen wir auf Internationalität und Diversität. Wir entwickeln und fördern unsere Mitarbeitenden und begleiten sie individuell. Wir heben gemeinsam Potentiale, identifizieren Talente und ebnen Karrierewege. Wir setzen auf Qualität und Innovation, um sinnvolle und nachhaltige Produkte zu schaffen, die unsere Kunden begeistern und ihren Bedürfnissen und Wünschen gerecht werden.

Sei Teil unseres zukunftsorientierten Teams & gestalte mit uns die Möbelbranche von morgen!



Mitarbeiter-
rabatte



Tarifbindung



Altersvorsorge



EGYM
Wellpass



Bike-Leasing



und noch
viele weitere



Briloner Möbel Werke GmbH
Hinterm Gallberg
59929 Brilon

briloner-mw.de

Auf die Gesundheit...

Das betriebliche Gesundheitsmanagement wird zunehmend ein Teil des strategischen Personalmanagements. Auf Grund der demografischen Entwicklung verschieben sich in den nächsten Jahren die Mitarbeiteraltersstrukturen massiv. Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung, Stressbewältigung und Work-Life-Balance-Programme, ergonomische Maßnahmen und Ähnliches rücken damit als Instrumente zur Mitarbeiterbindung und Mitarbeitergewinnung in den Vordergrund.



Erika Breil

Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Gesundheitsmanagement

Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d) Online

Werden Sie zum kompetenten Ansprechpartner im BGM

Als Gesundheitsmanager bist Du kompetente/r Ansprechpartner/-in und interne/r Berater/-in zu allen Fragen der betrieblichen Gesundheitsförderung und des Gesundheitsschutzes. Der **praxisnahe Zertifikatslehrgang** zeigt Dir erstmalig nicht nur zusätzlich zu den analogen auch die digitalen Möglichkeiten des Betrieblichen Gesundheitsmanagement, er bietet Dir darüber hinaus ein professionell ausgearbeitetes Rahmenkonzept zum Aufbau bzw. zur Weiterentwicklung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements im Unternehmen.

Kernthemen:

1. Grundlagen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM)
2. Betriebliche Gesundheitsförderung
3. Organisation und Kommunikation
4. Betriebliches Eingliederungsmanagement und Kooperation
5. Evaluation und Controlling

Hinweis:

Anmeldeschluss: 18.09.2026. Die Lehrgangunterlagen werden elektronisch zum vorbereitenden Selbststudium übermittelt. Damit beginnt die Vertragserfüllung durch den Veranstalter. Das Widerrufsrecht ist ab diesem Zeitpunkt nach § 356 Abs. 5 Nr. 2a BGB erloschen.

NEU: Mit komplettem Rahmenkonzept für Dein BGM

Abschluss: Bei Bestehen des lehrgangswidrigen Tests sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhältst Du das Zertifikat **Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)**

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter der Personalabteilung, Personalentwickler, Geschäftsführer von kleinen und mittelständischen Unternehmen, Betriebsräte, Führungskräfte mit Mitarbeiterverantwortung, Nachwuchsführungskräfte

Dozent (m/w/d): Birgit Schweidler, BS Seminare

📞 **26G40010N** 📅 22.10.2026 - 07.11.2026 🕒 2x Do-Sa, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 1.580,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Mental Health First Aid (MHFA): Kurse für Psychische Gesundheit

Kompetent helfen bei Krisen und Psychischen Gesundheitskrisen

Knapp 30% der erwachsenen deutschen Bevölkerung leidet innerhalb eines Jahres an einer psychischen Störung. Obwohl sich viele Betroffene in unserem unmittelbaren Umfeld befinden (z.B. Kolleg*innen), löst dieses Thema immer noch bei vielen Menschen Verunsicherung, Vorurteile und Ängste aus, weswegen Prävention und Entstigmatisierung in diesem Bereich bedeutsam sind.

Hier setzt das Programm MHFA Ersthelfer an. Der MHFA Ersthelfer-Kurs für psychische Gesundheit wurde nach dem erfolgreichen Leitbild für Erste Hilfe bei körperlichen Erkrankungen entwickelt und bildet Laien in 12 Stunden zu Ersthelfenden für psychische Gesundheit aus.

In den MHFA Ersthelfer-Kursen eignest Du dir Grundwissen über verschiedene psychische Störungen und Krisen an. Lerne, rechtzeitig Probleme zu erkennen, Zugang zu Betroffenen zu finden und anderen dabei zu helfen, erfolgreich eine psychische Krise zu bewältigen. Du erfährst, wie Du gezielt unterstützen, informieren, Betroffene zu professioneller Hilfe ermutigen und weitere Ressourcen aktivieren kannst.

Inhalte: Anzeichen, Symptome und Risikofaktoren psychischer Störungen mit Fokus auf Depression, Angststörungen, Psychose, Substanzmissbrauch und -abhängigkeit. Weiterhin lernen die Teilnehmenden einen Handlungsplan kennen, um Menschen in Krisen oder mit einem beginnenden psychischen Gesundheitsproblem zu helfen. Dieser Handlungsplan wird anhand von Fallbeispielen, Rollenspielen und weiteren Übungen in die Praxis umgesetzt. Die Teilnehmenden erhalten außerdem vielfältige Informationen zu evidenzbasierter professioneller, Peer- und Selbsthilfe-Unterstützung.

Kernthemen: Erste Hilfe in 5 Bausteinen | Depression | Suizidalität | Angststörungen | Psychose | Substanzmissbrauch und -abhängigkeit

Hinweis: Im MHFA Ersthelfer-Kurs werden auch schwierige Themen im Umgang mit psychischen Krisen besprochen. Personen, die derzeit selbst an ausgeprägten psychischen Problemen leiden, können häufig vom Kurs nicht vollständig profitieren.

Daher wird dazu geraten, dass Personen mit aktuellen psychischen Problemen eine geeignete Zeit mit mehr Stabilität für den Kurs abwarten.

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte

Dozent (m/w/d): Anne Kloep, Wirtschaftspsychologin, Psychologin und Psychologische Psychotherapeutin (VT)

📍 **26G3003AR** 📍 Arnsberg 📅 13.11.2026 - 20.11.2026 ⌚ 2 x Fr, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 390,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Qualifizierung zum BEM-Beauftragten (IHK) (m/w/d)

Fehlzeiten sind eine große Herausforderung für die Unternehmen. Viele Beschäftigte fallen kurzfristig, aber auch länger als 6 Wochen aus, wofür es die unterschiedlichsten Gründe gibt. Um einer längeren Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und diese zu vermeiden, bietet das Betriebliche Eingliederungsmanagement eine große Chance. Diese Qualifizierung in 4 Modulen unterstützt Sie dabei, dass BEM im Unternehmen kompetent und gewinnbringend einzuführen und umzusetzen.

Modul 1: Einführung und Koordination ins betriebliche Eingliederungsmanagement

(Online: 25G5010ON oder in Präsenz: 25G5012AR)

Der Gesetzgeber hat mit dem § 167 SGB IX die Unternehmen dazu verpflichtet, Mitarbeiter/innen ab einer Fehlzeit von 6 Wochen ein betriebliches Eingliederungsmanagement anzubieten. Doch wie kann das System auf die jeweiligen betrieblichen Strukturen umgesetzt werden? Ziel dieses Seminars ist es, neben den gesetzlichen Grundlagen auch die Einbindung in das betriebliche Gesundheitsmanagement zu schaffen.

Modul 2 - Leistungswandlung und Arbeitsgestaltung

(Online: 25G5011ON oder in Präsenz: 25G5013AR)

Wenn Ihre Mitarbeiter bestimmten Arbeitsanforderungen nicht mehr nachkommen können, stellt sich die Frage, was nun? Ziel dieses Seminars ist es, Erhebungsmethoden kennenzulernen, um die Arbeitsanforderungen der verschiedenen Arbeitsplätze systematisch zu erfassen, damit diese mit den Fähigkeiten des jeweiligen Mitarbeiters vergleichbar werden. Dies bietet die Grundlage für weitere Vorgehensweisen, wie der Arbeitsgestaltung und/oder der Ableitung von organisatorischen Maßnahmen. Hier bestehen für Sie als Arbeitgeber verschiedene Fördermöglichkeiten.

Modul 3 + Modul 4

(Präsenz: 25G5014AR)

Modul 3 - Sozialversicherungsträger und Leistungen

Wenn ein Beschäftigter nicht mehr in vollem Leistungsumfang seinen Arbeitsanforderungen nachkommen kann, stellt sich die Frage, wie mit der Minderleistung umzugehen ist und welche Unterstützungsmöglichkeiten es gibt.

Ziel dieses Seminars ist es, einen Überblick über die verschiedenen Sozialversicherungsträger und deren Leistungen zu bekommen. Wie sehen die Zuständigkeiten aus und was sind die wichtigsten Leistungen, die für das betriebliche Eingliederungsmanagement hilfreich sind?

Modul 4 – Evaluation | Beurteilung von Maßnahmen im BEM

Als Kernthema stellt sich die Frage, inwieweit sich die Investitionen innerhalb des betrieblichen Eingliederungsmanagements für Ihr Unternehmen rechnen. Ziel dieses Seminars ist es, Kriterien für eine Kosten-Nutzen-Analyse im betrieblichen Eingliederungsmanagement zu entwickeln. Wie können die unterschiedlichen Daten ermittelt und evaluiert werden? Zusammenfassend der verschiedenen Weiterbildungselemente, werden die Handlungsansätze in Form von Fallbesprechungen angewandt.

Zielgruppe (m/w/d): Unternehmer, Betriebs- und Personalräte, Fach- und Führungskräfte, Personalleiter, Betriebsärzte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Schwerbehindertenvertreter und alle die mit BEM beauftragt sind

Dozent (m/w/d): Daniela Marquardt, Freiberufliche Beraterin und Trainerin, Disability Managerin

📍 **26G50100N** 📅 31.08.2026 - 01.09.2026 🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 **26G5012AR** 📍 Arnsberg 📅 10.09.2026 - 11.09.2026

🕒 Do + Fr, 10:00 - 17:00 Uhr

📍 **26G50110N** 📅 28.09.2026 - 29.09.2026 🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 **26G5013AR** 📍 Arnsberg 📅 19.10.2026 - 20.10.2026

🕒 Mo + Di, 10:00 - 17:00 Uhr

📍 **26G5014AR** 📍 Arnsberg 📅 09.11.2026 - 10.11.2026

🕒 Mo + Di, 10:00 - 17:00 Uhr

💰 610,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Experte für Fachkräftesicherung (IHK)(m/w/d)

Mitarbeiter langfristig halten und deren Bindung an das Unternehmen stärken

Fachkräftesicherung ist für Unternehmen so wichtig wie nie – der Wettbewerb um die besten Fachkräfte wird immer größer. Je wohler sich Mitarbeiter im Unternehmen fühlen, desto weniger Stress und desto mehr Bindung an das Unternehmen haben sie. Deshalb spielen neben den grundlegenden Kursinhalten zur Fachkräftesicherung auch die Themen Betriebliches Gesundheitsmanagement und Feel-Good-Management eine fundamentale Rolle.

Kernthemen:

Fachkräftesicherung: Personalplanung: Fachkräftebedarf nachhaltig einschätzen | Passgenaue Rekrutierung von Fachkräften | Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung (Retention Management) | New Work: Agiles Arbeiten, flexible Arbeitszeitmodelle | Hybrides Arbeiten: Home-Office, Büro und Coworking-Spaces | u.v.m.

Betriebliches Gesundheitsmanagement: Einfluss der Gesundheit auf die berufliche Leistungsfähigkeit | Vorteile für Arbeitgeber und Arbeitnehmer | Präventive und gesundheitsfördernde Maßnahmen | Verhaltens- und Verhältnisprävention | Rückengesundheit und Ergonomie am Arbeitsplatz | Ernährung und Betriebsverpflegung | Bewegung und Entspannung | Pausen als aktive Erholung | Work-Life-Balance | u.v.m.

Feel-Good-Management: Einführung in das Selbstmanagement | Effiziente und positive Kommunikation im Unternehmen | Grundlagen des Stressmanagements | Förderung von Resilienz | Generierung von Motivationsbereitschaft der Mitarbeiter | u.v.m.

Abschluss: Du erhältst nach dem Abschluss des Lehrgangs und bestandener Abschlussprüfung das IHK-Zertifikat „Experte für Fachkräftesicherung (IHK)“. Der lehrganginterne schriftliche Zertifikatstest findet online statt.

Hinweis zum IHK Zertifikat: Das IHK-Zertifikat ist nicht einem öffentlich-rechtlichen Zeugnis gleichzusetzen und stellt keine Personen-Zertifizierung dar.

Zielgruppe: (m/w/d)

Geschäftsführer, Führungskräfte, Mitarbeiter im Personalwesen, Personen mit Grundlagenwissen aus Wirtschaft, Soziologie, Kommunikation oder Psychologie; Coaches | Berater | Motivationstrainer, die auf selbstständiger Basis für Unternehmen beratend tätig sein möchten, Quereinsteiger, die ein hohes Maß an Motivationsfähigkeit, Diplomatie, Empathie und analytischem Denken mitbringen

📍 **26G60010N** 📅 05.10.2026 - 03.12.2026 🕒 Mo + Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Mit psychischer Belastungsanalyse Mitarbeiter binden und Fehlzeiten reduzieren

Chancen aus gesetzlicher Vorgabe nutzen

Der Gesetzgeber hat außerdem Betriebe ab 10 Angestellten nach § 5 Abs. 1 des Arbeitsschutzgesetzes verpflichtet, die Arbeitsbedingungen hinsichtlich Gesundheitsgefährdungen zu analysieren.

Es ist zu prüfen, ob es Arbeitsbedingungen gibt, die psychisch belasten und laut Gesetz „eine Gesundheitsgefährdung hervorrufen können“. Diese gesetzlich vorgeschriebenen Analysen können Unternehmen nutzen, um Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung und Fehlzeitenreduzierung zu entwickeln.

Dein Nutzen:

- Du kennst die gesetzlichen Anforderungen und weißt, wie Du diese erfüllen kannst.
- Du kannst zielgerichtet einen Projektplan zur Umsetzung aufsetzen und weißt wie du mit den Ergebnissen umgehen willst.
- Du erlernst wie die psychische Belastungsanalyse als Baustein zu Mitarbeiterbindung & Fehlzeitenreduzierung genutzt werden kann.

Zielgruppe (m/w/d): Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen, Führungskräfte, Mitarbeiter im Personalwesen, Betriebsräte

Dozent (m/w/d): Sabine Mauderer Consulting & Training & Mediation

📍 26G30010N 📅 10.11.2026 🕒 Di, 14:00 - 15:30 Uhr

💰 129,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Gesundheitsmanagement – Grundlagen (IHK)

Dein Einstieg in das Gesundheitsmanagement

Dieses Live Online Training vermittelt einen kompakten Einstieg in das Gesundheitsmanagement – praxisnah und verständlich. Behandelt werden die zentralen Grundlagen: Prozesse und Organisation, Qualitätsmanagement, Schnittstellen und Projektarbeit sowie betriebswirtschaftliche Grundlagen und Kennzahlen. Alle Inhalte sind mit Beispielen aus dem Gesundheitswesen verknüpft und eignen sich ideal für den schnellen Transfer in den Arbeitsalltag.

Kernthemen

1. Prozesse und Organisation: Überblick Gesundheits- und Sozialwesen: Sektoren, Akteure, Steuerungslogiken | Prozessdenken: einfache Prozesslandkarte (Aufnahme, Leistung, Entlassung/Überleitung) | Organisation kompakt: Aufbau-/Ablauforganisation, Rollen, Informationsflüsse | Change – Grundlagen: typische Veränderungsphasen, u.v.m.

2. Qualitätsmanagement kompakt: QM-Grundlagen: Qualitätsverständnis, Ziele, rechtliche Basics | QM-Systeme im Überblick: PDCA, ISO 9001, EFQM (Praxisbezug) | Methoden – Grundlagen: Ishikawa, 5-Why, Pareto, Prozessdarstellung und Dokumentation | Risikomanagement und interne Audits: Nutzen, Rollen, Ablauf | Transfer Sozial und Gesundheit: Beschwerde-Workflow im Sozialdienst und Abweichungs- bzw. Maßnahmeplan in der Klinik (PDCA-Logik) u.v.m.

3. Schnittstellen und Projekte: Kommunikation und Teamarbeit multiprofessionell: Informationsfluss, Datenschutz – Grundlagen | Projektmanagement – Grundlagen: Auftrag, Phasen, Ressourcen, Meilensteine, Controlling | Schnittstellen gestalten: interne/externe Partner, Übergeben, Entlassmanagement | Transfer Sozial und Gesundheit: Hilfesgespräch bzw. Netzwerkkonferenz und interdisziplinäre Visite bzw. Entlassmanagement

4. BWL und Controlling grundlegend: Rechnungswesen verorten: Bilanz/GuV verstehen, Rolle des Controllings | Kosten- und Leistungsrechnung – Grundlagen: Kostenarten, Kostenstellen, Kostenträger; einfache Kalkulationslogik | Entgelte und Erlöse im Vergleich: Sozialbereich (Vergütungs- und Leistungsvereinbarungen) sowie DRG, PEPP und Gebührenordnungen | Kennzahlen und Abweichungsanalyse: Soll/Ist, einfache Berichte, Prozess- und Leistungskennzahlen u.v.m.

5. KI-Grundlagen im Gesundheitswesen: Was KI ist: Grundbegriffe, Nutzen, Grenzen, typische Fehlerquellen | Datenschutz und Vertraulichkeit: sichere Nutzung in Gesundheit und Soziales | Prompting – Grundlagen: Ziel, Rolle, Kontext, Beispiele, Qualitätssicherung u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende im Gesundheits- und Sozialwesen (z. B. Pflege, Reha, Praxisorganisation, soziale Dienste, Verwaltung) | Quereinsteiger/-innen und Umsteiger/-innen aus dem Sozialbereich mit Bezug zu gesundheitsnahen Aufgaben | An Grundlagen des Gesundheitsmanagements interessierte Teilnehmende | Angehende Teilnehmende der Fortbildung Geprüfte/-r Fachwirt/-in im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK)

📍 26G70000N 📅 01.10.2026 - 01.12.2026 🕒 Mo + Do, 17:30 - 20:30 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Verantwortungsvolles Immobilienmanagement ... ein passendes Dach für Jedermann (und jedes Tier)

Immobilienverwalter und -makler tragen eine hohe Verantwortung. Häufig wechselnde Rechtsvorschriften und die Abhängigkeit von der herrschenden Konjunktur prägen außerdem die Arbeitspraxis im Immobilienwesen. Unsere Branchenexperten vermitteln aktuelles Branchenwissen – ganz individuell auf Deine berufliche Praxis zugeschnitten!



Erika Breil
Tel. 02931 878-221
breil@arnsberg.ihk.de

Immobilien

Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Immobilienbranche bietet vielseitige Karrieremöglichkeiten, und qualifizierte Makler sind gefragte Experten für den Kauf, Verkauf und die Vermietung von Immobilien. Der IHK-Zertifikatskurs „Immobilienmakler/-in (IHK)“ vermittelt grundlegendes Wissen zu rechtlichen Rahmenbedingungen, Marktmechanismen sowie Vertriebs- und Verhandlungstechniken. Durch praxisnahe Fallbeispiele und Übungen erhältst Du wertvolle Einblicke in die tägliche Arbeit eines Immobilienmaklers.

Lehrgangsinhalte

Grundlagen der Immobilienwirtschaft: Einführung in den Immobilienmarkt | Immobilienarten und ihre Besonderheiten | Marktanalyse und Standortbewertung

Rechtliche Grundlagen: Maklerrecht (§ 34c GewO, Makler- und Bauträgerverordnung) | Mietrecht und Wohnungseigentumsrecht | Kaufvertragsrecht und Notarverfahren | Datenschutz und Verbraucherschutz

Finanzierung und Bewertung: Grundlagen der Immobilienfinanzierung | Beleihungswerte und Kreditarten u.v.m

Vertrieb, Marketing und Kommunikation: Akquise-Strategien und Kundengewinnung | Exposé-Erstellung und Objektpräsentation | Verkaufspsychologie und Verhandlungstechniken

Praxisbezug und Fallstudien: Erstellung von Maklerverträgen | Besichtigungen und Kundengespräche | Praxisnahe Fallstudien und Simulationen

Zielgruppe (m/w/d): Personen, die sich auf die Tätigkeit als Immobilienmakler vorbereiten | Mitarbeiter aus verwandten Branchen (z. B. Finanzdienstleistungen, Bauwesen) | Existenzgründer im Immobilienbereich | Quereinsteiger in den Immobilienbereich

📅 **26ZM403ON** 🗓 15.10.2026 - 17.12.2026 🕒 Mo + Do + 3xSa, 18:00 - 21:00 Uhr

📅 **26ZM404ON** 🗓 20.10.2026 - 17.12.2026 🕒 Di + Do, 9:00 - 12:00 Uhr

💰 1.750,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Online-Training für Immobilienmakler (m/w/d) nach §34c GewO

Kompakt (20 Stunden)

Was erwarten die Kunden von einem Top-Makler? Wie können Sie sich vom Wettbewerb abheben? Was Sie in Sachen Maklervertragsrecht und Mietrecht alles wissen sollten.

Das Live-Online-Training zeigt Ihnen in fünf Themenbausteinen alle wichtigen Gepflogenheiten und Rechtsgrundlagen auf, die Sie für Ihre Tätigkeit benötigen.

Kernthemen: Fit in Immobilien und Steuern | Besser beraten, erfolgreicher verkaufen | Aktiv am Markt – Wettbewerbsrecht | Sicher im aktuellen Maklervertragsrecht

Hinweis: Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienmakler

📍 **26ZM4310N** 📅 19.10.2026 - 23.10.2026 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 12:00 Uhr
💰 995,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Immobilienbewertung für Makler (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Ob für bebaute oder unbebaute Grundstücke, gewerbliche oder gemischt genutzte Immobilien, Bewertungen werden zu vielen Anlässen vorgenommen. In diesem Seminar werden umfassende Kenntnisse rund um das Thema der Immobilienbewertung vermittelt. Dabei lernst Du, Gutachten zu lesen und zu interpretieren. Außerdem wirst Du befähigt, selbst eine einfache Wertermittlung zum Verkehrs- bzw. Marktwert einer Immobilie zu erstellen. Hierbei werden die komplexen Marktzusammenhänge und deren Auswirkungen auf den Immobilienwert aufgezeigt.

Kernthemen: Grundlagen der Wertermittlungspraxis | Erläuterung der unterschiedlichen Wertermittlungsverfahren (Vergleichs-, Ertrags- und Sachwertverfahren) | Bewertung der unterschiedlichen Objekte (Eigentumswohnungen, Einfamilienhäuser, Mehrfamilienhäuser, gewerbliche Immobilien, Spezialimmobilien) | Analyse der Marktdaten (Mieten, Angaben von Gutachterausschüssen ect.) | Beurteilung wertbeeinflussender Tatsachen | Besonderheiten des Anlasses der Bewertung (Zugewinnausgleich, Erbschaftsteuer)

Zielgruppe (m/w/d): Immobilienmakler, Architekten, Bauträger, Hausverwalter, Anlageberater, Vermögensverwalter, Mitarbeiter von Banken, Versicherungen sowie sonstigen Unternehmen der Immobilien- und Wohnungswirtschaft, Rechtsanwälte, Notare.

Dozent (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 **26ZM4110N** 📅 20.08.2026 - 21.08.2026 🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr
💰 510,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Du erhältst in diesem Live Online Training einen Überblick zu den Grundlagen der Immobilienwirtschaft. Die Maklertätigkeit und Hausverwaltung stehen dabei im Mittelpunkt. Insbesondere Quereinsteigern (m/w/d) in der Immobilienbranche vermittelt der Kurs das notwendige Grundwissen. Der Kurs bietet eine gute Grundlage zum Einstieg in die Fortbildung zum/zur Geprüften Immobilienfachwirt/-in (IHK).

Kernthemen:

Verwaltung: Einführung in die Immobilienwirtschaft | Vermietung von Wohnimmobilien | Bewirtschaftung von Mietwohnungsimmobilen | Betriebskosten und Abrechnungen | Vermietung und Bewirtschaftung von Gewerbeimmobilien | Wohnungseigentumsverwaltung | Grundstücksverkehr | Kommunikation und Konfliktmanagement

Maklertätigkeit: Rechtliche Rahmenbedingungen für Immobilienmakler | Basisgrundlagen für Immobilienmakler | Praktische Maklertätigkeit | Wirtschaftliche und rechtliche Immobiliengrundlagen | Finanzierung und Steuern | Marketing und Vertrieb

Zielgruppe (m/w/d): Angehende Gepr. Immobilienfachwirte (IHK), Quereinsteiger in die Immobilienbranche, an Grundlagen der Immobilienwirtschaft interessierte Teilnehmende

📍 **26ZM5110N** 📅 09.11.2026 - 27.01.2027 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
💰 1.290,00 € ✅ Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Online-Training für Immobilienverwalter (m/w/d) Kompakt (20 Stunden)

Weiterbildung im Rahmen von §34c der Gewerbeordnung

Wie werden die Betriebskosten berechnet? Wie geht Instandhaltung und barrierearme Modernisierung vonstatten? Wie funktioniert Konfliktmanagement in der WEG-Verwaltung? Was gibt es in Sachen Mietrecht und Rechtsprechung zu beachten?

All diese Fragen werden Ihnen in dem Online-Training für Immobilienverwalter aufgezeigt und detailliert erklärt.

Kernthemen: Klartext – Kaufmännische Mietverwaltung | Gebäudemanagement technisch im Griff | Agieren statt Reagieren – Konfliktsituationen bewusst managen und aktiv lösen! | Update Mietrecht | Aktiv am Markt – Wettbewerbsrecht | Fit in Betriebskosten

Hinweis: Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.

Zielgruppe (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienverwaltung

📍 **26ZM6020N** 📅 06.11.2026 - 13.11.2026 🕒 Mo - Fr, 9:00 - 20:00 Uhr
💰 995,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Projektmanager/-in für Immobilien (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Bau- und Immobilienwirtschaft wird bestimmt durch eine Vielzahl von Projekten. Basis für den wirtschaftlichen Erfolg bilden Kenntnisse der Branche und Know how im Projektmanagement. Im Mittelpunkt stehen dabei Kosten-, Termin- und Qualitätsmanagement.

Als Projektmanager/-in für Immobilien (IHK) kennen Sie sich mit der Prozessorganisation, dem Baugenehmigungsrecht, der Objektfinanzierung und Ausschreibungsprozessen aus.

Kursinhalte: Methoden des Bauprojektmanagements (Ausgangsidee, Machbarkeitsstudie, Risiken) | Stadt- und Raumplanungskonzepte (Grundzüge des öffentlichen Baurechts) | Objektfinanzierung und Wirtschaftlichkeitsberechnungen | Ausschreibungen, Submissionen, Vertragsbedingungen und Vertragsstörungen beim Immobilienbau | Abnahme und Abrechnung von Bauleistungen

Zielgruppe

Akteure in der Immobilienbranche, die eine weitere Spezialisierung in der Projektentwicklung anstreben: Bauherrenvertreter, Bauträger, Projektentwickler, Immobilienmakler, Immobilienverwalter, Architekten, Investoren, Mitarbeiter aus Immobilienunternehmen und alle, die sich Wissen zum erfolgreichen Abwickeln von Immobilienprojekten aneignen möchten

📅 **26ZM6110N** 📅 05.10.2026 - 09.12.2026 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 21:00 Uhr
💰 1.400,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Gewerberaummietrecht aktuell

Das Neueste zur Gewerberaummieta

Das Seminar wendet sich an Teilnehmende, die den Austausch und die Vermittlung von vertieftem Spezialwissen rund um das Gewerberaummietrecht suchen.

Kernthemen: Mietvertrag – AGB-Kontrolle und Anforderungen an die Individualvereinbarung | Mietvertrag – Haftungsrisiken bei Vertragsabschluss | Zeitbombe: Schriftform – neue Gerichtsentscheidungen | Betriebskosten – neue Rechtsprechung, AGB-Kontrolle, Fristen, Wirtschaftlichkeitsgebot | Instandhaltung und Instandsetzung – Möglichkeiten und Grenzen der Verlagerung durch Vertrag/AGB | Gewährleistungsrecht – welche Mängel wie geltend machen | Kündigung – wie und warum zulässig | Konkurrenzschutz und Betriebspflicht | Mieterhöhung – Arten und Formerfordernisse, insbesondere Wertsicherungsklauseln

Zielgruppe (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Dozent (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📅 **26ZM7200N** 📅 16.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Mietrecht - Aktuell

Immer auf dem neuesten Stand

Dieses Seminar behandelt ausführlich und leicht verständlich die Änderungen in Gesetzgebung und Rechtsprechung im Mietrecht im Laufe des vergangenen Jahres. Die inhaltlichen Neuerungen werden systematisch dargestellt und anhand zahlreicher Beispiele erläutert. Es werden Praxistipps zum Umgang mit der neuen Rechtslage gegeben.

Kernthemen: Miethöhe und Mietpreisbremse | Aktuelles zur Vertragsgestaltung | Neuigkeiten bei der Nebenkostenabrechnung | Kündigung und Räumung | Mietmängel und ihre Folgen | Schönheitsreparaturen und Renovierungen

Aktuelle Inhalte können kurzfristig hinzutreten oder aufgeführte Inhalte ersetzen.

Zielgruppe (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Dozent (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📅 **26ZM7230N** 📅 09.12.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Die Nebenkostenabrechnung

Ab heute keine Fehler mehr

Egal ob bei der Vermietung von Wohn- oder Gewerberaum, die oft auch als „2. Miete“ bezeichnete Umlage von Nebenkosten birgt viele Fallstricke. Im Seminar erfahren Sie, welche Voraussetzungen an eine rechtswirksame Nebenkostenabrechnung gestellt werden, wie sie am besten aufgebaut wird, welche Nebenkosten umgelegt werden können und welche nicht.

Kernthemen: Umlagevereinbarung | Nebenkostenarten | formelle Rechtmäßigkeit von Nebenkostenabrechnungen | materielle Richtigkeit von Nebenkostenabrechnungen | Abrechnungsfrist, Einwendungsfrist, Belegeinsicht, Zufluss- oder Abflussprinzip...

Hinweis: Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.

Es handelt sich nicht um einen Workshop, in dem die Erstellung einer Nebenkostenabrechnung praktisch durchgeführt wird, sondern um eine praxisnahe Schulung, die rechtliche Problemfragen behandelt und beantwortet.

Zielgruppe (m/w/d): Vermieter von eigenen oder fremden Immobilien mit wenig Vorkenntnissen.

Dozent (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📅 **26ZM7210N** 📅 30.09.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

WEG-Recht aktuell

Das Neueste zur Wohnungseigentumsverwaltung

Seitdem der Bundesgerichtshof die Letztzuständigkeit in WEG-Sachen erhalten hat und natürlich seit dem 01.12.2020 mit seinem Inkrafttreten der WEG-Reform ergehen jährlich viele interessante und für die Wohnungseigentumsverwaltung wichtige Entscheidungen. Das Seminar behandelt leicht verständlich anhand von Praxisfällen diese aktuellen Entscheidungen, die WEG-Reform 2020 und andere Neuerungen rund um die WEG-Verwaltung.

Zielgruppe (m/w/d): Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Dozent (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 **26ZM7220N** 📅 11.11.2026 🕒 Di, 9:00 - 16:00 Uhr
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Immobilienverwalter (IHK) (m/w/d) - Grundlagen

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen praktisches Grundwissen und unterstützt Sie in Ihrer qualifizierten Arbeit rund um die Immobilienverwaltung. Hierzu gehören sowohl die Verwaltung von Mietanlagen wie auch von Wohnungseigentum, u.a. Betriebskostenabrechnung, rechtliche Besonderheiten bei Vermietung und Verwaltung sowie auch technisches Immobilienmanagement.

Kernthemen: Verwaltung von Mietwohnungen | Vertragsparteien | Mieterrechte und -pflichten | Mietminderung | Mietvertrag | Hausordnung | Mieterhöhungen (Mietspiegel, Modernisierung, Index, Staffel) | Kautions | Vertragsende, Schönheitsreparaturen | Versicherungen | Haftpflichtversicherungen | Gebäudeversicherung | Haustechnik, Hausreinigung, Hausmeister u.v.m.

Zielgruppe (m/w/d): Berufseinsteiger, die eine Tätigkeit in der Immobilienverwaltung anstreben, Immobilienkaufleute, Mitarbeiter von Wohnungsverwaltungsgesellschaften, Banken und Versicherungen sowie Eigentümer mit eigenem Immobilienbestand, die sich grundlegende Kenntnisse für die Verwaltung von Miet- und Eigentumsanlagen aneignen möchten.

Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV - Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.

Dozent (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 **26ZM5000N** 📅 17.09.2026 - 18.11.2026 🕒 Di - Fr, 18:00 - 21:15 Uhr
 💰 1.600,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Zertifizierter Verwalter (m/w/d) nach § 26a Wohnungseigentumsgesetz

Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining

Nach dem Wohnungseigentumsmodernisierungsgesetz (WEMoG) haben Wohnungseigentümer/-innen Anspruch auf die Bestellung eines/einer zertifizierten WEG-Verwalters/-in. Für die Zertifizierung ist eine spezielle Sachkundeprüfung bei der IHK abzulegen. Um das Risiko eines Nicht-Bestehens zu mindern, bieten wir Dir das Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining an.

Kernthemen:

Einführung

Grundlagen der Immobilienwirtschaft: Gebäudeplan/Bauzeichnung, Versicherungsarten im Immobilienbereich, Umwelt- und Energiethemen im Immobilienbereich

Rechtliche Grundlagen: WEG-Gesetz, Teilungserklärung, Rechtsverhältnisse der WEG-Gemeinschaft, WEG-Versammlung, Rechte und Pflichten des Verwalters, Mietrecht, Werkvertragsrecht, Berufsrecht der Verwalter, weitere relevante Rechtsgrundlagen

Kaufmännische Grundlagen: ordnungsgemäße Buchführung, spezielle kaufmännische Grundlagen des Verwalters, Sonderumlagen/Erhaltungsrücklagen, Wirtschaftsplan, Jahresabrechnung, Mahnwesen

Technische Grundlagen: Baustoffe/-technologie, Haustechnik, Baumängel, energetische Gebäudesanierung

Zielgruppe: Für alle WEG-Verwalterinnen bzw. WEG-Verwalter sowie für alle zukünftig in der WEG-Verwaltung verantwortlich mitarbeitenden Beschäftigten.

📍 **26ZM8150N** 📅 08.09.2026 - 21.10.2026 🕒 Di + Mi, 16:30 - 20:00 Uhr

📍 **26ZM8160N** 📅 03.11.2026 - 02.12.2026 🕒 Di + Mi, 16:30 - 20:00 Uhr

💰 1.850,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Wo der Gast König ist ...

sollte das Personal aus Prinzen und Prinzessinnen bestehen.

(Wilhelm Ludwig Wekhrin)

Die Region Hellweg-Sauerland ist mehr denn je ein Hotspot für Touristen aus nah und fern und eine Region für Genießer, die die gute regionale und internationale Küche schätzen. Wer in Tourismus und Gastronomie tätig ist, kennt auch die steigenden Anforderungen. Gern unterstützen wir Dich bei Deinen vielfältigen Aufgaben!



Erika Breil

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de

Tourismus

Event Manager (IHK) (m/w/d) - Live Online Seminar

Mach Deine Veranstaltung unvergesslich

In jedem Unternehmen und in jeder Organisation finden sie statt: Betriebsfeste, Tage der offenen Tür, Konferenzen, Weihnachtsfeiern, Mitarbeiter-Events etc. Dann heißt es »Machen Sie mal.« Die Aufgaben der Veranstaltungsorganisation werden oft von den eigenen Mitarbeitern selbständig geplant und durchgeführt. Doch bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen lauern auch Risiken und Gefahren. In diesem Lehrgang erhältst Du das handwerkliche Rüstzeug und zahlreiche Checklisten für die Planung und Umsetzung sowie Tipps, wie Du eine Veranstaltung optimal für dein Unternehmen vermarkten und den Kunden einen echten Mehrwert bietest.

Kernthemen: Veranstaltungsplanung/ -konzeption | Budget und Kosten | Sponsoring | Vertragsgestaltung | Sicherheit u. v. m.

Hinweis: Bei Bestehen der Abschlussarbeit anhand eines Fallbeispiels, sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhältst Du das Zertifikat „**Event Manager (IHK) (m/w/d)**“.

Die Abschlussprüfung findet am letzten Tag, den 19.12.2026, statt.

Zielgruppe (m/w/d): Mitarbeitende, die im Unternehmen mit der Organisation von Veranstaltungen beauftragt sind sowie Mitarbeitende aus den Bereichen Stadtmarketing, Kulturzentren, Vereinen, Hotel- und Gastgewerbe, Eventagenturen

Dozent (m/w/d): Jürgen Schulte, vianovo - Academy - Events - Organisationsentwicklung

📍 **26ZT100N** 📅 03.11.2026 - 19.12.2026 🕒 9 x Di und 4 x Sa, 18:00 - 14:00 Uhr
💰 1.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Perfekt zugeschnitten ...

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – gern kommen unsere Dozenten ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam ab. Gern erstellen wir ein firmeneigenes Schnittmuster!



Janina Franke
Tel. 02931 878-268
franke@arnsberg.ihk.de



Darlene Hershoff
Tel. 02931 878-268
hershoff@arnsberg.ihk.de



Carina Ostkamp
Tel. 02941 9747-528
ostkamp@arnsberg.ihk.de

Zahlen Firmeninterne Trainings aus 2025



1.126

Teilnehmende in 2025



15.436

Unterrichtsstunden in 2025



3.727

Kaffeetassen in 2025

Inhouse-Training: Empathie im Vertrieb

*Menschen verstehen.
Gespräche steuern.
Kunden gewinnen.*

**TOP
THEMA
2026**

Menschen kaufen nicht nur Produkte – sie reagieren auf Menschen, die ihre Bedürfnisse verstehen!

Wer Persönlichkeitstypen erkennt und Gespräche darauf abstimmt, führt Verkaufs- und Verhandlungsgespräche deutlich erfolgreicher. In diesem praxisnahen firmeninternen Training lernst Du, Dein Gegenüber schnell einzuschätzen, empathisch zu kommunizieren und auch in schwierigen Gesprächssituationen souverän zu überzeugen.



Deine Expertin:

Alexandra Langstrof

Deine Themen

- **Psychologie und Empathie im Kundengespräch**
Wirkung des eigenen Mindsets und Aufbau vertrauensvoller Kundenbeziehungen
- **Persönlichkeitstypen erkennen**
Motive und Bedürfnisse verstehen und Kommunikation gezielt darauf abstimmen
- **Souverän kommunizieren**
Gesprächsstrategien für schwierige Situationen sowie Vermeidung von Reizworten und Killerphrasen

Dein Benefit

Nach dem Seminar kannst Du:

- Persönlichkeitstypen schneller erkennen
- Gespräche gezielt steuern
- Konfliktsituationen souverän lösen
- Deine Wirkung im Vertrieb verbessern
- langfristige Kundenbeziehungen aufbauen

Dein Preis

2.080 € zzgl. Spesen

Dein Kontakt

Carina Ostkamp, ostkamp@arnsberg.ihk.de Tel. 02941 9747-528

- „ Die firmeninternen Schulungen des IHK-Bildungsinstituts bieten eine Reihe von Vorteilen. Im Rahmen der Schulungen lassen sich:
- aktuelle, organisationspezifische Themen in den Seminarablauf einbinden
 - die obere Führungsebene in den Entwicklungsprozess einbinden,
 - eine gemeinsame Ausrichtung im Führungsverständnis entwickeln,
 - strukturelle Hindernisse und Schwierigkeiten bei der Umsetzung gemeinsam bewältigen,
 - ein Netzwerk unter den Führungskräften und ein kollegiales Transfersicherungssystem aufbauen.“

Heiner Sonek

Dipl. Soz.päd. Dipl. Supervisor, Dozent



Bedarfsanalyse | Zieldefinition

Ausgerichtet an den unternehmerischen Zielen wird im Rahmen einer Ist-Analyse der firmeninterne Weiterbildungsbedarf erhoben.

Konzeptentwicklung

In Zusammenarbeit mit dem Unternehmen und dem Coach entsteht ein Bildungsangebot, wobei Inhalte und Methoden bedarfsorientiert und zielgruppenspezifisch zugeschnitten werden.

Durchführung

Die Festlegung von Ort und Zeitpunkt der geplanten Qualifizierungsmaßnahme orientiert sich an den Bedürfnissen des Unternehmens. Arbeitsplatznähe und flexible Termingestaltung stellen Effizienz und Berücksichtigung individueller Personalentwicklungskonzepte sicher.

Evaluation | Transfer

Der Trainingserfolg wird durch Befragung der Teilnehmenden überprüft und ausgewertet. Bei Bedarf findet eine Nachbetreuung statt und Folgeveranstaltungen können vereinbart werden. Durch geeignete Maßnahmen wird der Lerntransfer unterstützt.

Eure Zufriedenheit – Unser Maßstab!

Zu unseren Kunden zählen renommierte Unternehmen aus Wirtschaft und Industrie. Aus der engen Zusammenarbeit resultieren hervorragende Kundenzufriedenheitswerte und eine sehr große Anzahl langjähriger erfolgreicher Partnerschaften.

*Herzlichen Dank
für Euer Vertrauen!*



AEG
POWER SOLUTIONS

ARGUS
Additive Plastics GmbH

HOWMET
AEROSPACE

BHTC

BJB

brandgroup

BREUER
DUSCHEN & MEHR

Centrotherm

Centroplast
Engineering Plastics GmbH

Collins Aerospace

CONEC
TECHNOLOGY IN CONNECTORS™

CONSTAB GER

DEIMANN
ROMANTIC & WELLNESSHOTEL

DESCH

DSV

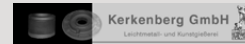
EGGER

ergotec

FALKE

FrieslandCampina nlr

Brökelmann
Aluminium



MEISTERWERKE



oventrop



Allgemeine Teilnahmebedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Weiterbildungsmaßnahmen des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Ihrer Anmeldung zu einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen erkennen Sie die folgenden „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Teilnahmebedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

2. Anmeldung

Ihre Anmeldung zu Seminaren und Lehrgängen können Sie online über unsere Internetseite www.ihk-bildungsinstitut.de oder in Textform (per Anmeldebogen, Brief, Fax oder E-Mail) vornehmen. Bitte beachten Sie dabei etwaige Zulassungsvoraussetzungen für bestimmte Weiterbildungsmaßnahmen. Telefonische Anmeldungen können nicht entgegengenommen werden.

Auf unseren Internetseiten finden Sie jede Weiterbildungsmaßnahme als separate Unterseite dargestellt. Am Ende solcher Unterseiten gelangen Sie über den Button „Jetzt anmelden“ zur Online-Anmeldemaske. Dort wählen Sie bitte zunächst aus, wie viele Teilnehmer Sie anmelden möchten, bevor Sie deren Teilnehmerdaten erfassen. Beachten Sie bitte, dass alle erfassten Teilnehmer unter einer gemeinsamen Adresse geführt werden. Falls Sie also mehrere Teilnehmer unter unterschiedlichen Adressen anmelden möchten, müssen Sie bitte mehrere Anmeldungen nacheinander durchführen. Bitte geben Sie im weiteren Verlauf an, ob die Rechnung auf die Teilnehmeradresse oder auf eine Firmenanschrift ausgestellt werden soll und wählen den Versandweg (Rechnung per Post oder per E-Mail). Abschließend nehmen Sie bitte unsere Allgemeinen Teilnahmebedingungen, die Datenschutzhinformationen und die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis. Optional können Sie sich auch zu unserem Newsletter anmelden. Die Anmeldung können Sie jederzeit durch Klicken des Buttons „abbrechen“ oder aber auch durch Schließen des Browsers abbrechen. Durch Klicken des Buttons „Jetzt kostenpflichtig anmelden“ melden Sie sich zu dem ausgewählten Weiterbildungsangebot an. Der Eingang Ihrer Online-Anmeldung bei uns wird Ihnen umgehend per E-Mail bestätigt (Eingangsbestätigung).

Aufgrund der häufig begrenzten Teilnehmerzahl bei unseren Veranstaltungen empfiehlt sich eine möglichst frühzeitige Anmeldung. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, teilen wir Ihnen mit, ob und wann eine Wiederholungsveranstaltung geplant ist.

3. Vertragsschluss

Der Vertrag zur Teilnahme an einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen kommt durch Ihre Anmeldung und den Zugang unserer Anmeldebestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sofern Sie bei Ihrer Anmeldung eine E-Mail-Adresse angegeben haben, erhalten Sie unsere Anmeldebestätigung per E-Mail, andernfalls per Post. Die Vertragssprache ist deutsch.

4. Zahlungsbedingungen

Sobald eine ausreichende Teilnehmerzahl erreicht ist, in der Regel aber spätestens sieben Tage vor Beginn der Weiterbildungsmaßnahme, erhalten Sie unsere Rechnung. Das Entgelt ist nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum Beginn der Weiterbildungsmaßnahme zu entrichten. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) werden die Entgelte pro Halbjahr bzw. Semester berechnet und entsprechende Teilrechnungen ausgestellt. Die Semesterentgelte sind nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum jeweiligen Semesterbeginn zu entrichten.

Die Fälligkeiten und Zahlungsfristen gelten unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. des Arbeitgebers, der Agentur für Arbeit oder des für Aufstiegs-BAföG zuständigen Versorgungsamtes). Erfolgt eine Anmeldung im Rahmen des „Bildungsscheckverfahrens“ oder „Bildungsprämienverfahrens“ wird eine Anrechnung auf den Rechnungsbetrag erst rechtswirksam, wenn unserer Akademie ein Zuwendungsbescheid von der zuständigen Bewilligungsbehörde über die Erstattung der anteiligen Teilnahmeentgelte ausgestellt wurde.

Falls das Entgelt mehr als 350,00 € beträgt, ist eine Ratenzahlung nach Absprache möglich. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren, Auslagenersatz oder aber den Ausschluss von der Veranstaltung vor.

5. Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Das nachfolgende Widerrufsrecht gilt ausschließlich für kostenpflichtige Verträge mit Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB.

Widerrufsrecht:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, Telefax: 02931 878-200, E-Mail: weiterbildung@arnsberg.ihk.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

6. Rücktritt und Kündigung

Sofern Sie (z. B. nach Ablauf der Widerrufsfrist) vom Vertrag zurücktreten möchten, ist eine umgehende Abmeldung in Textform erforderlich. Abmeldungen, die bis spätestens vierzehn Tage vor Veranstaltungsbeginn bei uns eingehen, werden kostenfrei storniert. Angemeldete Personen, die bis zu sieben Tagen vor Beginn der Weiterbildungsveranstaltung zurücktreten, zahlen eine Stornogebühr in Höhe von 50% des Teilnahmeentgeltes. Teilnehmer, die danach zurücktreten oder zu den Weiterbildungsmaßnahmen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung des vollen Rechnungsbetrages verpflichtet. Dies entfällt, wenn ein fachlich und persönlich geeigneter Ersatzteilnehmer benannt wird. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen, dass uns kein oder ein geringerer Schaden durch den Rücktritt entstanden ist. Zumutbare terminliche Änderungen berechtigen nicht zum Rücktritt von der Veranstaltung. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) können Sie den Lehrgang ohne Angabe von Gründen jeweils einen Monat vor Beginn des Folgesemesters kündigen. Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund sowie das Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen bleiben unberührt.

7. Absage, Ausfall und Verlegung von Weiterbildungsmaßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, insbesondere bei nicht ausreichenden Anmeldungen oder plötzlichem Ausfall des/der Lehrenden, Weiterbildungsmaßnahmen abzusagen. Die Benachrichtigung der Teilnehmer über eine Absage erfolgt unverzüglich an die bei der Anmeldung angegebene Adresse. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Weiterhin behalten wir uns vor, Ort, Raum und Dozenten der Veranstaltung oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind. Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten.

8. Leistungsüberprüfungen

Zur Erlangung eines Zertifikats im Rahmen eines entsprechend ausgewiesenen Lehrgangs, müssen Sie die Leistungsüberprüfung erfolgreich bestehen ($\geq 50\%$) und zuvor 80% der Lehrveranstaltungen besucht haben. Die

Leistungsüberprüfung kann in unterschiedlicher Form (z. B. durch einen Test, eine Projektarbeit o. ä.) erfolgen. Die Termine der Leistungsüberprüfung werden in aller Regel zu Beginn eines Lehrgangs bekannt gegeben.

9. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, Teilnehmer bei Zahlungsverzug oder der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen. Im Falle eines Ausschlusses richtet sich unser finanzieller Anspruch nach Ziffer 6 dieser Teilnahmebedingungen.

10. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

11. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen. Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

12. Verbraucherstreitbeilegung

Wir weisen Sie gemäß § 36 VSBG darauf hin, dass wir nicht bereit sind, an einem Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen und dazu auch nicht verpflichtet sind.

13. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, E-Mail: weiterbildung@arnsberg.ihk.de:

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

- Bestellt am (*)/erhalten am (*): _____
- Name des/der Verbraucher(s): _____
- Anschrift des/der Verbraucher(s): _____
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier): _____
- Datum: _____

(*) Unzutreffendes streichen.

Besondere Geschäftsbedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Firmeninterne Trainings des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Beauftragung einer unserer Inhouse-Maßnahmen erkennen Sie die folgenden „Besondere Geschäftsbedingungen für Inhouse-Maßnahmen“ an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Geschäftsbedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

2. Angebotserstellung

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching - gern kommen unsere Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam mit Ihnen und unseren Dozenten ab und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.

3. Vertragsschluss, Recht und Gerichtsstand

Sofern Ihnen unser Angebot zusagt, kommt der Vertrag durch Ihre Auftragserteilung und unsere Auftragsbestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sowohl die Auftragserteilung als auch die Auftragsbestätigung sind in Textform (z. B. per Brief, E-Mail) vorzunehmen. Die Vertragssprache ist deutsch. Für diesen Vertrag gilt deutsches Recht mit Ausnahme der Bestimmungen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist, soweit nicht gesetzlich zwingend etwas anderes bestimmt ist, der Gerichtsstand Arnsberg vereinbart.

4. Zahlungsbedingungen

Die Rechnung ist sofort nach Erhalt fällig. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren und Auslagensatz vor.

5. Stornierung

Eine Stornierung muss in Textform (Brief, Mail) erfolgen. Folgende Fristen und Entgelte sind bei der Stornierung zu berücksichtigen:

- Stornierung bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
 - Stornierung 27 bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50%
 - Stornierung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn: 100%
- Maßgebend für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der Stornierung bei uns. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen dass uns ein geringerer oder kein Schaden entstanden ist.

Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

6. Absage und Änderungen von Inhouse-Maßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, Veranstaltungen aus wichtigem Grund abzusagen. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Weiterhin behalten wir uns vor, die Dozenten oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind.

Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten. Bei Veranstaltungen, die in Ihren Räumen stattfinden, sind Sie für die Stellung eines geeigneten Raumes und der benötigten Technik verantwortlich.

7. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, einzelne Teilnehmer bei der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen.

8. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

9. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen.

Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

10. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung

0-9		Automobilkaufleute (m/w/d)	123
5 S-Methode	25	Azubi-Challenge	113, 116, 117, 128, 129
8D Report	25	B	
A		Bachelor	94 - 110
Access	74	Basiswissen	40
ADOBE	78	Belastungsanalyse	137
ADOBE Illustrator	78	Beleuchtungstechnik	88
ADOBE InDesign	78	BEM	135
ADOBE Photoshop	78	Benefits	46
AEVO	120	Berufspädagoge (IHK) (m/w/d)	101
Agile Projektmanager (IHK) (m/w/d)	20	Berufssprache	92, 93
Akquise	70, 71	Beschwerdemanagement	66
Anwendungsentwicklung	125	Besprechungen	59
Arbeitnehmerüberlassung	46	Betriebliche Altersvorsorge	46
Arbeitsorganisation	58	Betrieblicher Datenschutzbeauftragte (IHK) (m/w/d)	83, 84
Arbeitsplatzorganisation	130	Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d)	134
Arbeitsrecht	46, 47, 51	Betrieblicher KI-Beauftragte (IHK) (m/w/d)	86
Assistenz	58 - 61	Betrieblicher Klimamanager (IHK) (m/w/d)	53
ATLAS	31	Betriebliches Eingliederungsmanagement	134 - 137
Audit	27	Betriebliches Gesundheitsmanagement	18, 102, 134 - 137
Aufbaustufe	40	Betriebssysteme	82
Aufstiegs-Bafög	8, 109	Betriebswirt (IHK) (m/w/d)	103
Aufstiegsfortbildung	94 - 110	Bewertung	40
Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz	8, 109	BGM	18, 134 - 137
Aus- und Weiterbildungspädagoge (IHK) (m/w/d)	101	Bilanz	35, 40, 98
Ausbildende (m/w/d)	111 - 132	Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)	39, 98
Ausbildereignungsprüfung	120	Brand Architect (IHK) (m/w/d)	67
Ausbilder-Update	113, 116, 117	Buchführung	35 - 41
Ausbildung	111 - 132	Büroorganisation	58 - 61, 100
Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)	119	Business Analytics	22
Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)	113 - 115	Business English	93
Ausbildungspädagoge (IHK) (m/w/d)	101	BWA	35
Ausfuhr	31	C	
Außenwirtschaft	28 - 33, 102	CANVA	79
Auszubildende (m/w/d)	111 - 132	Chatbot	82
Automatisierung	76	ChatGPT	68, 81

Chemie	107	Einwandbehandlung	66
Client-Betriebssystem	82	Einzelhandel	97, A5011, A5012,
Coach (IHK) (m/w/d)	48	Elektrotechnik	104, 106, 107
Coaching	13, 15, 119	Elementor	78
Controller (IHK) (m/w/d)	34, 98	Energie	52, 53
Controlling	34, 98	Energiebeauftragte(IHK) (m/w/d)	52
Cyber Security Advisor (IHK) (m/w/d)	84	Englisch	92, 93, 130
Cyberangriff	84, 85	Englische Kommunikation	93
D		E-Rechnung	36
Data Analyst (m/w/d)	21	Event Manager (IHK) (m/w/d)	142
Datenanalyse	21, 125	Excel	73, 74,76
Data Analytics	21	Export	28 - 33, 102, 131
Datenschutz	47, 83 - 87, 110	Exportdokumente	28 - 33
Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)	83 - 87	Exportkontrolle	32
Design	78, 85	Exportmanager (IHK) (m/w/d)	33
Digital Change Manager (IHK) (m/w/d)	23	Exporttechnik	32
Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d)	23	F	
Digital Sales Manager (IHK) (m/w/d)	67	Facebook	44, 69
Digitalisierung	17, - 27, 29 - 31, 33 - 41, 44 - 47, 50 - 53, 58 - 61, 63, 65, 67 - 71, 73, 74, 76 -90, 93, 96 - 103, 105 - 110, 120 - 126, 127, 134, 136 - 142	Fachinformatiker (m/w/d)	125
Digitalisierungsmanagement	125	Fachkraft (m/w/d)	818 - 25, 33, 34, 40,41, 43 - 45, 49, 52, 53, 58, 65, 67, 68, 71, 77 - 89, 93, 113 - 115, 119, 134 - 142
Digitalisierungsmanager (m/w/d)	23	Fachkraft Büro- und Organisationsmanagement (IHK) (m/w/d)	58
DIN EN ISO 14001	26	Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)	34
DIN EN ISO 50001	27	Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK) (m/w/d)	88
E		Fachkraft WordPress (IHK) (m/w/d)	78
E-Commerce	71, 98, A5013, A5014,	Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)	33
E-Commerce Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 98	Fachkräfte Lagerlogistik (m/w/d)	123
E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	71	Fachkräftesicherung	136
Editorial	3	Fachlagerist	123
Effizienz	26, 89, 90	Fachwirt (m/w/d)	39, 96 - 102
Einflussanalyse	25	Fehlermöglichkeiten	25
Einkauf	100	Ferienprogramm	10
Einkauf Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 100	Finanz- und Rechnungswesen	35 - 41
Einreihung	31	Finanzierung	39
Einstufung	93	Finanzwesen	35 - 41
		Firmeninterne Weiterbildung	143 - 147

FMEA	25	Industriefachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 96
Fördermöglichkeiten	8	Industriekaufleute (m/w/d)	96, 121, 122
Forderungsmanagement	36	Industriemeister (IHK) (m/w/d/)	39, 103 - 107
Frauen	64	Industriemeister Chemie (IHK) (m/w/d)	39, 107
Fräsen	130	Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d)	39, 104
Fremdsprachen	92, 93, 130	Industriemeister Kautschuk (IHK) (m/w/d)	39, 105
Führung	13-27, 64, 118, 120	Industriemeister Kunststoff (IHK) (m/w/d)	39, 105
Führungskompetenz	16, 17	Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d)	39, 104 - 106
G		Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d)	39, 103, 106
Gelassenheit	55	Informationssicherheit Berufsspezialist (IHK) (m/w/d)	110
Generative AI Expert (IHK) (m/w/d)	22	Inhaltsverzeichnis	5
Geschäftsführung	19, 30	Inhouse-Schulungen	143 - 147
Gesprächsführung	59, 62	innere Stärke	56
Gestaltung	78	Innovationsmanagement	23
Gesundheits- und Sozialwesen	102	Instagram	44, 69, 70,
Gesundheits- und Sozialwesen Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 102	Interner QM-Auditor (m/w/d)	25
Gesundheitsförderung	18	Internes Audit	27
Gesundheitsgefährdung	18, 137,	ISO 9001	26
Gesundheitsmanagement	18, 134 - 137	ISO 14001	26
Gesundheitswesen	18, 124	ISO 50001	27
Gewerbeordnung	139	IT-Berufe	125, 126
GmbH	19	IT Security Coordinator (IHK) (m/w/d)	85
Google	80	IT/Social- und Multimedia	72 - 82
H		IT-Qualifizierung	72 - 82
Hackerangriff	87	IT-System-Elektroniker	126
Handelsfachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 96	J	
HR Business Partner (IHK) (m/w/d)	47	Jahresabschluss	40
I		K	
Immobilien	99, 125, 138 - 141	Kanäle	76
Immobilienbewertung	139	Karriereabend	7
Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 99	Kaufleute Automobil (m/w/d)	123
Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)	138, 139	Kaufleute Büromanagement (m/w/d)	123
Immobilienverwalter (m/w/d)	139, 141	Kaufleute Digitalisierungsmanagement (m/w/d)	125
Immobilienwirtschaft	125, 138 - 141	Kaufleute E-Commerce (m/w/d)	124
Import	28 - 33, 102	Kaufleute Einzelhandel (m/w/d)	124
Impressum	158	Kaufleute Gesundheitswesen (m/w/d)	124
INCOTERMS 2020	29	Kaufleute Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)	122

Kaufleute Immobilien (m/w/d)	125	L	
Kaufleute Industrie (m/w/d)	121, 122	Lagerlogistik	123
Kaufleute IT-System-Management (m/w/d)	125	Leadership	15
Kaufleute Spedition und Logistikdienstleistung (m/w/d)	124	Lean Management	89, 90
Kaufmännische Abschlussprüfung	121 - 126	Lean Manager - Administration (IHK) (m/w/d)	89
Kautschuk	105	LED	88
KI 12, 13, 20, 22, 23, 38, 44, 45, 68, 70, 71, 76, 80 - 82, 86, 113, 116, 117, 128		Leiharbeitende	46
KI-Agenten	23, 76	Leistungsrechnung	41
KI-Manager (IHK) (m/w/d)	81	Lernen lernen	113
KI-Online-Marketing-Manager (IHK) (m/w/d)	68	Lernmethoden	114
KI-Spezialist für Chatbots (IHK) (m/w/d)	82	Lieferkette	26
KI-Spezialist für E-Commerce (IHK) (m/w/d)	71	Lieferantenerklärung	29
KI-Spezialist für Online-Marketing (IHK) (m/w/d)	68	LinkedIn	44, 69, 70
KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d)	45	Liquidität	39
KI-Tools MS-Office	76	Logistik	98, 108, 109, 124,
Klima	52, 53	Logistikdienstleistung	124
Klimamanager (IHK) (m/w/d)	53	Logistikmeister (IHK) (m/w/d)	39, 108, 109
Knigge	126	Logistiksysteme Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 98
Kommunikation	16, 17, 62 - 64, 115, 127, 131,	Lohnabrechnung	43
Kompetenzentwicklung	54 - 56	Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)	43
Kompetenztraining	131	M	
Konflikt	17, 49, 59, 62, 115, 118, 120	Mahnwesen	36
Konfliktlösung	17, 49	Management	13-27
Konfliktmanagement	17, 59	Managementsystem	26
Konfliktvermeidung	17	Markenentwicklung	67
kontern	63	Marketing	65 - 71, 97, 131
Konzentration	130	Marketing Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39
Körpersprache	64, 126	Marketing Manager (IHK) (m/w/d)	68
Kostenrechnung	41	Maschinen- und Anlagenführer	132
Kraftverkehr	108	Master	94 - 110
Kundenmanagement	62 - 64	Mechatronik	104 - 106
Kundenorientierung	64, 127, 128	Mediator	14, 49
Künstliche Intelligenz 12, 13, 20, 22, 23, 38, 44, 45, 68, 70, 71, 76,		Mediation	14, 49
80 - 82, 86, 113, 116, 117, 128		Medien-Designer (IHK) (m/w/d)	79
Kunststoff	105	Medienfachwirte (IHK) (m/w/d)	97
		Meister	39, 103 - 109
		Menschentypen	17

Metall	103, 106, 132,	Outlook	75
Methodik	131	P	
MHFA	135	Penetration Tester (JPT) (IHK) (m/w/d)	87
Mitarbeitenden-Coaching	15	Personal	41 - 49, 99
Mitarbeitendenführung	16, 17	Personal-Assistenz	45
Mitarbeitendengespräche	16, 17	Personalarbeit	41 - 49
MS-Access	74	Personalauswahl	44
MS-Excel	73, 74, 76	Personalentwickler (IHK) (m/w/d)	43
MS-Office	72 - 77	Personalentwicklung	43, 45
MS-Outlook	75	Personalfachkaufleute (IHK) (m/w/d)	99
MS-Powerpoint	74, 75	Personalmanagement	41 - 49
MS-Project	77	Personalmarketing	46
MS-Teams	76	Personalreferent	45
MS-Word	72	Personalwesen	41 - 49
N		Persönlichkeit	16, 54 - 56
Nachfolge	18	Persönlichkeitsentwicklung	16, 54 - 56
Nachhaltigkeit	24, 43, 45, 53	Pivot	73, 74
Nachhaltigkeitsberichterstattung	24	Positive Leadership	15
Nachverhandlung	66	PowerPivot	74
Nachwuchskräfte	16, 17	Powerpoint	74, 75
Naturwissenschaft	109	Präferenzen	29, 31
Nebenkostenabrechnung	140	Präsentation	78, 126
Neukundenwerbung	67	Präsentationstraining	78, 126
Netzwerkadministrator Windows (IHK) (m/w/d)	82	Praxismethoden	115
Norm	26	Praxisstudium	94 - 110
NotebookLM	80	Produktmanager (IHK) (m/w/d)	20, 23
O		Programmierung	80
Office-Anwendungen	72 - 77	Project	77
Officemanagement	58 - 61	Projektarbeit	19 - 24
OneNote	75	Projektassistenz	19 - 24, 60
Online 17 - 27, 29 - 31, 33 - 41, 43 - 47, 50 - 53, 58 - 61, 63, 65, 67 - 71, 73, 74, 76 - 90, 93, 96 - 103, 105 - 110, 120 - 126, 127, 134 - 142		Projekte	19 - 24
Online Marketing	68, 69	Projektleitung	19 - 24
Online Marketing Manager (IHK) (m/w/d)	68	Projektmanagement	19 - 24, 77, 140
Online-Handel	71	Projektorganisation	19 - 24, 100
Onlineshop	71	Projektplanung	19 - 24
Organisationsentwicklung	45	Protokollführung	59
		Prozessanalyse	125

Prozessoptimierung	23	Sozialversicherung	43
Prüfungsangst	127	Sozialwesen	102
Prüfungstraining	127	Spedition	124
Prüfungsvorbereitung	121 - 126, 127, 132	Steuern	50, 51
Psychologie	13, 60	Stress	18, 54, 55
Q		Stressmanagement	18, 54, 55
QM	24 - 27	Suchmaschinen	22, 79
QM-Auditor (IHK) (m/w/d)	25	Sustainability Expert Human Resources (IHK)	45
Qualifizierungschancengesetz	42	Systemintegration	125
Qualitätsmanagement	24 - 27	systemisch	48
Qualitätsmanagementbeauftragte (m/w/d)	24	T	
R		Tabellenkalkulation	73, 74
Rechnungswesen	35 - 41, 127	Teamführung	14, 16, 17
Recht	50, 51, A1110,	Technik	88 - 90
Recruiting	44, 45	Technische Kommunikation	132
Referenzen	146, 147	Technischer Betriebswirt (IHK) (m/w/d)	109, 110
Reisekosten	50	Technischer Fachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 102
Report	25	Teilnahme- und Zahlungsbedingungen	148 - 151
Resilienz	18, 55	Teilnahmebedingungen	148 - 151
Rhetorik	62 - 64	Teilqualifizierung	42
Risiken	29	Telefon	64, 128
S		Telefonmarketing	67
Schlagfertigkeit	63	Telefontraining	64, 128
schwierige Gespräche	62, 63	Textverarbeitung	72
Sekretariat	58 - 61	Tourismus	142
Selbstbewusstsein	56, 131	U	
Selbstmanagement	54 - 56, 61	Umgangsformen	126
Selbstorganisation	130	Umweltmanagementsystem	26
Selbstsicherheit	55	Unternehmensführung	18, 19
Selbstvertrauen	56	Unternehmenskultur	18
SEO & SEA	80	Unternehmensnachfolge	18, 19
Social Media	69, 70, 79, 80, 131	Update	39, 113, 116, 117
Social Media Manager (IHK) (m/w/d)	79	V	
Software Developer (IHK) (m/w/d)	80	Verfahrensdokumentation	36
Software Entwickler (m/w/d)	80	Verhandlungsführung	56
Sorgfaltspflicht	26	Verhandlungstechnik	56
Souveränität	55	Verkauf	65 - 71, 130

Verkaufstraining	65 - 71, 130
Vertrieb	65 - 71, 97
Vertriebskanäle	67
Vertriebsleiter (IHK) (m/w/d)	67
Vertriebsspezialist (IHK) (m/w/d)	65
W	
Warenursprung	31
Webdesign	78, 79
WEG-Recht	141
WEG-Verwalter (m/w/d)	141
Weiterbildungspädagoge (IHK) (m/w/d)	101
Weiterempfehlung	70
Werkarbeitende	46
Werkstoffbezeichnung	132
Widerrufsformular	150
Wirkung	55
Wirtschaftsfachwirt (IHK) (m/w/d)	39, 99, 100
Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)	49
WORD	72
WordPress	78
Work life Balance	18, 55
Z	
Zahlungsbedingungen	148 - 151
Zahlungsmodalitäten	148 - 151
Zeitmanagement	18, 54, 59, 75
Zentrale	64
Zoll	28 - 33, 131
Zollbeauftragte (m/w/d)	33
Zollpapiere	28 - 33
Zollrecht	28, 33
Zolltarif	30, 31
Zollverfahren	28, 29
Zwischenprüfung	132

Impressum

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH.

Herausgeber

Institut der Wirtschaft
Hellweg-Sauerland gGmbH
Königstraße 18-20
59821 Arnsberg
Telefon: 02931 878-170
E-Mail: weiterbildung@arnsberg.ihk.de

Verantwortlich für den Inhalt

Roman Bohle

Herstellung

Nexoma GmbH
Möhnestraße 53
59755 Arnsberg
www.nexoma.de

Druck

mediaprint solutions GmbH
Eggertstraße 28
33100 Paderborn
www.mediaprint.de

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

KettenWulf



**Gemeinsam an etwas
Großem arbeiten!**



Werde Teil des Teams!

Traumberufe im Sauerland in unserer Stellenbörse:

www.kettenwulf.com/karriere



KettenWulf Betriebs GmbH
Zum Hohenstein 15
59889 Eslohe-Kückelheim
Deutschland
T + 49.(0) 2973.801 0
F + 49.(0) 2973.801 228
personal@kettenwulf.com



IHK-Bildungsinstitut
Hellweg-Sauerland

Geschäftsstelle Arnsberg
Königstraße 12
59821 Arnsberg
Tel. 02931 878-170

Geschäftsstelle Lippstadt
Lippertor 1
59555 Lippstadt
Tel. 02941 9747-0

Geschäftsstelle Soest
Opmünder Weg 73
59494 Soest
Tel. 02931 878-414

weiterbildung@arnsberg.ihk.de · www.ihk-bildungsinstitut.de